

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. М.И. ЩАДОВА»**

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК
«Общеобразовательных,
экономических и транспортных
дисциплин»
«31» июнь 2022 г.
Протокол № 10
Председатель: А.К. Кузьмина

Утверждаю:
И.о. зам. директора по УР
О.В. Папанова
«15» июнь 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для выполнения
самостоятельных работы студентов
по учебной дисциплине

ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности

21.02.15. Открытые горные работы

Разработал
преподаватель:
М.В.Михайленко

2022 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

| № п/п | Тема | Содержание | Кол – во часов | Оценка и контроль |
|-------|------|--|----------------|--|
| 1 | 1.1. | Выполнение заданий практикума, составление словаря | 2 | Оценка результатов выполнения самостоятельной работы |
| 2 | 1.1. | Заполнение сравнительной таблиц. Составление конспекта. Решение практических задач | 2 | |
| 3 | 1.2. | Составление конспекта по контрольным вопросам, выполнение задания практикума | 2 | |
| 4 | 1.3 | Составление конспекта по контрольным вопросам, решение ситуационных познавательных задач с актуальным содержанием. | 2 | |
| 5 | 1.4 | Выполнение заданий творческого характера. Составление каталога прав и свобод человека и гражданина, презентация по теме. Подготовка сообщений, докладов. | 2 | |
| 6 | 1.5 | Составление конспекта по контрольным вопросам. Заполнение таблиц. | 2 | |
| 7 | 2.2 | Составление схемы, опорного конспекта, выполнение заданий практикума | 2 | |
| 8 | 2.2 | Решение практических ситуаций, составление конспекта по контрольным вопросам | 2 | |
| 9 | 2.3 | Составление схемы, конспекта, решение практических задач. | 4 | |
| 10 | 2.3 | Выполнение практических заданий, анализ, сопоставление нормативных документов | 4 | |
| 11 | 2.3 | Составление конспекта, решение практических задач. | 1 | |
| 12 | 2.4 | Составление конспекта, решение задач с актуальным содержанием, составление схемы | 4 | |
| 13 | 2.5 | Составление конспекта, решение задач с актуальным содержанием | 4 | |
| 14 | 2.5 | Составление конспекта по контрольным вопросам | 2 | |
| 15 | 2.5 | Решение задач с актуальным содержанием | 4 | |
| 16 | 2.6 | Составление конспекта по контрольным вопросам | 4 | |
| 17 | 2.7 | Решение ситуативных познавательных задач с актуальным содержанием. Анализ типичных правовых ситуаций | 4 | |
| | | Итого | 47 | |

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 1

Цель:

1. Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой.

Методические указания: изучить вопрос «Толкование права» Ответить на контрольные вопросы. Выполнить задание практикума

1.Контрольные вопросы.

1. Что такое толкование права?
2. Чем объясняется необходимость толкования правовых норм?
3. Какие существуют виды толкования правовых норм?
- 4.. Что называют результатом толкования правовых норм?

2. Задание практикума:

Определите, какому виду толкования правовых норм относятся:

- а) разъяснение, данное Управлением Министерства по налогам и сборам по г. Москве о сроках уплаты и предоставления налоговых деклараций по НДС;
- б) рекомендация адвоката М. Барщевского клиенту по вопросу о порядке наследования по завещанию;
- в) комментарии доктора юридических наук А. С. Михлина ст. 105 Уголовного кодекса РФ;
- г) толкование ст.107 Конституции РФ, данное Конституционным Судом РФ.

3. Решить практические задачи

Задача №1.

Найдите гипотезу, диспозицию и санкцию в статье 224 УК РФ «Небрежное хранение огнестрельного оружия, создавшее условие для его использования другим лицом, если это повлекло тяжкие последствия, наказывается ограничением свободы на срок до двух лет».

Задача №2

Выделите гипотезу, диспозицию и санкцию в статье 331 ГК РФ «Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения о неустойке».

4.Составить словарь правовых терминов: Право, норма права, судебный прецедент, нормативный договор, правовая доктрина, субъект права, юридическая техника.

Форма отчетности: Выполнение задания. Собеседование. Зачет.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 2

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой

Методические указания: Изучить вопрос Система права и система законодательства.

1. Заполнение сравнительной таблицы «Система права и система законодательства».

| Вопросы для сравнения | Система права | Система законодательства |
|-----------------------------|---------------|--------------------------|
| Что характеризует? | | |
| Чем обусловлена структура? | | |
| Из каких элементов состоит? | | |

2. Выполнение заданий практикума

Определите, к каким отраслям права относятся следующие правовые институты:

- а) институт заработной платы;
- б) институт основ конституционного строя РФ;
- в) институт уголовного наказания;
- г) институт брака;
- д) институт купли продажи;
- е) институт государственной службы;
- ж) институт финансового контроля;
- з) институт подсудности;
- и) институт парламентаризма;
- к) институт страхования;
- л) институт опеки.

3. Ответить на контрольные вопросы, составить конспект

- 1. Какие нормы называют правовыми?
- 2. Перечислите элементы нормы права

4. Решить практические задачи

Задача №1.

Студент Алхимов считает, что нормативный акт – это изданный компетентным органом письменный документ, в котором формулируются правовые нормы. Студент Ефремов не согласился. Нормативным актом, по его мнению, является

решение суда по конкретному делу, ставшее затем обязательным правилом для решения аналогичных дел. *Кто из них ошибается?*

Задача №2.

Найдите гипотезу, диспозицию и санкцию в статье 224 УК РФ «Небрежное хранение огнестрельного оружия, создавшее условие для его использования другим лицом, если это повлекло тяжкие последствия, наказывается ограничением свободы на срок до двух лет».

Задача №3

Выделите гипотезу, диспозицию и санкцию в статье 331 ГК РФ «Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения о неустойке».

Задача №4

При изучении системы права студентам было предложено привести в качестве примера институт права.

Горелов назвал Государственную юридическую академию, Никифоров – авторское право, Максимов – гражданско-процессуальное право *Кто из них прав?*

Задача №5

К каким правовым институтам (институт дисциплинарной ответственности, институт материальной ответственности) относятся следующие правовые нормы:

1. Статья 137 ТК РФ. Ограничение размера удержаний из заработной платы.
2. Статья 192 ТК РФ. Дисциплинарные взыскания.

