


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

Утверждаю
Заместитель директор по УР
ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Шадова»
 Н.А. Шаманова
« 16 » 06 2021 г.

Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю
ПМ.06 Сопровождение информационных систем
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Черемхово, 2021

Разработчик:

ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Щадова» _____ преподаватель _____ Т.А. Плескач
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателей:


_____ (место работы)
_____ (место работы)


_____ (занимаемая должность) _____ С.Я. Якименко (инициалы, фамилия)

_____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Содержание

<u>I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....</u>	4
1.1 Общие положения.....	4
2.2 Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля	5
II. Результаты освоения модуля.....	5
2.1 Профессиональные и общие компетенции.....	5
III. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля.....	8
3.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 06.01 Внедрение информационных систем	8
3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем.....	9
3.3 Типовые задания для оценки освоения МДК 6.03 Устройство и функционирование информационной системы	12
3.4 Типовые задания для оценки освоения МДК 6.04 Интеллектуальные системы и технологии	13
IV. Требования к дифференцированному зачету по практике.....	14
4.1 Формы и методы оценивания.....	14
4.2 Учебная практика.....	14
4.3 Производственная практика.....	16
V. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)	17
5.1 Паспорт.....	17
5.2 Задание для экзаменуемого.....	18
5.3 Пакет экзаменатора.....	18
Приложение. Формы оценочных ведомостей.....	29
Приложение А. Оценочная ведомость по профессиональному модулю.....	29
Приложение Б. Экзаменационная ведомость.....	30

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности:

Сопровождение информационных систем и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Форма проведения экзамена: решение профессиональных заданий.

1.2 Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
<i>МДК.06.01 Внедрение информационных систем</i>	Дифференцированный зачет	- практические работы - лабораторные работы - самостоятельные работы
<i>МДК. 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем</i>	Экзамен	- практические работы - лабораторные работы - самостоятельные работы
<i>МДК. 6.03 Устройство и функционирование информационной системы</i>	Экзамен	- практические работы - лабораторные работы - самостоятельные работы
<i>МДК. 6.04 Интеллектуальные системы и технологии</i>	Дифференцированный зачет	- практические работы - лабораторные работы - самостоятельные работы
УП.06	Дифференцированный зачет	- выполнение практических работ
ПП.06	Дифференцированный зачет	отчет

II. Результаты освоения модуля

2.1 Профессиональные и общие компетенции.

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<i>ПК 6.1</i> Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы	- анализировать предметную область функционирования системы; - выделять и определять признаки системы по нескольким основаниям классификации; - указывать все функции предложенной информационной системы;

	<ul style="list-style-type: none"> - формулировать и обосновывать несколько предложений по расширению перечня выполняемых функций.
<p><i>ПК 6.2</i> Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать функции системы; - проверять и выявлять несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); - выявлять и устранять причины несоответствия (внесены исправления в программный код); - демонстрировать функционирование системы после исправления и сделан вывод о работоспособности.
<p><i>ПК 6.3</i> Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать с учетом особенностей пользователей; - формировать документацию имеющую понятную и логичную структуру, содержащую достаточное количество рисунков, схем, таблиц.
<p><i>ПК 6.4</i> Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - производить анализ технического задания и выполнять проверку функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; - давать качественные характеристики информационной системы; - составлять протоколы оформления в соответствии с требованиями стандартов и/или руководящих документов; - производить вывод о соответствии системы действующим стандартам качества.
<p><i>ПК 6.5</i> Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - производить изменения в базу данных информационной системы; - проверять сохранение изменений; - выполнять обновление системных компонент; - создавать план резервного копирования базы данных; - выполнять резервное копирование.
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы,

деятельности.	периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.

