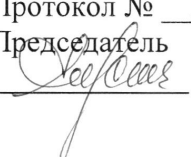
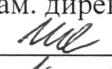


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. М.И. ЩАДОВА»**

Рассмотрено на
заседании ЦК
« 25 » 08 20 21 г.
Протокол № 9
Председатель
 А.А. Щукина

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
 Н.А. Шаманова
« 18 » 08 20 21 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
для выполнения
самостоятельных работы студентов
по учебной дисциплине (профессиональному модулю)

**ПМ.03 Организация деятельности персонала производственного
подразделения**

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

21.02.15 Открытые горные работы

Разработал
преподаватель:
Шаманова Н.А.

2021г.

		<p><u>подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Теории мотивации.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 162-187), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Юридические и этические аспекты оценки персонала.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 192-218), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Преимущества молодых специалистов как особой категории рабочей силы.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 222-243), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Управление по компетенциям.</p>	2	
		<p><u>Работа с учебной литературой (с. 192-218), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Преимущества молодых специалистов как особой категории рабочей силы.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 222-243), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Управление по компетенциям.</p>	2	
		<p><u>Работа с учебной литературой (с. 222-243), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Управление по компетенциям.</p>	2	
3	Тема 1.3	<p>Подготовка реферата по одной из предложенных тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Пути социальной адаптации личности»; - «Психологические аспекты управления коллективом горного предприятия»; - Факторы влияющие на психологический климат в коллективе»; - «Управление конфликтами»; - «Этика делового общения». 	8	Отчетная работа, оценка
4	Тема 1.4	<p>Подготовка презентации на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация документооборота горного производства 	5	Отчетная работа, оценка
5	Тема 1.5	<p>Подготовка реферата по одной из предложенных тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Обеспечение безопасности горного производства»; - «Организация ремонтных работ на предприятии»; - «Нормативные документы регулирующие безопасность горного производства»; - «Средства индивидуальной защиты персонала горного производства». 	10	Отчетная работа, оценка
6	Тема 2.1	<p>Работа с учебной литературой:</p> <p>О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 145-153), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Перечислите группы по которым осуществляется классификация основных производственных фондов.</p> <p>2. Дать определение термину «действительная стоимость основных фондов».</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 154-197), подготовка ответа на контрольные вопросы в</u></p>	2	письменная работа в тетради, оценка
		<p><u>Работа с учебной литературой (с. 154-197), подготовка ответа на контрольные вопросы в</u></p>	2	

		<p><u>рабочей тетради:</u></p> <p>1. Начертить схему «методы определения величины амортизационных отчислений».</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 228-256), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Составить схему кругооборота оборотных средств.</p> <p>2. Перечислите пути повышения эффективности использования оборотных средств.</p>	2	
		<p><u>Работа с учебной литературой (с. 258-264), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Опишите систему снабжения горных предприятий.</p>	2	
		<p><u>Работа с учебной литературой (с. 312-341), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. <u>Общественные фонды потребления.</u></p>	2	
7	Тема 2.2	<p>Работа с учебной литературой:</p> <p>О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 345-350), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. <u>Виды себестоимости.</u></p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 351-367), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. <u>Классификация издержек производства, учитываемых в себестоимости продукции.</u></p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 375-376), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. <u>Основные документы, определяющие себестоимость продукции горного предприятия.</u></p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 377-378), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. <u>Факторы снижения себестоимости продукции.</u></p>	2 3 3 2	письменная работа в тетради, оценка
8	Тема 2.3	<p>Работа с учебной литературой:</p> <p>О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 273-284), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p>		письменная работа в тетради, оценка