Форма отчетности: Выполнение задания. Зачет.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 3

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Получение знаний о понятии, признаках и структуре правоотношения.

Методические указания: Составить конспект по контрольным вопросам. Выполнить задания практикума.

Контрольные вопросы

1. Что такое правоотношение? Перечислите и раскройте признаки правоотношения.
2. Дайте определение юридического факта. Какие виды юридических фактов вам известны?
3. Из каких элементов состоит структура правоотношений?
4. Кто может быть субъектом правоотношений?
5. Что такое правосубъектность? Какие юридические свойства она в себя включает?
6. Перечислите факторы, которые могут влиять на дееспособность физического лица.

7. Что такое юридическая обязанность? Какие виды юридических обязанностей вам известны?

Задание 1.

Руководствуясь ст 18-28 ГК РФ заполнить таблицу:

| Возраст | Объем дееспособности |
|---------|----------------------|
| 0-6 лет | |
| 6-14 | |
| 14-18 | |
| С18 лет | |

Задание 2. Решить ситуативные задачи. При решении составить письменный аргументированный ответ.

Задача №1. У входа в метро Токарев продал Синьковской именной золотой браслет. Позднее выяснилось, что браслет был похищен Токаревым у соседки Ильиной. Синьковская заявила, что она не знала о том, что браслет был похищен, и поэтому купила его.

Кто считается добросовестным и недобросовестным приобретателем имущества? Каков порядок истребования имущества от добросовестного и недобросовестного приобретателя? Как будет решен данный спор?

Задача №2 В магазине самообслуживания у расчетного стола при предъявлении товара контролеру-кассиру покупатель, легкомысленно не взяв корзинку, уронил банку с майонезом. Следующий покупатель, поскользнувшись (майонез не успели стереть с пола) выронил 3-литровую банку яблочного сока, которая разбилась.

Что такое риск случайной гибели вещи? Кто по условиям данной задачи несет убытки, связанные с боем банки майонеза и банки яблочного сока?

Задача №3. При строительстве кинотеатра была повреждена дорога, что затруднило не только подвоз товаров, но и доступ покупателей к торговому центру. Несмотря на просьбы торга в систему которого входил торговый центр, управление строительных работ повреждение дороги не устранило.

Какие существуют виды защиты собственности? Какие вы знаете иски по охране собственности? Куда по условиям задачи может обратиться с иском торг? Что это за иск?

Задача №4 Во время железнодорожной перевозки груза из Мурманска в Вологду ввиду крушения части оборудования для монтажа АТС на сумму 15 тыс. руб. была уничтожена. Областное управление связи предъявило Мурманскому управлению железной дороги претензию о возмещении убытков, которую последнее отклонило, ссылаясь на то, что крушение произошло в результате стихийного бедствия.

Кто по условиям данной задачи несет убытки, связанные с уничтожением груза?

Задание 3 Изобразите в виде схемы формы собственности, закрепленные в российском законодательстве.

Задание 4. Письменно ответить на контрольные вопросы.

1. Дайте определение понятия «право собственности». Перечислите правомочия собственника и раскройте их содержание.
2. Какие типы собственности вам известны?
3. Охарактеризуйте содержание права собственности граждан.
4. Охарактеризуйте содержание права собственности юридических лиц.
5. Охарактеризуйте содержание права собственности государства.
6. Охарактеризуйте содержание права собственности муниципальных образований.

Задание 5. Составить сравнительную таблицу: «Право хозяйственного ведения и право оперативного управления».

Форма отчетности: Письменный отчет, зачет.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 4

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой

Методические указания: Ответить на контрольные вопросы, составить конспект, решить практические ситуации.

Контрольные вопросы

1. Какое поведение называют правомерным? Перечислите виды правомерного поведения,
2. Что такое правонарушение? Каковы его признаки?
3. Какие элементы образуют состав правонарушения? Охарактеризуйте каждый из этих элементов,
4. С чем связано подразделение преступных деяний на преступления и проступки? Какова их градация по степени общественной
5. Что такое юридическая ответственность? Какими признаками она характеризуется? Что является основанием привлечения лица к юридической ответственности?
6. К юридической ответственности граждане могут привлекаться с определенного возраста; к гражданско-правовой – частично с 14, полностью с 18 лет; к дисциплинарной - с 16 лет; к административной - с 16 лет; к уголовной - с 16 лет, а за такие преступления, как убийство, нанесение телесных повреждений, причинивших вред здоровью, изнасилование, кража, грабеж и некоторые другие, - с 14 лет.

Предположите, какими мотивами руководствовался законодатель, устанавливая разный возраст людей, достижение которого необходимо для привлечения их к юридической ответственности

Ситуативная задача.

Следователь Петров, давая интервью журналисту Смирнову, познакомил последнего с содержанием уголовного дела гражданина Сидорова, обвинявшегося в убийстве своей соседки, гражданки Викуловой. Через неделю Смирнов опубликовал в газете интервью Петрова, в котором Сидоров был назван убийцей. Однако через два месяца был найден настоящий убийца Викуловой и выяснилось, что Сидоров невиновен. Какие нормы права были нарушены в описанном случае? Проанализируйте приведенные ниже статьи законов и определите, какие действия может предпринять Сидоров по отношению к нарушителям законодательства.

Уголовно-процессуальный кодекс РФ

Статья 14. Презумпция невиновности

1. Обвиняемый считается невиновным, пока его виновность в совершении преступления не будет доказана в предусмотренном настоящим Кодексом порядке и установлена вступившим в законную силу приговором суда .
2. Подозреваемый или обвиняемый не обязан доказывать свою невиновность. Бремя доказывания обвинения и опровержения доводов, приводимых в защиту подозреваемого или обвиняемого, лежит на стороне обвинения,
3. Все сомнения в виновности обвиняемого, которые не могут быть устранены в порядке, установленном настоящим Кодексом, толкуются в пользу обвиняемого.
4. Обвинительный приговор не может быть основан на предположениях.

