

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

Утверждаю:

Директор ГБПОУ

«ЧГТК им. М.И. Шадова»

\_\_\_\_\_ Сычев С.Н.

«22» февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
***ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности***  
***общепрофессионального цикла***  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности**  
***21.02.15. Открытые горные работы***

**Черемхово, 2023**

**РАССМОТРЕНА**

Рассмотрено на  
заседании ЦК  
«Общеобразовательных,  
экономических и транспортных  
дисциплин»  
Протокол №5  
«09» января 2024 г.  
Председатель: Кузьмина А.К.

**ОДОБРЕНА**

Методическим советом  
колледжа  
Протокол № 3  
от «10» января 2024 года  
Председатель МС: Е.А. Литвинцева

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** разработана на основе ФГОС СПО по специальности **21.02.15. Открытые горные работы**

**Разработчик** : Михайленко М.В.– преподаватель ГБПОУИО «ЧГТК им. М.И.Щадова»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	15

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **21.02.15. Открытые горные работы** входящей в укрупненную группу специальностей **21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия**.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина **Правовые основы профессиональной деятельности** входит в **общепрофессиональный цикл** учебного плана.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

**Базовая часть** -не предусмотрено

### **Вариативная часть**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей по специальности **21.02.15. Открытые горные работы** и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.2. Организовывать и контролировать технологические процессы на участке при ведении открытых горных работ

ПК.2.1. Обеспечивать производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности на горном участке

В процессе освоения дисциплины студент должен овладевать общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности .

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### **1.4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной программы **60** часов, в том числе:

- учебных занятий **58** часов, в том числе на практические (лабораторные) занятия **16** часов, курсовые работы (проекты) **0** часов;
- самостоятельные работы **0** часов;
- консультация **0** часов;
- промежуточную аттестацию **2** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы (ВСЕГО)</b>	<b>60</b>
<b>Всего учебных занятий,</b>	<b>58</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	42
лабораторные занятия	
практические занятия	16
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
<b>Самостоятельные работы</b>	<b>0</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
другие виды самостоятельной работы:	
-	
-	
-	
<b>Консультация</b>	<b>0</b>
<b>Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельные работы студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Семестр № 7</b>			<b>60</b>		
<b>Раздел 1. Основы теории права</b>			<b>10</b>		
<b>Тема 1.1</b>	Содержание учебного материала		<b>4</b>		
Право в системе социального регулирования	1	<b>Правовые нормы.</b> Понятие и структура правовой нормы. Виды правовых норм. Толкование правовых норм <b>Источники права.</b> Понятие и виды форм (источников) права. Иерархия НПА. Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов. <b>Система права.</b> Система права и система законодательства. Система права РФ, характеристика основных отраслей права.	2	2	ОК 1-9, ПК 2.1
	2	<b>Практическое занятие №1</b> Право в системе социального регулирования	2	2	
<b>Тема 1.2.</b>	Содержание учебного материала		<b>2</b>		
Правоотношение	3	<b>Правоотношение.</b> Понятие, признаки структура правоотношения. Субъекты, право и дееспособность <b>Объекты правоотношений.</b> Виды объектов правоотношений. Основания возникновения. <b>Право собственности.</b> Правомочия собственника. Способы и приемы защиты права собственности	2	2	ОК 1-9, ПК 2.1
	Содержание учебного материала		<b>4</b>		
<b>Тема 1.3.</b>	Содержание учебного материала		<b>4</b>		
Юридическая ответственность	4	Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность: понятие. функции.	2	2	ОК 1-9, ПК 2.1
	5	Виды юридической ответственности	2	2	
<b>Раздел 2 Основы конституционного строя РФ</b>			<b>4</b>		
<b>Тема 2.1</b>	Содержание учебного материала		<b>4</b>		
Конституция Российской Федерации в системе источников права	6	<b>Конституция – основной закон Российской Федерации.</b> Понятие, виды, значение, функции Конституции. Структура Конституции. Содержание Конституции. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	2		ОК 1-9, ПК 2.1

	7	<b>Судебная система Российской Федерации</b> Основания и порядок обращения Исполнение судебных решений	2		
<b>Раздел 3</b> Право и экономика			<b>12</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала		2		
	8	<b>Рыночная экономика</b> как объект взаимодействия права. <b>Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.</b> Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2		ОК 1-9, ПК 1.2 ПК 2.1
<b>Тема 3.2.</b> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		6		
	9	<b>Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.</b> Индивидуальная предпринимательская деятельность.	2		ОК 1-9, ПК 1.2 ПК 2.1
	10	<b>Юридические лица.</b> Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы. Создание, регистрация. Реорганизация. Обособленные структурные подразделения. Лицензирование. Банкротство. Ликвидация	2		
	11	<b>Практическое занятие №2</b> Субъекты предпринимательской деятельности	2		
<b>Тема 3.3</b> Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4		
	12	Законодательство об административных правонарушениях: задачи и принципы. Административная ответственность. Административные наказания	2		ОК 1-9, ПК 1.2 ПК 2.1
	13	Регулирование экономических споров	2		
<b>Раздел 4.</b> Труд и социальная защита			<b>32</b>		
<b>Тема 4.1.</b> Правовое регулирование трудовых правоотношений	Содержание учебного материала		18		
	14	<b>Понятие трудового права.</b> Источники трудового права. Трудовые отношения: понятия, основания возникновения. Субъекты трудового правоотношения.	2	2	ОК 1-9, ПК 1.2 ПК 2.1
	15	<b>Понятие трудового договора,</b> его значение. Стороны. содержание трудового договора. Вступление трудового договора в силу.	2	2	
	16	<b>Порядок заключения трудового договора.</b>	2	2	
	17	<b>Испытание при приеме на работу</b>	2	2	
	18	<b>Изменения трудового договора.</b>	2	2	

