

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»

Утверждаю:
Директор ГБПОУ
«ЧГТК им. М.И. Щадова»
_____ Сычев С.Н.
«26» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности
общепрофессионального цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности
21.02.15. Открытые горные работы

Черемхово, 2025

РАССМОТРЕНА

Рассмотрено на
заседании ЦК
«Общеобразовательных,
экономических и транспортных
дисциплин»
Протокол №6
«04» февраля 2025 г.
Председатель: Кузьмина А.К.

ОДОБРЕНА

Методическим советом
колледжа
Протокол № 4
от «05» марта 2025 года
Председатель МС: Е.А. Литвинцева

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** разработана на основе ФГОС СПО по специальности **21.02.15. Открытые горные работы**

Разработчик : Михайленко М.В.– преподаватель ГБПОУИО «ЧГТК им. М.И.Щадова»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **21.02.15. Открытые горные работы** входящей в укрупненную группу специальностей **21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия**.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина **Правовые основы профессиональной деятельности** входит в **общепрофессиональный цикл** учебного плана.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Базовая часть - не предусмотрено

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей по специальности **21.02.15. Открытые горные работы** и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.2. Организовывать и контролировать технологические процессы на участке при ведении открытых горных работ

ПК.2.1. Обеспечивать производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности на горном участке

В процессе освоения дисциплины студент должен овладевать общими компетенциями (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности .

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы 60 часов, в том числе:

- учебных занятий 58 часов, в том числе на практические (лабораторные) занятия 16 часов, курсовые работы (проекты) 0 часов;
- самостоятельные работы 0 часов;
- консультация 0 часов;
- промежуточную аттестацию 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (ВСЕГО)	60
Всего учебных занятий,	58
в том числе:	
теоретическое обучение	42
лабораторные занятия	
практические занятия	16
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельные работы	0
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
другие виды самостоятельной работы:	
-	
-	
-	
Консультация	0
Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельные работы студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Семестр № 7			60		
Раздел 1. Основы теории права			10		
Тема 1.1 Право в системе социального регулирования	Содержание учебного материала		4		
	1	Правовые нормы. Понятие и структура правовой нормы. Виды правовых норм. Толкование правовых норм Источники права. Понятие и виды форм (источников) права. Иерархия НПА. Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов. Система права. Система права и система законодательства. Система права РФ, характеристика основных отраслей права.	2	2	ОК 01-09, ПК 2.1
	2	Практическое занятие №1 Право в системе социального регулирования	2	2	
Тема 1.2. Правоотношение	Содержание учебного материала		2		
	3	Правоотношение. Понятие, признаки структура правоотношения. Субъекты, право и дееспособность Объекты правоотношений. Виды объектов правоотношений. Основания возникновения. Право собственности. Правомочия собственника. Способы и приемы защиты права собственности	2	2	ОК 01-09, ПК 2.1
Тема 1.3. Юридическая ответственность	Содержание учебного материала		4		
	4	Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность: понятие. функции.	2	2	ОК 01-09, ПК 2.1
	5	Виды юридической ответственности	2	2	
Раздел 2 Основы конституционного строя РФ			4		
Тема 2.1 Конституция Российской Федерации в системе источников права	Содержание учебного материала		4		
	6	Конституция – основной закон Российской Федерации. Понятие, виды, значение, функции Конституции. Структура Конституции. Содержание Конституции. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	2		ОК 01-09, ПК 2.1

	7	Судебная система Российской Федерации Основания и порядок обращения Исполнение судебных решений	2		
Раздел 3 Право и экономика			12		
Тема 3.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала		2		
	8	Рыночная экономика как объект взаимодействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2		ОК 01-09, ПК 1.2 ПК 2.1
Тема 3.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		6		
	9	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Индивидуальная предпринимательская деятельность.	2		ОК 01-09, ПК 1.2 ПК 2.1
	10	Юридические лица. Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы. Создание, регистрация. Реорганизация. Обособленные структурные подразделения. Лицензирование. Банкротство. Ликвидация	2		
	11	Практическое занятие №2 Субъекты предпринимательской деятельности	2		
Тема 3.3 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4		
	12	Законодательство об административных правонарушениях: задачи и принципы. Административная ответственность. Административные наказания	2		ОК 01-09, ПК 1.2 ПК 2.1
	13	Регулирование экономических споров	2		
Раздел 4. Труд и социальная защита			32		
Тема 4.1. Правовое регулирование трудовых правоотношений	Содержание учебного материала		18		
	14	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовые отношения: понятия, основания возникновения. Субъекты трудового правоотношения.	2	2	ОК 01-09, ПК 1.2 ПК 2.1
	15	Понятие трудового договора, его значение. Стороны. содержание трудового договора. Вступление трудового договора в силу.	2	2	
	16	Порядок заключения трудового договора.	2	2	
	17	Испытание при приеме на работу	2	2	
	18	Изменения трудового договора.	2	2	