Гражданский кодекс РФ

Статья 150. Нематериальные блага

- 1, Жизнь и здоровье, достоинство личности, личная неприкосновенность, честь и доброе имя, деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна, право свободного передвижения, выбора места пребывания и жительства, право на имя, право авторства, иные личные неимущественные права и другие нематериальные блага, принадлежащие гражданину от рождения или в силу закона, неотчуждаемы и непередаваемы иным способом. В случаях и в порядке, предусмотренных законом, личные неимущественные права и другие нематериальные блага, принадлежавшие умершему, могут осуществляться и защищаться другими лицами, в том числе наследниками правообладателя.
2. Нематериальные блага защищаются в соответствии с настоящим Кодексом и другими законами в случаях и в порядке, ими предусмотренных, а также в тех случаях и тех пределах, в каких использование способов защиты гражданских прав [статья 12] вытекает из существа нарушенного нематериального права и характера последствий этого нарушения.

Статья 151. Компенсация морального вреда

Если гражданину причинен моральный вред (физические или нравственные страдания) действиями, нарушающими его личные неимущественные права либо посягающими на принадлежащие гражданину другие нематериальные блага, а также в других

случаях, предусмотренных законом, суд может возложить на нарушителя обязанность денежной компенсации указанного вреда.

При определении размеров компенсации морального вреда суд принимает во внимание степень вины нарушителя и иные заслуживающие внимания обстоятельства. Суд должен также учитывать степень физических и нравственных страданий, связанных с индивидуальными особенностями лица, которому причинен вред.

Статья 152. Защита чести, достоинства и деловой репутации

1. Гражданин вправе требовать по суду опровержения порочащих его честь, достоинство или деловую репутацию сведений, если распространивший такие сведения не докажет, что они соответствуют действительности.

По требованию заинтересованных лиц допускается защита чести и достоинства гражданина и после его смерти.

2. Если сведения, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию гражданина, распространены в средствах массовой информации, они должны быть опровергнуты в тех же средствах массовой информации.

Если указанные сведения содержатся в документе, исходящем от организации, такой документ подлежит замене или отзыву.

Порядок опровержения в иных случаях устанавливается судом.

3. Гражданин, в отношении которого средствами массовой информации опубликованы сведения, ущемляющие его права или охраняемые законом интересы, имеет право на опубликование своего ответа в тех же средствах массовой информации.

4. Если решение суда не выполнено, суд вправе наложить на нарушителя штраф, взыскиваемый в размере и в порядке, предусмотренных процессуальным законодательством, в доход

Российской Федерации. Уплата штрафа не освобождает нарушителя от обязанности выполнить предусмотренное решением суда действие,

5. Гражданин, в отношении которого распространены сведения, порочащие его честь, достоинство или деловую репутацию, вправе наряду с опровержением таких сведений требовать возмещения убытков и морального вреда, причиненных их распространением. Если установить лицо, распространившее сведения, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию гражданина, невозможно, лицо, в отношении которого такие сведения распространены, вправе обратиться в суд с заявлением о признании распространенных сведений не соответствующими действительности.

7. Правила настоящей статьи о защите деловой репутации гражданина соответственно применяются к защите деловой репутации юридического лица.

Форма отчетности: Письменный отчет, устный аргументированный ответ, оценка

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 5

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Выполнение заданий творческого характера, презентации. Подготовка сообщений, докладов, презентаций по теме «Виды конституций. Основы конституционного строя Российской Федерации»

Методические указания: изучить Конституцию Российской Федерации как основной закон государства, его сущность, юридические свойства и особенности. Осуществить анализ этапов конституционного развития Российской Федерации, конституционный процесс, особенности реализации основного закона России. Выполнить задания Заполнить таблицу. Решить практические ситуации.

Задание 1. Ответить на контрольные вопросы. Контрольные вопросы для подготовки сообщений, докладов, презентации

1. Что такое Конституция?
2. Конституция - это Основной закон общества или Основной закон государств?
3. В чем заключается сущность Конституции?
4. В чем заключаются юридические свойства Конституции? Охарактеризуйте каждое из них.
5. Какие виды Конституций Вы знаете?
6. Что такое фактические и юридические Конституции?
7. Что такое писаные и неписаные Конституции?
8. Что такое реальные и фиктивные Конституции?
9. Что такое жесткие и гибкие Конституции?
10. Как классифицируются Конституции по форме правления государств их принятия?
11. Как классифицируются Конституции в зависимости от политического режима государств их принятия?
12. Какие этапы конституционного развития России Вы можете назвать?
13. Охарактеризуйте структуру и особенности Конституции Российской Федерации 1993 года.
14. Что такое конституционные нормы? Их особенности.
15. Что такое преамбула? Содержит ли она правовые нормы?.
16. Как и кто может толковать конституционные нормы?
17. Кто осуществляет контроль за соблюдением конституционных норм?
18. Основные права личности в Конституции РФ

Задание 2. Руководствуясь Конституцией РФ заполнить таблицу:

Права и свободы человека в РФ

| Группа прав и свобод | права и свободы | Статья Конституции в которой они закреплены |
|----------------------|-----------------|---|
|----------------------|-----------------|---|

| | | |
|----------------------|--|--|
| <i>Гражданские</i> | | Ст.ст. 20,21,22,25,27,45,48,49 и др. |
| <i>Политические</i> | | 29,30,31,32 |
| <i>Экономические</i> | | Ст.ст 34,35,36 |
| <i>Социальные</i> | | Ст.ст37,38,39,40,41,42,43 |
| <i>Культурные</i> | | Ст.ст43,44 |

Задание 3

Используя текст Конституции РФ, изобразите ее структуру в виде схемы, отразив на ней преамбулу, разделы и главы.

Задание 4

1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Конституция РФ предусматривает, что ограничение некоторых [наиболее важных из них] допускается только на основании федерального закона и каждый раз должно осуществляться с соблюдением дополнительной гарантии — с санкции (по решению) суда. Опираясь на текст главы 2 Конституции РФ, перечислите права, которые могут быть ограничены,

Задание 5

Опираясь на положения ч. 3 ст. 56 Конституции РФ, перечислите права человека и гражданина, которые не могут быть ограничены.

Задание 6

Конституция РФ устанавливает ряд требований, которым должен отвечать кандидат на пост Президента РФ: он должен быть гражданином России не моложе 35 лет и постоянно проживать в РФ не менее 10 лет. Объясните, почему для кандидата в Президенты законодательством установлены такие требования

Задание 7

Вставьте пропущенные слова на основании ст. 119, 125, 126,127,129 Конституции РФ.

