

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ  
«ЧГТК им. М.И. Щадова»  
\_\_\_\_\_ Сычев С.Н.  
«02» февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
***ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности***  
***общепрофессионального цикла***  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности**  
***21.02.18. Обогащение полезных ископаемых***

**Черемхово, 2024**

### **РАССМОТРЕНА**

Рассмотрено на заседании ЦК «Общеобразовательных, экономических и транспортных дисциплин»  
Протокол №5  
«09» января 2024 г.  
Председатель: Кузьмина А.К.

### **ОДОБРЕНА**

Методическим советом колледжа  
Протокол № 3  
от «10» января 2024 года  
Председатель МС: Е.А. Литвинцева

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** разработана на основе ФГОС СПО с учетом примерной программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» по специальности **21.02.18. Обогащение полезных ископаемых**

**Разработчик** : Михайленко М.В.– преподаватель ГБПОУ СПО ИО «ЧГТК им. М.И.Щадова»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **21.02.18. Обогащение полезных ископаемых** входящей в укрупненную группу специальностей **21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия**.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина **Правовые основы профессиональной деятельности** входит в **общепрофессиональный цикл** учебного плана.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

**Базовая часть** -не предусмотрено

### **Вариативная часть**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей по специальности **21.02.18 Обогащение полезных ископаемых** и овладению профессиональными компетенциями (ПК): ПК 3.3. Обеспечивать мотивацию и стимулирование трудовой деятельности персонала.

В процессе освоения дисциплины студент должен овладевать общими компетенциями (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно – нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменениях климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Объём образовательной программы **68 часов**, в том числе:

- учебных занятий **66 часов**, в том числе на практические (лабораторные) занятия **40 часов**;
- самостоятельные работы **0 часов**;
- консультация **0 часов**;
- промежуточную аттестацию **2 часа**.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объём образовательной программы (ВСЕГО)	<b>68</b>
Всего учебных занятий,	<b>66</b>

в том числе:	
теоретическое обучение	26
лабораторные работы	
практические занятия	40
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
<b>Самостоятельная работа,</b>	<b>0</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
другие виды самостоятельной работы	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Номер учебного занятия	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельные работы студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Семестр №7</b>			<b>68</b>		
<b>Раздел 1. Основы теории права</b>			<b>16</b>		
<b>Тема 1.1</b> Право в системе социального регулирования	Содержание учебного материала		<b>6</b>		
	1	<b>Правовые нормы.</b> Понятие и структура правовой нормы. Виды правовых норм. Толкование правовых норм <b>Источники права.</b> Понятие и виды форм (источников) права. Иерархия НПА. Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов.	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
	2	<b>Практическое занятие №1</b> Право в системе социального регулирования	2	2	
	3	<b>Практическое занятие №2</b> Система права и система законодательства	2	2	
<b>Тема 1.2.</b> Правоотношение	Содержание учебного материала		<b>4</b>		
	4	<b>Правоотношение.</b> Понятие, признаки структура правоотношения. Субъекты, право и дееспособность <b>Объекты правоотношений.</b> Виды объектов правоотношений. Основания возникновения. <b>Право собственности.</b> Правомочия собственника. Способы и приемы защиты права собственности	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
	5	<b>Практическое занятие № 3</b> Защита права собственности	2	2	
<b>Тема 1.3.</b> Юридическая ответственность	Содержание учебного материала		<b>6</b>		
	6	<b>Практическое занятие №4</b> Юридическая ответственность .	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
	7	<b>Практическое занятие №5</b> Виды административных правонарушений и административной ответственности актами и другими источниками информации.	2	2	
	8	<b>Практическое занятие № 6</b> Решение ситуативных задач по теме «Юридическая ответственность».	2	2	
<b>Раздел 2 Основы конституционного строя РФ</b>			<b>6</b>		
<b>Тема 2.1</b> Конституция Российской Феде-	Содержание учебного материала		<b>6</b>		
	9	<b>Конституция – основной закон Российской Федерации.</b> Понятие, виды,	2	2	ОК 1-9,

рации в системе источников права		значение, функции Конституции. Структура Конституции. Содержание Конституции.			ПК 3.3
	10	<b>Практическое занятие № 7</b> Права и свобод человека и гражданина РФ	2	2	
	11	<b>Судебная система Российской Федерации</b> Основания и порядок обращения Исполнение судебных решений	2	2	
<b>Раздел 3</b> Право и экономика			<b>12</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала		2		
	12	<b>Практическое занятие № 8</b> Виды предпринимательской деятельности	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
<b>Тема 3.2.</b> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		6		
	13	<b>Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.</b> Индивидуальная предпринимательская деятельность.	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
	14	Юридическое лицо, Понятие, о признаки. Учредительные документы. Создание, регистрация. Реорганизация. Обособленные структурные подразделения. Лицензирование. Банкротство. Ликвидация	2	2	
	15	<b>Практическое занятие №9</b> Субъекты предпринимательской деятельности	2	2	
<b>Тема 3.3</b> Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4		
	16	<b>Практическое занятие № 10</b> Регулирование экономических споров.	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
	17	<b>Практическое занятие № 11</b> Решение практических заданий по регулированию экономических споров.	2	2	
<b>Раздел 4.</b> Труд и социальная защита			<b>32</b>		
<b>Тема 4.1.</b> Правовое регулирование трудовых правоотношений	Содержание учебного материала		18		
	18	Понятие трудового права. Источники трудового права.	2		ОК 1-9, ПК 3.3
	19	<b>Практическое занятие № 12</b> Составление схемы нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения. Заполнение сравнительной таблицы	2	2	
	20	Трудовые отношения: понятия, основания возникновения. Субъекты трудового правоотношения.	2	2	
	21	<b>Понятие трудового договора</b> , его значение. Стороны. содержание трудового договора. Вступление трудового договора в силу. <b>Порядок заклю-</b>	2	2	



