

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ЩАДОВА»**

Утверждаю
Заместитель директора по УР
ГБПОУ «ЧГТК им.М.И. Щадова»
_____ Н.А. Шаманова
«___» _____ 2022г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине
Правовое обеспечение профессиональной деятельности
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО**

**23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте
(автомобильном)**

Черемхово, 2022

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном) программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Разработчик: ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Щадова», преподаватель специальных дисциплин Михайленко Марина Владимировна

Одобрено на заседании цикловой комиссии:

«Общеобразовательных, экономических и транспортных дисциплин»

Протокол №10 от «31» май 2022 г.

Председатель ЦК: А.К. Кузьмина

Одобрено Методическим советом колледжа

Протокол №5 от «15» июнь 2022 г.

Председатель МС: Власова Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
II. Результаты освоения учебной дисциплины.....	5
III. Формы и методы оценивания	5
IV. Контрольно-оценочные средства для текущего контроля.....	6
V. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации	18
Приложение 1. Ключи к контрольно-оценочным средствам для текущего контроля.....	26
Приложение 2. Ключи к контрольно-оценочным средствам для промежуточной аттестации	27
Лист изменений и дополнений к комплекту контрольно-оценочных средств	30

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО **23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)** программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
- ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Учебным планом колледжа предусмотрена промежуточная аттестация по учебной дисциплине **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** в форме дифференцированного зачета

II. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

знания:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности

умения:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

III. Формы и методы оценивания

Контроль и оценка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за ходом выполнения и оценка результатов выполнения практических задания, оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы, устный и письменный опрос, тестирование.

Для оценки освоения учебной дисциплины предусматривается использование пятибалльной системы по следующим критериям

Оценка *«отлично»* ставится, если: работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;

Оценка *«хорошо»* ставится, если: работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна

ошибка или два-три недочета в схемах, таблицах (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов при выполнении задания, но студент владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование накопительной системы оценивания и проведение дифференцированного зачета

IV. Контрольно-оценочные средства для текущего контроля

Раздел 1. Основы теории права

Тест.

1. Что регулирует право:

1) чувства человека 2) действия человека; 3) убеждения человека; 4) знания человека

2. Слово норма в переводе с латинского языка означает...

1) закон; 2) правило; 3) форма; 4) обязательство

3. Нормы права относят к...

1) социальным нормам; 2) техническим нормам; 3) моральным нормам

4. Общеобязательное правило поведения, установленное или санкционированное государством, называется...

1) обычай 2) норма права 3) правилом 4) моралью

5. Нормы права в отличие от норм морали...

1) выражаются в официальном документе

2) соответствуют общепринятым представлениям о добре и зле

3) регулируют общественные отношения

4) обеспечиваются силой общественного мнения

6. Система правил, установленных или принятых в установленном порядке населением - это...

1) право 2) закон 3) мораль 4) обычай

7. Источником права является ...

1) традиция; 2) правовой обычай; 3) моральная установка; 4) правило этикета

8. В Российской правовой системе не признается источником права...

1) правовой обычай; 2) юридический прецедент; 3) нормативно - правовой акт

4) нормативный договор

9. Способ выражения государственной воли...

1) источник (форма) права; 2) правовая норма; 3) отрасль прав; 4) принцип права

10. Укажите виды источников (форм) права...

1) правовой обычай; 2) юридический прецедент; 3) нормативно- правовой акт

4) нормативный договор 5) все выше перечисленные

11. По юридической силе все правовые нормы можно разделить на нормы _____ и _____.

1) законов; 2) специальные; 3) подзаконных актов; 5) морали

12. Каково современное понимание права:

1) система общеобязательных норм поведения, установленных или санкционированных государством и обеспеченных его принудительной силой;

2) система правоотношений, реальное поведение людей, регулируемое юридическими нормами;

3) возведённая в закон воля господствующего класса, содержание которой определяется

13. Отрасль права выделяется на основе:

1) предмета и метода правового регулирования;

2) наличия определённого кодекса;

3) согласно мнениям учёных.

14. Расставьте по иерархии законодательные акты Российской Федерации.

1) Нормативные акты министерств и ведомств (приказы, инструкции)

2) Конституция Российской Федерации

3) Федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации

4) Постановления Правительства Российской Федерации

5) Нормативно-правовые акты органов исполнительной власти на местах.

6) Указы Президента Российской Федерации

15. Назовите элемент юридической нормы, который определяет меру государственного взыскания, применяемую к правонарушителю:

1) гипотеза 2) диспозиция; 3) презумпция; 4) санкция.

16. Назовите элемент юридической нормы, который указывает на условия, при которых данная норма вступает в действие:

1) гипотеза; 2) диспозиция; 3) санкция.

17. Полная дееспособность гражданина наступает с:

1). 6 лет; 2). 14 лет; 3). 16 лет; 4). 18 лет; 5) 21 года.

18. Могут ли несовершеннолетние самостоятельно распоряжаться своим заработком?

1) могут в любом случае; 2) не могут; 3) могут, если они эмансипированы.

19. Какое из утверждений является верным?

1. В современном мире Конституция - это основной закон государства.

2. Одной из особенностей Конституции, является то, что она регулирует все общественные отношения

20. Что является лишним в перечне?

1) Отрасль права 2) Правовые институты 3) Правовая семья 4) Правовые нормы

21. Укажите в (в нужной грамматической форме) пропущенное слово в предложении
Главной задачей любого суда является осуществление _____, то есть принятие справедливого решения по конкретному правовому спору на основании действующего законодательства.

22. Какое из утверждений является верным?