Судьей Верховного Суда РФ не может быть юрист моложе ___ лет, а судьей Конституционного Суда РФ – моложе ___ лет. Чтобы стать судьей, нужно сдать экзамен _____ судей и получить _____ на должность. Адвокатской деятельностью в Российской Федерации вправе заниматься лицо, которое имеет _____. Прокуратура – это _____ система учреждений, предназначенная для осуществления _____ за _____ на территории РФ. В суде прокурор выступает как _____. Чтобы стать нотариусом, необходимо иметь _____ образование, пройти _____, срок который составляет не менее _____, в _____ нотариальной конторе или у _____ нотариуса, сдать _____ и получить _____ на право заниматься нотариальной деятельностью.

Форма отчетности: Письменный отчет, оценка.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 6

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Применение и закрепление теоретических знаний, их использование при решении практических ситуаций

Задание1: Составить конспект по вопросам:

1. Дайте определение понятия «предпринимательская деятельность».
2. Перечислите и раскройте признаки предпринимательской деятельности..
3. Перечислите функции предпринимательства
4. Какие отношения составляют предмет предпринимательского права?
5. Нормы каких отраслей права (помимо предпринимательского) регулируют отношения, возникающие в сфере предпринимательства?

Задание2: Заполнить таблицу

Предпринимательство

| Вид | Сущность |
|-----|----------|
| | |
| | |

Задание3. На основе положений, регулирующих предпринимательскую деятельность (ГК РФ, часть I), проведите сравнительный анализ деятельности индивидуального предпринимателя и юридического лица и заполните таблицу.

| Форма предпринимательской деятельности | Права | Обязанности | Мера ответственности |
|--|-------|-------------|----------------------|
| Индивидуальный предприниматель | | | |
| Юридическое лицо | | | |

Форма отчетности: Письменный отчет, оценка.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 7

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой и другими источниками информации

Методические указания: Выполнить задания.

Задание 1. Составить структурно – логическую схему «Структура Трудового кодекса Российской Федерации».

Задание 2 Прочитать ст.16 ТК РФ. Составить опорный конспект/схему «Основания возникновения трудовых правоотношений».

Задание 2. В чем состоит социальное назначение и функции трудового права? На примере конкретных статей ТК РФ (не менее 3) определите, в каких из них обеспечено оптимальное согласование функций трудового права, а в каких

имеется дисбаланс этих функций в пользу одной из сторон трудового правоотношения. Каким образом, на ваш взгляд, он может быть устранен?

Задание 3. Дайте анализ определения предмета отрасли трудового права (ст. 1 ТК РФ).

В чем, на ваш взгляд, заключаются его достоинства и недостатки?

Задание 4. Определите, к какому виду общественных отношений, входящих в предмет трудового права, относятся следующие социальные связи:

- а) Уткин договорился с руководителем ООО «Спецтехника» о переводе его на нижеоплачиваемую должность;
- б) Юдин заключил ученический договор с ПАО «Луч»;
- в) Кирюшин подал исковое заявление в суд о восстановлении на работе;
- г) инспектор Государственной инспекции труда Обухов установил факт нарушения техники безопасности в цехе № 1 и вынес представление об устранении данного нарушения;
- д) начальник строительного участка издал приказ об удержании денежных средств из заработка Коровиной в связи с возмещением ущерба, причиненного имуществу предприятия;
- е) выборный профсоюзный орган дал отрицательное мнение об увольнении по инициативе работодателя (по п. 5 ч. 1 ст. 81. ТК РФ) экономиста Петрова.

Задача 7. Определите, к какому виду общественных отношений, входящих в предмет трудового права, относятся следующие социальные связи:

- а) лаборант, окончившая вечернее отделение юридического факультета университета, подала заявление с просьбой о переводе в юридический отдел предприятия для работы по специальности;
- б) выборный профсоюзный орган обратился к работодателю с письменным предложением о заключении коллективного договора;
- в) директор ООО «Мотор» Громов объявил выговор и лишил премии начальника охраны Свиридова;
- г) Денежкин обратился в службу занятости с просьбой трудоустроить его по специальности.

Форма отчетности: Письменный отчет, оценка.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 8

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой и другими источниками информации

Методические указания: Выполнить задания.

Задание 1. Решить практические ситуации, ответить аргументировано на поставленные вопросы.

1. Неработающий Иванов обратился в орган службы занятости для регистрации его в качестве безработного. Орган службы занятости в регистрации в качестве безработного Иванову отказал, ссылаясь на то, что он относится к категории

занятого населения, поскольку является учредителем общественной организации «Свобода слова».

Правомерен ли отказ Иванову в регистрации его в качестве безработного? Какие категории граждан считаются занятыми?

2 Бухгалтер Васина была уволена из организации в связи с сокращением штата работников. Она обратилась в орган службы занятости в целях поиска подходящей работы. Орган службы занятости предложил Васиной имеющуюся вакансию бухгалтера государственного учреждения. Васина от предложенной работы отказалась, поскольку средний заработок по предложенной работе был значительно ниже заработка по предыдущей работе. Хотя, размер заработной платы по предлагаемой работе был немного выше прожиточного минимума в данном регионе.

В связи с отказом от предложенной работы орган службы занятости отказал в регистрации Васиной в качестве безработной и предложении других вакансий.

Правомерны ли действия органа службы занятости? Какая работа считается подходящей? Каков порядок отказа в регистрации гражданина в качестве безработного?

Задание 2 Письменно ответить на контрольные вопросы.

- 1 Что такое занятость?
- 2 Каковы гарантии прав граждан на труд?
- 3 Понятие трудоустройства, его формы и значение.
- 4 Правовой статус безработного.
- 5 Каковы права и обязанности органов службы занятости?

Форма отчетности: Письменный отчет, оценка.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 9

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой, решение ситуативных познавательных задач с актуальным содержанием.

Методические указания: Выполнить задания

Задание 1. Письменно ответить на контрольные вопросы.