		<p>1. <i>Состав и структура кадров горной промышленности.</i></p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 285-294), подготовка ответа на контрольные вопросы, подготовить опорный конспект в рабочей тетради:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учет численности персонала. 2. Планирование численности персонала. 3. Текучесть кадров. <p><u>Работа с учебной литературой (с. 295-306), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Производительность общественного труда. 2. Производительность живого труда. <p><u>Работа с учебной литературой (с. 307-311), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Хронометраж. 2. Фотография рабочего дня. 	2	
			3	
			3	
			2	
9	Тема 2.4	<p>Работа с учебной литературой: О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г. <u>Работа с учебной литературой (с. 379-393), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значение цен для экономики страны и предприятий. 2. Принципы ценообразования. <p><u>Работа с учебной литературой (с. 395-407), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности ценообразования на продукцию предприятий горно-добывающих отраслей. 	2	письменная работа в тетради, оценка
			2	
10	Тема 2.5	<p>Работа с учебной литературой: О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г. <u>Работа с учебной литературой (с. 457-459), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание плана развития горного предприятия, его структура. <p><u>Работа с учебной литературой (с. 463-468), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные разделы бизнес-плана. <p>Д4 Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии. М.: «Горная книга», 2005 г. <u>Работа с учебной литературой (с. 261-269), подготовка ответа на контрольные вопросы в</u></p>	2	письменная работа в тетради, оценка
			2	
			2	

		<p><u>рабочей тетради:</u></p> <p>1. Особенности составления плана развития горного предприятия.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 266-269), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Требования к составлению плана по производству и реализации продукции.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 270-277), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Планирование норм и нормативов.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 217-259), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Человеческий капитал. 2. Капитализация</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 278-286), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Перечислите затраты, которые не включаются в себестоимость готовой продукции.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 288-290), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Перечислите расчеты которые включает в себя финансовый план предприятия.</p>	2	
			2	
			2	
			2	
			2	
11	Тема 2.6	<p>Работа с учебной литературой: О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г. <u>Работа с учебной литературой (с. 409-410), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Виды налогов в Российской Федерации.</p> <p><u>Работа с учебной литературой (с. 411-416), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.</p>	3	письменная работа в тетради, оценка
			3	
12	Тема 2.7	<p>Работа с учебной литературой: О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г. <u>Работа с учебной литературой (с. 417-426), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u></p> <p>1. Показатели «Чистая продукция» и «Добавленная стоимость».</p>	1	письменная работа в тетради, оценка

		<u>Работа с учебной литературой (с. 427-432), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u> 1. <i>Виды рентабельности работы горного предприятия.</i>	1	
13	Тема 2.8	Работа с учебной литературой: О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г. <u>Работа с учебной литературой (с. 434-452), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u> 1. <i>Функции финансов горного предприятия.</i> 2. <i>Кредит и его роль в деятельности предприятия.</i>	3	письменная работа в тетради, оценка
14	Тема 2.9	Работа с учебной литературой: О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г. <u>Работа с учебной литературой (с. 468-475), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u> 1. <i>Оперативный учет.</i> 2. <i>Статистический учет.</i> <u>Работа с учебной литературой (с. 476-483), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u> 1. <i>Объекты анализа производственно-хозяйственной деятельности горного предприятия.</i>	2 2	письменная работа в тетради, оценка
15	Тема 2.10	Работа с учебной литературой: О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г. <u>Работа с учебной литературой (с. 485-492), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u> 1. <i>Участники реализации инвестиционных проектов.</i> <u>Работа с учебной литературой (с. 502-518), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:</u> 1. <i>Методика оценки эффективности внедрения новой горной техники.</i>	1 1	письменная работа в тетради, оценка
16		Работа над разделами курсовой работы	8	
Итого			120	

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
по теме 1.1 «Горное предприятие в системе горно-добывающей
промышленности»
раздела 1 «Организация работы по управлению персоналом»

Количество часов: 6 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 89-107):

1. Основные виды собственности горно-добывающих предприятий.

(с. 109-119):

1. Продукция предприятий горной промышленности.

(с. 122-133):

1. Экономический механизм функционирования горного предприятия.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.

