

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ЩАДОВА»

Утверждаю:
И.о. зам. директора по УР
О.В. Папанова
«15» июнь 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине
Правовые основы профессиональной деятельности

Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО

21.02.15. Открытые горные работы

Черемхово, 2022

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.15. Открытые горные работы, программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Разработчик: ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Щадова», преподаватель специальных дисциплин Михайленко Марина Владимировна

Одобрено на заседании цикловой комиссии:

«Общеобразовательных и строительных дисциплин»

Протокол №10 от «31» май 2022 г.

Председатель ЦК: Е.В. Моисеенко

Одобрено Методическим советом колледжа

Протокол №5 от «15» июнь 2022 г.

Председатель МС: Власова Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
II. Результаты освоения учебной дисциплины.....	5
III. Формы и методы оценивания	6
IV. Контрольно-оценочные средства для текущего контроля.....	7
V. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации	16
Приложение 1. Ключи к контрольно-оценочным средствам для текущего контроля.....	23
Приложение 2. Ключи к контрольно-оценочным средствам для промежуточной аттестации	24
Лист изменений и дополнений к комплекту контрольно-оценочных средств	27

Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины **Правовые основы профессиональной деятельности** обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО **21.02.15. Открытые горные работы**, программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях..

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.1. Осуществлять контроль технологического процесса в соответствии с технологическими документами

ПК 1.2. Контролировать работу основных машин, механизмов и оборудования в соответствии с паспортными характеристиками и заданным технологическим режимом.

ПК 1.3. Обеспечивать работу транспортного оборудования.

ПК 1.4. Обеспечивать контроль ведения процессов производственного обслуживания.

ПК 1.5. Вести техническую и технологическую документацию.

ПК 1.6. Контролировать и анализировать качество исходного сырья и продуктов обогащения

- ПК 2.1. Контролировать выполнение требований отраслевых норм, инструкций и правил безопасности при ведении технологического процесса.
- ПК 2.2. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности и пылегазового режима.
- ПК 2.3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.
- ПК 2.4. Организовывать и осуществлять производственный контроль соблюдения требований промышленной безопасности и охраны труда на участке.
- ПК 3.1. Проводить инструктажи по охране труда и промышленной безопасности.
- ПК 3.2. Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.
- ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности производственного подразделения.

Учебным планом колледжа предусмотрена промежуточная аттестация по учебной дисциплине **Правовые основы профессиональной деятельности** в форме дифференцированный зачет

II. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

знания:

виды административных правонарушений и административной ответственности

классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

организационно-правовые формы юридических лиц;

основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности

нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника

понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности

порядок заключения трудового договора и основания его прекращения

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации

правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

умения:

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность

III. Формы и методы оценивания

Контроль и оценка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за ходом выполнения и оценка результатов выполнения практических задания, оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы, устный и письменный опрос, тестирование.

Для оценки освоения учебной дисциплины предусматривается использование пятибалльной системы по следующим критериям

Оценка *«отлично»* ставится, если: работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;

Оценка *«хорошо»* ставится, если: работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если: допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов при выполнении задания, но студент владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если: допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование накопительной системы оценивания и проведение дифференцированного зачета

IV. Контрольно-оценочные средства для текущего контроля

Раздел 1. Основы права

Тест.

1. Слово норма в переводе с латинского языка означает...
1) закон; 2) правило; 3) форма; 4) обязательство
3. Нормы права относят к...
1) социальным нормам; 2) техническим нормам; 3) моральным нормам
2. Общеобязательное правило поведения, установленное или санкционированное государством, называется...
1) обычай 2) норма права 3) правилом 4) моралью
3. Нормы права в отличие от норм морали...
1) выражаются в официальном документе
2) соответствуют общепринятым представлениям о добре и зле
3) регулируют общественные отношения
4) обеспечиваются силой общественного мнения
4. Назовите элемент юридической нормы, который определяет меру государственного взыскания, применяемую к правонарушителю:
1) гипотеза 2) диспозиция; 3) презумпция; 4) санкция.
5. Назовите элемент юридической нормы, который указывает на условия, при которых данная норма вступает в действие:
1) гипотеза; 2) диспозиция; 3) санкция.
6. Какое из утверждений является верным?
1. В современном мире Конституция - это основной закон государства.
2. Одной из особенностей Конституции, является то, что она регулирует все общественные отношения
- 7 Действующая Конституция Российской Федерации была принята 12 декабря 1993 г. на
1. объединенном съезде действующих в России партий
2. всенародном референдуме
3. заседании Правительства Российской Федерации
4. заседании Государственной Думы
8. Можно ли ограничивать права и свободы человека и гражданина?
нельзя ни в коем случае;
можно лишь с разрешением ООН;
можно лишь в чрезвычайных ситуациях федеральным законом
9. Укажите Ваши гражданские права Выберите несколько из 8 вариантов ответа:
1) на участие в управлении делами государства
2) на жизнь
3) на свободу
4) на гражданство
5) на собственность
6) на личную и семейную тайну
7) на личную неприкосновенность

