

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «ЧГТК
им. М.И. Щадова»
С.Н. Сычев
«26» мая 2025 г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности СПО

09.02.07 Информационные системы и программирование

Черемхово, 2025

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** программы учебной дисциплины **Менеджмент в профессиональной деятельности**

ГБПОУ «ЧГТК» им. М.И. Щадова»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Юшина А.Х.
(инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании цикловой комиссии:

«Общеобразовательных, экономических и транспортных дисциплин»

Протокол № 6 от «04» февраля 2025 г.

Председатель ЦК: А.К. Кузьмина

Одобрено Методическим советом колледжа

Протокол № 4 от «05» марта 2025 г.

Председатель МС: Е.А. Литвинцева

СОДЕРЖАНИЕ

		СТР.
1.	ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
4.	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	6
5.	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ	12
6.	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
	ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К КОМПЛЕКТУ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	21

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины *Менеджмент в профессиональной деятельности* обучающиеся должны обладать предусмотренные ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** общими и профессиональными компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

Учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация по учебной дисциплине *Менеджмент в профессиональной деятельности* в форме *дифференцированного зачета*

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате аттестации осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

Базовая часть

знания:

- функции, виды и психологию менеджмента;
- методы и этапы принятия решений;
- технологии и инструменты построения карьеры;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;

- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности: правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.

умения:

- управлять рисками и конфликтами;
- принимать обоснованные решения;
- выстраивать траектории профессионального и личностного развития;
- применять информационные технологии в сфере управления производством;
- строить систему мотивации труда;
- управлять конфликтами;
- владеть этикой делового общения;
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.

3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Контроль и оценка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций осуществляются с использованием следующих форм и методов: одной из форм текущего контроля, позволяющей выявить умения применять полученные знания на практике являются практические (лабораторные) работы. Содержание практических (лабораторных) работ, критерии их оценки представлены в методических рекомендациях (указаниях) по выполнению практических работ. Форма текущего контроля самостоятельные работы студентов. Содержание самостоятельных работ, критерии их оценки представлены в методических рекомендациях (указаниях) по выполнению самостоятельной работы студентов по дисциплине. Формы текущего контроля соответствуют рабочей программе дисциплины и планам (технологическим картам) аудиторных занятий по указанному разделу, теме. Промежуточный контроль осуществляется в форме дифференцированного *зачета*

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Раздел 1.

Вариант №1

Тестовое задание:

1. Организация — это группа людей, деятельность которых сознательно или спонтанно координируется для достижения:
 - а) прибыли;
 - б) общей цели;
 - в) конкурентных преимуществ;
 - г) рыночных позиций.
2. Какие понятия из следующих не соответствуют определению организации как системы?
 - а) синегризм;
 - б) симбиоз;
 - в) взаимосвязь между отдельными элементами, каждый из которых выполняет определенную функцию;
 - г) гомеостатичность;
 - д) зависимость от внешней среды;
 - е) динамическое равновесие.
3. К элементам среды непрямого действия в менеджменте относятся:
 - а) поставщики, потребители, конкуренты, законы и государственные органы;
 - б) трудовые ресурсы;
 - в) международные события, состояние экономики, НТП, политические факторы;
 - г) все выше перечисленное.
4. К признакам организации относятся:
 - а) Систематизация, упорядочения, построение организационной структуры управления.
 - б) Цели, обособленность, внутриорганизационные центр, организационная культура, внутренняя среда, внешняя среда.
 - в) Гибкость, планомерность, научность, специализация, последовательность, целеустремленность.
 - г) Все вышеперечисленное.
5. В организации выделяют следующие уровни управления:
 - а) институциональный, управленческий, технический;
 - б) институциональное, средний, технологический;
 - в) организационный, функциональный, линейный;
 - г) вертикальный и горизонтальный.
6. Совокупность элементов и логических взаимосвязей между ними, которая способствует эффективному преобразованию входных ресурсов в конечный продукт и достижению целей организации, — это:
 - а) структура организации;
 - б) организационная культура;

- в) технология управления;
- г) правильно все названное выше.