<p>ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план.</p>
--	--

III. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Типовые задания для оценки освоения *МДК.06.01 Внедрение информационных систем*

Теоретические вопросы:

1. Жизненный цикл информационных систем.
2. Классификация информационных систем.
3. Основные методологии разработки информационных систем: MSF, RUP и т.п. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207.
4. Техническое задание: основные разделы согласно стандартам.
5. Основные процессы и взаимосвязь между документами в информационной системе согласно стандартам.
6. Виды внедрения, план внедрения.
7. Макетирование.
8. Пилотный проект.
9. Стратегии, цели и сценарии внедрения.
10. Структура и этапы проектирования информационной системы.
11. Предпроектное обследование: анализ бизнес-процессов и моделирование.
12. Формализация целей и оценка затрат внедрения информационной системы.
13. Формирование групп внедрения (экспертная, проектная, группа внедрения), распределение полномочий и ответственности.
14. Локальные акты.
15. Обучение группы внедрения.
16. Обучающая документация.
17. Стандарты ЕСПД.
18. Методы разработки обучающей документации.
19. Порядок внесения и регистрации изменений в документации.
20. Функции менеджера сопровождения и менеджера развертывания.
21. Формирование репозитория проекта внедрения.
22. Сравнительный анализ инструментов организационного проектирования.
23. Применение технологии RUP в процессе внедрения.
24. Типовые функции инструментария для автоматизации процесса внедрения информационной системы.
25. Установка, конфигурирование и настройка сетевых и телекоммуникационных средств.
26. Формирование интерфейсов и организация доступа пользователей к

информационной системе.

27.Режимы оповещения пользователей.

28.Организация мониторинга процесса внедрения.

29.Оформление результатов внедрения.

30.Оценка качества функционирования информационной системы. CALS-технологии.

Практические задания:

Задание 1. Проанализировать описание текущего состояния предприятия с ее бизнес-процессами. На основании данных первого практического занятия по данной дисциплине, используя Case-средство проектирования, отобразить на диаграмме «бизнес-процессы» функции, их взаимосвязь, отношения между сотрудниками и подразделениями. Также построить по итогам данных диаграмм дерево функций As-Is.

Задание 2. Выделить основные функции после автоматизации, объединить их в группы. Используя Case-средство проектирования, построить дерево функций To-Be.

Задание 3. Разработать иерархическую структуру проекта внедрения по этапам с разработкой соответствующей диаграммы.

Задание 4. Построить организационную структуру проекта внедрения.

Задание 5. Определить стоимостную оценку проекта и определить сроки окупаемости внедряемой ИС при указанных затратах на проект внедрения.

Задание 6. Разработать фрагмент базы данных будущей ИС, разработать частичный интерфейс и произвести тестирование на ограниченном массиве исходных данных.

Задание 7. Оформить договор о передаче прав (не исключительной) лицензии на использование программного обеспечения.

3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК. 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем

Теоретические вопросы:

1. Задачи сопровождения информационной системы.

2. Ролевые функции и организация процесса сопровождения.

3. Сценарий сопровождения.

4. Договор на сопровождение.

5. Анализ исходных программ и компонентов программного средства.

6. Программная инженерия и оценка качества.

7. Реинжиниринг.

8. Цели и регламенты резервного копирования.

9. Сохранение и откат рабочих версий системы.

10. Сохранение и восстановление баз данных.

11. Организация процесса обновления в информационной системе.

12. Регламенты обновления.

13. Обеспечение безопасности функционирования информационной системы.

14. Организация доступа пользователей к информационной системе.
15. Организация сбора данных об ошибках в информационных системах, источники сведений.
16. Системы управления производительностью приложений.
17. Мониторинг сетевых ресурсов.
18. Схемы и алгоритмы анализа ошибок, использование баз знаний.
19. Отчет об ошибках системы: содержание, использование информации.
20. Методы и инструменты тестирования приложений.
21. Пользовательская документация: «Руководство программиста», «Руководство системного администратора».
22. Выявление аппаратных ошибок информационной системы.
23. Техническое обслуживание аппаратных средств.

Практические задания

Задание 1. Создайте новую информационную базу, дайте ей название «Техникум». Добавьте в конфигурацию пять подсистем: «Бухгалтерия», «Учет Материалов», «Оказание Услуг», «Расчет Зарплаты», «Предприятие». Создайте константу «Наименование Организации»: тип – строка, длина – 60 символов, допустимая длина – переменная. Включите константу во все подсистемы, оставив видимость только для подсистемы «Предприятие».