1. Понятие и значение трудового договора.
2. Стороны трудового договора.
3. Содержание трудового договора
4. Содержание трудового договора.
5. Виды трудовых договоров
6. Порядок заключения трудового договора
7. Каков порядок и сроки установления испытательного срока при приеме на работу?
8. Перевод на другую работу. Понятие перевода и его отличие от простого перемещения.
9. В чем отличия перевода, перемещения, изменения условий трудового договора ?

Задание 2. Решить практические ситуации, ответить аргументировано на

поставленные вопросы

Задача 1. Какие документы представляют лица при заключении с ними трудового договора о работе в должности: а) врача городской больницы; б) машиниста установок обогащения; в) преподавателя колледжа; г) водителя автобуса?

Задача 2. Начальник отдела кадров предприятия при приеме на работу инженера и оператора конвейера потребовал следующие документы: 1. Паспорт. 2. Трудовую книжку. 3. Копию документа о высшем или среднем специальном образовании. 4. Характеристику с последнего места работы. 5. Справку с места жительства. Соответствуют ли требования начальника отдела кадров действующему трудовому законодательству?

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 10

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Систематизировать теоретические знания, используя нормативно-правовой источник

Методические указания: Выполнить задания

Задание1: Дополните список представленных принципов социального партнёрства:

1.равноправие сторон; 2. содействие государства в укреплении и развитии социального партнёрства; 3. соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов; 4. реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами; 5. обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений; 6. ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

Задание2 Дополните список элементов выражения коллективного договора:

1.письменное соглашение; 2. направлен на успешное выполнение задач в области экономического и социального развития коллектива; 3. локально-правовое регулирование трудовых и организационно-управленческих отношений.

Задание3 Укажите отсутствующие этапы в процедуре создания коллективного договора:

1. комиссия из числа представителей для подготовки проекта коллективного договора; 2. подготовка проекта коллективного договора.

Задание 4: Решить практические задачи

4.1 Ключев сказал, что представителями работников в трудовых отношениях являются профсоюзы, но профсоюзы представляют интересы только тех работников, которые являются членами профсоюзов. А если в организации не сформирован профсоюз, то представлять интересы работников некому. Согласны ли вы с мнением Ключев?

4.2 Терёхин сформулировал определение коллективного договора сказав, что это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между

работниками, т.к. работников большинство и коллектив должен быть дружный, иначе производство будет неэффективным. Именно для этого и нужен коллективный договор. Преподаватель был не согласен с определением Терёхина. Найдите и укажите ошибки Терёхина.

4.3. На общем собрании трудового коллектива муниципального предприятия возник вопрос о том, что администрация предприятия не соблюдает требования законодательства об охране труда. Присутствующий на собрании председатель профсоюзного органа сообщил, что эти вопросы уже рассматривались на заседании профкома и по ним приняты соответствующие решения. Он также заявил, что эти решения распространяются только на членов профсоюза, как и коллективный договор организации.

Имеются ли юридические основания для такого заявления о принятых решениях по вопросам охраны труда и об их распространении только на членов данного профсоюза?

4.4. В коллективном договоре содержалось условие, согласно которому работники организации не могли быть привлечены к дисциплинарной ответственности по любому основанию без согласия профсоюзного органа. Однако начальник цеха Голов своим распоряжением объявил выговор рабочему Тихонову без согласия профоргана. Правомерны ли действия руководителя?

4.5. Директор ООО «Квадрат» Корнилов с учетом мнения профсоюзного органа утвердил Положение о премировании по итогам года. Через месяц Корнилов своим приказом внес изменения в данное Положение, позволяющие снижать по дополнительным основаниям размер премии. Вследствие этого 10 работников были лишены премии по итогам года полностью или частично. Законны ли действия директора?

4.6. Администрация предприятия 1 декабря текущего года получила письменное уведомление от комиссии по ведению коллективных переговоров, созданной советом трудового коллектива, о выделении представителя администрации для разработки коллективного договора. Через месяц директор предприятия сообщил, что он лично будет участвовать в переговорах, но с профсоюзным комитетом предприятия. Соответствует ли заявление директора порядку ведения переговоров, установленному ТК РФ? Какую ответственность несут представители работодателя за уклонение от участия в коллективных переговорах?

Задание 5. Проведите сравнительно-правовой анализ ст. 3 ТК РФ «Запрещение дискриминации в сфере труда» и Конвенции МОТ № 111 «О дискриминации в области труда и занятий» (1958 г.).

Задание 6. Проведите сравнительно-правовой анализ ст. 4 ТК РФ «Запрещение принудительного труда» и Конвенции МОТ № 29 «О принудительном или обязательном труде» (1930 г.) Конвенции МОТ № 105 «Об упразднении принудительного труда» (1957 г.).

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 11

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Систематизировать теоретические знания, используя нормативно-правовой источник. Умение применять теоретический материал при решении практических ситуаций.

Методические указания: Выполнить задания

Задание 1. Решить практические задачи. При решении составить письменный аргументированный ответ.

1. Директор муниципального предприятия отказал в приеме на работу подростку 15-летнего возраста, обосновывая свой отказ тем, что по закону лица моложе 16 лет могут быть приняты на работу в исключительных случаях и притом только с согласия родителей. Правомерен ли отказ директора?

2. В связи с временным расширением производства и созданием в связи с этим дополнительных рабочих мест в организацию был приглашён слесарь. Во время работы слесарь выполнял работу во всех структурных подразделениях предприятия. После того, как расширенное производство было свёрнуто, слесарь в течение месяца продолжал ходить на работу, выполнял задания бригадира и мастера, а когда обратился в кассу за получением заработной платы, узнал, что заработная плата ему не была начислена в связи с тем, что он был месяц назад уволен. Дайте правовую оценку ситуации

3. Мастер инструментального цеха моторостроительного завода Калинин подал заявление об увольнении по собственному желанию в связи с переходом на другую работу. Директор завода заявил Калинин, что он уволит его по собственному желанию при условии, если Калинин найдет себе замену. Калинин с таким решением не согласился. Через месяц после подачи заявления директор завода уволил Калинина по собственному желанию. Считая свое увольнение неправильным, Калинин обратился в суд с иском о восстановлении его на прежней работе и об оплате вынужденного прогула, мотивируя это тем, что в связи с задержкой увольнения он утратил возможность устроиться в другое место и поэтому решил остаться на своей прежней работе.