7. Что называется миссией организации?

- а) Совокупность способов и средств, направленных на достижение долгосрочных целей.
- б) Общая цель, вызывает у членов организации состояние устремленности к чему-либо.
- в) Предполагаемый желаемое состояние объекта управления в будущем периоде.
- г) Все вышеперечисленное.

8. Под стратегией организации следует понимать:

- а) Всесторонний комплексный план, предназначенный для реализации миссии и достижения целей.
- б) Комплексный план для получения прибыли в перспективном периоде.
- в) План реализации целей.
- г) Текущие планы для достижения целей.

9. Стратегия, предполагающая поиск возможностей роста на существующем рынке за счет новой продукции, требующей новой технологии — это стратегия:

- а) развития продукта;
- б) отсекающего лишнего;
- в) вертикальной интеграции;
- г) горизонтальной диверсификации.

10. «Дерево целей» — это иерархия целей, где каждая нижележащая цель является:

- а) средством реализации ближайшей вышележащей цели;
- б) способом отображения последовательности действий, которые необходимо осуществить для достижения главной цели;
- в) графическим изображением функций, выполняемых различными структурными подразделениями организации;
- г) правильные ответы а), б) и в);
- д) правильные ответы а) и б)

Раздел 2

Вариант №1

Тестовое задание:

1. Конфликт – это.....

- а) столкновение противоположных интересов, взглядов, стремлений, серьёзное разногласие, острый спор.
- б) это принятие противоположностями друг друга в тех или иных свойствах и взаимодействиях.
- в) процесс формализации социальных отношений, переход от неформальных отношений, и неорганизованной деятельности к созданию организационных структур с иерархией власти.

2. По сфере проявления конфликты бывают:

- а) конструктивные, деструктивные
 - б) социальные, экономические, политические, духовно-идеологические
 - в) слабые, средние, сильные
3. Под глобальными конфликтами понимают:
- а) конфликты между регионами
 - б) конфликты, связанные с природными катастрофами
 - в) конфликты, которые несут угрозу существованию цивилизации
4. - возникающее у людей столкновение противоположных целей, мотивов, точек зрения интересов участников взаимодействия.
- а) групповой конфликт
 - б) межличностный конфликт
 - в) межгрупповой конфликт
5. Внутриличностный конфликт – это
- а) это противоборство, в котором хотя бы одна из сторон представлена малой социальной группой.
 - б) это состояние, в котором у человека есть противоречивые и взаимоисключающие мотивы, ценности и цели, с которыми он в данный момент не может справиться, не может выработать приоритеты поведения.
 - в) возникающее у людей столкновение противоположных целей, мотивов, точек зрения интересов участников взаимодействия.
6. Политические конфликты по сфере распространения конфликты бывают:
- а) экономические, социальные, культурные
 - б) слабые, средние, сильные
 - в) внутриполитические, внешнеполитические, межгосударственные
7. Состояние внутренней структуры личности, характеризующееся противоборством ее элементов – это.....
- а) межличностный конфликт
 - б) внутриличностный конфликт
 - в) межгрупповой конфликт
8. По способам разрешения конфликты бывают:
- а) разрушительные, компромиссные, кооперативные
 - б) пассивные, активные
 - в) силовые, мирные
9. Назовите конфликт разногласий между личностью и группой, вызванный различиями интересов.
- а) межличностный конфликт
 - б) внутригрупповой конфликт
 - в) внутриличностный конфликт
10. Термин, который характеризует противоборство, в котором участвует часть персонала, рабочих или служащих конкретного крупного предприятия либо конкретного региона.