1. Правоспособность возникает с момента рождения и прекращается с момента наступления смерти человека.

2. Объем этой дееспособности, зависит от возраста гражданина и состояния его здоровья.

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) верно 1 и 2 2) верно 2 3) верно 1 4) неверно 1 и 2

23. Способность нести юридическую ответственность за совершенное правонарушение называется

1) правоспособностью 2) деликтоспособностью 3) дееспособностью

4) правосубъектность

24. Правильно ли, что:

1. признаком правонарушения может быть как действие, так и бездействие

2. признаком правонарушения является причинение вреда
 1) правильно только 1 2) правильно только 2 3) оба правильные
25. Правильно ли, что:
 1. наличие вины является обязательным признаком правонарушения
 2. умысел является одной из форм вины
 1) правильно только 1 2) правильно только 2 3) оба правильные
26. Правильно ли, что:
 1. презумпция невиновности освобождает от уголовной ответственности
 2. презумпция невиновности распространяется только на несовершеннолетних граждан
 1) правильно только 1 2) правильно только 2 3) оба не правильные
27. С какого возраста лицо может быть привлечено к уголовной ответственности?
 Выберите один из 5 вариантов ответа:
 1) с 16 лет, за преступления, представляющие повышенную общественную опасность - с 14 лет; 2) с 10 лет ; 3) с 14 лет 4) по достижению лицом совершеннолетия;
 5) с 16 лет за все преступления

Контрольные вопросы

1. Что такое социальная норма?
2. Какие виды социальных норм вы знаете?
3. Какие нормы называют правовыми?
4. Перечислите и раскройте признаки права.
5. Какие функции право выполняет в обществе?
6. Как правовые нормы взаимодействуют с другими видами социальных норм?
7. В чем заключается социальная ценность права для общества и для отдельного индивида?
8. Дайте определение формы (источника) права.
9. Какие виды источников (форм) права вы знаете?
10. Что такой нормативно-правовой акт?
11. Какие виды нормативно-правовых актов вам известны?
12. Какие виды законов существуют в Российской Федерации?
13. Перечислите основные признаки закона.
14. Опишите систему подзаконных актов, сложившуюся в Российской Федерации.

Раздел 2 Право и экономика

Тест № 1.

1. Источником Российского предпринимательского права не является:
 А. Обычай делового оборота;
 Б. Международный договор;
 В. Судебный прецедент.
2. Обычай делового оборота по гражданскому законодательству – это:
 А. Предусмотренное законодательством, широко применяемое в какой-либо области предпринимательства правило поведения. Независимо от условий договора между сторонами, обычай делового оборота должен исполняться.

- Б. Сложившееся и широко применяемое в какой-либо отрасли предпринимательства правило поведения, не предусмотренное законодательством, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе. Обычай делового оборота не должен вступать в противоречия с условиями заключенного между сторонами договора.
- В. Зафиксированное в ведомственных правовых актах по определенной отрасли экономики в силу его обязательной применимости в данной отрасли правило поведения. Обычай делового оборота не должен вступать в противоречия с условиями заключенного между сторонами договора.
3. Российское предпринимательское право – это:
- А. Правовая система, состоящая из отраслей права.
- Б. Относительно самостоятельное подразделение системы права, которое состоит из правовых норм, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений.
- В. Обособленный комплекс правовых норм, которые регулируют общественные отношения определенного вида.
4. Нормативно-правовой акт, в котором дается определение предпринимательской деятельности:
- А. Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Б. ФЗ «О стандартизации».
- В. ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
5. К формам государственного регулирования предпринимательской деятельности относятся:
- А. Хозяйственная деятельность организационно-имущественного характера по созданию и ликвидации предприятий и организаций, управлению собственностью; профессиональная деятельность по производству и реализации товаров (работ, услуг) с целью извлечения прибыли.
- Б. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности, лицензирование отдельных видов деятельности, антимонопольное регулирование, налоговое, валютное и таможенное регулирование.
- В. Юридические акты федеральных органов, субъектов РФ, органов местного самоуправления, международные договоры.
6. В российском предпринимательском праве применяются следующие методы правового регулирования:
- А. Метод обязательных предписаний и метод рекомендаций.
- Б. Метод автономных решений (метод согласования).
- В. Все вышеназванное.
7. Согласно законодательству о лицензировании понятие «лицензия» означает:
- А. Признание исключительного права (интеллектуальной собственности) юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридического лица, индивидуализации продукции, выполняемых работ или услуг, товарный знак, знак обслуживания и т.п.).
- Б. Разрешение право на осуществление лицензируемого вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.
- В. Сертификат соответствия поставляемой продукции, выполненных работ, оказанных услуг обязательным требованиям государственных стандартов, выданный государственным органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.
8. Срок действия лицензии на определенный вид деятельности:
- А. Законодательно не установлен. Б. Не может быть менее 1 года.
- В. не может быть менее 5 лет.
9. Органы нотариата защищают права предпринимателей по следующим делам:
- А. Споры, вытекающие из предпринимательских сделок и из причинения вреда.
- Б. Споры экономического характера, вытекающие из предпринимательских

сделок.

В. Бесспорные дела.

10. Предпринимательские споры рассматривают:

А. Суды общей юрисдикции и органы нотариата.

Б. Арбитражные и третейские суды.

В. Все вышеназванное.

Тест № 2. Подтвердите или опровергните следующие утверждения:

1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности охватывает как частноправовые, так и публично-правовые нормы.

А. Да.

Б. Нет.

2. Если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены гражданским законодательством, применяются нормы международного договора.

А. Да.

Б. Нет.

3. Российское законодательство допускает наличие естественных монополий в отдельных отраслях экономики.