Правомерно ли увольнение Калинина по собственному желанию? Каков порядок увольнения работников по их желанию?

4. Касаткин обратился в ООО «Электротехническая лаборатория» с целью устроиться на работу в качестве специалиста по ремонту и наладке горного оборудования. Его приняли на работу, заключили трудовой договор, однако указали на необходимость приобрести у ООО форменную одежду с логотипом организации. Касаткин отказался, ссылаясь на то, что цена униформы завышена примерно в два-три раза по сравнению с рыночной стоимостью подобной одежды.

Руководство ООО аннулировало трудовой договор. Дайте правовую оценку ситуации.

5. При заключении трудового договора с Борисовым о его работе в должности инженера-конструктора I категории конструкторского бюро директор предприятия предложил в указанный договор включить следующие условия: о режиме работы; о размере заработной платы; о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка предприятия; об обязательстве Борисова в течение первых двух лет работы не использовать ежегодный или другие виды отпусков (учебный, по уходу за больными членами семьи и др.); об обязательстве не принимать участия в забастовке; об обязательстве не работать по совместительству у другого работодателя.

Законны ли предложенные условия? Каков порядок заключения трудового договора и в какой форме?

6. Работодатель вынес приказ о переводе слесаря 4-го разряда Климова из механического в энергоцех по той же специальности и квалификации. От перевода Климов отказался, мотивируя это тем, что он поступил на работу в механический цех и переводить его без согласия в энергоцех работодатель не вправе. Более того, в данный момент он является членом комиссии по разработке проекта коллективного договора. За отказ от перевода Климову объявлен выговор. Имел ли право работодатель наказать Климова?

Задание 2. Письменно ответить на контрольные вопросы.

1. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
2. Расторжение трудового договора по инициативе администрации.
3. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
4. Гарантии от необоснованных увольнений. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников.
5. Порядок увольнения и производство расчета. Выходное пособие.
6. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 12

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Формирование умения анализировать поставленные задачи и разрабатывать алгоритм их решения.

Методические указания: Выполнить задания.

Задание 1. Письменно ответить на контрольные вопросы

1. Понятие и значение трудовой дисциплины.
2. Правовые методы обеспечения трудовой дисциплины.
3. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и администрации.
4. Меры поощрения за успехи в работе и порядок их применения.
5. Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарной ответственности работников.

6. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования, снятия.

7. Снятие дисциплинарного взыскания.

Задание 2 Проанализировать главу 30 ТК РФ, составить схему «Алгоритм привлечения к дисциплинарной ответственности».

Задание 3. Провести анализ типичных правовых ситуаций, решить ситуативные познавательных задач с актуальным содержанием.

Задача 1.

Правилами внутреннего трудового распорядка частного предприятия «Океан», разработанными и утвержденными единолично директором предприятия, предусматривалось применение таких дисциплинарных взысканий, как замечание, предупреждение о несоответствии занимаемой должности, увольнение.

Дайте правовую оценку этим правилам. Каким является порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка?

Задача 2

Духов совершил дисциплинарный проступок. Работодатель, выяснив все обстоятельства произошедшего, назначил дисциплинарное взыскание, издал приказ о применении дисциплинарного взыскания и в течение трёх рабочих дней собирался объявить приказ Духову под роспись. Духов в этот период ушёл на больничный и отсутствовал 10 дней на работе. Выйдя с больничного, Духов заявил работодателя, что срок объявления ему приказа о применении дисциплинарного взыскания истёк, работодатель нарушает его права, и, следовательно, не имеет права применять дисциплинарное взыскание.

Прав ли Духов? Укажите статью ТК РФ, поясните

Задача 3

Работодатель Скрипин, обнаружив, что его работник совершил дисциплинарный проступок, применил к нему дисциплинарное взыскание. Работник посчитал, что его права нарушены.

В чём состоит нарушение прав работника? Укажите статью ТК РФ, поясните.

Задача 4

Работодатель обнаружил, что его работник Хохлов совершил дисциплинарный проступок. Соблюдая ТК РФ, работодатель знал, что у него есть месяц на применение дисциплинарного взыскания со дня обнаружения проступка. Хохлов так же обладал этой информацией, поэтому зная, что работодатель обнаружил проступок, ушёл на больничный, надеясь на то, что срок применения дисциплинарного взыскания пройдёт. Как должен поступить работодатель? Укажите статью ТК РФ, поясните.

Форма отчетности: Письменный отчет, зачет.

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Формирование умения анализировать поставленные задачи и разрабатывать алгоритм их решения.

Методические указания:

Изучить XI раздел Трудового кодекса, составить конспект в соответствие с контрольными вопросами:

1. Понятие и значение материальной ответственности работников за ущерб, причиненный предприятию, учреждению, организации.
2. Условия привлечения к материальной ответственности работников.
3. Виды материальной ответственности работников.
4. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы.
5. Полная материальная ответственность: индивидуальная и коллективная (бригадная).
6. Определение размера ущерба, подлежащего возмещению.
7. Порядок возмещения ущерба, причиненного работниками.
8. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды.
9. Возмещение морального вреда, причиненного работнику

Форма отчетности: Письменный отчет, зачет.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 14

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой.

Методические указания:

Изучить IV раздел Трудового кодекса Рабочее время (ст.ст. 91-105); V раздел Трудового кодекса Время отдыха (ст.ст. 106-128).

Задание 1. Составить конспект в соответствие с контрольными вопросами:

1. Правовое понятие рабочего времени и времени отдыха. Нормы труда и виды рабочего времени.
2. Порядок определения продолжительности рабочего времени.
3. Особенности работы в ночное время.
4. Что называется совместительством ? (Дополнительно рассмотрите ст.60. 1; ст 60.2 ТК РФ)
5. Какая работа является сверхурочной?
6. Что понимается под режимом рабочего времени?
7. Характеристика основных режимов рабочего времени?
8. Что понимается под временем отдыха?
9. Виды времени отдыха.
10. Отпуск работника- понятие, продолжительность.
11. Составить схему или таблицу «Ежегодный дополнительный отпуск»

12 Порядок предоставления отпуска.