	19	Рабочее время и время отдыха	2	2	
	20	Основания прекращения трудового договора.	2	2	
	21	Практическое занятие №3 Трудовой договор	2	2	
	22	Практическое занятие №4 Правовое регулирование трудовых правоотношений	2	2	
Тема 4.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала		2		ОК 01-09, ПК 1.2 ПК 2.1
	23	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственное регулирование в обеспечении занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.	2	2	
Тема 4.3. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		4		ОК 01-09, ПК 1.2 ПК 2.1
	24	Понятие дисциплина труда. Виды взысканий. Алгоритм привлечения к дисциплинарной ответственности	2	2	
	25	Практическое занятие №5 Трудовая дисциплина	2		
Тема 4.4. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		4		ОК 01-09, ПК 1.2 ПК 2.1
	26	Понятие материальной ответственности. Применение материальной ответственности. Порядок определения размера ущерба. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.. Виды материальной ответственности работника: полная и ограниченная, индивидуальная и коллективная. Порядок определения размера ущерба. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю	2	2	
	27	Практическое занятие № 6 Материальная ответственность сторон трудового договора	2	2	
Тема 4.5 Трудовые споры	Содержание учебного материала		4		ОК 01-09, ПК 1.2 ПК 2.1
	28	Практические занятия № 7 «Способы защиты трудовых прав»	2	2	
	29	Практические занятия № 8 «Трудовые споры»	2	2	

Промежуточная аттестация	30	Дифференцированный зачет	2		
Всего:			60		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Правовые основы профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студента;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, образцы документов, трафаретные формы документов и т.д.) по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном;
- информационная справочно-правовая система: «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» или др.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

4.1 Основные печатные и (или) электронные издания:

О-1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2024. – 224 с. – ISBN 978-5-0054-0251-6. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4986/801931/>. – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-library». – Текст: электронный.

4.2 Дополнительные печатные и (или) электронные издания (электронные ресурсы):

Д-1. Румынина, В.В. Основы права: Учебник для студентов учреждений сред. проф. образования. – 2-е изд. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. – 256 с. – (Профессиональное образование).

Д-2. Певзнер, М.Е. Горное право: учебник. – М: Издательство Московского государственного горного университета, 1997. – 321 с.

Д-3. Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. (с гимном России). – Москва: Проспект, 2021. – 64 с.

Д-4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. – Москва: Проспект, 2018. – 704 с.

Д-5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. – М.: ООО «ВИТРЭМ», 2002. – 288 с.

Д-6. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М.: ТК Велби, 2004. – 192с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В результате освоения дис- циплины обучающийся должен уметь:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обу- чения
Знать: классификацию, основные виды и правила составле- ния нормативных докумен- тов; нормы защиты нарушен- ных прав и судебный поря- док разрешения споров; организационно-правовые формы юридических лиц; основные положения Кон- ституции Российской Фе- дерации, действующие за- конодательные и иные нормативные правовые ак- ты, регулирующие право- отношения в процессе профессиональной (трудо- вой) деятельности; нормы дисциплинарной и материальной ответствен- ности работника;; понятие правового регули- рования в сфере професси- ональной деятельности; порядок заключения тру- дового договора и основа- ния его прекращения; права и обязанности ра- ботников в сфере профес- сиональной деятельности;	«Отлично» - теоретиче- ское содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сфор- мированы, все преду- смотренные программой учебные задания выпол- нены, качество их выпол- нения оценено высоко. «Хорошо» - теоретиче- ское содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые уме- ния сформированы недо- статочно, все предусмот- ренные программой учеб- ные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержа- ние курса освоено ча- стично, но пробелы не носят существенного ха- рактера, необходимые умения работы с освое- нным материалом в основ- ном сформированы, большинство предусмот- ренных программой обу- чения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно»	Выполнение заданий практикума по теме «Право в системе социаль- ного регулирования». Компьютер- ное тестирование на знание терми- нологии по разделу « Основы то- рии права» Выполнение заданий творческого характера Заполнение таблицы «Права и свободы человека и граж- данина» на основании Конститу- ции РФ. Подготовка и выступление с до- кладом, сообщением, презентаци- ей «Виды конституций. Основы конституционного строя Россий- ской Федерации» . Оценка ответов на контрольные вопросы Компьютерное тестирование по разделу «Основы конституцион- ного строя РФ» Оценка результатов самостоя- тельной работы по составлению опорного конспекта «Основания возникновения трудовых право- отношений», Составление струк- турно – логической схемы «Структура Трудового кодекса Российской Федерации». РФ». Решение ситуативных по- знавательных задач с актуальным содержанием. Компьютерное те- стирование по разделу «Труд и социальная защита»
Уметь: анализировать и оцени- вать результаты и послед- ствия деятельности (без- действия) с правовой точки зрения; защищать свои права в со- ответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудо- вым законодательством; использовать нормативные правовые документы, ре-	- теоретическое содер- жание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выпол- ненные учебные зада- ния содержат грубые ошибки.	Наблюдение за выполнением практического задания по состав- лению необходимого перечня до- кументов, заполнения сравни- тельной таблицы, применения НПА актов при решении прак- тической ситуации. Оценка выполнения практических заданий по работе с нормативны- ми документами, учебной литера- турой.

гламентирующие профес- сиональную деятельность;		Оценка выполнения практических заданий: моделирование и реше- ние нестандартных производ- ственных ситуаций по разделу «Труд и социальная защита»
--	--	---

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	