Создайте константу «Юридический Адрес»: тип – строка, длина – 160 символов. Включите константу во все подсистемы. Отредактируйте Командный интерфейс, оставив видимость константы только для подсистемы «Предприятие».

Создайте справочник "Клиенты". Укажите Имя, Синоним, Представление объекта - Клиент. Представление списка - Клиенты. Определите принадлежность справочника к подсистемам Бухгалтерия и Оказание услуг. Длину кода установите - 9. Длина наименования - 50.

В командном интерфейсе подсистемы Оказание услуг нужно добавить видимость для команды Клиент: создать.

Перейдите в режим 1С:Предприятие. Создайте в справочнике Клиенты пять элементов.

Задание 2. Создайте новую информационную базу, дайте ей название «Техникум». Добавьте в конфигурацию две подсистемы: «Расчет Зарплаты», «Предприятие».

Затем нужно создать константу «Наименование Организации»: тип – строка, длина – 60 символов, допустимая длина – переменная. Включите константу во все подсистемы, оставив видимость только для подсистемы «Предприятие».

Создайте справочник "Сотрудники". Задать Имя, Представление объекта как Сотрудник. Расширенное представление списка задайте как Список сотрудников. Справочник внесите в подсистему Расчет зарплаты.

Закладка Данные. Тип и длину кода оставьте по умолчанию, длина наименования справочника - 50 символов.

Добавьте в справочник табличную часть с названием "Трудовая

деятельность".

Создайте следующие реквизиты табличной части:

Организация - тип Строка, длина 100; Начало Работы - тип Дата, состав даты - Дата; Окончание Работы - тип Дата, состав даты - Дата; Должность - тип Строка, длина 100.

Сделайте видимой в Расчет зарплаты команду для создания новых сотрудников.

Перейдите в режим 1С, внесите в справочник Сотрудники пять элементов.

Задание 3. Создайте новую информационную базу, дайте ей название «Техникум». Добавьте в конфигурацию пять подсистем: «Бухгалтерия», «Учет Материалов», «Оказание Услуг», «Расчет Зарплаты», «Предприятие».

Создайте константу «Наименование Организации»: тип – строка, длина – 60 символов, допустимая длина – переменная. Включите константу во все подсистемы, оставив видимость только для подсистемы «Предприятие».

Создайте справочник Номенклатура. Затем нужно перейти на закладку Подсистемы и включить справочник в Учет материалов, Оказание услуг, Бухгалтерия.

Перейдите на закладку Иерархия и установите флажок Иерархический справочник.

Закладка Данные. Тип и длину кода оставьте по умолчанию, длину наименования задайте равной 100 символам.

Перейдите в режим 1С:Предприятие. Создайте две группы в корне справочника: Материалы и Услуги (поля Родитель и Код не заполнять). В группе Материалы надо создать пять элементов. В группе Услуги надо создать группу Услуги по ремонту компьютеров и заполнить ее пятью элементами.

Задание 4. Создайте новую информационную базу, дайте ей название «Техникум». Добавьте в конфигурацию пять подсистем: «Бухгалтерия», «Учет Материалов», «Оказание Услуг», «Расчет Зарплаты», «Предприятие».

Создайте константу «Наименование Организации»: тип – строка, длина – 60 символов, допустимая длина – переменная. Включите константу во все подсистемы, оставив видимость только для подсистемы «Предприятие».

Создайте константу «Юридический Адрес»: тип – строка, длина – 160 символов. Включите константу во все подсистемы. Отредактируйте Командный интерфейс, оставив видимость константы только для подсистемы «Предприятие».

Создайте справочник Склады. Имя, Синоним, Представление объекта - Склад. Включите справочник в подсистемы Оказание услуг и Учет материалов. Перейдите на закладку Формы и установите флажок Быстрый выбор.

На закладке Прочее укажите предопределенный элемент Основной Склад.

В панели действий разделов Учет материалов сделайте доступной стандартную команду для создания новых складов.

Запустите режим 1С:Предприятие, добавьте в справочник Склады следующие

наименования: Розничный, Служебный, Технический.

Задание 5. Создайте новую информационную базу, дайте ей название «Помощник». Добавьте в конфигурацию пять подсистем: «Бухгалтерия», «Учет Материалов», «Оказание Услуг», «Расчет Зарплаты», «Предприятие».

