

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. М.И. ЩАДОВА»**

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК
«Общеобразовательных и
строительных дисциплин»

Протокол № 5

«09» января 2024 г.

Председатель: Е.В. Моисеенко

Утверждаю:

Зам. директора по УР

О.В. Папанова

«22» февраля 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по практическим занятиям студентов

учебной дисциплины

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

21.02.15 Открытые горные работы

Разработал:
Бондаренко Л.И.,

2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ	5
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	11
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ	13

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по практическим занятиям учебной дисциплины **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»** составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программы дисциплины по специальности **21.02.15 Открытые горные работы**.

Цель проведения практических занятий: формирование практических умений, необходимых в последующей профессиональной и учебной деятельности.

Методические указания практических занятий являются частью учебно-методического комплекса по учебной дисциплине и содержат:

- тему занятия (согласно тематическому плану учебной дисциплины);
- цель;
- оборудование (материалы, программное обеспечение, оснащение, раздаточный материал и др.);
- методические указания (изучить краткий теоретический материал по теме практического занятия);
- ход выполнения;
- форму отчета.

В результате выполнения полного объема заданий практических занятий студент **должен уметь:**

лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины студент **должен знать:**

лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины студент **должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

При проведении практических работ применяются следующие технологии и методы обучения: чтение с маркировкой, информационные технологии, ментальные карты и т.д..

Оценка выполнения заданий практических занятий

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

В соответствии с учебным планом и рабочей программы дисциплины **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»** на практические (лабораторные) занятия отводится **_24 часа.**

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Тема практических занятий	Количество часов
1.	Обзорно- установочное занятие. Соединенное Королевство Великобритании и северной Ирландии.	2
2.	Соединенные Штаты Америки.	2
3.	Настоящее длительное время (Present Continuous),	2
4	Контрольная работа № 1. Зачет.	2
5	Я и моя профессия.	2
6	Причастие настоящего и прошедшего времени. Трудоустройство и карьера. Личная встреча с работодателем.	2
7	Контрольная работа № 2.Зачет.	2
8	Осадочные породы.	2
9	Контрольная работа № 3.Зачет.	2
10	Независимые причастные обороты. Герундий, инфинитив, сложноподчиненные предложения.	2
11	Горное дело и окружающая среда.	2
12	Контрольная работа №4. Дифференцированный зачет.	2

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие № 1

Тема: Обзорно- установочное занятие. Соединенное Королевство Великобритании и северной Ирландии.

Цель: систематизировать и обобщить учебный материал по теме, закрепить умения и навыки, приобретенные в процессе изучения материала.

Оборудование: учебники, словари, раздаточный материал

Методические указания:

- 1.Познакомьтесь с новыми словами, прочитайте и переведите текст со словарем.
2. Ответьте на вопросы, выполните задания по тексту.
3. Повторите грамматический материал по таблице.
4. Выполните упражнения.

Ход выполнения:

1. Освоение ЛЕ и РО по теме.
2. Чтение и работа с текстом «Соединенное Королевство Великобритании и северной Ирландии».
3. Выполнение упражнений на Предлоги места, направления, времени.
Фразовые глаголы. Употребление артикля с географическими названиями.

Задание 1. Изучение лексики по теме и чтение текста «Соединенное Королевство Великобритании и северной Ирландии». Ответы на вопросы и т.д.

Задание 2. Работа с текстом «Лондон и его достопримечательности». . Выполнить упражнения на развитие лексико – грамматических навыков, навыков устной речи.

Задание 3. Изучение артиклей, выполнение упражнений. Выполнение тренировочных упражнений на закрепление материала.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями.

Практическое занятие № 2

Тема: Соединенные Штаты Америки.

Цель: систематизировать и обобщить учебный материал по теме, закрепить умения и навыки, приобретенные в процессе изучения материала.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

- 1.Познакомьтесь с новыми словами, прочитайте и переведите текст со словарем.
2. Ответьте на вопросы, выполните задания по тексту.
3. Повторите грамматический материал по таблице.
4. Выполните упражнения.

Ход выполнения:

3. Освоение ЛЕ и РО по теме.
4. Чтение и работа с текстом «Соединённые Штаты Америки».
5. Выполнение упражнений на времена английского глагола. Активный залог.
6. Изучение таблицы, выполнение упражнений.