6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. **Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.**

6

7 Интернет – ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplex.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
по теме 1.2 «Управление организацией, система взаимодействия
производственных подразделений»
раздела 1 «Организация работы по управлению персоналом»

Количество часов: 16 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 5-22):

1. Внешние и внутренние факторы, влияющие на управление персоналом.

(с. 27-36):

1. Проектирование рабочих мест.

(с. 45-74):

1. Технологии планирования персонала.

(с. 81-112):

1. Внешние и внутренние источники найма.

(с. 121-149):

1. Теории мотивации.

с. 162-187):

1. Юридические и этические аспекты оценки персонала.

(с. 192-218):

1. Преимущества молодых специалистов как особой категории рабочей силы.

(с. 222-243):

1. Управление по компетенциям.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
по теме 1.3 «Определение психологического состояния персонала»
раздела 1 «Организация работы по управлению персоналом»

Количество часов: 8 ч.

Цель:

1. Формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.
2. Формирование стремления к самообразованию, ответственности, готовности действовать самостоятельно;
3. Развитие творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить реферат по одной из предложенных тем:

1. Пути социальной адаптации личности;
2. Психологические аспекты управления коллективом горного предприятия;
3. Факторы влияющие на психологический климат в коллективе;
4. Управление конфликтами;
5. Этика делового общения.

Форма отчетности: реферат.

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаетева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаетева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.

7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
по теме 1.4 «*Организация документооборота горного производства*»
раздела 1 «*Организация работы по управлению персоналом*»

Количество часов: 5 ч.

Цель:

1. Формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.
2. Формирование стремления к самообразованию, ответственности, готовности действовать самостоятельно;
3. Развитие творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить электронную презентацию по теме:

1. *Организация документооборота горного производства.*

Форма отчетности: презентация

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии. М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кириин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. **Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.**

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА **по теме 1.5 «Обеспечение безопасности горного производства»** **раздела 1 «Организация работы по управлению персоналом»**

Количество часов: 10 ч.

Цель:

1. Формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.
2. Формирование стремления к самообразованию, ответственности, готовности действовать самостоятельно;
3. Развитие творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить реферат по одной из предложенных тем:

1. Обеспечение безопасности горного производства;
2. Организация ремонтных работ на предприятии;

3. Нормативные документы регулирующие безопасность горного производства;
4. Средства индивидуальной защиты персонала горного производства.

Форма отчетности: реферат

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаетева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаетева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. **Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.**

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

по теме 2.1 «Определение технико-экономических показателей деятельности участка»
раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»

Количество часов: 10 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 145-153):

1. Перечислите группы по которым осуществляется классификация основных производственных фондов.
2. Дать определение термину «действительная стоимость основных фондов».

(с. 154-197):

1. Начертить схему «методы определения величины амортизационных отчислений».

(с. 228-256):

1. Составить схему кругооборота оборотных средств.
2. Перечислите пути повышения эффективности использования оборотных средств.

(с. 258-264):

1. Опишите систему снабжения горных предприятий.

(с. 312-341):

1. Общественные фонды потребления.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.

2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии. М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА **по теме 2.2 «Влияние факторов на себестоимость работ по участку»** **раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»**

Количество часов: 10 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 345-350):

1. Виды себестоимости.

(с. 351-367):

1. Классификация издержек производства, учитываемых в себестоимости продукции.

(с. 375-376):

1. Основные документы, определяющие себестоимость продукции горного предприятия.

(с. 377-378):

1. Факторы снижения себестоимости продукции.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

**по теме 2.3 «Влияние факторов на производительность труда по участку»
раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»**

Количество часов: 10 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы и составить опорный конспект в рабочей тетради:

Работа с учебной литературой (с. 273-284), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:

1. Состав и структура кадров горной промышленности.

Работа с учебной литературой (с. 285-294), подготовка ответа на контрольные вопросы и опорного конспекта в рабочей тетради:

1. Учет численности персонала.
2. Планирование численности персонала.
3. Текучесть кадров.