Создайте константу «Наименование Организации»: тип – строка, длина – 60 символов, допустимая длина – переменная. Оставьте видимость только для подсистемы «Предприятие».

Создайте новый объект Документ. Задайте имя документа – Приходная Накладная. Представление списка - Приходные накладные.

Приходные накладные должны быть в разделах Учет материалов и Бухгалтерия.

На закладке Данные создайте реквизит с именем Склад и типом СправочникСсылка.Склад. В палитре свойств для Склада найдите свойство Значение заполнения и выберите элемент справочника Склады - Основной.

Добавьте табличную часть Материалы. Создайте реквизиты табличной части: Материал, Количество с типом Число, длиной 15, точностью 3, неотрицательное, Цена с типом Число, длиной 15, точностью 2, неотрицательное, Сумма с типом Число, длиной 15, точностью 2.

Перейдите в режим 1С, создайте пять приходных накладных и заполните их

3.3. Типовые задания для оценки освоения МДК. 6.03 Устройство и функционирование информационной системы

Теоретические вопросы:

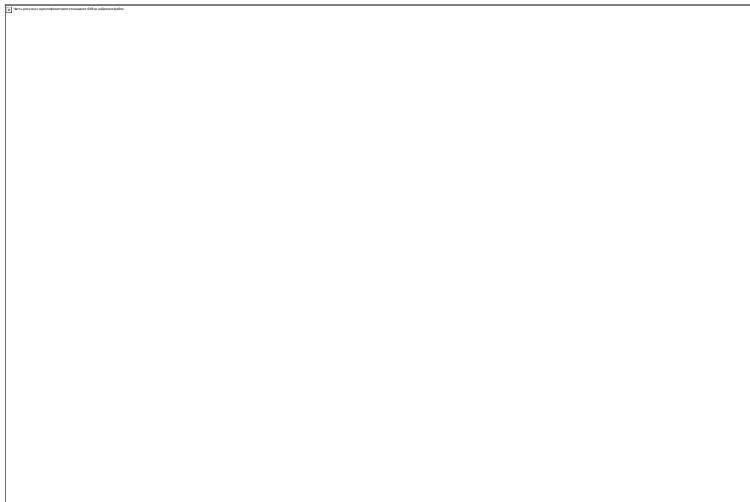
1. Базовая структура информационной системы.
2. Основное оборудование системной интеграции.
3. Особенности информационного, программного и технического обеспечения различных видов АИС.
4. Особенности сопровождения информационных систем бухгалтерского учета и материально-технического снабжения.
5. Особенности сопровождения информационных систем управления качеством, технической и технологической подготовки производства.
6. Особенности сопровождения информационных систем поисково-справочных служб, библиотек и патентных ведомств.
7. Особенности сопровождения информационных систем управления «Умный дом».
8. Особенности сопровождения информационных систем обслуживания многозонного мультимедийного пространства.
9. Особенности сопровождения информационных систем удаленного управления и контроля объектов.
10. Особенности сопровождения информационных систем реального времени.
11. Структура и этапы проектирования информационной системы.
12. Модели качества информационных систем. Стандарты управления качеством.
13. Надежность информационных систем: основные понятия и определения.
14. Метрики качества.

15. Показатели надежности в соответствии со стандартами.
16. Обеспечение надежности.
17. Методы обеспечения и контроля качества информационных систем.
18. Достоверность информационных систем.
19. Эффективность информационных систем

Практические задания:

Задание 1. Построить с помощью программного средства Ramus Educational диаграмму IDEF0 согласно заданию.

Задание 2. Создать контекстную диаграмму «Деятельность гостиницы» по образцу:



Задание 3. Рассмотреть лицензионное соглашение и оценить качество информационной системы по заданию преподавателя.