А. Да.

Б. Нет.

4. На базе государственной собственности предпринимательскую деятельность вести запрещено.

А. Да.

Б. Нет.

5. Одним из атрибутивных признаков предпринимательской деятельности является наличие предприятия.

А. Да.

Б. Нет.

6. Самостоятельность субъектов предпринимательской деятельности подразделяется на имущественную и хозяйственную.

А. Да.

Б. Нет.

7. Если предпринимательские отношения не урегулированы законодательством или соглашением сторон и отсутствует применимый к ним обычай делового оборота, права и обязанности сторон определяются исходя из общих начал и смысла гражданского законодательства (аналогия права).

А. Да.

Б. Нет.

8. Постановления Пленумов Высшего Арбитражного Суда являются источниками российского предпринимательского права.

А. Да.

Б. Нет.

9. Постановления Пленумов Высшего Арбитражного Суда должны лишь толковать и разъяснять смысл гражданского законодательства, но не создавать нормы гражданского права.

А. Да.

Б. Нет.

10. Внутрихозяйственные отношения кроме прочего регулируются нормативными актами, издаваемыми самими предприятиями.

А. Да.

Б. Нет.

Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений

Контрольные вопросы.

1. Экономические отношения. Назовите их виды и дайте определение.
2. Дайте определение и назовите признаки предпринимательской деятельности.
3. Охарактеризуйте самостоятельность как важнейший признак предпринимательской деятельности.
4. Какова цель предпринимательской деятельности?
5. Расскажите о рисковом характере как о признаке предпринимательской деятельности.
6. Каково социально-экономическое значение предпринимательства?
7. Назовите основные направления правового регулирования отношений в сфере предпринимательства

Тема 2.2. Объекты хозяйственной деятельности

Контрольные вопросы

1. Сформулируйте понятие права собственности и перечислите признаки этого права. Что является объектом права собственности?
2. Какое значение имеет право собственности для предпринимательской деятельности?
3. Что входит в содержание права собственности?
4. Дайте общую характеристику правомочий собственника.
5. Какие формы собственности предусматривает российское законодательство?
6. Кто является субъектом:
 - а. права хозяйственного ведения;
 - б. права оперативного управления.
7. Дайте общую характеристику права хозяйственного ведения.
8. Кто является субъектом права хозяйственного ведения?
9. Назовите отличие права хозяйственного ведения от права собственности и раскройте его содержание.
10. Дайте общую характеристику права оперативного управления.
11. Кто является субъектом права оперативного управления?
12. Назовите отличие права оперативного управления от права собственности и раскройте его содержание.

Тема 2.3. Правовое регулирование договорных отношений

Тест

- 1 Публичным признается договор, заключенный:
 - а) учреждением, финансируемым собственником;
 - б) магазином в форме общества открытого или закрытого;
 - в) потребительским кооперативом;
 - г) общественной организацией.
- 2 Договор, условия, которого определены одной из сторон в формулярах и могли быть приняты другой стороной, называется:
 - а) учредительным договором;
 - б) публичным договором;

- в) договором присоединения;
 - г) организационным договором.
3. Договор, стороны которого обязуются заключить в будущем договор о передаче на определенных условиях имущество, называется:
- а) консенсуальным договором;
 - б) реальным договором;
 - в) предварительным договором;
 - г) договором в пользу третьего лица.
4. В предварительном договоре не указан срок, в который стороны обязуются заключить основной договор, то его необходимо заключить в течение:
- а) 3 лет с момента заключения предварительного договора;
 - б) 2 лет с момента заключения предварительного договора;
 - в) 1 года с момента заключения предварительного договора;
 - г) 6 месяцев с момента заключения предварительного договора.
5. Договор, в котором стороны установили, что должник обязан произвести исполнение не кредитору, а иному лицу, называется:
- а) договором присоединения;
 - б) организационным договором;
 - в) учредительным договором;
 - г) договором в пользу третьего лица.
6. Предложение одного лица, в письменной форме направленное другому с целью заключить договор на определенных условиях, называется:
- а) виндикацией;
 - б) офертой;
 - в) реституцией;
 - г) акцептом.
7. Принятие одним лицом предложения другого лица заключить с ним договор на определенных условиях, называется:
- а) реституцией;
 - б) виндикацией;
 - в) акцептом;
 - г) офертой.
8. В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью или частично договор считается расторгнутым, когда такой отказ допускается:
- а) законом;
 - б) соглашением сторон;
 - в) законом или соглашением сторон;
 - г) в связи с невозможностью исполнения договора.
9. Требования об изменении или расторжении договора может быть заявлено стороной в суде после получения ею отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор только в течение:
- а) 3 месяцев;
 - б) 2 месяцев;
 - в) 1 месяца;
 - г) 20 дней

Раздел 3. Труд и социальная защита

Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Контрольные вопросы

1. Понятие занятости, занятых граждан.
2. Понятие трудоустройства.