- а) локальный конфликт
 - б) эмоциональный конфликт
 - в) административный конфликт
11. Конфликт, в котором принимают участие много сторон.
- а) расширенный
 - б) масштабный
 - в) мультиполярный
12. Термин, характеризующий массовое собрание людей, с целью урегулирования коллективных трудовых споров и социальных конфликтов.
- а) митинг
 - б) совещание
 - в) заседание
13. Разновидность конфликтов, которые можно отнести к внешнеполитическим.
- а) классовые
 - б) межгосударственные
 - в) межличностные
14. По силе воздействия конфликты бывают:
- а) затяжные, постоянные
 - б) сильные, слабые
 - в) деструктивные, конструктивные
15. Две основные функции конфликта:
- а) функция социализации, защитная функция
 - б) конструктивная функция, деструктивная функция
 - в) регулятивная функция, интегративная функция
16. Назовите тип конфликта между работниками и работодателями по поводу установления и изменения условий труда.
- а) противоречие
 - б) коллективный трудовой спор
 - в) межличностный конфликт.

Раздел 3

Вариант №1

Тестовое задание:

1. Американский подход к управлению характеризуется следующим положением

Выберите один ответ:

- а) гибкие неформальные отношения
- б) формальный контроль руководителя
- в.) пожизненный найм

2. Механистический подход использован при построении следующих организационных структур:

Выберите один ответ:

- а) матричной
- б) многомерной

в) дивизиональной

3. стиль управления, характеризующийся низкой степенью проявления власти и личного влияния на подчинённых, принятием решений, предложенных группой, даже если они не совпадают с мнением руководства, является:

Выберите один ответ:

а) авторитарным

б) либеральным

в) демократически

4. Отношения «участник-участник» характеризуют следующий тип лидерских отношений

Выберите один ответ:

а) собственно управление

б) эффективное лидерство

в) самоуправление

5. Характеристиками эффективного лидера являются:

Выберите один ответ:

а) действия по правилам

б) ориентация на цели, установленные вышестоящим уровнем

в) умение воодушевлять людей, передавая им своё видение будущего

6. Какая теория содержания мотивации описывает удовлетворение потребностей иерархически, снизу вверх

Выберите один ответ:

а) пирамида потребностей Маслоу

б) двух факторов Герцберга

в) приобретённых потребностей Мак Клеllandа

7. Организационная структура управления, в которой каждый исполнитель имеет только одного непосредственного руководителя, от которого получает команды по всем вопросам производственной деятельности, называется:

Выберите один ответ:

а) линейная

б) функциональная

в) линейно-штабная

8. Совокупность внешних и внутренних движущих сил, которые побуждают человека к деятельности, придают этой деятельности направленность, ориентированную на достижение определённых целей это

Выберите один ответ:

а) мотивация

б) влияние

с) стимулирование

9. Ощущение нехватки чего-либо, то, что находится внутри человека, что достаточно общее для разных людей, но в то же время имеет определённое проявление у каждого это

Выберите один ответ:

а) потребность

б) мотив

в) стимул

10. Набор решений по будущему состоянию организации с указанием целей, необходимых ресурсов и путей их наиболее рационального использования это

Выберите один ответ:

а) мотив

б) метод

в) план.

Раздел 4.

Вариант №1

Тестовое задание:

1. Менеджмент — это:

а) Деятельность по управлению организацией в условиях рынка.

б) Управление, направленное на прибыльность.

в) Особая область научных знаний и профессиональной специализации управленцев, составляющих административный штат организации.

2. Термин «управление» означает:

а) последовательность действий менеджера;

б) осознанную, целенаправленную деятельность человека, с помощью которой он упорядочивает и подчиняет элементы внешней среды общества, живой и неживой природы, техники;

в) систему научных знаний, составляющих теоретическую базу практики управления;

г) использование объективных законов экономического развития.

3. Цели управления классифицируются по следующим признакам:

а) экономическом, социальном, отраслевом.

б) По содержанию, уровням управления, времени, масштаба.

в) в отношении уровней управления. г) Все перечисленное

4 Цель управления это:

а) Конечный пункт всего процесса управления.

б) Конкретный, конечное состояние или желаемый результат объекта управления.