Задание 1. Изучение лексики по теме и чтение текста «Соединенные Штаты Америки».

Задание 2. Работа с текстом. Выполнить упражнения на развитие лексико – грамматических навыков, навыков устной речи.

Задание 3. Изучение таблицы, выполнение упражнений. Времена английского глагола. Активный залог.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями.

Практическое занятие № 3

Тема: Грамматика: Настоящее длительное время (Present Continuous).

Цель: систематизировать и обобщить грамматический учебный материал по теме.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

1. Повторите грамматический материал по таблице.
2. Выполните упражнения.

Ход выполнения:

1. Настоящее длительное время (Present Continuous). Анализ образования и употребления, тренировочные упражнения.
2. Изучение таблицы, выполнение упражнений на времена Present Continuous.

Задание 1. Повторите и проанализируйте грамматический материал по таблице.

Задание 2. Выполнение упражнения Present Continuous.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями.

Практическое занятие № 4

Тема: Контрольная работа № 1. Зачет

Цель: контроль изученного учебного материала по теме.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

1. Повторите изученную лексику и грамматический материал.
2. Выполните задания контрольной работы.

Ход выполнения:

1. Выполнение заданий контрольной работы, работа с текстом.

Задание 1. Повторите изученную лексику и грамматический материал.

Задание 2. Выполните задания контрольной работы.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями, ответы на вопросы.

Практическое занятие № 5

Тема: Я и моя профессия.

Цель: систематизировать и обобщить учебный материал по теме, закрепить умения и навыки, приобретенные в процессе изучения материала.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

1. Познакомьтесь с новыми словами, прочитайте и переведите текст со словарем.
2. Ответьте на вопросы, выполните задания по тексту.

Ход выполнения:

1. Освоение ЛЕ и РО по теме.
2. Чтение и работа с текстом «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».

3. Составление рассказа на тему и перевод его на иностранный язык.

Задание 1. Изучение лексики по теме и чтение текста «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».

Задание 2. Работа с текстом. Выполнить упражнения на развитие лексико – грамматических навыков, навыков устной речи.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями.

Практическое занятие № 6

Тема: Причастие настоящего и прошедшего времени. Личная встреча с работодателем.

Цель: систематизировать и обобщить грамматический учебный материал по теме.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

1. Повторите грамматический материал по таблице.
2. Выполните упражнения.

Ход выполнения:

1. Причастие настоящего и прошедшего времени. Анализ образования и употребления, тренировочные упражнения.
2. Изучение таблицы, выполнение упражнений на Причастие настоящего и прошедшего времени.
3. Освоение новых слов и фразовых оборотов по теме.
4. Правила ведения беседы.
5. Использование разговорных клише и речевых образцов при составлении диалога.
6. Участие в беседе претендента на вакансию по телефону.
7. Ролевая игра «Личная встреча с работодателем»

Задание 1. Повторите и проанализируйте грамматический материал по таблице.

Задание 2. Выполнение упражнений на употребление Причастия настоящего и прошедшего времени

Задание 1. Изучение лексики новых слов и фразовых оборотов по теме.

Задание 2. Работа с диалогом, « телефонный разговор».

Задание 3. Участие в ролевой игре «Личная встреча с работодателем».

Форма отчета: активное участие в ролевой игре.

Практическое занятие № 7

Тема: Контрольная работа № 2. Зачет

Цель: контроль изученного учебного материала по теме.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

1. Повторите изученную лексику и грамматический материал.
2. Выполните задания контрольной работы.

Ход выполнения:

1. Выполнение заданий контрольной работы, работа с текстом.

Задание 1. Повторите изученную лексику и грамматический материал.

Задание 2. Выполните задания контрольной работы.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями, ответы на вопросы.

Практическое занятие № 8

Тема: Осадочные породы.

Цель: систематизировать и обобщить грамматический учебный материал по теме неопределенные местоимения и их эквиваленты.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

1. Повторите грамматический материал по таблице.
2. Выполните упражнения.

Ход выполнения:

1. Анализ образования и употребления, способы перевода конструкции there be в тематических текстах (перевод предложений, составление предложений по модели, употребление соответствующих временных форм и тп.), неопределенные местоимения и их эквиваленты. Тренировочные упражнения.

2. Изучение правил, выполнение упражнений на закрепление.