- 8) на отдых
9. Какое из причисленных прав нельзя отнести к экономическим правам человека?
Выберите один из 5 вариантов ответа:
- 1) на образование
 - 2) на социальное обеспечение
 - 3) на отдых
 - 4) на достойный уровень жизни
 - 5) на труд
10. Укажите Ваши политические права и свободы. Выберите несколько из 8 вариантов ответа:
- 1) на образование
 - 2) на социальное обеспечение
 - 3) на труд
 - 4) выражение мнения
 - 5) на гражданство
 - 6) на жизнь
 - 7) участие в мирных собраниях и ассоциациях
 - 8) на участие в управлении делами государства

Контрольные вопросы

1. Что такое социальная норма?
2. Какие виды социальных норм вы знаете?
3. Какие нормы называют правовыми?
4. Перечислите и раскройте признаки права.
5. Какие функции право выполняет в обществе?
6. Как правовые нормы взаимодействуют с другими видами социальных норм?
7. В чем заключается социальная ценность права для общества и для отдельного индивида?
8. Дайте определение формы (источника) права.
9. Какие виды источников (форм) права вы знаете?
10. Что такой нормативно-правовой акт?
11. Какие виды нормативно-правовых актов вам известны?
12. Какие виды законов существуют в Российской Федерации?
13. Перечислите основные признаки закона.
14. Опишите систему подзаконных актов, сложившуюся в Российской Федерации.

Контрольные вопросы

1. Что такое Конституция?
2. Конституция - это Основной закон общества или Основной закон государств?
3. В чем заключается сущность Конституции?
4. Что имеет высшую юридическую силу в нашем государстве?
5. Что такое конституционные нормы? Их особенности.
6. В чем различие между правами и свободами как мерами возможного поведения индивида в России?
7. Что такое законные интересы?
8. Что такое обязанности граждан?

Контрольное задание «Соотнесите полномочия с ветвью государственной власти»

Ветвь государственной власти.	Полномочия власти.
1. Президент	А) Принимает законы; Решает вопросы о доверии Правительству РФ; Объявляет амнистию.
2. Федеральное собрание	Б) Разрабатывает и представляет федеральный бюджет и обеспечивает его исполнение; Обеспечивает проведение единой финансовой, кредитной и денежной политики; Осуществляет управление федеральной собственностью.
3. Правительство РФ	В) Разрешает споры о компетенции; Дает толкование Конституции РФ; Дает заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.
4. Судебная власть	Г) Назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ; Осуществляет руководство внешней политикой РФ; Решает вопросы гражданства РФ и предоставления политического убежища.

Контрольные вопросы

1. Сформулируйте понятие права собственности и перечислите признаки этого права. Что является объектом права собственности?
2. Какое значение имеет право собственности для предпринимательской деятельности?
3. Что входит в содержание права собственности?
4. Дайте общую характеристику правомочий собственника.
5. Какие формы собственности предусматривает российское законодательство?
6. Кто является субъектом:
 - a. права хозяйственного ведения;
 - b. права оперативного управления.
7. Дайте общую характеристику права хозяйственного ведения.
8. Кто является субъектом права хозяйственного ведения?
9. Назовите отличие права хозяйственного ведения от права собственности и раскройте его содержание.
10. Дайте общую характеристику права оперативного управления.
11. Кто является субъектом права оперативного управления?
12. Назовите отличие права оперативного управления от права собственности и раскройте его содержание.

Раздел 2. Трудовое право

Тест

1. Трудовой договор – это:
 - a) соглашение, заключаемое между работодателем и работником, которое выступает основанием возникновения трудовых правоотношений;