3. Формы трудоустройства.
4. Органы государственной службы занятости, их полномочия.
5. Понятие безработных.
6. Граждане, которые не признаются безработными.
7. Порядок регистрации граждан в качестве безработных.
8. Подходящая работа.
9. Социальные гарантии безработным.
10. Пособие по безработице

Тема 3.3. Трудовой договор

Тест

1. Трудовой договор – это:
 - а) соглашение, заключаемое между работодателем и работником, которое выступает основанием возникновения трудовых правоотношений;
 - б) соглашение, заключаемое между работодателем и работником, которое выступает основанием возникновения гражданских правоотношений.
2. В качестве работодателя могут выступать:
 - а) только организации; б) только физ. лица; в) организации и физ. лица.
3. Когда стороной трудового договора выступает организация, эта сторона называется:
 - а) работник; б) работодатель.
4. Трудовая функция чаще всего характеризуется:
 - а) профессией; б) специальностью; в) должностью; г) квалификацией;
 - д) все ответы верны.
5. Совокупность приобретенных работником специальных трудовых навыков, объединяемых общим названием это:
 - а) специальность; б) профессия; в) квалификация.
6. Договор, направленный на урегулирование процесса труда:
 - а) гражданско-правовой договор; б) трудовой договор.
7. Цель трудового договора:
 - а) урегулирование процесса труда; б) получение результата труда.
8. В соответствии с трудовым договором работник обязан выполнять свою трудовую функцию:
 - а) лично; б) привлекая для этого иных лиц (субподрядчиков).
9. Трудовой договор является:
 - а) безвозмездным; б) возмездным.
10. К признакам трудового договора можно отнести:
 - а) безвозмездный договор; б) возмездный договор; в) личное выполнение трудовой функции; г) не обязательное подчинение правилам внутреннего трудового распорядка; д) все ответы верны.
11. Условия трудового договора, вытекающие из норм трудового законодательства, называются:
 - а) производными; б) непосредственными.
12. Непосредственные условия трудового договора делятся на:
 - а) обязательные; б) производные; в) дополнительные.
13. К обязательным условиям трудового договора можно отнести:
 - а) права и обязанности работника;
 - б) место работы (с указанием структурного подразделения);
 - в) условие об испытании;
 - г) права и обязанности работодателя;
 - д) все ответы верны.
14. Условия, согласование которых не является обязательным и не влияет на факт заключения трудового договора, называются:
 - а) обязательными; б) дополнительными.

15. Деление условий трудового договора на обязательные и дополнительные имеет практическое значение:

- а) на стадии расторжения трудового договора;
- б) на стадии заключения трудового договора;
- в) на любой из стадий.

16. Какой договор содержит меньшие для работника гарантии сохранения места работы:

- а) срочный договор; б) договор, заключенный на неопределенный срок.

17. Основания заключения срочного трудового договора:

- а) закон не ограничивает основания заключения срочного трудового договора;
- б) закон устанавливает исчерпывающий перечень оснований, по которым такие договоры могут заключаться;
- в) закон устанавливает ряд ограничений, но по усмотрению сторон их можно изменять.

18. Если в срочном договоре нет указания на срок его действия, то:

- а) такой договор будет считаться заключенным как на неопределенный срок;
- б) такой договор будет считаться недействительным.

19. Срочные трудовые договоры могут заключаться на срок:

- а) не более 1 года;
- б) не более 3 лет;
- в) не более 5 лет.

20. Если после истечения срока действия срочного трудового договора ни одна из сторон не потребовала его расторжения, и работник продолжает выполнение своей работы, то:

- а) он подлежит немедленному увольнению;
- б) трудовой договор будет считаться заключенным на неопределенный срок;
- в) этот договор будет считаться недействительным.

21. Трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, может быть расторгнут по инициативе работника:

- а) в любой момент, предупредив об этом работодателя в письменной форме за 14 дней;
- б) работник не может потребовать расторжения такого трудового договора;
- в) в любой момент, предупредив об этом работодателя в устной форме за 14 дней.

22. Если в трудовом договоре не оговорен день начала работы, то:

- а) договор будет считаться не заключенным;
- б) работник должен приступить к работе по первому требованию работодателя;
- в) работник должен приступить к работе на следующий день после вступления договора в силу.

Контрольные вопросы

1. Кто выступает в качестве сторон трудовых правоотношений? Дайте им краткую характеристику.
2. Кто осуществляет права работодателя – юридического лица в трудовых правоотношениях?
3. Какие основные обязанности работника и работодателя по трудовому договору Вы можете назвать?
4. Как называются условия трудового договора, которые могут быть изменены только по соглашению сторон?
5. С какого возраста, по общему правилу, допускается заключение трудового договора?
6. Назовите необходимые условия для заключения трудового договора достигшего пятнадцати лет.
7. На какой максимальный срок может быть установлено испытание при приеме на работу? Испытательный срок, устанавливаемый для главного бухгалтера?
8. Может ли быть установлено испытание при приеме на работу для несовершеннолетних лиц, уволенных с прежней работы по основанию, предусмотренному п. 3 ст. 77 ТК РФ?
9. Назовите основные виды трудовых договоров.
10. На какой срок имеет право перевести работника на другое место работы в связи с производственной необходимостью?

11. Назовите три основных условия расторжения трудового договора по инициативе работника.
12. Какой срок предупреждения об увольнении работника по собственному желанию, предусмотрен трудовым законодательством?
13. За какой промежуток времени должен быть предупрежден работник о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников?
14. Является ли изменение подведомственности организации, ее реорганизация основанием для расторжения трудовых договоров с руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером?
15. Может ли быть уволен работник по основанию п.5 ст. 81 ТК РФ, совершивший дисциплинарный проступок, за который на него наложено дисциплинарное взыскание 22 декабря 2018 г., если он вновь совершил дисциплинарный проступок 20 декабря 2019 г.

Тема 3.4. Трудовая дисциплина

Контрольное задание.