Работа с учебной литературой (с. 295-306), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:

1. Производительность общественного труда.
2. Производительность живого труда.

Работа с учебной литературой (с. 307-311), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:

1. Хронометраж.
2. Фотография рабочего дня.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.

4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии. М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирич Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. **Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.**

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
по теме 2.4 «Цены и ценообразование на продукцию горно-добывающих предприятий.»
раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»

Количество часов: 4 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 379-393):

1. Значение цен для экономики страны и предприятий.
2. Принципы ценообразования.

(с. 395-407):

1. Особенности ценообразования на продукцию предприятий горно-добывающих отраслей.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаетева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаетева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. **Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.**

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
по теме 2.5 «Организация планирования горного производства»
раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»

Количество часов: 16 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

1) *О2 Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. Изд-во Московского государственного горного университета. 2017 г.*

(с. 457-459):

1. Содержание плана развития горного предприятия, его структура.

(с. 463-468):

1. Основные разделы бизнес-плана.

2) *Д4 Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии. М.: «Горная книга», 2005 г.*

(с. 261-269):

1. Особенности составления плана развития горного предприятия.

(с. 266-269):

1. Требования к составлению плана по производству и реализации продукции.

(с. 270-277):

1. Планирование норм и нормативов.

(с. 217-259):

- 1 Человеческий капитал.
2. Капитализация

(с. 278-286):

1. Перечислите затраты, которые не включаются в себестоимость готовой продукции.

с. 288-290):

1. Перечислите расчеты, которые включает в себя финансовый план предприятия.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.

2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии. М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА **по теме 2.6 «Налоги, взимаемые с промышленных предприятий»** **раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»**

Количество часов: 6 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 409-410):

1. Виды налогов в Российской Федерации.

(с. 411-416):

2. Страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаяева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаяева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Киринов Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. **Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.**

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА **по теме 2.7«Стоимостная оценка продукции горных предприятий»** **раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»**

Количество часов: 2 ч.

Цель:

1. Содействие оптимальному усвоению учебного материала, развитие познавательной активности, готовности и потребности в самообразовании.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 417-426):

1. Показатели «Чистая продукция» и «Добавленная стоимость».

Работа с учебной литературой (с. 427-432), подготовка ответа на контрольные вопросы в рабочей тетради:

2. Виды рентабельности работы горного предприятия.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru

4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
по теме 2.8 «Финансы горных предприятий»
раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»

Количество часов: 3 ч.

Цель:

1. Формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.
2. Формирование стремления к самообразованию, ответственности, готовности действовать самостоятельно;
3. Развитие творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 434-452):

1. Функции финансов горного предприятия.
2. Кредит и его роль в деятельности предприятия.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии. М.: «Горная книга», 2005 г.

5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
по теме 2.9 «Анализ производственно-хозяйственной деятельности
предприятия.»
раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»

Количество часов: 4 ч.

Цель:

1. Формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.
2. Формирование стремления к самообразованию, ответственности, готовности действовать самостоятельно;
3. Развитие творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 468-475):

1. Оперативный учет.
2. Статистический учет.

(с. 476-483):

1. Объекты анализа производственно-хозяйственной деятельности горного предприятия.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ВНЕАУДИТОРНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

**по теме 2.10 «Экономическая оценка реализации организационно-технических мероприятий по совершенствованию горного производства»
раздела 2 «Планирование и анализ деятельности горного предприятия»**

Количество часов: 2 ч.

Цель:

1. Формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.
2. Формирование стремления к самообразованию, ответственности, готовности действовать самостоятельно;
3. Развитие творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Методические указания: на основании изученного теоретического материала и самостоятельной внеаудиторной работы с учебной литературой, подготовить ответы на контрольные вопросы в рабочей тетради:

(с. 485-492):

1. Участники реализации инвестиционных проектов.