- б) соглашение, заключаемое между работодателем и работником, которое выступает основанием возникновения гражданских правоотношений.
2. В качестве работодателя могут выступать:
- а) только организации; б) только физ. лица; в) организации и физ. лица.
3. Когда стороной трудового договора выступает организация, эта сторона называется:
- а) работник; б) работодатель.
4. Трудовая функция чаще всего характеризуется:
- а) профессией; б) специальностью; в) должностью; г) квалификацией;
- д) все ответы верны.
5. Совокупность приобретенных работником специальных трудовых навыков, объединяемых общим названием это:
- а) специальность; б) профессия; в) квалификация.
6. Договор, направленный на урегулирование процесса труда:
- а) гражданско-правовой договор; б) трудовой договор.
7. Цель трудового договора:
- а) урегулирование процесса труда; б) получение результата труда.
8. В соответствии с трудовым договором работник обязан выполнять свою трудовую функцию:
- а) лично; б) привлекая для этого иных лиц (субподрядчиков).
9. Трудовой договор является:
- а) безвозмездным; б) возмездным.
10. К признакам трудового договора можно отнести:
- а) безвозмездный договор; б) возмездный договор; в) личное выполнение трудовой функции; г) не обязательное подчинение правилам внутреннего трудового распорядка; д) все ответы верны.
11. Условия трудового договора, вытекающие из норм трудового законодательства, называются:
- а) производными; б) непосредственными.
12. Непосредственные условия трудового договора делятся на:
- а) обязательные; б) производные; в) дополнительные.
13. К обязательным условиям трудового договора можно отнести:
- а) права и обязанности работника;
- б) место работы (с указанием структурного подразделения);
- в) условие об испытании;
- г) права и обязанности работодателя;
- д) все ответы верны.
14. Условия, согласование которых не является обязательным и не влияет на факт заключения трудового договора, называются:
- а) обязательными; б) дополнительными.
15. Деление условий трудового договора на обязательные и дополнительные имеет практическое значение:
- а) на стадии расторжения трудового договора;
- б) на стадии заключения трудового договора;
- в) на любой из стадий.
16. Какой договор содержит меньшие для работника гарантии сохранения места работы:
- а) срочный договор; б) договор, заключенный на неопределенный срок.
17. Основания заключения срочного трудового договора:
- а) закон не ограничивает основания заключения срочного трудового договора;
- б) закон устанавливает исчерпывающий перечень оснований, по которым такие договоры могут заключаться;
- в) закон устанавливает ряд ограничений, но по усмотрению сторон их можно изменять.
18. Если в срочном договоре нет указания на срок его действия, то:
- а) такой договор будет считаться заключенным как на неопределенный срок;
- б) такой договор будет считаться недействительным.

19. Срочные трудовые договоры могут заключаться на срок:

- а) не более 1 года;
- б) не более 3 лет;
- в) не более 5 лет.

20. Если после истечения срока действия срочного трудового договора ни одна из сторон не потребовала его расторжения, и работник продолжает выполнение своей работы, то:

- а) он подлежит немедленному увольнению;
- б) трудовой договор будет считаться заключенным на неопределенный срок;
- в) этот договор будет считаться недействительным.

21. Трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, может быть расторгнут по инициативе работника:

- а) в любой момент, предупредив об этом работодателя в письменной форме за 14 дней;
- б) работник не может потребовать расторжения такого трудового договора;
- в) в любой момент, предупредив об этом работодателя в устной форме за 14 дней.

22. Если в трудовом договоре не оговорен день начала работы, то:

- а) договор будет считаться не заключенным;
- б) работник должен приступить к работе по первому требованию работодателя;
- в) работник должен приступить к работе на следующий день после вступления договора в силу.

Контрольные вопросы

1. Кто выступает в качестве сторон трудовых правоотношений? Дайте им краткую характеристику.
2. Кто осуществляет права работодателя – юридического лица в трудовых правоотношениях?
3. Какие основные обязанности работника и работодателя по трудовому договору Вы можете назвать?
4. Как называются условия трудового договора, которые могут быть изменены только по соглашению сторон?
5. С какого возраста, по общему правилу, допускается заключение трудового договора?
6. Назовите необходимые условия для заключения трудового договора достигшего пятнадцати лет.
7. На какой максимальный срок может быть установлено испытание при приеме на работу? Испытательный срок, устанавливаемый для главного бухгалтера?
8. Может ли быть установлено испытание при приеме на работу для несовершеннолетних лиц, уволенных с прежней работы по основанию, предусмотренному п. 3 ст. 77 ТК РФ?
9. Назовите основные виды трудовых договоров.
10. На какой срок имеет право перевести работника на другое место работы в связи с производственной необходимостью?
11. Назовите три основных условия расторжения трудового договора по инициативе работника.
12. Какой срок предупреждения об увольнении работника по собственному желанию, предусмотрен трудовым законодательством?
13. За какой промежуток времени должен быть предупрежден работник о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников?
14. Является ли изменение подведомственности организации, ее реорганизация основанием для расторжения трудовых договоров с руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером?
15. Может ли быть уволен работник по основанию п.5 ст. 81 ТК РФ, совершивший дисциплинарный проступок, за который на него наложено дисциплинарное взыскание 22 декабря 2018 г., если он вновь совершил дисциплинарный проступок 20 декабря 2019 г.