		<b>чения трудового договора.</b>			
	22	<b>Рабочее время и время отдыха</b>	2	2	
	23	<b>Испытание при приеме на работу. Изменения трудового договора</b>	2	2	
	24	<b>Основания прекращения трудового договора.</b>	2	2	
	25	<b>Практическое занятие № 13 Трудовой договор</b>	2	2	
	26	<b>Практическое занятие № 14</b> Решение ситуативных познавательных задач с актуальным содержанием. Анализ типичных правовых ситуаций	2	2	
<b>Тема 4.2.</b> Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала		2		
	27	<b>Практическое занятие № 15</b> <b>Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.</b> Государственное регулирование в обеспечении занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
<b>Тема 4.3.</b> Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		4		
	28	<b>Практическое занятие № 16</b> Виды и условия дисциплинарной ответственности.	2	2	
	29	<b>Практическое занятие № 17</b> Анализ типичных правовых ситуаций. Решение ситуативных познавательных задач с актуальным содержанием.	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
<b>Тема 4.4.</b> Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		4		
	30	Материальная ответственность сторон трудового договора	2	2	
	31	<b>Практическое занятие №18</b> Виды и условия материальной ответственности	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
<b>Тема 4.5</b> Трудовые споры	Содержание учебного материала		4		
	32	<b>Практические занятия № 9</b> Трудовые споры	2	2	ОК 1-9, ПК 3.3
	33	<b>Практические занятия № 20</b> Решение практических ситуаций, выбор правомерных форм поведения и способов защиты прав и интересов личности	2	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>	34	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	2	
<b>Всего:</b>			<b>68</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Программа дисциплины реализуется в учебном кабинете « Правовые основы профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студента;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, образцы документов, трафаретные формы документов и т.д.) по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование;
- информационная справочно-правовая система: «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» или др.

### **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

#### **4.1. Основные электронные издания:**

О-1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с. – ISBN 978-5-0054-0251-6. – URL: <https://academia-library.ru> – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-library». – Текст : электронный

О-2. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / В. А. Зуева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 116 с. — ISBN 978-5-507-47896-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332105> (дата обращения: 18.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

О-3. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум / В. А. Зуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9810-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238748> (дата обращения: 18.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **4.2. Дополнительные источники:**

Д-1. Румынина, В.В. Основы права: Учебник для студентов учреждений сред. проф. образования. – 2-е изд. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. – 256 с. – (Профессиональное образование).

Д-2. Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. (с гимном России). – Москва: Проспект, 2021. – 64 с.

Д-3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. – Москва: Проспект, 2018. – 704 с.

Д-4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. – М.: ООО «ВИТРЭМ», 2002. – 288 с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p><b>Знать:</b>                      виды административных правонарушений и административной ответственности;                      классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;                      нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;                      организационно-правовые формы юридических лиц;                      основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;                      нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;;                      понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;                      порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;                      права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;                      права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации правовое положение субъектов предпринимательской деятельно-</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выпол-</p>	<p>Выполнение заданий практикума по теме «Право в системе социального регулирования». Компьютерное тестирование на знание терминологии по разделу « Основы теории права»</p> <p>Выполнение заданий творческого характера Заполнение таблицы «Права и свободы человека и гражданина» на основании Конституции РФ.</p> <p>Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</p> <p>«Виды конституций. Основы конституционного строя Российской Федерации» . Оценка ответов на контрольные вопросы</p> <p>Компьютерное тестирование по разделу «Основы конституционного строя РФ»</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы по составлению опорного конспекта «Основания возникновения трудовых правоотношений», Составление структурно – логической схемы «Структура Трудового кодекса Российской Федерации».</p> <p>РФ». Решение ситуативных познавательных задач с актуальным содержанием. Компьютерное тестирование по разделу «Труд и социальная защита»</p> <p>Наблюдение за выполнением практического задания по составлению необходимого перечня документов, заполнения сравнительной таблицы, применения НПА актов при решении практической ситуации.</p> <p>Оценка выполнения практических заданий по работе с нормативны-</p>

<p>сти; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p>	<p>ненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>ми документами, учебной литературой.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> <b>Уметь:</b> анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</p>		<p>Оценка выполнения практических заданий: моделирование и решение нестандартных производственных ситуаций по разделу «Труд и социальная защита»</p>

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ  
ПРОГРАММУ**

<b>№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением</b>	
<b>Было</b>	<b>Стало</b>
<b>Основание:</b>	
<b>Подпись лица, внесшего изменения</b>	