

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

Утверждаю:
Директор ГБПОУ
«ЧГТК им. М.И. Щадова»

Сычев С.Н.
« 26 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
общего гуманитарного и социально экономического цикла
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование

Черемхово, 2025

РАССМОТРЕНА

На заседании ЦК
«Общеобразовательных и
строительных дисциплин»
Протокол №6
«04» февраля 2025 г.
Председатель: В.В. Осипова

ОДОБРЕНА

Методическим советом
колледжа
Протокол №4
от «05» марта 2025 года
Председатель МС: Е.А. Литвинцева

Рабочая программа учебной дисциплины **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»** разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование.**

Разработчики:

Бондаренко Л.И.– преподаватель ГБПОУ ИО «Черемховский горнотехнический колледж им.М.И.Щадова»

Каплина В.А.– преподаватель ГБПОУ ИО «Черемховский горнотехнический колледж им.М.И.Щадова»

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, входящую в укрупненную группу специальностей 09.00.00 **Информатика и вычислительная техника**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах дополнительного образования, при подготовке и переподготовке специалистов.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина **Иностранный язык в профессиональной деятельности** входит в **общий гуманитарный и социально-экономический цикл** учебного плана.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
- понимать тексты на базовые профессиональные темы
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывать и
- объяснить свои действия (текущие и планируемые)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

Вариативная часть –не предусмотрена

В процессе освоения дисциплины студент должен овладевать общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы **__168__ часов**, в том числе:

- учебных занятий **__166__ часов**, в том числе на практические (лабораторные) занятия **__166__ часов**, курсовые работы (проекты) **__0__ часов**;
- самостоятельные работы **__0__ часов**;
- консультация **__0__ часов**;
- промежуточную аттестацию **__2__ часа**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (ВСЕГО)	168
Всего учебных занятий,	166
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	166
контрольные работы	-
курсовые работы (проект)	-
Самостоятельные работы	-
в том числе:	-
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
другие виды самостоятельной работы:	-
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет (8-ой семестр).	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Номер учебного занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельные работы студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Семестр №3			34		
Раздел 1. Система образования в России и за рубежом.	Содержание учебного материала				
Тема 1.1 Система образования в России.	1	Практическое занятие № 1. Система образования в России. Введение и активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 1.2 Система образования в Великобритании.	2	Практическое занятие № 2. Система образования в Великобритании. Введение и активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом. Грамматика: разряды существительных, число существительных.	2	2	
Тема 1.3 Студенческая жизнь в Великобритании.	3	Практическое занятие № 3. Студенческая жизнь в Великобритании. Поисковое чтение и краткий пересказ текста. Грамматика: Притяжательный падеж существительных.	2	2	
Тема 1.4 Образование в Соединенных Штатах.	4	Практическое занятие № 4. Образование в Соединенных Штатах. Чтение и работа с текстом. Грамматика: Закрепление грамматических конструкций there is \there are.	2	2	
Тема 1.5 Экскурсия «Мой колледж».	5	Практическое занятие № 5. Экскурсия «Мой колледж». Подготовка рекламного проспекта «Горнотехнический колледж им.М.И. Щадова».	2	2	
Тема 1.6 Времена группы Simple.	6	Практическое занятие № 6. Времена группы Simple. Грамматический практикум на употребление грамматических времен Present (Indefinite) Simple, Past Simple, Future Simple.	2	2	
Раздел 2. Различные виды искусств. Моё хобби.	Содержание учебного материала				
Тема 2.1 Музыка, театр и кино. Известные люди искусства.	7	Практическое занятие № 7. Музыка, театр и кино. Известные люди искусства. Чтение и работа с текстами. Индивидуальные сообщения о людях искусства.	2	2	
Тема 2.2 Хобби.	8	Практическое занятие № 8. Хобби. Коллекционирование книг. Чтение и	2	2	

Коллекционирование книг.		работа с текстом.		
Тема 2.3 Имя прилагательное.	9	Практическое занятие № 9. Имя прилагательное. Грамматика: Разряды прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции с союзами.	2	2
Тема 2.4 Изучение иностранного языка как хобби.	10	Практическое занятие № 10. Изучение иностранного языка как хобби. Хобби в разных странах. Чтение и работа с текстами. Развитие диалогической речи.	2	2
Тема 2.5 Мое хобби.	11	Практическое занятие № 11. Мое хобби. Презентация на тему «Мое хобби» Грамматика: Артикли в английском языке, особенности употребления.	2	2
Раздел 3. Здоровье и спорт.	Содержание учебного материала			
Тема 3.1 Спорт в моей жизни.	12	Практическое занятие № 12. Здоровье и спорт. Спорт в моей жизни. Введение и активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом. Грамматика: Глаголы to be, to have. Грамматический практикум.	2	2
Тема 3.2 Олимпийское движение.	13	Практическое занятие № 13. Олимпийское движение. Чтение и работа с текстом, ответы на вопросы. Грамматика: Разряды числительных. Употребление числительных. Обозначение времени, дат.	2	2
Тема 3.3 Популярные виды спорта.	14	Практическое занятие № 14. Популярные виды спорта. Развитие монологической речи.	2	2
Тема 3.4 Условные предложения.	15	Практическое занятие № 15. Условные предложения. Три типа условных. Особенности составления и перевода.	2	2
Тема 3.5 Здоровый образ жизни.	16	Практическое занятие № 16. Здоровый образ жизни. Активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом, ответы на вопросы.	2	2
Тема 3.6 Времена группы Perfect.	17	Практическое занятие № 17. Времена группы Perfect. Грамматический практикум на употребление грамматических времен Present Perfect, Past Perfect, Future Perfect.	2	2
Семестр №4			28	
Раздел 4. Путешествие. Поездка за границу.	Содержание учебного материала			
Тема 4.1 Путешествие.	18	Практическое занятие № 18. Путешествие. Введение и активизация ЛЕ и РО. Чтение и работа с текстом «Путешествие». Ответы на вопросы. Работа в группах. Составление диалога.	2	2

