

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Черемховский горнотехнический колледж им. М.И. Щадова»**

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «ЧГТК
им. М.И. Щадова»
С.Н. Сычев
22 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

21.02.15 Открытые горные работы

РАССМОТРЕНА

Рассмотрено на
заседании ЦК
«Горных дисциплин»
Протокол № 9
«31» мая 2022 г.
Председатель: Жук Н.А.

ОДОБРЕНА

Методическим советом
колледжа
Протокол № 5
от 15 июня 2022 года
Председатель МС: Т.В. Власова

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ 03 Организация деятельности персонала производственного подразделения** разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.15 Открытые горные работы

Разработчики:

1. Мармулева Алена Сергеевна – преподаватель спецдисциплин ГБПОУ «Черемховский горнотехнический колледж им. М.И. Щадова»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18
6. ТЕМАТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	
7. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПМ	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.15 Открытые горные работы (базовая подготовка), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности персонала производственного подразделения** и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Организовывать работу по управлению персоналом на производственном участке.
2. Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.
3. Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии рабочих 18559 Слесарь - ремонтник. Уровень образования - основное общее. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Базовая часть

иметь практический опыт:

- ведения табеля выходов производственного участка;
- оценки уровня квалификации персонала производственного участка;
- проведения инструктажей по охране труда для рабочих;
- составления предложений и представлений о поощрениях и взысканиях персонала;
- оценки трудовой дисциплины на участке;
- определения технико-экономических показателей деятельности участка;

уметь:

- составлять производственную сводку по результатам деятельности участка;
- определять потребность в рабочих кадрах и оценивать состояние трудовой дисциплины по участку;
- определять уровень профессиональной подготовки и квалификации персонала;
- разрабатывать программы обучения по охране труда в соответствии с профессией, специальностью и занимаемой должностью;

- вести делопроизводство в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- оценивать психологическое состояние персонала;
- оценивать адекватность поведения персонала;
- решать конфликтные ситуации;
- организовывать мероприятия по здоровьесбережению трудящихся, соревнования по профессии;
- оценивать уровень технико-экономических показателей по участку;
- определять факторы, влияющие на себестоимость работ по участку;
- определять факторы, влияющие на производительность труда по участку;
- определять плановые показатели деятельности производственного подразделения;

знать:

- организацию планирования горного производства и управления им, основные принципы планирования;
- структуру управления организацией, систему взаимодействия производственных подразделений;
- организацию ремонтных работ в организации;
- организацию обеспечения безопасного производства:
 - вскрышных, добычных и отвальных работ;
 - буровых и взрывных работ;
- требования отраслевых нормативных документов к уровню квалификации персонала организации;
- содержание должностных инструкций и производственных инструкций рабочих кадров участка;
- требования к оформлению, утверждению и согласованию инструкций по охране труда для персонала производственного участка;
- документооборот внутренний и внешний, требования к оформлению документов, согласование и утверждение документов;
- закономерности общения, пути социальной адаптации личности;
- психологические аспекты управления коллективом;
- факторы, влияющие на психологический климат в коллективе;
- приемы мотивации труда, управление конфликтами, этику делового общения;
- влияние человеческого фактора на состояние безопасности труда на производственном участке;
- основные сведения об экономическом анализе, этапы проведения анализа, способы сбора данных для анализа;
- способы обработки информации;
- формы представления результатов анализа;
- методику расчета технико-экономических показателей по участку;
- методику расчета норм выработки для персонала участка;
- факторы, влияющие на производительность труда;
- мероприятия по повышению эффективности труда;

- программное обеспечение для автоматизированной обработки данных и создания информационной базы.