1. Дайте определение понятию «дисциплина труда», вставив и подчеркнув пропущенные слова.
 Дисциплина труда - это для всех работников
, определенным с
, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором,

2. Перечислите основные обязанности работодателя, выполняемые им с целью соблюдения работниками дисциплины труда?
3. Назовите виды дисциплины труда?
4. Какие правовые методы регулирования трудовой дисциплины вы можете назвать?
5. Дайте определение понятию «правила внутреннего трудового распорядка» вставив и подчеркнув пропущенные слова:
 Правила внутреннего трудового распорядка – это
 организации, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами работников, основные
, и сторон трудового договора, работы,
, к работникам и, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений.
6. Назовите два основным метода стимулирования, применяемые работодателем в отношении работников добросовестно выполняющих свои трудовые обязанности?
7. Допускается ли применение нескольких мер поощрения в отношении одного работника одновременно?
 А) Допускается.
 Б) Допускается только в случаях предусмотренных законами или иными нормативными правовыми актами.
 С) Допускается в случаях, если такое условие предусмотрено коллективным или трудовым договором.
 Д) Не допускается.
8. Что является основанием для применения в отношении работника единовременной (разовой) премии?
 А) Соблюдение работником условий и критериев премирования, определенных в положении о премировании.
 Б) Представление руководителя структурного подразделения и приказ руководителя организации.
9. Какие виды дисциплинарной ответственности вы можете назвать?

10. Дайте определение понятию «дисциплинарный проступок» вставив и подчеркнув пропущенные слова:
 Дисциплинарный проступок – или
 работником по возложенных
11. Назовите виды дисциплинарных взысканий, которые работодатель имеет право применять к работникам?
12. Какое условие должен выполнить работодатель в обязательном порядке до применения к работнику дисциплинарного взыскания?
13. Не позднее какого срока, со дня обнаружения дисциплинарного проступка, к работнику может быть применено дисциплинарное взыскание?
- 14.1. Одного месяца при условии совершения работником грубого нарушения трудовой дисциплины.
- 14.2. Одного месяца.
- 14.3. Одного месяца со дня проведения проверки соблюдения финансовой дисциплины или аудиторской проверки.
- 14.4. Двух месяцев.
14. По истечении, какого срока к работнику не может быть применено дисциплинарное взыскание?
- А) По истечении трех месяцев со дня совершения проступка.
 В) По истечении пяти месяцев со дня совершения проступка.
 С) По истечении шести месяцев со дня совершения проступка.
 Д) По истечении одного года со дня совершения проступка.
15. В каком случае возможно применение к работнику дисциплинарного взыскания по истечению одного года со дня совершения дисциплинарного проступка?
16. По истечению, какого срока со дня применения к работнику дисциплинарного взыскания он считается не имеющим дисциплинарного взыскания?
17. В каких органах работник имеет право обжаловать приказ о наложении дисциплинарного взыскания?

Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тест

1. Правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора (ТД) возникают когда
- А) Работник нарушил условия ТД
 Б) Одной из сторон ТД нанесен материальный ущерб
 В) Ущерб нанесен государству
 Г) Ущерб нанесен третьим лицам
2. Распоряжение о взыскании материального ущерба может быть сделано работодателем
- А) Не позднее одного месяца с момента окончательного установления размера ущерба
 Б) В любое время
 В) Не позднее одного года после совмещения действий, причинивших ущерб работодателю
 Г) Только до увольнения работника
3. Полная материальная ответственность состоит в обязанности работника возместить работодателю

А) Прямой ущерб и упущенную выгоду

Б) Материальные потери

В) Восстановить имущество полностью

Г) Причиненный ущерб в полном объеме

4. За ущерб, возникшей у работодателя в результате возмещения им ущерба третьим лицам, работник несет материальную ответственность

А) Как за прямой действительный ущерб

Б) Только в случаях, предусмотренных трудовыми договорами

В) Только в случаях, предусмотренных коллективным договором

Г) Ответственности не несет

5. Размер причиненного ущерба определяется

А) Реально понесенными потерями и упущенной выгодой

Б) Профсоюзной организацией

В) по фактическим потерям, исчисленным из реального уменьшения имущества

Г) Трудовым коллективом

6. Пределы ограниченной материальной ответственности работника: работник, отвечает перед работодателем

А) всем своим имуществом

Б) в пределах МРОТ

В) в пределах своего среднего месячного заработка

7. Полная материальная ответственность наступает в случаях

А) предусмотренных трудовым договором

Б) предусмотренных коллективным договором

В) если ущерб наступил по халатности работника

Г) прямого умысла со стороны работника

Контрольные вопросы

1. Понятие материальной ответственности.
2. Условия применения материальной ответственности.
3. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.
4. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
5. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
6. Ограниченная материальная ответственность.
7. Полная материальная ответственность.
8. Случаи полной материальной ответственности.
9. Определение размера причиненного ущерба.
10. Порядок взыскания ущерба.

Тема 3.6. Трудовые споры

Контрольное задание

1) Понятие и виды государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.

Определите подведомственность индивидуальных трудовых споров. Между кем они возникают? Каков предмет (содержание) этих споров?

2) Дайте общую характеристику трудовым спорам. В зависимости, от каких критериев трудовые споры подразделяются на виды?

3) Перечислите виды юридической ответственности за нарушение трудовых прав работников. Приведите не менее двух примеров по каждому виду юридической ответственности.

4) Защита трудовых прав работников профессиональными союзами и органами прокуратуры.

Установите порядок создания КТС в организации. Какие индивидуальные трудовые споры рассматривает КТС?

5) Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.

Раскройте основные контрольные полномочия государственных органов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства: - Федеральная инспекция труда; - Госгортехнадзор России, Госатомнадзор России; - федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления.

6) Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.

Этапами рассмотрения коллективного трудового спора являются: - рассмотрение примирительной комиссией; - рассмотрение с участием посредника; - рассмотрение трудовым арбитражем. Дайте подробную характеристику этим этапам.

7) Рассмотрение коллективных трудовых споров.