Контрольные вопросы

1. Понятие занятости, занятых граждан.
2. Понятие трудоустройства.
3. Формы трудоустройства.
4. Органы государственной службы занятости, их полномочия.
5. Понятие безработных.
6. Граждане, которые не признаются безработными.
7. Порядок регистрации граждан в качестве безработных.
8. Подходящая работа.
9. Социальные гарантии безработным.
10. Пособие по безработице

Контрольное задание.

1. Дайте определение понятию «дисциплина труда», вставив и подчеркнув пропущенные слова.
Дисциплина труда - это для всех работников
....., определенным с
....., коллективным договором, соглашениями, трудовым договором,
.....
2. Перечислите основные обязанности работодателя, выполняемые им с целью соблюдения работниками дисциплины труда?
3. Назовите виды дисциплины труда?
4. Какие правовые методы регулирования трудовой дисциплины вы можете назвать?
5. Дайте определение понятию «правила внутреннего трудового распорядка» вставив и подчеркнув пропущенные слова:
Правила внутреннего трудового распорядка – это
организации, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами работников, основные
....., и сторон трудового договора, работы,
..... к работникам и, а также иные
вопросы регулирования трудовых отношений.
6. Назовите два основным метода стимулирования, применяемые работодателем в отношении работников добросовестно выполняющих свои трудовые обязанности?
7. Допускается ли применение нескольких мер поощрения в отношении одного работника одновременно?
А) Допускается.
Б) Допускается только в случаях предусмотренных законами или иными нормативными правовыми актами.
С) Допускается в случаях, если такое условие предусмотрено коллективным или трудовым договором.
Д) Не допускается.
8. Что является основанием для применения в отношении работника единовременной (разовой) премии?
А) Соблюдение работником условий и критериев премирования, определенных в положении о премировании.
Б) Представление руководителя структурного подразделения и приказ руководителя организации.
9. Какие виды дисциплинарной ответственности вы можете назвать?
10. Дайте определение понятию «дисциплинарный проступок» вставив и подчеркнув пропущенные слова:

Дисциплинарный проступок – или
работником по возложенных

11. Назовите виды дисциплинарных взысканий, которые работодатель имеет право применять к работникам?
12. Какое условие должен выполнить работодатель в обязательном порядке до применения к работнику дисциплинарного взыскания?
13. Не позднее какого срока, со дня обнаружения дисциплинарного проступка, к работнику может быть применено дисциплинарное взыскание?
- 14.1. Одного месяца при условии совершения работником грубого нарушения трудовой дисциплины.
- 14.2. Одного месяца.
- 14.3. Одного месяца со дня проведения проверки соблюдения финансовой дисциплины или аудиторской проверки.
- 14.4. Двух месяцев.
14. По истечении, какого срока к работнику не может быть применено дисциплинарное взыскание?
 - А) По истечении трех месяцев со дня совершения проступка.
 - В) По истечении пяти месяцев со дня совершения проступка.
 - С) По истечении шести месяцев со дня совершения проступка.
 - Д) По истечении одного года со дня совершения проступка.
15. В каком случае возможно применение к работнику дисциплинарного взыскания по истечению одного года со дня совершения дисциплинарного проступка?
16. По истечению, какого срока со дня применения к работнику дисциплинарного взыскания он считается не имеющим дисциплинарного взыскания?
17. В каких органах работник имеет право обжаловать приказ о наложении дисциплинарного взыскания?

Тест

1. Правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора (ТД) возникают когда
 - А) Работник нарушил условия ТД
 - Б) Одной из сторон ТД нанесен материальный ущерб
 - В) Ущерб нанесен государству
 - Г) Ущерб нанесен третьим лицам
2. Распоряжение о взыскании материального ущерба может быть сделано работодателем
 - А) Не позднее одного месяца с момента окончательного установления размера ущерба
 - Б) В любое время
 - В) Не позднее одного года после совмещения действий, причинивших ущерб работодателю
 - Г) Только до увольнения работника
3. Полная материальная ответственность состоит в обязанности работника возместить работодателю
 - А) Прямой ущерб и упущенную выгоду
 - Б) Материальные потери
 - В) Восстановить имущество полностью
 - Г) Причиненный ущерб в полном объеме

4. За ущерб, возникшей у работодателя в результате возмещения им ущерба третьим лицам, работник несет материальную ответственность