Вариативная часть

знать:

- цены и ценообразование на продукцию горно-добывающих предприятий;
- финансы горных предприятий;
- налоги взимаемые с промышленных предприятий.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – **396** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **70** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **290** часов;

производственной (по профилю специальности) практики – **36** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация деятельности персонала производственного подразделения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Организовывать работу по управлению персоналом на производственном участке
ПК 2.	Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала
ПК 3.	Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1,2	Раздел 1. Организация работы по управлению персоналом.	135	6	-	-	129	-	-	-
ПК 3	Раздел 2. Планирование и анализ деятельности горного предприятия	225	64	20	20	161	8	-	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							36
	Всего:	396	70	20	20	290	8		36

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем		Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Организация работы по управлению персоналом		135	
МДК 1. Организация и управление производственным подразделением		135	
Тема 1.1 Горное предприятие в системе горно-добывающей промышленности	Содержание учебного материала		2
	1	<p>Горное предприятие в системе горно-добывающей промышленности. Понятие о промышленном предприятии. Основные виды собственности горно-добывающих предприятий и их организационно-правовые формы. Специфика горных предприятий.</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающегося Производственная мощность горного предприятия. Структура производства и управление горно-добывающим предприятием. Продукция предприятий горной промышленности Промышленное предприятие как производственная и экономическая системы. Экономический механизм функционирования горного предприятия.</p>		10
Тема 1.2 Управление организацией, система взаимодействия производственных подразделений	Содержание		
	2	<p>Управление персоналом в современных социально-экономических условиях. Самостоятельная работа обучающегося № 2: О1 с 5-22</p>	2
	3	<p>Планирование персонала Самостоятельная работа обучающегося № 2: О1 с 45-74</p>	2
	<p>Самостоятельная работа обучающегося Структура управления организацией, система взаимодействия производственных подразделений. Формы и методы отбора и найма персонала Мотивация и оплата труда персонала на горных предприятиях. Приемы мотивации труда. Оценка персонала</p>		46

	<p>Профессиональная пригодность, адаптация и введение в курс дела новых сотрудников</p> <p>Развитие персонала: повышение квалификации и обучение.</p> <p>Определение потребности в рабочих кадрах.</p> <p>Оценка состояния трудовой дисциплины по участку.</p> <p>Определение уровня профессиональной подготовки и квалификации персонала.</p> <p>Профориентация и адаптация персонала</p> <p>Высвобождение персонала</p> <p>Организация обучения персонала</p> <p>Управление нововведениями в кадровой работе</p> <p>Управление поведением персонала</p> <p>Оценка результатов деятельности службы управления персоналом</p>		
<p>Тема 1.3</p> <p>Определение психологического состояния персонала</p>	<p>Самостоятельная работа обучающегося</p> <p>Закономерности общения, пути социальной адаптации личности</p> <p>Психологические аспекты управления коллективом. Факторы, влияющие на психологический климат в коллективе.</p> <p>Управление конфликтами.</p> <p>Этика делового общения.</p> <p>Оценка психологического состояния персонала.</p> <p>Решение конфликтных ситуаций.</p>	22	
<p>Тема 1.4 Организация документооборота горного производства</p>	<p>Самостоятельная работа обучающегося:</p> <p>Документооборот внутренний и внешний, требования к оформлению документов, согласование и утверждение документов.</p> <p>Документирование организационно-распорядительной деятельности. Делопроизводство.</p> <p>Документооборот организационно – распорядительной деятельности</p>	13	
<p>Тема 1.5 Обеспечения безопасности горного производства</p>	<p>Самостоятельная работа обучающегося</p> <p>Законы Российской Федерации по вопросам безопасности на производстве.</p> <p>Ведение технической документации в соответствии с требованиями безопасности, технической эксплуатации и обслуживания оборудования, рабочих мест.</p> <p>Нормативные требования к обеспечению персонала средствами индивидуальной защиты.</p> <p>Подготовка и проведение аттестации рабочих и специалистов в области промышленной безопасности и охраны труда.</p> <p>Организация ремонтных работ на предприятии.</p> <p>Инструктаж персонала структурного подразделения по ОТ и ПБ при</p>	38	