в) Оптимизация деятельности объекта управления по достижению миссии организации.

5. Предприниматель по-вашему тоже, что и:

а) Менеджер. б) Начальник отдела в организации. в) Продавец в магазине.

г) Человек, который берет на себя риск по организации собственного дела, внедрению идеи или продукта.

6. Предприниматель — это человек,
- а) принимает решение и стремится во что бы его выполнить, полагаясь на классические методы управления;
 - б) принимает решения и стремится достичь цели, проявляя гибкость, рискуя, отказываясь от нежизнеспособных идей;
 - в) ищет новые возможности в бизнесе, но не желает рисковать собственным капиталом;
 - г) предпочитает децентрализации в управлении, не использует неформальные связи
7. Определить, что такое объект управления?
- а) человек или группа людей, которыми управляют;
 - б) аппарат управления;
 - в) люди, которые занимаются управлением;
 - г) люди, которые выполняют определенные задачи.
8. Методы, направленные на детализацию планов, регулирование производственного процесса и хозяйственной деятельности, обеспечения четких действий аппарата управления и слаженной работы всех подразделений предприятия, — это:
- а) организационные методы управления;
 - б) оперативно-распорядительные методы управления;
 - в) экономические методы управления. г) стратегические методы управления.
9. Принципы менеджмента определяют:
- а) способы деятельности членов организации; б) правила взаимодействия между членами организации; в) нормы управленческой деятельности;
 - г) отношения, в соответствии с которыми должна создаваться, функционировать и развиваться система управления;
10. Функции менеджмента это:
- а) То же, что и процесс управления;
 - б) Относительно обособленные направления управленческой деятельности, с помощью которых осуществляется управляющее воздействие для достижения целей организации.
 - в) Процесс создания структуры предприятия.
 - г) Нет правильного ответа.

5. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ

Тестовые задания для контроля качества знаний

Вариант №1

Фамилия, имя обучающегося _____

Группа

Учебная дисциплина (междисциплинарный курс): *Менеджмент в профессиональной деятельности.*

*При выполнении теста необходимо внимательно прочитать вопросы, выбрать и записать правильные ответы в бланк ответов.
Время выполнения 40 минут.*

1. Что понимается под менеджментом?

- а) управление человеческим коллективом в процессе общественного производства
- б) целенаправленный, осознанный процесс регулирования процессов производства для достижения целей организации
- в) управление производственно-хозяйственными системами: предприятиями, фирмами, компаниями и т.д.
- г) деятельность по подготовке, выработке и реализации управленческих решений

2. Что понимается под управлением?

- а) планомерное воздействие на некоторый объект с целью изменения его свойств
- б) планомерное воздействие на некоторый объект с целью достижения определенного результата
- в) управление движением объекта

3. Основные факторы развития менеджмента:

- а) разделение и кооперация труда, технико-технологический уровень производства
- б) особенности и особый уровень производства, уровень развития науки и технологий
- в) доминирующий способ общественного производства
- г) уровень развития информационно-технического обеспечения производства и оснащенности управленческого труда

4. Объект и субъект менеджмента это:

- а) технические ресурсы
- б) люди
- в) финансовые ресурсы
- г) технологи

5. Планирование это:

- а) Вид деятельности
- б) Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации
- в) Перспективу развития
- г) Состояние организации

6. Как осуществляется организационное планирование?

- а) Только на высшем уровне управления
- б) На высшем и среднем уровнях управления
- в) На среднем уровне управления
- г) На всех уровнях управления

7. Главная задача менеджера:

- а) максимизация прибыли
- б) организация труда персонала

в) получение максимальной отдачи от имеющихся ресурсов+

г) налаживание системы внутрифирменных коммуникаций

8. Менеджмент и управление – это:

а) одно и то же

б) разные, но связанные между собой процессы

в) взаимосвязанные процессы, в которых менеджмент является особой областью управления

г) взаимосвязанные процессы, в которых управление является особой областью менеджмента

9. Какую функцию менеджмента нужно использовать, чтобы распределить работников по рабочим местам?