(с. 502-518):

2. Методика оценки эффективности внедрения новой горной техники.

Форма отчетности: письменная работа в рабочей тетради

Литература.

Основные источники:

1. Оплетаева, Т.А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие /Т.А. Оплетаева.- Омск: ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019.-76 с.
2. Моссаковский, Я. В. Экономика горной промышленности: учебник / Я. В. Моссаковский. — 4-е изд., стер. — Москва : Горная книга, 2017. — 525 с.
3. Менеджмент: учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные источники:

1. Зайцева, Т.В., Управление персоналом: учебник./ Т.В. Зайцева Т.В., А.Т. Зуб. М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009.
2. Моссаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Издательство Московского государственного горного университета. 2006 г.
3. Ревазов М.А., Маляров Ю.А. Экономика, организация производства и планирования на открытых горных работах. М.: НЕДРА.
4. Велесевич В.И., Лихтерман С.С., Ревазов М.А. Планирование на горном предприятии.М.: «Горная книга», 2005 г.
5. Ушаков К.З., Каледина Н.О., Кирин Б.Ф., Сребный М.А., Диколенко Е.Я., Ильин А.М., Семенов А.П. Безопасность ведения горных работ и горноспасательное дело. Изд-во МГГУ, 2002.
6. Даниленко, Н.Н., Управление персоналом организации: учебное пособие/ М.А. Винокуров, Т.Г. Озерниковой. Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.
7. Васильева, Л.С., Петровская М.В. Финансовый анализ: учебник./Л.А. Васильева, М.В. Петровская. М.: КНОРУС, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ ТВОРЧЕСКИХ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ.

Реферат - это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой студентом проблемы, изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а так же собственные взгляды.

При подготовке письменной работы в форме реферата необходимо обратить внимание на следующие требования:

1. Реферат – письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.
2. Реферат пишется обычным стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов, например: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п.
3. Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки.

Структура и оформление.

- Титульный лист;
- План-оглавление;
- Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, ее значимость и актуальность, указывается цель и задачи реферата, дается характеристика используемой литературы).
- Основная часть (каждый раздел основной части раскрывает отдельную проблему.)
- Заключение (подводятся итоги, и дается обобщенный вывод по теме реферата, даются рекомендации);
- Список использованной литературы (При разработке реферата используется 8-10 различных источников).
- Приложения (допускается включение таблиц, схем, графиков).

Критерии оценки реферата.

- Соответствие теме;
- Глубина проработки материала;
- Правильность и полнота использования источников;
- Оформление реферата.

Рекомендации к выполнению творческих самостоятельных работ (пиктограмм).

Пиктограмма- это самостоятельная работа студента, где раскрывается способность выделить главные и основные моменты какой-либо темы (лекции) и оформить их графически. Пиктограмма представляет собой графическое изложение лекции (схема, рисунок) с текстовым дополнением, разъясняющим рисунки или схема. Пиктограмма выполняется на альбомном листе формата А4, либо оформляется как раскладной альбом; либо книжка из 3-4 страниц. Текст размещается произвольно: на обороте листа, или же непосредственно под схемой, рисунком. Текст можно воспользоваться при защите своей работы.

Структура и оформление.

- Название темы (лекции).
- Графическое или схематическое, последовательное изложение темы (лекции).
- Текст, объясняющий рисунок, схему.
- Библиография.

При разработке и оформлении пиктограмм рекомендуется использовать литературные, научные и другие источники (не менее 3-5). Допускается включение таблиц и графиков.

Критерии оценки пиктограммы.

- Соответствие теме (лекции);
- Графическое отображение основных моментов темы (лекции) и последовательность их изложения;
- Оформление пиктограммы: аккуратность, красочность, оригинальность художественных идей.