	<p>обслуживании технологического оборудования.</p> <p>Организация обеспечения безопасного производства: вскрышных, добычных и отвальных работ, буровых и взрывных работ.</p> <p>Требования отраслевых нормативных документов к уровню квалификации персонала организации.</p> <p>Должностные и производственные инструкции рабочих кадров участка.</p> <p>Содержание, требования к оформлению, утверждению и согласованию инструкций по охране труда для персонала производственного участка.</p> <p>Ответственность персонала за невыполнение должностных обязанностей в соответствии с действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.</p> <p>Разработка программы обучения по охране труда в соответствии с профессией, специальностью и занимаемой должностью.</p> <p>Разработка комплексного плана по улучшению условий труда на рабочих местах.</p> <p>Виды компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.</p>		
Раздел 2. Планирование и анализ деятельности горного предприятия		225	
МДК 1. Организация и управление производственным подразделением		225	
Тема 2.1 Определение технико-экономических показателей деятельности участка	Содержание учебного материала		
	<p>4 Основные фонды горной промышленности. Учет и оценка наличия основных производственных фондов. Амортизация основных производственных фондов. Показатели, оценивающие наличие основных производственных фондов и степень их использования. Самостоятельная работа обучающегося № 6: О2 с 145-153</p>	2	2
	<p>5 Оборотные средства предприятий горной промышленности. Нормирование оборотных средств. Кругооборот оборотных средств и показатели их использования. Источники финансирования и пополнения оборотных средств. Самостоятельная работа обучающегося № 6: О2 с 228-256</p>	2	2
	<p>6 Материально-техническое снабжение и сбыт продукции предприятий горной промышленности. Материально-техническое снабжение и сбыт продукции как факторы воспроизводства производственных фондов. Система организации материально-технического снабжения горных</p>	2	2

		предприятий. Самостоятельная работа обучающегося № 6: О2 с 258-264		
	7	Оплата труда работников. Формы и системы оплаты труда работников. Бригадная форма организации труда и методы распределения бригадного заработка между членами бригады. Самостоятельная работа обучающегося № 6: О2 с 312-341	2	2
	Практические занятия			
	8	Практическая работа № 1 Оценка показателей использования основных фондов.	2	
	9	Практическая работа № 2 Амортизация основных фондов.	2	
	10	Практическая работа № 3 Оценка показателей использования оборотных средств.	2	
	11	Практическая работа № 4 Оплата труда	2	
	12	Практическая работа № 5 Расчет норм выработки	2	
	13	Практическая работа № 6 Определение цены 1 тонны полезного ископаемого	2	
	Самостоятельная работа обучающегося Воспроизводство основных производственных фондов. Виды и методы воспроизводства. Факторы, влияющие на воспроизводство основных производственных фондов в горнодобывающих предприятиях		12	
Тема 2.2 Влияние факторов на себестоимость работ по участку	Содержание			
	14	Себестоимость продукции горного предприятия. Самостоятельная работа обучающегося № 7: О2 с 345-350	2	2
	15	Классификация и группировка затрат, составляющих себестоимость продукции Самостоятельная работа обучающегося № 7: О2 с 351-367	2	2
	16	Документы, определяющие себестоимость продукции предприятия. Самостоятельная работа обучающегося № 7: О2 с 375-376	2	2
	17	Факторы, влияющие на себестоимость продукции Самостоятельная работа обучающегося № 7: О2 с 377-378	2	2
	Практические занятия			
	18	Практическая работа № 7 Себестоимость продукции.	2	
	19	Практическая работа № 8 Определение факторов, влияющих на себестоимость работ по участку.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: Систематическая проработка конспектов учебных занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий).		10	
Тема 2.3 Влияние факторов на	Содержание			

производительность труда по участку	20	Учет и планирование численности персонала. Самостоятельная работа обучающегося № 8: О2 с 273-284	2	2
	21	Производительность труда и трудоемкость работ. Факторы, влияющие на производительность труда. Мероприятия по повышению эффективности труда. Самостоятельная работа обучающегося № 8: О2 с 295-306	2	2
	22	Нормирование труда. Самостоятельная работа обучающегося № 8: О2 с 307-311	2	2
	Самостоятельная работа обучающегося Подготовка и текучесть кадров. Определение производительности горного оборудования Определение факторов, влияющих на производительность труда по участку. Расчет норм выработки для персонала участка		18	
Тема 2.4 Цены и ценообразование на продукцию горно-добывающих предприятий	Содержание			
	23	Ценовая политика предприятия Самостоятельная работа обучающегося № 9: О2 с 379-393	2	2
	Практические занятия			
	24	Практическая работа № 9 Ценообразование	2	
Самостоятельная работа обучающегося Ценообразование в горно-добывающих отраслях.		8		
Тема 2.5 Организация планирования горного производства	Практические занятия			
	25	Практическая работа № 10 Бизнес-планирование.	2	2
	Самостоятельная работа обучающегося Организация планирования горного производства, управление им, основные принципы планирования. Бизнес-планирование. План развития предприятия: понятие, содержание. План по производству и реализации продукции. План материально-технического обеспечения производства. Планирование труда и заработной платы. План по себестоимости, прибыли и рентабельности. План мероприятий по охране природы и рациональному использованию природных ресурсов. Финансовый план		54	
Тема 2.6 Налоги, взимаемые с	Самостоятельная работа обучающегося		12	