3.4. Типовые задания для оценки освоения МДК. 6.04

Интеллектуальные системы и технологии

Теоретические вопросы

1. Виды интеллектуальных систем и области их применения.
2. Основные модели интеллектуальных систем.
3. Архитектура интеллектуальных информационных систем.
4. Типовая схема функционирования интеллектуальной системы.
5. Примеры интеллектуальных систем

Практические задания:

Задание 1. В рамках семиотического подхода выполните структурирование следующей системы знаков: акция, акция обыкновенная, акция привилегированная, конвертируемые акции, кумулятивные акции, номинал акции, дивиденд, курсовая стоимость, рейтинг акции, облигации, облигации именные, облигации на предъявителя, купонные облигации, бескупонные облигации, конвертируемая облигация, номинал облигации, купон, дисконт (дезажио), премия (ажио), вексель, ценная бумага, банковский сертификат. При необходимости дополните приведенную здесь систему знаков. В частности, дополните классификацию. Укажите все типы связей. Выделите иерархию уровней ступеней обобщения. При необходимости дополните приведенную здесь систему знаков.

Задание 2. Постройте репертуарную решетку для выявления знаний о

качестве рекламной продукции. Рекламируются: Жидкокристаллические мониторы «Samsung», Мазь «Биопин», Новые квартиры, напиток «Байкал», Дачные домики, «Галина Бланка», Пищевые добавки от «Гербалайф», Кухонная посуда. В качестве типов рекламы выбрать: Видеоролик, Телепередача, Радиоролик, Статья в газете, Стенд, Радиопередача, Реклама на транспорте, Рекламные агенты, Презентации.

Задание 3. Извлеките ключевые понятия из ниже приведенного текста и установите связи между ними. Опишите макроструктуру текста в форме соответствующего графа

Генеральный директор известной компании и копыта» Сергей Васильевич Иванов 16.05.2010 заключил договор о получении инвестиционного кредита от финансовой компании капитал», генеральным директором которой является , в размере 100 млн. р. под 50% годовых для осуществления проекта «съемка документального фильма «Народные ремесла оленеводов».

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

4.1. Формы и методы оценивания.

Дифференцированный зачет по учебной и производственной практике выставляется на основании аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Учебная практика

Таблица 3. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
1. Рассмотрение вопросов состава информационных систем. 2. Рассмотрение вопросов классификации информационных систем. 3. Рассмотрение вопросов функционирования систем разделенного и реального времени 4. Рассмотрение вопросов функционирования облачных информационных систем 5. Рассмотрение вопросов функционирования интеллектуальных информационных систем 6. Рассмотрение вопросов функционирования учетных информационных систем 7. Изучение архитектуры учетной информационной системы 8. Изучение режимов запуска учетной информационной системы 9. Изучение параметров запуска учетной информационной системы	ПК 6.1-6.5	ОК 1-ОК11

<p>10.Изучение процессов установки учетной информационной системы</p> <p>11.Изучение хранилища учетной информационной системы</p> <p>12.Изучение монопольного режима работы учетной информационной системы</p> <p>13.Изучение разделенного режима работы учетной информационной Системы</p> <p>14.Изучение алгоритмов выполнения учетных операций в учетной информационной системе</p> <p>15.Изучение способов отслеживания ошибок в учетной информационной системе</p> <p>16.Изучение способов исправления ошибок в учетной информационной системе</p> <p>17.Изучение методов резервного копирования данных учетной информационной системы</p> <p>18.Изучение способов расширения функционала учетной информационной системы</p> <p>19.Изучение принципов построение конвергентных информационных систем</p> <p>20.Изучение стандартов построения конвергентных информационных систем</p> <p>21.Изучение оборудования конвергентных информационных систем</p> <p>22.Изучение сред разработки для конвергентных информационных систем</p> <p>23.Изучение способов передачи данных по стандартным интерфейсам конвергентных информационных систем</p> <p>24.Программирование в конвергентных информационных системах</p> <p>25.Рассмотрение вопросов классификации интеллектуальных информационных систем</p> <p>26.Изучение архитектуры интеллектуальной информационной системы</p> <p>27.Изучение сред разработки интеллектуальных информационных систем</p> <p>28.Изучение механизмов ввода информации в интеллектуальных информационных системах</p> <p>29.Изучение механизмов поиска и извлечения информации в интеллектуальных информационных системах</p> <p>30.Изучение принципов функционирования нейронных сетей</p> <p>31.Изучение алгоритмов обучения нейронной сети</p> <p>32.Изучение алгоритмов коррекции ошибок</p>		
--	--	--