Техник Мурашёв обратился в мае в комиссию по трудовым спорам о взыскании вознаграждения за сверхурочную работу, проведённую в январе. Секретарь КТС отказалась принять заявление Муравьёва, ссылаясь на то, что прошло уже более трёх месяцев. Каково ваше мнение по данному делу? Каков порядок обращения и приёма заявлений в КТС, и кто его определяет?

V. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Предметом оценки результатов умения и знания. Контроль и оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов:

- выполнение тестового задания (по итогам изучения дисциплины);

Вариант 1

Инструкция для обучающегося

Задание № 1: выполните тестовые задания.

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания: 35 мин

2. Задания представлены в 1 варианте в количестве 30 заданий. Для выполнения с использованием программы компьютерного тестирования (Miraxtest).

задания на выбор правильного ответа (30): по 1 баллу за правильный ответ

Задание № 2 установите соответствие

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания: 15 мин
2. Задания представлены в 2 вариантах в количестве 3 заданий.

установление соответствия (3): по 2 балла за правильный ответ

Пример занесения ответов в матрицу:

Установить соответствие:

В1	В2	В3
1-А		
2-В		

Задание № 3: решите ситуационные задачи.

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания: 40 мин
2. Задание представлено в 2-х вариантах, каждый из которых включает три ситуационные задачи.
3. За выполнение каждой задачи можно заработать 1-3 балла в зависимости от правильности и полноты ответа.
4. При выполнении задания необходимо записать решение, а если по условиям задачи возможны несколько вариантов решения, представить все варианты.
5. Решение задачи должно быть мотивированным и содержать ссылки на конкретные нормы права.

Вы можете воспользоваться: Трудовым кодексом РФ,

Часть А

Задания с выбором ответа

Выберите один правильный ответ.

1. Каково современное понимание права:

- А) система общеобязательных норм поведения, установленных или санкционированных государством и обеспеченных его принудительной силой;
- Б) возведённая в закон воля господствующего класса, содержание которой определяется материальными условиями жизни общества;
- В) психологическое отношение людей к своим правам и обязанностям;

- 2. Какое краткое определение соответствует понятию «конституция»?**
А) Это крупный юридический акт, содержащий все законы страны;
Б) это присяга на верность;
В) это основной закон государства, определяющий его устройство, систему властей.
- 3. Отрасль права выделяется на основе:**
А) предмета и метода правового регулирования; Б) наличия определённого кодекса;
В) согласно мнениям учёных.
- 4. Опоздание на работу является:**
А) гражданско-правовым нарушением; Б) преступлением; В) дисциплинарным проступком.
- 5. Права человека принадлежат каждому с момента:**
А) совершеннолетия; Б) рождения; В) получения гражданства.
- 6. Юридическим лицом является:**
А) филиал; Б) хозяйственное общество; В) представительства.
- 7. После государственной регистрации индивидуальному частному предпринимателю выдают:**
А) свидетельство; Б) удостоверение; В) разрешение
- 8. Слияние, разделение, выделение, преобразование юридических лиц называется:**
А) ликвидацией; Б) реорганизацией
- 9. Согласно ТК РФ сверхурочные работы оплачиваются**
А. не менее чем в двойном размере; Б. по соглашению между работником и работодателем;
В. за первые два часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее чем в двойном.
- 10. Согласно ТК РФ заработная плата выплачивается работнику не реже, чем**
А. каждый месяц; Б. каждые полмесяца; В. каждую неделю.
- 11. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть не менее**
А. 15 рабочих дней; Б. 24 рабочих дней; В. 28 календарных дней; Г. 30 календарных дней.
- 12. Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены с работником, достигшим возраста**
А. 15 лет; Б. 16 лет; В. 18 лет; Г. 21 года.
- 13. Кто, согласно Конституции РФ, является носителем суверенитета и единственным источником власти в России?**
А) Президент РФ; Б) Федеральное Собрание; В) многонациональный народ
- 14. Кто из перечисленных ниже специалистов уполномочен оказывать юридическую помощь в составлении различных документов, обеспечивать защиту прав и интересов граждан?**
А) следователь; Б) прокурор; В) адвокат; Г) нотариус
- 15. Право двух или нескольких физических лиц на одну вещь:**
А) совместная общая собственность; Б) индивидуальная частная собственность
- 16. Правовой акт, определяющий порядок образования, компетенцию, структуру, функции, задачи, права юридических лиц:**
А) Устав Б) Закон ;В) Реестр.
- 17. К правомочиям (благам) собственности относится:**
А) риск случайной гибели (порчи) вещи; Б) юридическая возможность обладать вещью.
- 18. К объектам гражданских прав относятся:**
А) деньги и имущественные права; Б) обязательства стороны в договоре.
- 19. Занятость - это**
А. Это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая, как правило, заработок, трудовой доход;
Б. Целенаправленная деятельность людей по видоизменению и приспособлению предметов природы для удовлетворения своих потребностей;
В. Вид активности человека, в результате которой получается нечто новое;
- 20. Разрешение, (право) на осуществление отдельных видов деятельности называется:**
А) лицензия; Б) сделка; В) устав.
- 21. Изменение и расторжение договора возможно по**

А. соглашению сторон; Б. решению суда; В. стечению обстоятельств; Г. предложению любой из сторон.

22.. Главное место среди источников трудового права занимает

А Трудовой Кодекс РФ; Б. Постановления Министерства труда и социального развития.;

В. Распоряжение губернатора Иркутской обл.

23. Локальный нормативный акт, регулирующий порядок выплаты заработной в организации

А. ТК РФ; Б. коллективный договор организации; В. правила внутреннего трудового распорядка; Г. положение о заработной плате.

24. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенное коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором – это

А. охрана труда; Б. дисциплина труда; В. материальная ответственность;

Г. гарантии прав работников.

25. Срок, в течение которого решение КТС (кроме решения о восстановлении на работе) подлежит исполнению работодателем

А. 3 дня; Б. 3 дня по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование; В. 7 дней;

Г. 7 дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование

26. Срочный трудовой договор заключается на срок не более

А. десяти лет; Б. одного года; В. пяти лет; Г. пяти месяцев

27. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста ...

А) четырнадцати лет; Б) пятнадцати лет; В) шестнадцати лет.

28. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее...

А) трех дней со дня фактического допущения работника к работе;

Б) десяти дней со дня фактического допущения работника к работе;

В) месяца со дня фактического допущения работника к работе.

29. Какой максимальный испытательный срок при приеме на работу предусмотрен законодательством для работников и руководителей организации?

А) Не более 3 месяцев для всех категорий; Б) Не более 6 месяцев для всех категорий

В) Для работников – не более 3 месяцев, для руководителей организации и их заместителей – не более 6 месяцев

30. Работник не прошел обучение охране труда без уважительных причин. Можно применить к нему меры, перечисленные ниже, кроме одной. Какой?

А).Работодатель не допустил работника к работе, а затем уволил его за прогул)

Б).Работодатель не допустил работника к работе, направил его по своему приказу на обучение

В)Работодатель отстранил работника от работы по предписанию государственного инспектора труда. В период вынужденного простоя заработная плата работнику не начислялась

Выберите несколько правильных ответов.

Часть В

Часть В Задания на соответствие

Вариант 1

Установите соответствие

В 1.

Ветвь
государственной
власти.

Полномочия власти.

1. Президент

- А) Принимает законы;
Решает вопросы о доверии Правительству РФ;
Объявляет амнистию.
- Б)

2. Федеральное собрание	<p>Разрабатывает и представляет федеральный бюджет и обеспечивает его исполнение;</p> <p>Обеспечивает проведение единой финансовой, кредитной и денежной политики;</p> <p>Осуществляет управление федеральной собственностью.</p>
3. Правительство РФ	<p>В)</p> <p>Разрешает споры о компетенции;</p> <p>Дает толкование Конституции РФ;</p> <p>Дает заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.</p>
4. Судебная власть	<p>Г)</p> <p>Назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;</p> <p>Осуществляет руководство внешней политикой РФ;</p> <p>Решает вопросы гражданства РФ и предоставления политического убежища.</p>

В 2.

Вид перевода:	Разновидности переводов:
1) на постоянную работу;	А) перевод на вакантную вышестоящую должность;
2) временный перевод.	Б) перевод на более лёгкую работу в связи с беременностью;
	В) перевод на неквалифицированные работы в связи со стихийным бедствием;
	Г) переезд вместе с организацией в другую местность.

В 3.

Вид ответственности	Основание ответственности
1) Уголовная	А) наступает за совершение трудовых и иных служебных правонарушений, налагается руководителем предприятия или учреждения
2) Административная	Б) наступает за причинение вреда имущественным и личным неимущественным правам других лиц, налагается судом или предусмотрена договором (например, в виде пени или неустойки)
3) Гражданско-правовая	В) наступает за совершение общественно опасных деяний, назначается исключительно судом
4) Дисциплинарная	Г) наступает за нарушение правил государственного управления, налагается компетентными в данной сфере государственного управления должностными лицами

Вариант 2

Установите соответствие

В1.

Изменение условий трудового договора: Обстоятельства изменения трудового договора:

1) перевод на другую работу;

А) перестановка работника на другую должность;

2) перемещение работника.

Б) согласия работника не требуется;

В) требуется согласие работника;

Г) перестановка работника на другое рабочее место в пределах организации без изменения существенных условий труда.

В.2.

Понятия

Значения

1. Дисциплинарная

А). Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными законами, коллективным договором, локальными актами организации

ответственность

2. Дисциплинарный проступок.

Б). Юридическая ответственность по нормам трудового права, наступающая за нарушение трудовой дисциплины и выражающаяся в наложении дисциплинарного взыскания

3. Дисциплина труда

В). Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей

В.3.

Орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров:

Обстоятельства спора:

1) КТС;

А) работодатель не согласен с решением КТС о выплате работнику надбавки к зарплате;

2) районный суд.

Б) работодатель не согласен с отказом материально ответственного лица возместить недостачу материальных ценностей на сумму, превышающую его средний заработок;

В) работник не согласен с наложением на него дисциплинарного взыскания;

Г) работник не согласен с увольнением по инициативе работодателя.

Часть С

Решите ситуационные задачи

Вариант 1.

С1. Орлов был принят в автосервис диспетчером с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая отдела кадров издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орлова, в связи с тем, что он во время испытательного срока был на больничном в течении 20 рабочих дней. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орлова, как не выдержавшего испытания.

Оцените правомерность ситуации.

С2. Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)

С3. Во второй половине рабочего дня, плотник Соколов по просьбе своего приятеля, работавшего на этом же предприятии, но в другом цехе, отправился с ним сначала на склад, чтобы помочь ему получить необходимые детали, а затем на его рабочее место, чтобы вместе отремонтировать агрегат, на котором тот работал. Ремонт затянулся, и Соколов на свое рабочее место так и не возвратился. На следующий день начальник цеха потребовал от Соколова письменное объяснение о причинах отсутствия в течении четырех часов на своем рабочем месте. Тот написал все, как было. Через три дня по предприятию был издан приказ: “За отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течении более трех часов плотника 4-го разряда Соколова уволить по п.6 ст.81 ТК РФ”.