промышленных предприятий	Налоги, взимаемые с промышленных предприятий. Общие понятия. Виды налогов. Налоги и сборы, выплачиваемые горными предприятиями.		
Тема 2.7 Стоимостная оценка продукции горных предприятий	Самостоятельная работа обучающегося Стоимостная оценка продукции горных предприятий. Прибыль предприятия. Рентабельность работы предприятия.	8	
Тема 2.8 Финансы горных предприятий	Самостоятельная работа обучающегося Финансы горных предприятий	5	
Тема 2.9 Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия	Самостоятельная работа обучающегося Учет деятельности горных предприятий. Основные сведения об экономическом анализе, этапы проведения анализа, способы сбора данных для анализа. Способы обработки информации. Формы представления результатов анализа. Анализ выполнения производственной программы Анализ себестоимости угля Анализ прибыли и рентабельности производства.	20	
Тема 2.10 Экономическая оценка реализации организационно-технических мероприятий по совершенствованию горного производства	Самостоятельная работа обучающегося Оценка экономической эффективности реализации инвестиционных проектов Оценка экономической эффективности внедрения новой техники.	6	
Тема 2.11 Программное обеспечение автоматизированной обработки данных	Самостоятельная работа обучающегося Программное обеспечение для автоматизированной обработки данных и создания информационной базы.	2	
Обязательная учебная нагрузка по курсовой работе		20	
	26 Планирование объемов работ Самостоятельная работа № 16	2	
	27 Планирование численности работников Самостоятельная работа № 16	2	
	28 Производительность труда. Самостоятельная работа № 16	2	
	29 График выходов. Самостоятельная работа № 16	2	
	30 Планирование себестоимости. Самостоятельная работа № 16	2	
	31 Материальные затраты.	2	

		Самостоятельная работа № 16		
	32	Амортизационные отчисления. Самостоятельная работа № 16	2	
	33	Затраты на электроэнергию. Самостоятельная работа № 16	2	
	34	Расходы на оплату труда. Самостоятельная работа № 16	2	
	35	Калькуляция себестоимости одной тонны угля. Самостоятельная работа № 16	1	
		Дифференцированный зачет	1	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
1. Составление схемы методов и приемов анализа.				
2. Составление схемы причин, влияющих на движение рабочей силы на участке.				
3. Определение влияния изменения факторов на себестоимость добычи угля.				
Тематика курсовых работ:				
1. Организация работ и планирование технико-экономических показателей деятельности участка (по вариантам).				
Производственная (по профилю специальности) практика			36	
Виды работ:				
Ведение табеля выходов производственного участка;				
Оценка уровня квалификации персонала производственного участка;				
Проведение инструктажей по охране труда для рабочих;				
Оценка трудовой дисциплины на участке;				
Определение технико-экономических показателей деятельности участка.				
Всего:			396	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов основ экономики, охраны труда.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- ✓ автоматизированное рабочее место преподавателя;

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.