Задание 1. Повторите и проанализируйте грамматический материал

Задание 2. Выполните упражнения на употребление грамматических конструкций.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями.

Практическое занятие № 9

Тема: Контрольная работа № 3. Зачет

Цель: контроль изученного учебного материала по теме.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

1. Повторите изученную лексику и грамматический материал.
2. Выполните задания контрольной работы.

Ход выполнения:

1. Выполнение заданий контрольной работы, работа с текстом.

Задание 1. Повторите изученную лексику и грамматический материал.

Задание 2. Выполните задания контрольной работы.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями, ответы на вопросы.

Практическое занятие № 10

Тема: Независимые причастные обороты. Герундий, инфинитив, сложноподчиненные предложения.

Цель: систематизировать и обобщить грамматический учебный материал по теме Независимые причастные обороты, Герундий, инфинитив, сложноподчиненные предложения.

Оборудование: учебники, словари, раздаточный материал

Методические указания:

1. Повторите грамматический материал по таблице.

2. Выполните тренировочные упражнения.

Ход выполнения:

1. Анализ образования и употребления независимых причастных оборотов, герундия, инфинитива. Тренировочные упражнения.

2. Изучение правил, выполнение упражнений на закрепление изученного материала.

Задание 1. Повторите и проанализируйте грамматический материал

Задание 2. Выполните упражнения на употребление неличных форм глагола.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями.

Практическое занятие № 11

Тема: Горное дело и окружающая среда.

Цель: систематизировать и обобщить лексико- грамматический учебный материал по теме « Горное дело и окружающая среда»

Оборудование: учебники, словари, раздаточный материал

Методические указания:

1. Повторите слова по теме.

2. Выполните тренировочные упражнения на произношение.

Ход выполнения:

1. Чтение и перевод текста. Тренировочные упражнения на закрепление лексики и понимание текста.

Задание 1. Повторите и запишите слова по теме.

Задание 2. Прочитайте и переведите текст.

Задание 3. Выполните упражнения на понимание деталей текста и закрепление лексики.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями.

Практическое занятие № 12

Тема: Контрольная работа № 4. Дифференцированный зачет

Цель: контроль изученного учебного материала по теме.

Оборудование: учебники, словари

Методические указания:

1. Повторите изученную лексику и грамматический материал.
2. Выполните задания контрольной работы.

Ход выполнения:

1. Выполнение заданий контрольной работы, работа с текстом.

Задание 1. Повторите изученную лексику и грамматический материал.

Задание 2. Выполните задания контрольной работы.

Форма отчета: конспект с выполненными заданиями, ответы на контрольные вопросы.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1 Печатные издания:

Основные:

О-1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. 9-е изд. – М.: (ЭБС «Академия»), 2023г.

О-2. Голубев А.П., Коржавый А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования – 11-ое изд, испр. – М.: Издательский центр «Академия», (в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г. – 208с.

О-3. Голубев А.П., Английский язык: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова – 19-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», (в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г. – 336с.

Дополнительные:

Д-1 Баракова М.Я., Журавлева Р.И. Английский язык для горных инженеров: Учеб. – М.Я. Баракова, Р.И. Журавлева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Высш. шк., 2002. – 288с.

Д-2. Попов С.А. Технический перевод и деловая коммуникация на английском языке: Учебное пособие / Новгород. Гос. Ун-т им. Ярослава Мудрого, – Великий Новгород, 2006 – 153с.

Д-3. Агабекян И.П.. Английский язык для ССУЗов. – М. ООО «Перспектив»:», 2009.

Д-4 Т.Ю. Полякова, Е.В. Синявская. Английский язык для инженеров. – М.: Высшая школа, 2009, 463 с

Д-5 Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский. – М.: Эксмо, 2008г.

4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. 9-е изд. – М.: (ЭБС «Академия»), 2023г.

2. Голубев А.П., Коржавый А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования – 11-ое изд, испр. – М.: Издательский центр «Академия», (в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г. – 208с.

3. Голубев А.П., Английский язык: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова – 19-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», (в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г. – 336с.

<http://englishon-line.ru/nauchnii-teksti.html>

<http://engmaster.ru/topic/4728>

<http://www.interactive-english.ru/topiki/>

<http://howeng.ru/topics-in-english-for-students/>

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ¹**

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	

¹ Данный раздел выносится на отдельную страницу