Рекомендации по оформлению презентаций

1. Объем и форма представления информации:

1. Рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала.
2. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: человек в среднем может одновременно запомнить *не более трех* фактов, выводов, определений.
3. Один слайд учебной презентации в среднем рассчитывается на 1.5-2 минуты.
4. Для достижения наибольшей эффективности *ключевые пункты* отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
5. Желательно присутствие на слайде блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга.
6. Заголовки должны быть краткими и привлекать внимание аудитории.
7. В текстовых блоках необходимо использовать короткие слова и предложения.
8. Рекомендуется минимизировать количество предлогов, наречий, прилагательных.
9. В таблицах рекомендуется использовать минимум строк и столбцов.
10. Вся вербальная информация должна тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.
11. При проектировании характера и последовательности предъявления учебного материала должен соблюдаться принцип стадийности: информация может разделяться в пространстве (одновременное отображение в разных зонах одного слайда) или во времени (размещение информации на последовательно демонстрируемых слайдах).
12. Презентация должна дополнять, иллюстрировать то, о чем идет речь в докладе. С одной стороны, не должна становиться главной частью выступления, а с другой, не должна полностью дублировать материал.

2. Расположение информационных блоков на слайде

1. *Структура слайда* должна быть одинаковой на всей презентации.
2. *Логика предъявления информации* на слайдах и в презентации должна соответствовать *логике ее изложения*.
3. Наиболее важная информация должна располагаться *в центре экрана*.
4. Информационных блоков на слайде не должно быть слишком много (оптимально 3, максимум 5).
5. Рекомендуется объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
6. Рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
7. Информационные блоки рекомендуется располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо.

8. Поясняющая надпись должна располагаться под рисунком (фотографией, диаграммой, схемой).

3. Способы и правила выделения информации

1. Все информационные элементы (текст, изображения, диаграммы, элементы схем, таблицы) должны ясно и рельефно выделяться на фоне слайда, для этого используются:
 2. рамки, прорисовка границ (для оформления изображений, таблиц);
 3. тени (для отделения контура текста и объектов от фона);
 4. заливка, штриховка (для дизайна основ информационных блоков);
 5. стрелки (для оформления схем и логических блоков).
6. *Ключевые слова* в информационном блоке необходимо выделить (цветом, подчеркиванием, полужирным и курсивным начертанием, размером шрифта).
7. Однако при выделении следует соблюдать меру — выделенные элементы не должны превышать 1/3-1/2 общего объема текста слайда.
8. Для иллюстрации наиболее важных фактов, используются рисунки, диаграммы, схемы.

4. Оформление слайдов:

Единый стиль презентации

1. Вся презентация должна должны быть выдержана *в едином стиле*, на базе одного *шаблона*.
2. Стиль включает в себя:
 - ✓ общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;
 - ✓ общую цветовую схему дизайна слайда;
 - ✓ цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;
 - ✓ параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);
 - ✓ способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.
3. Необходимо обеспечить унификацию структуры и формы представления учебного материала.
4. Цветовая схема должна быть одинаковой на всех слайдах. Это создает у обучающегося ощущение связности, преемственности, стильности, комфортности.
5. В стилевом оформлении презентации не рекомендуется использовать более 3 основных цветов и более 3 типов шрифта.
6. Следует избегать излишне пёстрых стилей — оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от содержательной части доносимой информации.
7. Белое пространство признается одним из сильнейших средств выразительности, малогабаритный набор — признаком стиля.

8. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
9. При выборе элементов стиля (цветовых соотношений, размера текста, иллюстраций, таблиц) рекомендуется проводить проверку шаблона презентации на удобство чтения с экрана компьютера.

Правила использования цвета

Одним из основных компонентов дизайна учебной презентации является учет физиологических особенностей восприятия **цветов** человеком. К наиболее значимым из них относят :

1. стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;
2. дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый; зеленый;
3. нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;
4. сочетание двух цветов — цвета знака и цвета фона — существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне или красные на синем);
5. наиболее хорошо воспринимаемые сочетания цветов шрифта и фона: белый на темно-синем, лимонно-желтый на пурпурном, черный на белом, желтый на синем.