Законен ли этот приказ? Каков порядок увольнения по п.6 ст.81 ТК?

Вариант 2.

С1. Иванов П.П. работает по срочному трудовому договору. Ему предложили другую работу на более выгодных условиях. Он хотел расторгнуть действующий договор, однако администрация ему в этом отказала, ссылаясь на ст. 79 ТК РФ.

Правомерны ли действия администрации? Каковы общие основания расторжения договора по инициативе работника?

С2. Водитель Петров 2 марта 2017 г. подал заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о его увольнении был уже подготовлен, Петров обратился к работодателю с новым заявлением, в котором указала, что увольняться раздумал и просит аннулировать его предыдущее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2017 г. был издан приказ об увольнении Петрова. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петров обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.

С 3. С выпускником колледжа Некрасовым, получившим диплом техника - строителя, был заключен трудовой договор о его работе в организации в качестве техника с испытательным сроком в один месяц с 20 марта. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу.

Законны ли действия руководителя данной организации?

Приложение 1. Ключи к контрольно-оценочным средствам для текущего контроля

Раздел 1. Основы теории права

Ключ к заданиям теста

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Вариант ответа	2	2	1	2	1	4	2	2	1	5	1,3	1	1	2,6,4,1,3,5
Номер вопроса	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
Вариант ответа	4	1	4	1	1	3	правосудия	1	2	3	3	3	1	

Раздел 2. Основы конституционного строя РФ

Ключ к заданиям

Номер вопроса		1	2	3	4
Вариант ответа		Г	А	Б	В

Раздел 3. Право и экономика

Ключ к заданиям

Тест 1

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант ответа	В	Б	Б	А	Б	В	Б	В	В	Б

Тест 2

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант ответа	А	А	А	Б	Б	А	Б	Б	А	А

Тема 3.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности

Ключ к заданиям

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Вариант ответа	В	Б	А	Б	В	А	А	Б	В	Б	Б	В	Б	А
Номер вопроса	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
Вариант ответа	В	В	А	Б	Б	В	А	Б	Б	А	В	А	А	

Тема 3.4. Правовое регулирование договорных отношений

Ключ к заданиям

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вариант	Б	В	В	Г	Г	Б	В	В	В

ответа										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Тема 3.5 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности

Ключ к заданиям

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8
Вариант ответа	1	государством	1	3	законом	2	3	1

Тема 3.6. Информационная безопасность общества и государства

Ключ к заданиям

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант ответа	Б	А	Б	А	А	Б	Б	А	В	А
Номер вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Вариант ответа	В	А	А	А	А	А	Б	Б	Б	Б

Раздел 4. Труд и социальная защита

Тема 4.1. Правовое регулирование трудовых правоотношений

Ключ к заданиям

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Вариант ответа	А	В	Б	Д	Б	Б	А	А	Б	Б.В	А
Номер вопроса	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Вариант ответа	А.В	А.Б.Г	Б	Б	А	Б	А	В	Б	А	В

Тема 4.4. Материальная ответственность сторон трудового договора

Ключ к заданиям

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7
Вариант ответа	Б	А	Г	А	В	В	Г

*Приложение 2. Ключи к контрольно-оценочным средствам для
промежуточной аттестации*

Вариант 1

Ключ к заданиям

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	В	А	В	Б	Б	А	Б	В	Б	В	В	В	В	А
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
А	Б	А	А	А	А	А	А	Б	Б	В	В	А	В	А

Часть В

Вариант 1

В1	В2	В3
1Г; 2А; 3Б; 4В	1АГ; 2БВ	1В; 2Г; 3Б; 4А

Часть С

Вариант 1

С1. Ответ. Согласно ст.70 ТК РФ испытательный срок не может превышать 3-х месяцев. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Руководитель автосервиса не имел права издать такой приказ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытания (ст.71 ТК РФ).

С2. Ответ. Согласно ст.58 ТК РФ, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утратило силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

С3. Ответ. Порядок увольнения определяется ст. 193 ТК РФ. Приказ неправомерен. Увольнение произведено с формулировкой «За отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течении более трех часов» . Согласно по п.6 ст.81 ТК РФ прогулом считается отсутствие на рабочем месте более четырех часов подряд .

Вариант 2

Ключ к заданиям

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	В	А	В	Б	Б	А	Б	В	Б	В	В	В	В	А
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
А	Б	А	А	А	А	А	А	Б	Б	В	В	А	В	А

Часть В

Вариант 2

В1	В2	В3
1ВА; 2БГ	1Б; 2В; 3А	1В; 2АБГ

Часть С

С1. Ответ. Действия администрации неправомерны. Согласно ст. 80 ТК РФ работник имеет право в любое время расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели. По соглашению между работником и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении В случаях, когда заявление работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательную организацию, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

С2. Ответ. Согласно ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

С3. Ответ. Увольнение не законно. Согласно ст70 ТК РФ для лиц, получивших среднее профессиональное образование и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течении одного года со дня получения профессионального образования, испытательный срок не устанавливается.

2.1.3.Критерии оценки

Количество набранных баллов	Количественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
39-45	5	отлично
35-38	4	хорошо
28-34	3	удовлетворительно
менее 28	2	неудовлетворительно
не приступил к выполнению	2	неудовлетворительно

Лист изменений и дополнений к комплекту контрольно-оценочных средств

Дополнения и изменения к комплекту Кос на _____ учебный год по дисциплине

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

« ____ » _____ 20__ г. (протокол № _____)

Председатель ПЦК _____