- А) Как за прямой действительный ущерб
- Б) Только в случаях, предусмотренных трудовых договорах
- В) Только в случаях, предусмотренных коллективным договором
- Г) Ответственности не несет

5. Размер причиненного ущерба определяется

- А) Реально понесенными потерями и упущенной выгодой
- Б) Профсоюзной организацией
- В) по фактическим потерям, исчисленным из реального уменьшения имущества
- Г) Трудовым коллективом

6. Пределы ограниченной материальной ответственности работника: работник , отвечает перед работодателем

- А) всем своим имуществом
- Б) в пределах МРОТ
- В) в пределах своего среднего месячного заработка

7. Полная материальная ответственность наступает в случаях

- А) предусмотренных трудовым договором
- Б) предусмотренных коллективным договором
- В) если ущерб наступил по халатности работника
- Г) прямого умысла со стороны работника

Контрольные вопросы

1. Понятие материальной ответственности.
2. Условия применения материальной ответственности.
3. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.
4. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
5. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
6. Ограниченная материальная ответственность.
7. Полная материальная ответственность.
8. Случаи полной материальной ответственности.
9. Определение размера причиненного ущерба.
10. Порядок взыскания ущерба.

Контрольное задание

1) Понятие и виды государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.

Определите подведомственность индивидуальных трудовых споров. Между кем они возникают? Каков предмет (содержание) этих споров?

2) Дайте общую характеристику трудовым спорам. В зависимости, от каких критериев трудовые споры подразделяются на виды?

3) Перечислите виды юридической ответственности за нарушение трудовых прав работников. Приведите не менее двух примеров по каждому виду юридической ответственности.

4) Защита трудовых прав работников профессиональными союзами и органами прокуратуры.

Установите порядок создания КТС в организации. Какие индивидуальные трудовые споры рассматривает КТС?

5) Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам.

Раскройте основные контрольные полномочия государственных органов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства: - Федеральная инспекция труда; - Госгортехнадзор России, Госатомнадзор России; - федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления.

6) Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.

Этапами рассмотрения коллективного трудового спора являются: - рассмотрение примирительной комиссией; - рассмотрение с участием посредника; - рассмотрение трудовым арбитражем. Дайте подробную характеристику этим этапам.

7) Рассмотрение коллективных трудовых споров.

Техник Мурашёв обратился в мае в комиссию по трудовым спорам о взыскании вознаграждения за сверхурочную работу, проведённую в январе. Секретарь КТС отказалась принять заявление Муравьёва, ссылаясь на то, что прошло уже более трёх месяцев. Каково ваше мнение по данному делу? Каков порядок обращения и приёма заявлений в КТС, и кто его определяет?

Раздел 3 Административное право

Контрольные вопросы

1. Дайте определение понятия «административное право». Что входит в предмет административного права?
2. Кто может быть субъектом административного права?
3. Дайте определение понятия «административное правонарушение». Перечислите признаки административного правонарушения.
4. Из каких элементов состоит административное правонарушение? Охарактеризуйте каждый из этих элементов.
5. Перечислите виды административных наказаний.
6. В течение какого срока правонарушителю может быть назначено административное наказание?

V. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Предметом оценки результатов умения и знания. Контроль и оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов:

- выполнение тестового задания (по итогам изучения дисциплины);

Вариант 1

Инструкция для обучающегося

Задание № 1: выполните тестовые задания.

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания: 35 мин
2. Задания представлены в 1 варианте в количестве 30 заданий. Для выполнения с использованием программы компьютерного тестирования (Miraxtest).

задания на выбор правильного ответа (30): по 1 баллу за правильный ответ

Задание № 2 установите соответствие

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания: 15 мин
2. Задания представлены в 2 вариантах в количестве 3 заданий.

установление соответствия (3): по 2 балла за правильный ответ

Пример занесения ответов в матрицу:

Установить соответствие:

B1	B2	B3
1-А		
2-В		

Задание № 3: решите ситуационные задачи.

Условия выполнения задания

1. Максимальное время выполнения задания: 40 мин
2. Задание представлено в 2-х вариантах, каждый из которых включает три ситуационные задачи.
3. За выполнение каждой задачи можно заработать 1-3 балла в зависимости от правильности и полноты ответа.

4. При выполнении задания необходимо записать решение, а если по условиям задачи возможны несколько вариантов решения, представить все варианты.

5. Решение задачи должно быть мотивированным и содержать ссылки на конкретные нормы права.

Вы можете воспользоваться: Трудовым кодексом РФ,

Часть А

Задания с выбором ответа

Выберите один правильный ответ.