<p>нейронной сети</p> <p>33.Рассмотрение вопросов отличия серверных и облачных технологий</p> <p>34.Изучение основных характеристик облачных вычислений</p> <p>35.Изучение основных видов облачных архитектур</p> <p>36.Изучение основных платформ облачных вычислений</p> <p>37.Изучение видов сетевых моделей облачных сервисов</p> <p>38.Изучение способов хранения данных облачных сервисов</p> <p>39.Изучение способов организации сетевого взаимодействия облачных сервисов</p> <p>40.Рассмотрение вопросов взаимодействия облачных и традиционных сервисов</p> <p>41.Изучение способов защиты облачных сервисов</p> <p>42.Изучение способов мониторинга облачных сервисов</p> <p>43.Изучение стандартов построения облачных информационных систем</p> <p>44.Изучение вопросов определения стоимости владения облачным сервисом</p> <p>45.Изучение инструментов разработчика облачных информационных систем</p> <p>46.Изучение жизненного цикла информационной системы</p> <p>47.Изучение стандартов документирования информационных систем</p> <p>48.Рассмотрение вопросов написания технического задания</p> <p>49.Корректировка технического задания на разработку информационной системы</p> <p>50.Рассмотрение вопросов внедрения информационных систем</p> <p>51.Написание плана внедрения информационной системы</p> <p>52.Составление календарного графика внедрения информационной системы</p> <p>53.Рассмотрение вопросов вывода информационной системы из эксплуатации</p> <p>54.Написание плана вывода информационной системы из эксплуатации</p>		
---	--	--

4.3. Производственная практика

Таблица 4. Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК

1. Настройка доступа к сетевым устройствам 2. Настройка политики безопасности 3. Создание резервной копии информационной системы 4. Создание резервной копии базы данных 5. Восстановление данных 6. Восстановление информационной системы 7. Сбор информации об ошибках. Формирование отчетов об ошибках 8. Выполнение обслуживания информационной системы в соответствии с пользовательской документацией 9. Обслуживание локальной сети 10. Обслуживание системы видеонаблюдения 11. Обслуживание облачной информационной системы 12. Разработка сценария внедрения информационной системы для рабочего места. 13. Разработка технического задания на внедрение информационной системы 14. Разработка графика разработки и внедрения информационной системы 15. Разработка перечня обучающей документации на информационную систему 16. Разработка технического задания на сопровождение информационной системы 17. Формирование предложений о расширении информационной системы 18. Разработка руководства оператора	<i>ПК 6.1-6.5</i>	<i>ОК 1-ОК11</i>
---	-------------------	------------------

V. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена по модулю (квалификационного)

Задания к экзамену по модулю (квалификационному) формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри ПМ.

5.1 Паспорт

I. ПАСПОРТ
Назначение: Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля <u>ПМ.06</u>

Сопровождение информационных систем

по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

код профессии/специальности 09.02.07

Профессиональные компетенции:

ПК 6.1 Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы

ПК 6.2 Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.

ПК 6.3 Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.

ПК 6.4 Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

ПК 6.5 Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

5.2 Задание для экзаменующего

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №1

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Отдела кадров» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Журнал документов
- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Отдела кадров», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №2

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1 Разработать Информационную систему «Торговля» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Торговля», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №3

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1 Разработать Информационную систему «Продажа билетов в Авиакомпанию» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Журнал документов

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Продажа билетов Авиакомпанию», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №4

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Гостиница» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы

Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Гостиница», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №5**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Кинопрокат» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Кинопрокат», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №6**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Для преподавателя» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Для преподавателя», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №7**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Автомобильные перевозки» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Автомобильные перевозки», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №8

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Продажа железнодорожных билетов» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Журнал документов

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Продажа железнодорожных билетов», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №9

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Общежитие» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Общежитие», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №10

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Ремонт компьютерной техники» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы

- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Ремонт компьютерной техники», разработанную в задание 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №11

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Отдела кадров» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Форму справочников
- Документы

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Отдела кадров», разработанную в задание 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №12