7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет – ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplex.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Организовывать работу по управлению персоналом на производственном участке</p>	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность предложений и представлений о поощрениях и взысканиях персонала; - точность определения психологического состояния персонала; - правильность решения конфликтных ситуаций; - грамотное составление программ обучения по охране труда, в соответствии с профессией, специальностью и занимаемой должностью; - обоснованный выбор организационных мероприятий по здоровьесбережению трудящихся в соответствии с требованиями отраслевых нормативных документов и САНПиН; - полное соблюдение правил техники безопасности при проведении ремонтных работ в организации вскрышных, добычных, отвальных, буровых и взрывных работ; - 	<p><i>Экспертная оценка при анализе выполнения самостоятельной работы</i> <i>Наблюдение за действиями обучающихся при выполнении практических работ</i> <i>Экспертная оценка на практическом занятии</i> <i>Экспертная оценка результатов практического задания</i> <i>Тестирование</i> <i>Устный опрос</i> <i>Курсовая работа</i> <i>Экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике</i></p>
<p>ПК 3.2 Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное составление предложений и представлений о поощрениях и взысканиях персонала; 	<p><i>Экспертная оценка при анализе выполнения самостоятельной работы</i> <i>Наблюдение за действиями обучающихся при выполнении практических работ</i> <i>Экспертная оценка на практическом</i></p>

		<p>занятия Экспертная оценка результатов практического задания Тестирование Устный опрос Курсовая работа Экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике</p>
<p>ПК 3.3 Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка</p>	<ul style="list-style-type: none"> - точность определения плановых показателей деятельности производственного подразделения; - целесообразность определения методов и приемов экономического анализа; - точность составления производственной сводки по результатам деятельности участка; - глубина анализа технико-экономических показателей деятельности участка; - полнота определения факторов, влияющих на себестоимость работ и производительность труда по участку; - грамотное составление плана мероприятий по повышению эффективности труда. 	<p>Экспертная оценка при анализе выполнения самостоятельной работы Наблюдение за действиями обучающихся при выполнении практических работ Экспертная оценка на практическом занятии Экспертная оценка результатов практического задания Тестирование Устный опрос Курсовая работа Экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты	Основные показатели оценки	Формы и методы
------------	----------------------------	----------------

(освоенные общие компетенции)	результата	контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; -активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; -наличие положительных отзывов по итогам производственной практики; -участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях; - эффективность и качество выполнения домашних самостоятельных работ; 	<p><i>Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике</i></p> <p><i>Наблюдение</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Методы контроля:</i></p> <p><i>Практический,</i></p> <p><i>Визуальный,</i></p> <p><i>самоконтроль</i></p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели, выбора и применение методов и способов решений профессиональных задач; -своевременность сдачи заданий и отчетов и т.д. ; -обоснованность выбора и оптимальный состав источников, необходимых для решения поставленной задачи; – рациональное распределение времени на все этапы решения задачи; 	<p><i>Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике</i></p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – самоанализ и коррекция собственной деятельности в определенной рабочей ситуации; – полнота представлений (ответственность) за результат выполненной работы; – адекватность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленными целями; – самостоятельность текущего контроля и корректировка в соответствии с выполняемой работы; – обоснованность выбора решение в стандартных и нестандартных ситуациях в процессе деятельности; 	<p><i>Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике</i></p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	<ul style="list-style-type: none"> – скорость, техничность и результативность поиска информации, необходимой для 	<p><i>- наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на</i></p>

<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>решения профессиональных задач; – использование различных источников, включая электронные</p>	<p><i>производственной (по профилю специальности) практике</i></p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- выполнение работ на автоматизированном рабочем месте.</p>	<p><i>- наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на производственной (по профилю специальности) практике</i></p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- полнота анализа взаимодействия со студентами и преподавателями в ходе обучения. - ясность и аргументированность изложения собственного мнения - правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде. - результативность взаимодействия с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p><i>- наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических и практических занятиях, при выполнении работ на производственной (по профилю специальности) практике</i></p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>– полнота самоанализа и коррекции результатов собственной работы</p>	<p><i>- наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических и практических занятиях, при выполнении работ на производственной (по профилю специальности) практике</i></p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>– результативность внеаудиторной самостоятельной работы при изучении профессионального модуля – самостоятельность и аргументированность выбора способов самообразования и повышения квалификации – адекватность поставленных задач профессионального и личностного развития собственным возможностям и способностям</p>	<p><i>- наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических и практических занятиях, при выполнении работ на производственной (по профилю специальности) практике</i></p>

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>– полнота анализа инноваций в области открытых горных работ.</p>	<p><i>- наблюдение и оценка на теоретических и практических занятиях, при выполнении работ на производственной (по профилю специальности) практике</i></p>
--	---	--

**7.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
ПРОГРАММУ ПМ**

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	