1. Каково современное понимание права:

А) система общеобязательных норм поведения, установленных или санкционированных государством и обеспеченных его принудительной силой;

Б) возведённая в закон воля господствующего класса, содержание которой определяется материальными условиями жизни общества;

В) психологическое отношение людей к своим правам и обязанностям;

2. Какое краткое определение соответствует понятию «конституция»?

А) Это крупный юридический акт, содержащий все законы страны;

Б) это присяга на верность;

В) это основной закон государства, определяющий его устройство, систему властей.

3. Отрасль права выделяется на основе:

А) предмета и метода правового регулирования; Б) наличия определённого кодекса;

В) согласно мнениям учёных.

4. Опоздание на работу является:

А) гражданско-правовым нарушением; Б) преступлением; В) дисциплинарным проступком.

5. Права человека принадлежат каждому с момента:

А) совершеннолетия; Б) рождения; В) получения гражданства.

6. Юридическим лицом является:

А) филиал; Б) хозяйственное общество; В) представительства.

7. Презумпция невиновности как гарантируемое Конституцией РФ право каждого человека означает, что он не может быть привлечён к уголовной ответственности, пока:

А. Пока этот человек не раскается в совершении преступления;

Б). Вина этого человека не будет доказана в суде приговором суда;

В). Этот человек не будет арестован

8. Назовите элемент юридической нормы, который определяет меру государственного взыскания, применяемую к правонарушителю:

а) гипотеза; б) превенция; в) диспозиция; г) санкция; д) презумпция

9. Согласно ТК РФ сверхурочные работы оплачиваются

А. не менее чем в двойном размере; Б. по соглашению между работником и работодателем;

В. за первые два часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее чем в двойном.

10. Согласно ТК РФ заработная плата выплачивается работнику не реже, чем

А. каждый месяц; Б. каждые полмесяца; В. каждую неделю.

11. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть не менее

А. 15 рабочих дней; Б. 24 рабочих дней; В. 28 календарных дней; Г. 30 календарных дней.

12. Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены с работником, достигшим возраста

А. 15 лет; Б. 16 лет; В. 18 лет; Г. 21 года.

13. Кто, согласно Конституции РФ, является носителем суверенитета и единственным источником власти в России?

- А) Президент РФ; Б) Федеральное Собрание; В) многонациональный народ
- 14. В качестве работодателя могут выступать:**
А) только организации; Б) только физические лица; В) организации и физические лица.
- 15. Право двух или нескольких физических лиц на одну вещь:**
А) совместная общая собственность; Б) индивидуальная частная собственность
- 16. При приеме на работу работодатель не вправе требовать:**
А) характеристику с последнего места работы
Б) трудовую книжку
В) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
Г) все вышеперечисленное
- 17. К правомочиям (благам) собственности относится:**
А) риск случайной гибели (порчи) вещи; Б) юридическая возможность обладать вещью.
- 18. К объектам гражданских прав относятся:**
А) деньги и имущественные права; Б) обязательства стороны в договоре.
- 19. Занятость - это**
А. Это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая, как правило, заработок, трудовой доход;
Б. Целенаправленная деятельность людей по видоизменению и приспособлению предметов природы для удовлетворения своих потребностей;
В. Вид активности человека, в результате которой получается нечто новое;
- 20. Разрешение, (право) на осуществление отдельных видов деятельности называется:**
А) лицензия; Б) сделка; В) устав.
- 21. Коллективный договор заключается на срок:**
А) не более трех лет; Б) не более 1 года; В) не более 5 лет
- 22. Главное место среди источников трудового права занимает**
А Трудовой Кодекс РФ; Б. Постановления Министерства труда и социального развития.;
В. Распоряжение губернатора Иркутской обл.
- 23. Локальный нормативный акт, регулирующий порядок выплаты заработной в организации**
А. ТК РФ; Б. коллективный договор организации; В. правила внутреннего трудового распорядка;
Г. положение о заработной плате.
- 24. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенное коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором – это**
А. охрана труда; Б. дисциплина труда; В. материальная ответственность;
Г. гарантии прав работников.
- 25. Срок, в течение которого решение КТС (кроме решения о восстановлении на работе) подлежит исполнению работодателем**
А. 3 дня; Б. 3 дня по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование; В. 7 дней;
Г. 7 дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование
- 26. Срочный трудовой договор заключается на срок не более**
А. десяти лет; Б. одного года; В. пяти лет; Г. пяти месяцев
- 27. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста ...**
А) четырнадцати лет; Б) пятнадцати лет; В) шестнадцати лет.
- 28. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее...**
А) трех дней со дня фактического допущения работника к работе;
Б) десяти дней со дня фактического допущения работника к работе;
В) месяца со дня фактического допущения работника к работе.
- 29. Какой максимальный испытательный срок при приеме на работу предусмотрен законодательством для работников и руководителей организации?**
А) Не более 3 месяцев для всех категорий; Б) Не более 6 месяцев для всех категорий
В) Для работников – не более 3 месяцев, для руководителей организации и их заместителей – не более 6 месяцев
- 30. Работник не прошел обучение охране труда без уважительных причин. Можно применить к нему меры, перечисленные ниже, кроме одной. Какой?**