	19	<b>Рабочее время и время отдыха</b>	2	2	
	20	<b>Основания прекращения трудового договора.</b>	2	2	
	21	<b>Практическое занятие №3</b> Трудовой договор	2	2	
	22	<b>Практическое занятие №4</b> Правовое регулирование трудовых правоотношений	2	2	
<b>Тема 4.2.</b> Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала		2		
	23	Общая характеристика <b>законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения</b> . Государственное регулирование в обеспечении занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.	2	2	ОК 1-9, ПК 1.2 ПК 2.1
<b>Тема 4.3.</b> Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		4		
	24	<b>Понятие дисциплина труда.</b> Виды взысканий. Алгоритм привлечения к дисциплинарной ответственности	2	2	ОК 1-9, ПК 1.2 ПК 2.1
	25	<b>Практическое занятие №5</b> Трудовая дисциплина	2		
<b>Тема 4.4.</b> Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		4		
	26	Понятие материальной ответственности. Применение материальной ответственности. Порядок определения размера ущерба. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.. <b>Виды материальной ответственности</b> работника: полная и ограниченная, индивидуальная и коллективная. Порядок определения размера ущерба. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. <b>Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю</b>	2	2	ОК 1-9, ПК 1.2 ПК 2.1
	27	<b>Практическое занятие № 6</b> Материальная ответственность сторон трудового договора	2	2	
<b>Тема 4.5</b> Трудовые споры	Содержание учебного материала		4		
	28	<b>Практические занятия № 7</b> «Способы защиты трудовых прав»	2	2	ОК 1-9, ПК 1.2 ПК 2.1
	29	<b>Практические занятия № 8</b> «Трудовые споры»	2	2	

<b>Промежуточная аттестация</b>	30	<b>Дифференцированный зачет</b>	2		
<b>Всего:</b>			<b>60</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Правовые основы профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студента;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, образцы документов, трафаретные формы документов и т.д.) по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном;
- информационная справочно-правовая система: «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» или др.

### **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

#### **4.1. Основные электронные издания:**

О-1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с. – ISBN 978-5-0054-0251-6. – URL: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=552036/>. – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-library». – Текст : электронный

О-2. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / В. А. Зуева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 116 с. — ISBN 978-5-507-47896-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332105> (дата обращения: 18.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

О-3. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум / В. А. Зуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9810-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238748> (дата обращения: 18.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **4.2. Дополнительные источники:**

Д-1. Румынина, В.В. Основы права: Учебник для студентов учреждений сред. проф. образования. – 2-е изд. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. – 256 с. – (Профессиональное образование).

Д-2. Певзнер, М.Е. Горное право: учебник. – М: Издательство Московского государственного горного университета, 1997. – 321 с.

- Д-3. Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. (с гимном России). – Москва: Проспект, 2021. – 64 с.
- Д-4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. – Москва: Проспект, 2018. – 704 с.
- Д-5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. – М.: ООО «ВИТРЭМ», 2002. – 288 с.
- Д-6. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М.: ТК Велби, 2004. – 192с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В результате освоения дис- циплины обучающийся должен уметь:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обу- чения
<p><b>Знать:</b> классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; организационно-правовые формы юридических лиц; основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Выполнение заданий практикума по теме «Право в системе социального регулирования». Компьютерное тестирование на знание терминологии по разделу « Основы теории права» Выполнение заданий творческого характера Заполнение таблицы «Права и свободы человека и гражданина» на основании Конституции РФ. Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией «Виды конституций. Основы конституционного строя Российской Федерации» . Оценка ответов на контрольные вопросы Компьютерное тестирование по разделу «Основы конституционного строя РФ» Оценка результатов самостоятельной работы по составлению опорного конспекта «Основания возникновения трудовых правоотношений», Составление структурно – логической схемы «Структура Трудового кодекса Российской Федерации». РФ». Решение ситуативных познавательных задач с актуальным содержанием. Компьютерное тестирование по разделу «Труд и социальная защита»</p>
<p><b>Уметь:</b> анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать нормативные правовые документы, ре-</p>		<p>Наблюдение за выполнением практического задания по составлению необходимого перечня документов, заполнения сравнительной таблицы, применения НПА актов при решении практической ситуации. Оценка выполнения практических заданий по работе с нормативными документами, учебной литературой.</p>

гламентирующие профес- сиональную деятельность;		Оценка выполнения практических заданий: моделирование и реше- ние нестандартных производ- ственных ситуаций по разделу «Труд и социальная защита»
--	--	---

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ  
ПРОГРАММУ**

<b>№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением</b>	
<b>Было</b>	<b>Стало</b>
<b>Основание:</b>	
<b>Подпись лица, внесшего изменения</b>	