Форма отчетности: Письменный отчет, зачет

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 15

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Формирование умения анализировать поставленные задачи и разрабатывать алгоритм их решения.

Методические указания:

Выполнить задания.

Задание 1: Решить практические задачи

Задача 1. При составлении графика сменности на предприятии по режиму пятидневной рабочей недели возникли следующие вопросы: 1) какой продолжительности должна устанавливаться рабочая смена несовершеннолетним лицам, работникам, обучающимся в вечерних и заочных учебных заведениях; 2) как компенсировать недоработку в ночную смену, которая сокращена на 1 час; 3) сокращается ли рабочее время перед выходными и праздничными днями?

Составьте ответ со ссылкой на нормативно-правовой акт.

Задача 2. Через час после начала работы произошла авария в системе электроснабжения завода. В течение трех часов цеха стояли. После восстановления энергоснабжения руководство завода распорядилось компенсировать дневную потерю рабочего времени продлением работы цехов на три часа. Рабочие потребовали оплатить им эти часы как сверхурочную работу и простой не по их вине. Администрация им в этом отказала, так как общая продолжительность работы в этот день не превысила дневной нормы. Возник спор.

Разрешите спор по существу.

Задача 3. В коллективном договоре ЗАО «Медникель» содержалось условие, в соответствии с которым время, затрачиваемое работниками на проезд к месту работы, включается в рабочее время. Инспектор отдела кадров указал на то, что данное условие нарушает трудовое законодательство. Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 4. В правилах внутреннего распорядка организации содержится норма, согласно которой в случаях, когда работник по тем или иным причинам не отработает полностью свою норму рабочего времени, он должен отработать пропущенное время впоследствии. При этом предусматривалось несколько форм такой отработки, в частности, сокращение дней отпуска на число дней прогула, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, отработка пропущенного времени после работы с одинарной оплатой. Дайте оценку правомерности данной нормы

Задача 5. Горнорабочий Сидоркин после окончания своей смены в 22:00 8 мая приказом работодателя был привлечён к дополнительной работе, которую окончил в 02:00 9 мая. Какие правовые последствия влечёт данная ситуация? Какие ещё юридически значимые обстоятельства необходимо выяснить?

Задача 6. Накануне выходного дня бригаде слесарей был объявлен приказ директора предприятия о работе в день отдыха на ремонте вышедшего из строя парового котла. Два слесаря на работу не вышли и в результате были уволены за прогул.

Правильны ли действия директора? В каких случаях разрешается привлечение работников к работе в выходной день? Как компенсируется работа в выходной день?

Задача 7. Буров в возрасте 17 лет поступил на работу 1 марта в строительную организацию. В июне текущего года он написал заявление о предоставлении ему оплачиваемого отпуска. Администрация отказала, заявив, что работник должен отработать не менее 6 месяцев. Законно ли заявление администрации?

Задача 8. При составлении графика сменности на предприятии по режиму пятидневной рабочей недели возникли следующие вопросы: 1) какой продолжительности должна устанавливаться рабочая смена несовершеннолетним лицам, работникам, обучающимся в вечерних и заочных учебных заведениях; 2) как компенсировать недоработку в ночную смену, которая сокращена на 1 час; 3) сокращается ли рабочее время перед выходными и праздничными днями? Составьте ответ со ссылкой на закон.

Форма отчетности: Письменный отчет, зачет

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 16

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой.

Методические указания: Выполнить задания.

Задание 1. Изучить ст.ст. 379,380 ТК составить схему (таблицу)- «Самозащита работниками трудовых прав».

Задание 2. Руководствуясь главой 60 ТК РФ заполнить таблицу :

| | |
|--|--|
| Образование комиссии по трудовым спорам | |
| Компетенция комиссии | |
| Срок обращения в комиссию по трудовым спорам | |

Задание 3. Составить схему- порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.

Задание 4. Заполнить таблицу сроков обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора.

| | |
|-------------------------|--|
| В течение трех месяцев | |
| В течение одного месяца | |
| В течение одного года | |

Форма отчетности: Письменный отчет, зачет

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 17

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Формирование умения анализировать поставленные задачи и разрабатывать алгоритм их решения.

Методические указания:.

Выполнить задания.

Задание 1: Решить практические задачи

Задача 1. В соответствии с графиком уборщик производственных помещений Миронова должна была в мае пройти медосмотр. Несмотря на неоднократные напоминания, медосмотра она не прошла, за что приказом от 15 июня на нее было наложено дисциплинарное взыскание - выговор.

Какое решение примет КТС, куда Миронова обратилась с заявлением об отмене дисциплинарного взыскания?

Задача 2: Бухгалтер Кузнецова опоздала на работу на 1 час. По докладной записке главного бухгалтера Яшаровой приказом администрации Кузнецовой был объявлен выговор с последующим предупреждением. Кузнецова обжаловала в КТС приказ о наложении на нее такого взыскания. В заявлении она указала, что до наложения взыскания ею не было совершено ни одного проступка. К тому же в перечне дисциплинарных взысканий такое взыскание, которое было наложено на нее, не предусмотрено.

Какое решение должна принять комиссия по трудовым спорам?

Задача 3. Семнадцатилетний рабочий завода Васильев, двадцатилетний рабочий того же завода Косарев - студент вечернего вуза - обратились в КТС с заявлением о несогласии с предоставлением им ежегодных отпусков по утвержденному графику в мае месяце. В заявлении они также указывали, что их устраивает предоставление отпуска в летнее время.

Каково Ваше мнение по данному вопросу? Обоснуйте решение, которое должна принять КТС.

Задача 4. Николаев обратился в суд и предъявил иск к организации о восстановлении на работе, поскольку считал свое увольнение неправомерным. Он пояснил, что 5 сентября он подал администрации заявление об увольнении по собственному желанию, но уже 10 сентября обратился вновь к администрации и сообщил, что отзывает свое заявление об увольнении. Однако администрация

отказала ему, сославшись на то, что 9 сентября был издан приказ об его увольнении. Какое решение, по Вашему мнению, примет суд?

Форма отчетности: Письменный отчет, зачет

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА 18

Цель: Формирование умений и навыков работы с нормативно – правовыми документами, учебной литературой. Формирование умения анализировать поставленные задачи и разрабатывать алгоритм их решения.