- А).Работодатель не допустил работника к работе, а затем уволил его за прогул)
 Б).Работодатель не допустил работника к работе, направил его по своему приказу на обучение
 В)Работодатель отстранил работника от работы по предписанию государственного инспектора труда. В период вынужденного простоя заработная плата работнику не начислялась

Часть В

Задания на соответствие

Вариант 1

Установите соответствие

В 1.

Ветвь государственной власти.	Полномочия власти.
1. Президент	А) Принимает законы; Решает вопросы о доверии Правительству РФ; Объявляет амнистию.
2. Федеральное собрание	Б) Разрабатывает и представляет федеральный бюджет и обеспечивает его исполнение; Обеспечивает проведение единой финансовой, кредитной и денежной политики; Осуществляет управление федеральной собственностью.
3. Правительство РФ	В) Разрешает споры о компетенции; Дает толкование Конституции РФ; Дает заключение о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президента РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления.
4. Судебная власть	Г) Назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ; Осуществляет руководство внешней политикой РФ; Решает вопросы гражданства РФ и предоставления политического убежища.

В 2.

Вид перевода:	Разновидности переводов:
1) на постоянную работу;	А) перевод на вакантную вышестоящую должность;
2) временный перевод.	Б) перевод на более лёгкую работу в связи с беременностью; В) перевод на неквалифицированные работы в связи со стихийным бедствием; Г) переезд вместе с организацией в другую местность.

В 3.

Вид ответственности	Основание ответственности
---------------------	---------------------------

- | | |
|------------------------|---|
| 1) Уголовная | A) наступает за совершение трудовых и иных служебных правонарушений, налагается руководителем предприятия или учреждения |
| 2) Административная | |
| 3) Гражданско-правовая | B) наступает за причинение вреда имущественным и личным неимущественным правам других лиц, налагается судом или предусмотрена договором (например, в виде пени или неустойки) |
| 4) Дисциплинарная | V) наступает за совершение общественно опасных деяний, назначается исключительно судом |
| | Г) наступает за нарушение правил государственного управления, налагается компетентными в данной сфере государственного управления должностными лицами |

Вариант 2

Установите соответствие

В1.

Изменение условий трудового договора: Обстоятельства изменения трудового договора:

- 1) перевод на другую работу;
- 2) перемещение работника.

- A) перестановка работника на другую должность;
- B) согласия работника не требуется;
- V) требуется согласие работника;

Г) перестановка работника на другое рабочее место в пределах организации без изменения существенных условий труда.

В.2.

Понятия

1. Дисциплинарная ответственность
2. Дисциплинарный проступок.
3. Дисциплина труда

Значения

- A). Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными законами, коллективным договором, локальными актами организации
- B). Юридическая ответственность по нормам трудового права, наступающая за нарушение трудовой дисциплины и выражающаяся в наложении дисциплинарного взыскания
- V). Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей

В.3.

Орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров:

- 1) КТС;

Обстоятельства спора:

- A) работодатель не согласен с решением КТС о выплате работнику надбавки к зарплате;
- B) работодатель не согласен с отказом материально

2) районный суд.

ответственного лица возместить недостачу материальных ценностей на сумму, превышающую его средний заработок;
В) работник не согласен с наложением на него дисциплинарного взыскания;
Г) работник не согласен с увольнением по инициативе работодателя.

Часть С

Решите ситуационные задачи

Вариант 1.

С1. Орлов был принят в автосервис диспетчером с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая отдела кадров издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орлова, в связи с тем, что он во время испытательного срока был на больничном в течении 20 рабочих дней. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орлова, как не выдержавшего испытания.

Оцените правомерность ситуации.