а) планирование

б) контроль

в) организация

г) мотивация

10. Что такое внутренняя среда организации?

а) люди

б) информационные связи+

в) конкуренты

г) законы

Бланк ответов

Номер задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Номер ответов										

Количество баллов _____ Оценка _____

Вариант №2

Фамилия, имя обучающегося _____

Группа _____

Учебная дисциплина (междисциплинарный курс): Менеджмент в профессиональной деятельности.

При выполнении теста необходимо внимательно прочитать вопросы, выбрать и записать правильные ответы в бланк ответов.

Время выполнения 40 минут.

1. Предмет труда объекта управления:

а) информация

б) готовая продукция

в) функция управления

г) управленческое решение

2. Что такое инновационный менеджмент?

а) самостоятельная наука

б) совокупность методов управления персоналом

- в) совокупность методов и форм управления инновационной деятельностью
 - г) фундаментальное исследование
3. Каким образом могут быть связаны между собой функциональные звенья в организационной структуре управления?
- а) вертикальными связями
 - б) горизонтальными связями
 - в) функциональными связями
 - г) всеми перечисленными связями
4. Традиционно выделяющиеся методы в менеджменте:
- а) административные и бюрократические
 - б) бюрократические и социально-психологические
 - в) социально-психологические и демократические
 - г) экономические и административные
5. Психологические факторы, которые влияют на работника организации?
- а) непроизводственные
 - б) внутренние
 - в) производственные
 - г) внешние
6. Предприниматель — это человек,
- а) принимает решение и стремится во что бы его выполнить, полагаясь на классические методы управления;
 - б) принимает решения и стремится достичь цели, проявляя гибкость, рискуя, отказываясь от нежизнеспособных идей;
 - в) ищет новые возможности в бизнесе, но не желает рисковать собственным капиталом;
 - г) предпочитает децентрализации в управлении, не использует неформальные связи
7. Что называется миссией организации?
- а) Совокупность способов и средств, направленных на достижение долгосрочных целей.
 - б) Общая цель, вызывает у членов организации состояние устремленности к чему-либо.
 - в) Предполагаемый желаемое состояние объекта управления в будущем периоде.
 - г) Все вышеперечисленное.
8. Под стратегией организации следует понимать:
- а) Всесторонний комплексный план, предназначенный для реализации миссии и достижения целей.
 - б) Комплексный план для получения прибыли в перспективном периоде.
 - в) План реализации целей.
 - г) Текущие планы для достижения целей.
9. Стратегия, предполагающая поиск возможностей роста на существующем рынке за счет новой продукции, требующей новой технологии — это стратегия:

- а) развития продукта;
- б) отсечение лишнего;
- в) вертикальной интеграции;
- г) горизонтальной диверсификации.

Бланк ответов

Номер задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Номер ответов										

Количество баллов _____ Оценка _____

Критерии оценивания результатов контроля качества знаний: за каждое правильно выполненное задание обучающийся получает 1 балл, максимальное количество баллов 10.

Процент результативности (правильных ответов)	Отметка
85-100%	5 (отлично)
75-84%	4 (хорошо)
65-74%	3 (удовлетворительно)
менее 50%	2 (неудовлетворительно)

6. КОНТРОЛЬНО – ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания для промежуточной аттестации

Вариант № 1

1. Управление – это:

- А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- В) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Менеджмент – это:

- А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- В) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

3. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?

- А) функциональное;
- Б) горизонтальное;
- В) прямое.

4. Кто относится к среднему уровню менеджеров?

- А) заместители;
 - Б) руководители подразделений;
 - В) руководители групп.
5. Функции менеджмента бывают:
- А) общие, индивидуальные;
 - Б) групповые, специфические;
 - В) правильного ответа нет.
6. Выберите правильные функции менеджмента:
- А) планирование;
 - Б) распределение;
 - В) стимулирование;
7. Планирование – это:
- А) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
 - Б) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
 - В) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
8. Сформулируйте задачи планирования:
- А) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
 - Б) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
 - В) создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.
9. По форме планирование бывает:
- А) тактическое;
 - Б) конкретное;
 - В) перспективное.
10. Организация – это:
- А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
 - Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
 - В) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
11. Установление постоянных и временных связей между всеми подразделениями организации осуществляет функция:
- А) планирования;
 - Б) организации;
 - В) контроля.
12. Выберите основные принципы организации менеджмента:
- А) непрерывность;
 - Б) ритмичность;
 - В) все ответы верны.
13. Функции административно-оперативного управления:

- А)определение структуры предприятий;
 - Б)периодическое или непрерывное сравнение;
 - В)установление ответственности
14. Регулирование – это:
- А)управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
 - Б)процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий;
 - В) функция менеджмента.
15. Принципы регулирования:
- А) рациональность;
 - Б) ритмичность;
 - В)надежность;
16. Назовите этапы регулирования:
- А)информационная подготовка для принятия решений;
 - Б) разработка и принятие решений;
 - В) определение структуры предприятия.
17. Дайте правильное определение функции координации:
- А) управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений;
 - Б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
 - В)это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
18. Назовите функции менеджмента:
- А) ритмичность;
 - б) мотивация;
 - В) законность;
19. Тип власти, который может использовать менеджер:
- А) экспертная;
 - Б) законная;
 - В) все ответы верны.
20. Влияние – это:
- А) поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека;
 - Б) волевое отношение между людьми, основанное на силе;
 - В)убеждение человека в чем-либо.
21. Назовите форму влияния, которая может побудить человека к более тесному сотрудничеству:
- А) убеждение;
 - Б) принуждение;
 - В) участие сотрудников в управлении.
22. Задачи контроля:

- А) сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности;
 - Б) оценка состояния и значимости полученных результатов;
 - В) разработка и принятие решений.
23. Анализ – это:
- А) это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;
 - Б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
 - В) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
24. Назовите психологические методы управления:
- А) метод профессионального отбора;
 - Б) метод социального нормирования;
 - В) метод абстракции труда.
25. Какие приемы используются при психологических методах управления?
- А) интервью;
 - Б) беседы;
 - В) тесты;
26. Назовите социальные методы управления:
- А) метод профессионального отбора;
 - Б) метод социального нормирования;
 - В) метод абстракции труда.
27. Социальные методы управления:
- А) метод управления группами;
 - Б) метод ролевых изменений;
 - В) все ответы верны.
28. Выберите понятие, относящиеся к принципам менеджмента.
- А). Единоначалия и коллегиальность.
 - Б). Организация.
 - В). Достижение цели.
29. Среди условий, что перечислены ниже, выберите такие, которые определяют успех организации.
- А). Наличие формальных и неформальных организаций.
 - Б). Выход на внешний рынок.
 - В). Наличие современных технологий.
30. Функция организации базируется на таких категориях:
- А) Полномочие, ответственность, стимулирование, делегирование.
 - Б) Полномочие, ответственность.
 - В) 3. Полномочие, ответственность, делегирование.
31. Полномочия – это:

А). Возложена на должностное лицо обязанность выполнять поставленные задания и обеспечивать их позитивное решение.

Б). Ограниченное право использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнения задания.

В). Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

32. Ответственность – это:

А). Возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение.

Б). Ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания.

В). Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

33. Делегирование – это:

А). Возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение.

Б). Ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания.

В). Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

34. Управленческое решение это:

А). Формы влияния на исполнителей.

Б). Организационный инструмент в руках работников управления.

В). Творческая деятельность по анализу проблемной ситуации, выбор средств от разрешения.

35. Какие качества должны быть присущи менеджеру?

А). Спонсорство.

Б). Практичность ума.

В). Любовь к чтению художественной литературы.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К КОМПЛЕКТУ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ¹

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ЦК

«_____» _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /

¹ Данный раздел выносится на отдельную страницу