Правила использования текстовой информации

Не рекомендуется:

1. перегружать слайд текстовой информацией;
2. использовать блоки сплошного текста;
3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
4. использовать переносы слов;
5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

Рекомендуется:

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;
2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;

4. использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
5. выполнение общих правил оформления текста;
6. тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;
7. горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. и в таблицах;
8. каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
9. основную идею абзаца располагать в самом начале — в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);
10. идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

Правила использования шрифтов

При выборе **шрифтов** для представления вербальной информации презентации следует учитывать следующие правила:

1. Не рекомендуется смешивать разные *типы шрифтов* в одной презентации.
2. Учитывая, что *гладкие (плакатные) шрифты*, т.е. *шрифты без засечек* (типа Arial,Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times), то:
3. для основного текста предпочтительно использовать **плакатные шрифты**;
4. для заголовка можно использовать *декоративный шрифт*, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.
5. Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочесть с самого дальнего места).
6. Рекомендуемые **размеры шрифтов**:
7. для заголовков — не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально — **36** пункта;
8. для основного текста — не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально — **24** пункта;
9. Не следует злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных), поэтому их допустимо использовать только для смыслового выделения небольших фрагментов текста.
10. Наиболее важный материал, требующий обязательного усвоения, желательно выделить ярче для включения ассоциативной зрительной памяти.
11. Для выделения информации следует использовать *цвет, жирный и/или курсивный шрифт*.
12. Выделение подчеркиванием обычно ассоциируется с *гиперссылкой*, поэтому использовать его для иных целей не рекомендуется.
13. Согласно нормативам в учебных презентациях для детей и подростков:
14. отношение толщины основных штрихов шрифта к их высоте ориентировочно 1:5;
15. наиболее удобочитаемое отношение размера шрифта к промежуткам между буквами: от 1:0,375 до 1:0,75;

16. не допускается использовать узкое и (или) курсивное начертание гарнитуры шрифта.

Правила использования графической информации

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

1. Графика (рисунки, фотографии, диаграммы, схемы) должна органично дополнять текстовую информацию или передавать ее в более наглядном виде.
2. Каждое изображение должно нести смысл: желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления.
3. Цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда.
4. Необходимо использовать изображения **только хорошего качества**. Для этого все изображения, помещаемые в презентацию, должны быть предварительно **подготовлены** в графическом редакторе.
5. **Недопустимо:**
 - ✓ искажение пропорций;
 - ✓ нарушение тонового и цветового баланса фотоизображений;
 - ✓ использование изображений с пониженной резкостью;
 - ✓ видимость пикселей на изображении;
 - ✓ использование необработанных сканированных изображений; например — изображений с "грязным" (серым, желтым) фоном вместо белого, неконтрастных, размытых и т.п.
6. При **подготовке** в графическом редакторе изображения для помещения его на слайд презентации важное значение имеет выбор для него *оптимального размера и разрешения*:
7. Выбор **размера** изображения (в пикселах) осуществляется в графическом редакторе. Изображение *уменьшается* (ни в коем случае **НЕ** увеличивается!) до нужного размера относительно экрана (либо до немного *большого*, чем нужный, но не более чем в 1.5—2 раза, чтобы более точно отрегулировать его размер уже на слайде путем *уменьшения* масштаба от 100%).
8. При масштабировании помещенного на слайд изображения его масштаб допустимо только **уменьшать** (от исходных 100%), и крайне **нежелательно увеличивать** масштаб свыше 100%, так как при этом теряется его качество — на слайде оно будет выглядеть размытым. Если на слайде в масштабе 100% изображение оказалось слишком маленьким, то его

необходимо **заново** подготовить в графическом редакторе из исходного оригинала большого размера.