С2. Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)

С3. Во второй половине рабочего дня, плотник Соколов по просьбе своего приятеля, работавшего на этом же предприятии, но в другом цехе, отправился с ним сначала на склад, чтобы помочь ему получить необходимые детали, а затем на его рабочее место, чтобы вместе отремонтировать агрегат, на котором тот работал. Ремонт затянулся, и Соколов на свое рабочее место так и не возвратился. На следующий день начальник цеха потребовал от Соколова письменное объяснение о причинах отсутствия в течении четырех часов на своем рабочем месте. Тот написал все, как было. Через три дня по предприятию был издан приказ: “За отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течении более трех часов плотника 4-го разряда Соколова уволить по п.6 ст.81 ТК РФ”.

Законен ли этот приказ? Каков порядок увольнения по п.6 ст.81 ТК?

Вариант 2.

С1. Иванов П.П. работает по срочному трудовому договору. Ему предложили другую работу на более выгодных условиях. Он хотел расторгнуть действующий договор, однако администрация ему в этом отказала, ссылаясь на ст. 79 ТК РФ.

Правомерны ли действия администрации? Каковы общие основания расторжения договора по инициативе работника?

С2. Водитель Петров 2 марта 2017 г. подал заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о его увольнении был уже подготовлен, Петров обратился к работодателю с новым заявлением, в котором указала, что увольняться раздумал и просит аннулировать его предыдущее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2017 г. был издан приказ об увольнении Петрова. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петров обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.

С 3. С выпускником колледжа Некрасовым, получившим диплом техника - строителя, был заключен трудовой договор о его работе в организации в качестве техника с испытательным сроком в один месяц с 20 марта. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу.

Законны ли действия руководителя данной организации?

Приложение 1. Ключи к контрольно-оценочным средствам для текущего контроля

Раздел 1. Основы права

Ключ к заданиям теста

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Вариант ответа	2	2	1	2	1	4	2	2	1	5	1,3	1	1	2,6,4,1,3,5
Номер вопроса	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
Вариант ответа	4	1	4	1	1	3	правосудия	1	2	3	3	3	1	

Ключ к заданиям

1	Г
2	А
3	Б
4	В

Раздел 2. Трудовое право

Ключ к заданиям

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Вариант ответа	А	В	Б	Д	Б	Б	А	А	Б	Б.В	А	
Номер вопроса	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
Вариант ответа	А.В	А.Б.Г	Б	Б	А	Б	А	В	Б	А	В	

Ключ к заданиям

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7
Вариант ответа	Б	А	Г	А	В	В	Г

Приложение 2. Ключи к контрольно-оценочным средствам для промежуточной аттестации

Вариант 1

Ключ к заданиям

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	В	А	В	Б	Б	Б	Г	В	Б	В	В	В	В	А
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
А	Б	А	А	А	А	А	А	Б	Б	В	В	А	В	А

Часть В

Вариант 1

В1	В2	В3
1Г; 2А; 3Б; 4В	1АГ; 2БВ	1В; 2Г; 3Б; 4А

Часть С

Вариант 1

С1. Ответ. Согласно ст.70 ТК РФ испытательный срок не может превышать 3-х месяцев. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и периоды, когда он фактически отсутствовал на работе. Руководитель автосервиса не имел права издать такой приказ. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытания (ст.71 ТК РФ).

С2. Ответ. Согласно ст.58 ТК РФ, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утратило силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

С3. Ответ. Порядок увольнения определяется ст. 193 ТК РФ. Приказ неправомерен. Увольнение произведено с формулировкой «За отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течении более трех часов» . Согласно по п.6 ст.81 ТК РФ прогулом считается отсутствие на рабочем месте более четырех часов подряд .

Вариант 2

Ключ к заданиям

Часть А

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	В	А	В	Б	Б	А	Б	В	Б	В	В	В	В	А
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
А	Б	А	А	А	А	А	А	Б	Б	В	В	А	В	А

Часть В

Вариант 2

В1	В2	В3
1ВА; 2БГ	1Б; 2В; 3А	1В; 2АБГ

Часть С

С1. Ответ. Действия администрации неправомерны. Согласно ст. 80 ТК РФ работник имеет право в любое время расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели. По соглашению между работником и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении В случаях, когда заявление работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательную организацию, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

С2. Ответ. Согласно ст. 80 ТК РФ до истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

С3. Ответ. Увольнение не законно. Согласно ст70 ТК РФ для лиц, получивших среднее профессиональное образование и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течении одного года со дня получения профессионального образования, испытательный срок не устанавливается.

2.1.3.Критерии оценки

Количество набранных баллов	Количественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
39-45	5	отлично
35-38	4	хорошо
28-34	3	удовлетворительно
менее 28	2	неудовлетворительно
не приступил к выполнению	2	неудовлетворительно

Лист согласования

дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту Кос на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК _____

«_____» _____ 20__ г. (протокол № _____)

Председатель ПЦК _____