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Торговля» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Печатную форму документов

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Торговля», разработанную в задание 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №13

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «продажа билетов в Авиакомпания» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Печатную форму документов

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Продажа билетов

Авиакомпаний», разработанную в задание 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №14

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Гостиница» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы, формы документов
- Администрирование, в интерфейсе для пользователя добавить дополнительную функциональную панель

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Гостиница», разработанную в задание 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №15

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Кинопрокат» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы, формы документов
- Администрирование в интерфейсе для пользователя добавить дополнительную функциональную панель

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Кинопрокат», разработанную в задание 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №16

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Для преподавателя» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Печатная форма для документа

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Для преподавателя», разработанную в задание 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №17

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Автомобильные перевозки» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Журнал документов, форму для журнала документа

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Автомобильные перевозки», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №18

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Продажа железнодорожных билетов» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Печатную форму для одного документа

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Продажа железнодорожных билетов», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №19

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Общежитие» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Администрирование, роль для администратора (административные функции конфигурации) и роль для пользователя (отображение только справочников)

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Общежитие», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №20

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Ремонт компьютерной техники» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Печатную форму для документов

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Ремонт компьютерной техники», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №21**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Отдела кадров» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Администрирование
- Документы
- Печатную форму для одного документа

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Отдела кадров», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №22**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Торговля» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Администрирование (два вида пользователей – администратор, пользователь)

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Торговля», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №23**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «продажа билетов в Авиакомпании» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Администрирование
- Печатную форму документов

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Продажа билетов Авиакомпании», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №24

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Гостиница» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Формы справочников
- Документы, формы документов
- Администрирование, в интерфейсе для пользователя добавить дополнительную функциональную панель

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Гостиница», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №25

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Кинопрокат» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Формы справочников
- Документы, формы документов
- Администрирование, в интерфейсе для пользователя добавить дополнительную функциональную панель

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Кинопрокат», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №26

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Для преподавателя» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Печатную форму для одного документа
- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Для преподавателя», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №27

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Автомобильные перевозки» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Журнал документов, форма для журнала документа

Печатную форму одного документа

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Автомобильные перевозки», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №28

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Продажа железнодорожных билетов» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Документы
- Печатную форму для одного документа
- Администрирование

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Продажа железнодорожных билетов», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №29

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Общежитие» в 1С Конфигураторе.

Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Формы справочников
- Документы
- Администрирование, роль для администратора (административные функции конфигурации) и роль для пользователя (отображение только справочников)

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Общежитие», разработанную в задании 1.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГО. ВАРИАНТ №30

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания 40 минут.

Задание № 1

Разработать Информационную систему «Ремонт компьютерной техники» в 1С Конфигураторе. Информационная система должна содержать:

- Справочник с predetermined данными, иерархический справочник групп и элементов, справочник элементов;
- Формы справочников
- Документы

Печатную форму для документов

Задание № 2

Описать функциональную модель информационной системы «Ремонт компьютерной техники», разработанную в задании 1.

Приложение. Формы оценочных ведомостей

Приложение А. ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
Ф.И.О. _____
обучающийся на _____ курсе по специальности _____
освоил программу профессионального модуля « _____ »
в объеме _____ час.с _____ 202 г. по _____ 202 г.
Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка	
УП			
ПП.			
ПМ. 01.(в целом)	Экзамен по модулю (квалификационный)		
Коды проверяемых компетенций	Наименование общих и профессиональных компетенций	Оценка (да / нет)	Если нет, то что должен обучающийся сделать дополнительно (с указанием срока)
ПК 1			
ПК1			
ПК n			
ОК 1.			
ОК n.			

Результат оценки: вид профессиональной деятельности: _____

Дата «__» _____ 202 г.

Подписи членов экзаменационной комиссии

_____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Профессиональный модуль « _____ »

« _____ » курса « _____ » группы

Специальность: « _____ »

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Итог экзамена (квалификационного)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

Время проведения: « ____ » _____ 20__ г.

Всего часов на проведение _____ час. _____ мин.

Подписи экзаменаторов:

_____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ЦК

« ____ » _____ 20 ____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /