

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ЩАДОВА»**

**Утверждаю:**  
Директор ГБПОУ «ЧГТК  
им. М.И. Щадова»  
С.Н. Сычев  
«22» февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
***ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности***  
***общепрофессионального цикла***  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности**  
***09.02.07 Информационные системы и программирование***

**Черемхово, 2024**

## **РАССМОТРЕНА**

Рассмотрено на  
заседании ЦК  
«Общеобразовательных,  
экономических и транспортных  
дисциплин»  
Протокол №5  
«09» января 2024 г.  
Председатель: Кузьмина А.К.

## **ОДОБРЕНА**

Методическим советом  
колледжа  
Протокол №3  
от «10» января 2024 года  
Председатель МС: Е.А. Литвинцева

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** разработана в соответствии с ФГОС СПО с учетом примерной программы учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

**Разработчик: Михайленко Марина Владимировна** – преподаватель  
ГБПОУ ИО «ЧГТК им. М.И. Щадова».

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	14

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

## 1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 **Информатика и вычислительная техника**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании работников в области программирования в компьютерных системах.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** дисциплина входит в **общепрофессиональный цикл** учебного плана.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

### Базовая часть

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- Основные положения Конституции Российской Федерации.
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
- Право социальной защиты граждан.
- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
- Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- Находить и использовать необходимую экономическую информацию.

### **Вариативная часть**

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- Понятие и структуру правовой нормы
- Классификацию нормативно-правовых актов, режим действия
- Система права РФ
- Понятие и виды юридической ответственности

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- Определять основания юридической ответственности

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных ОПОП по специальности **09.02.07**

### **Информационные системы и программирование:**

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.

В процессе освоения дисциплины студент должен овладеть общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Объем образовательной программы **51 час**, в том числе:

- учебные занятия **51 часов**, в том числе на практические работы **20 часов**,
- самостоятельные работы **0 часов**,
- консультации **0 часов**,
- промежуточная аттестация – **2 часа**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы (ВСЕГО)</b>	<b>51</b>
<b>Всего учебных занятий,</b>	<b>49</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	29
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>0</b>
<i>в том числе:</i>	
подготовка и оформление рефератов	-
решение экономических задач	-
изучение нормативной документации	-
заполнение бланков документации	-
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	№ учебного занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельные работы студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<b>Семестр №7</b>			<b>41 час</b>		
<b>Раздел 1 – Основы теории права</b>			<b>10</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Право в системе социального регулирования	Содержание учебного материала		<b>2</b>		ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 7.5
	1	<b>Правовые нормы.</b> Понятие и структура правовой нормы. Виды правовых норм. Толкование правовых норм <b>Источники права.</b> Понятие и виды форм (источников) права. Иерархия НПА. Классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов. <b>Система права.</b> Система права и система законодательства. Система права РФ, характеристика основных отраслей права.	2	2	
<b>Тема 1.2.</b> Правоотношение	Содержание учебного материала		<b>4</b>		
	2	<b>Правоотношение.</b> Понятие, признаки структура правоотношения. Субъекты, право и дееспособность <b>Объекты правоотношений.</b> Виды объектов правоотношений. Основания возникновения. <b>Право собственности.</b> Правомочия собственника. Способы и приемы защиты права собственности.	2	2	
	<b>Практические занятия</b>				
	3	<b>Практическое занятие №1</b> Составление конспекта, заполнение схемы. Решение ситуативных задач по теме «Защита права собственности»	2		
<b>Тема 1.3.</b> Юридическая ответственность	Содержание учебного материала		<b>2</b>		
	4	Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность. Виды административных правонарушений и административной ответственности	2		
	5	<b>Практическое занятие №2</b> Решение ситуативных задач по теме «Юридическая ответственность».	2		
<b>Раздел 2 – Основы конституционного строя РФ</b>					
<b>Тема 2.1</b> Конституция	Содержание учебного материала		<b>2</b>		ОК 1 ОК 2 ОК 4
	6	<b>Конституция – основной закон Российской Федерации.</b> Понятие, виды, значение, функции Конституции. Структура Конституции. Содержание	2	2	

Российской Федерации в системе источников права		Конституции. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации <b>Судебная система Российской Федерации</b> Основания и порядок обращения Исполнение судебных решений			ОК 5 ОК 9 ПК 7.5
<b>Раздел 3</b> Право и экономика					
<b>Тема 3.1.</b> Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности		Содержание учебного материала	<b>12</b>		ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 7.5
	7	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.	2	2	
	8	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.	2	2	
	9	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.	2	2	
	10	Понятие и виды экономических споров. Иск.	2	2	
	<b>Практические занятия</b>				
	11	<b>Практическое занятие №3</b> Составление конспекта и схемы, заполнение таблицы «Виды предпринимательской деятельности»	2		
12	<b>Практическое занятие № 4</b> Решение практические заданий, определение алгоритма поведения в правовых ситуациях по регулированию экономических споров.	2			
<b>Раздел 4 – Труд и социальная защита</b>			<b>16</b>		
<b>Тема 4.1.</b> Правовое регулирование трудовых правоотношений		Содержание учебного материала	<b>8</b>		ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 7.5
	13	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственное регулирование в обеспечении занятости населения	2	2	
	14	<b>Понятие трудового договора</b> , его значение. Стороны. содержание трудового договора. Вступление трудового договора в силу. <b>Порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора.</b>	2	2	
	15	<b>Рабочее время и время отдыха.</b> Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.	2	2	
	16	<b>Заработная плата.</b> Понятие и условия выплаты заработной платы.	2	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>		
	17	<b>Практическое занятие №5</b> Составление схемы нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения. Заполнение сравнительной таблицы	2		

	18	<b>Практическое занятие № 6</b> Составление конспекта по контрольным вопросам, схемы «Алгоритм привлечения к дисциплинарной ответственности», решение практических заданий по регулированию дисциплины труда.	2			
	19	<b>Практическое занятие № 7</b> Составление конспекта по контрольным вопросам, заполнение таблицы «Виды и условия материальной ответственности». Решение ситуативных познавательных задач с актуальным содержанием	2			
	20	<b>Практические занятия № 8</b> Составление схемы «Самозащита трудовых прав» Заполнение таблицы «Трудовые споры». Решение практических ситуаций, выбор правомерных форм поведения	2			
<b>Раздел 5 – Правовые режимы информации</b>						
<b>Тема 5.1. Информационное право</b>		Содержание учебного материала	<b>1</b>			
	21	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности	1	2		
<b>Семестр №8</b>			<b>10 час</b>			
<b>Тема 5.2. Информационная безопасность</b>		Содержание учебного материала	<b>6</b>			
	22	Понятие информационной безопасности. Государственная политика в сфере информационной безопасности. Обеспечение информационной безопасности Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Правовое регулирование деятельности СМИ. Правовой режим баз данных.	2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 7.5	
	23	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей	2	2		
	<b>Практические занятия</b>					
	24	<b>Практическое занятие № 9</b> Выполнение ситуативных заданий по регулированию авторских прав.	2			
		Содержание учебного материала	<b>2</b>			
<b>Тема 5.3.</b>	<b>Практические занятия</b>					

Административные правонарушения и административная ответственность	25	1	<b>Практическая работа №10</b> Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач	2		
<b>Промежуточная аттестация:</b> дифференцированный зачет				<b>2</b>		
<b>Всего:</b>				<b>51</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студента;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, образцы документов, трафаретные формы документов и т.д.) по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование;
- информационная справочно-правовая система: «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» или др.

### **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

#### **4.1. Основные электронные издания:**

О-1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 4-е изд., испр. и доп. – М Образовательно-издательский центр «Академия», 2021. – 224 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5543/552036/>. – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный.

О-2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406> (дата обращения: 03.05.2024).

#### **4.2 Дополнительные источники:**

Д-1. Румынина, В.В. Основы права: Учебник для студентов учреждений сред. проф. образования. – 2-е изд. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. – 256 с. – (Профессиональное образование).

Д-2. Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. (с гимном России). – Москва: Проспект, 2021. – 64 с.

Д-3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. – Москва: Проспект, 2018. – 704 с.

Д-4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. – М.: ООО «ВИТРЭМ», 2002. – 288 с.

Д-5. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М.: ТК Велби, 2004. – 192с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных работ, тестирования, решения экономических задач, письменных и устных индивидуальных и фронтальных опросов, составления и оформления документов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <p>Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</p> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p> <p>Оформлять документацию на программные средства.</p>	<p><b>«Отлично»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p><b>«Хорошо»</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p><b>«Удовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p><b>«Неудовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные</p>	<p>Наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях и их оценка.</p> <p>Оценка результата выполнения практического задания в соответствии с требованиями к нему.</p> <p>Компьютерное тестирование на знание терминологии</p>
<p><b>знания:</b></p> <p>Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p>		

<p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>Правила оплаты труда.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Право социальной защиты граждан.</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	--	--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ  
ПРОГРАММУ**

<b>№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением</b>	
<b>Было</b>	<b>Стало</b>
<b>Основание:</b>	
<b>Подпись лица, внесшего изменения</b>	