Методические указания:

Выполнить задания.

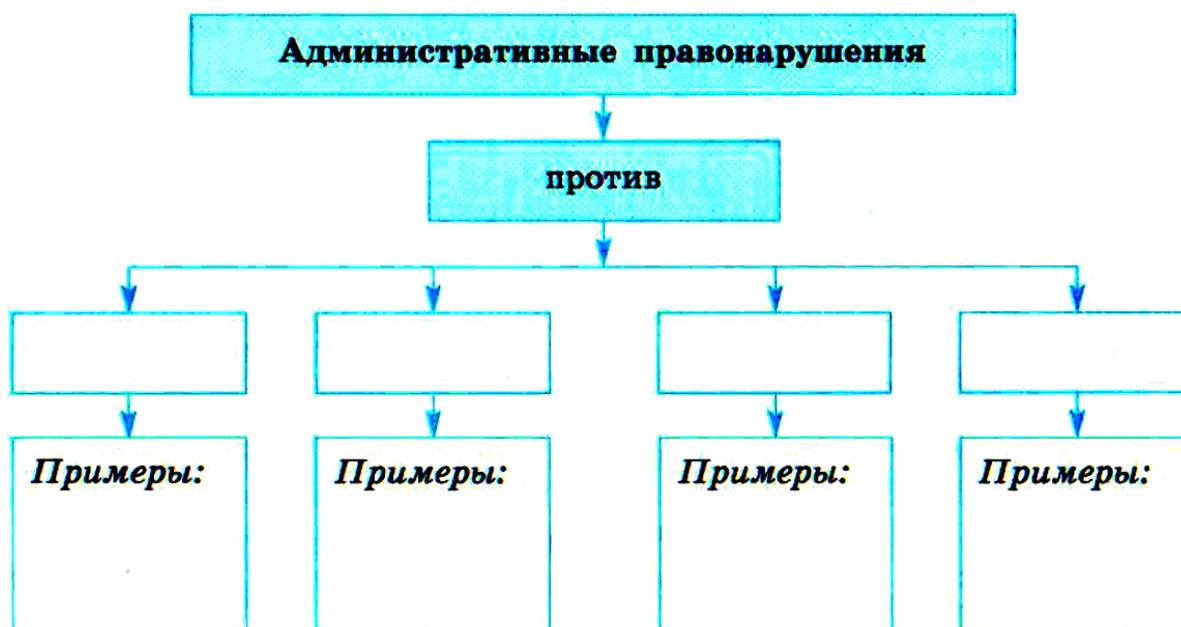
Задание 1.

Заполнить таблицу «Юридический состав административного правонарушения»

| Элемент состава | Характеристика | Обязательные признаки (если выделяются) | Факультативные признаки (если выделяются) |
|-----------------|----------------|---|---|
| | | | |

Задание 2.

Заполнить схему:



Соотнесите приведенные ниже примеры с административными правонарушениями (запишите номер примера в соответствующий столбец).

Примеры:

- 1) переход дороги в неполюженном месте;
- 2) нарушение правил предвыборной агитации;
- 3) мелкое хулиганство;
- 4) незаконная медицинская практика;
- 5) самовольное занятие земельного участка;
- 6) неисполнение распоряжений судебного пристава;

- 7) нарушение правил пожарной безопасности;
- 8) ведение археологических раскопок без разрешения;
- 9) нарушение правил пользования жилым помещением;
- 10) незаконное ношение государственных наград.

Задание 3. К юридической ответственности граждане могут привлекаться с определенного возраста; к гражданско-правовой – частично с 14, полностью с 18 лет; к дисциплинарной - с 16 лет; к административной - с 16 лет; к уголовной - с 18 лет, а за такие преступления, как убийство, нанесение телесных повреждений, причинивших вред здоровью, изнасилование, кража, грабеж и некоторые другие, - с 14 лет.

Предположите, какими мотивами руководствовался законодатель, устанавливая разный возраст людей, достижение которого необходимо для привлечения их к юридической ответственности.

Форма отчетности: Письменный отчет, зачет

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ СТУДЕНТОМ ОТЧЕТНЫХ РАБОТ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Критерии оценки «зачтено»:

Оценка «зачтено»- ответы на все вопросы даны верно, конспект имеет краткую информационную структуру; в опорном конспекте выделены главные объекты изучения, им дана краткая характеристика, использованы символы, отражена связь с другими элементами ; в таблице структурирована информация .

Критерии оценки «не зачтено»:

Оценка «не зачтено»- ответы на вопросы даны не верно, не все вопросы раскрыты, Конспект не содержит полной информации или не составлен. Опорный конспект не отражает логической связи элементов, не все элементы приведены. Таблица заполнена не полностью, не правильно или не заполнена.

Оценка письменного ответа

"5" - ответ полный и правильный на основе изученных теорий, при этом возможна одна несущественная ошибка или недочёт.

"4" - ответ полный, но недостаточно обоснованный; или ответ полный, но содержит не более двух несущественных ошибок или недочётов.

"3" - работа выполнена не менее, чем на половину, допущена одна существенная ошибка и при этом 2 - 3 недочёта.

"2" - работа выполнена меньше, чем на половину или содержит несколько существенных ошибок; работа не выполнена.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1 Печатные издания:

Основные:

- О-1. Румынина В.В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В.Румынина. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — 224 с
- О-2. Кадыкова, О. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / О. Ф. Кадыкова, Т. Н. Чуворкина. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 80 с.

Дополнительные:

- Д-1. Румынина В.В. Основы права: Учебник для сред. проф. учеб. заведений / М.: Издательский центр «Академия», 2007.-255с

4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Румынина В.В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В.Румынина. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — 224 с.-ЭБС Лань
2. Кадыкова, О. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / О. Ф. Кадыкова, Т. Н. Чуворкина. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 80 с.-ЭБС Лань
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.
4. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// nlr.ru/lawcenter](http://nlr.ru/lawcenter).
5. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>.
6. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс].– Режим доступа http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html /
7. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.vuzlib.net/>

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

| № изменения, дата внесения, № страницы с изменением | |
|--|--------------|
| Было | Стало |
| Основание: | |
| Подпись лица, внесшего изменения | |