9. Выбор **разрешения** (в пикселах/дюйм) зависит от **разрешения** экрана монитора, на котором, в основном, предполагается презентацию воспроизводить. Если презентация создается на компьютере с таким же разрешением экрана, то для того, чтобы **размер** изображения (в пикселах экрана) на слайде (при масштабе около 100%) примерно соответствовал выбранному размеру изображения в графическом редакторе, подготавливаемым изображениям необходимо устанавливать разрешения: 96 пикселей/дюйм при разрешении экрана 1024x768 128 пикселей/дюйм при разрешении экрана 1280x1024
10. Поскольку меньшие разрешения экрана (800x600 и менее) в настоящее время уже практически не используются, то **не рекомендуется** использовать разрешение 72 пикселей/дюйм .
11. Если презентацию предполагается демонстрировать на экране с **большим** разрешением, чем на том компьютере, на котором она создается (или если презентация предназначена еще и для распечатки), то при данном рабочем разрешении рекомендуется использовать соответственно **большие** размеры всех изображений, которые после помещения на слайд соответственно масштабируются (уменьшаются).
12. Вместе с тем, не рекомендуется перегружать презентацию неоправданно большими размерами файлов изображений. Использование большого числа "тяжелых" файлов перегружает презентацию, что может привести к замедлению ее работы.
13. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом, пояснительная надпись преимущественно располагается под рисунком.
14. Изображения лучше помещать левее текста: поскольку мы читаем слева-направо, то взгляд зрителя вначале обращается на левую сторону слайда.
15. Сложный рисунок или схему следует выводить постепенно.
16. Необходимо четко указать все связи в схемах и диаграммах.

Правила использования звукового сопровождения

1. Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации, оно не должно отвлекать внимание от основной (важной) информации. Не следует использовать музыкальное или звуковое сопровождение, если оно не несет смысловую нагрузку.
2. Если это фоновая музыка, то она должна не отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика. Включение в качестве фонового сопровождения нерелевантных звуков (мелодий, песен) приводит к быстрой утомляемости обучаемых, рассеиванию внимания и снижению производительности обучения.
3. Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не был оглушительным.
4. Использование мультимедийных блоков (в первую очередь — звуковых) сильно ограничено в презентациях, которые самостоятельно

просматриваются аудиторией одновременно на нескольких компьютерах (например, учащимися в компьютерном классе).

5. Также осторожно следует использовать звуковые фрагменты в презентациях, сопровождаемых докладчиком.
6. Главное правило озвучивания презентации: в каждый конкретный момент времени звуки исходят **только из одного источника** (из презентации или от докладчика).

Анимационные эффекты

Возможности анимации позволяют акцентировать внимание учащихся на наиболее важных моментах урока, позволяют понять логику построения логических цепочек, схем, таблиц.

Рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Однако не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

1. Анимация должна быть сдержанна, хорошо продумана и допустима:
2. для демонстрации динамичных процессов;
3. для привлечения внимания слушателей, создания определенной атмосферы презентации.
4. Анимация текста должна быть удобной для восприятия: темп должен соответствовать технике чтения обучающихся.
5. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
6. Анимация не должна быть слишком активной. Особенно нежелательные такие эффекты, как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. В учебных презентациях для детей и подростков такие эффекты, как *движущиеся строки по горизонтали и вертикали*, **запрещены** нормативными документами.
7. Большое влияние на подсознание человека оказывает мультипликация. Ее воздействие гораздо сильнее, чем действие обычного видео. Четкие, яркие, быстро сменяющиеся картинки легко "впечатываются" в подсознание. Причем, чем короче воздействие, тем оно сильнее.
8. Но при этом следует помнить: любой нерелевантный движущийся (анимированный) объект понижает восприятие материала, оказывает сильное отвлекающее воздействие, нарушает динамику внимания.

Важнейшим свойством мультимедийного блока является **скорость и качество** его работы в составе презентации. С этой точки зрения наличие большого количества мультимедийных блоков в презентации нецелесообразно, так как может значительно замедлить ее работу.