Тема 4.2 Путешествие по стране, в которой ты живешь.	19	Практическое занятие № 19. Путешествие по стране, в которой ты живешь. Введение и активизация ЛЕ и РО. Чтение и работа с текстами «Россия». Поиск английских эквивалентов. Ответы на вопросы. Составление рассказа по плану. Работа в парах. Грамматика: Вопросительные, относительные, возвратные местоимения.	2	2
Тема 4.3 Москва-столица нашей родины.	20	Практическое занятие № 20. Москва-столица нашей родины. Ответы на вопросы. Составление рассказа по плану. Работа в парах.	2	2
Тема 4.4 Местоимение.	21	Практическое занятие № 21. Местоимение. Личные, притяжательные, указательные, возвратные вопросительные, неопределенные местоимения.	2	2
Тема 4.5 Путешествие по Великобритании.	22	Практическое занятие № 22. Путешествие по Великобритании. Введение и активизация лексики. Чтение и работа с текстом. Перевод, ответы на вопросы.	2	2
Тема 4.6 Достопримечательности Лондона.	23	Практическое занятие № 23. Достопримечательности Лондона. Введение и активизация лексики. Чтение и работа с текстом. Перевод, ответы на вопросы.	2	2
Тема 4.7 Путешествие по Соединенным Штатам Америки.	24	Практическое занятие № 24. Путешествие по Соединенным Штатам Америки. Введение и активизация лексики. Чтение и работа с текстом. Перевод, ответы на вопросы.	2	2
Тема 4.8 Вашингтон-столица США.	25	Практическое занятие № 25. Вашингтон- столица США. Написание сочинения «Как мы путешествуем?»	2	2
Тема 4.9 Путешествие по странам изучаемого языка.	26	Практическое занятие № 26. Путешествие по странам изучаемого языка. Канада, Австралия. Новая Зеландия. Чтение и перевод текстов. Просмотр презентаций по теме.	2	2
Раздел 5. Моя будущая профессия, карьера.	Содержание учебного материала			
Тема 5.1 Моя будущая профессия, карьера.	27	Практическое занятие № 27. Моя будущая профессия, карьера. Выбор карьеры компьютерного программиста. Чтение, перевод и работа с текстом по теме.	2	2
Тема 5.2 Активный и пассивный залог.	28	Практическое занятие № 28. Активный и пассивный залог. Времена группы Simple. Образование, особенности употребления и перевода предложений.	2	2
Тема 5.3 Известные люди моей профессии.	29	Практическое занятие № 29. Известные люди моей профессии. Билл Гейтс, Стив Джобс и др. Чтение и работа с текстами.	2	2

Тема 5.4 Активный и пассивный залог. Времена группы Perfect.	30	Практическое занятие № 30. Активный и пассивный залог. Времена группы Perfect. Образование, особенности употребления и перевода предложений.	2	2	
Тема 5.5 Хочу быть профессионалом.	31	Практическое занятие № 31. Хочу быть профессионалом. Введение разговорных языковых клише. Написание эссе по теме.	2	2	
Семестр №5			32		
Раздел 6. Компьютеры и их функции.	Содержание учебного материала				
Тема 6.1 Что такое компьютер?	32	Практическое занятие № 32. Компьютеры. Что такое компьютер? Введение и изучение ЛЕ и РО по теме. Hardware, software, procedures, data... Работа над произношением. Чтение текста и извлечение информации. Грамматика: Условные предложения (реального, нереального условия - сослагательное наклонение).	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 6.2 Компьютер и его функции	33	Практическое занятие № 33. Компьютер и его функции. Освоение новой лексики по теме. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. составление краткого пересказа.	2	2	
	34	Практическое занятие № 34. Компьютер и его функции. Подготовка сообщения об основных функциях ПК.	2	2	
Тема 6.3 Времена английского глагола. Активный залог.	35	Практическое занятие № 35. Времена английского глагола. Активный залог. Повторение времен группы Simple Active (Present, Past, Future) Выполнение комплексных упражнений .	2	2	
Тема 6.4 Информационные технологии в России и в Море.	36	Практическое занятие № 36. Информационные технологии в России и в Море. Освоение новой лексики по теме. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. составление краткого пересказа. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. составление краткого пересказа.	2	2	
	37	Практическое занятие № 37. Информационные технологии в России и в Море. Подготовка и показ презентации «О информационных технологиях в России и в Море».	2	2	
Тема 6.5 Лексико-грамматический практикум.	38	Практическое занятие № 38. Лексико- грамматический практикум. Страдательный залог.	2	2	
Тема 6.6 Есть ли конец компьютерной гонке?	39	Практическое занятие № 39. Есть ли конец компьютерной гонке? Освоение новой лексики по теме. Чтение и перевод текста.	2	2	ОК 01, ОК 04,

	40	Практическое занятие № 40. Грамматика: Типы вопросительных предложений. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. составление краткого пересказа.	2	2	ОК 06
Тема 6.7 Информационные технологии в моей будущей профессии.	41	Практическое занятие № 41. Информационные технологии в моей будущей профессии. Введение и активизация лексики по теме. Чтение и перевод текста.	2	2	
Тема 6.8 Карьерные возможности для молодых специалистов.	42	Практическое занятие № 42. Карьерные возможности для молодых специалистов. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание и активизацию лексики.	2	2	
Тема 6.9 Социальная вовлеченность в компьютеризацию.	43	Практическое занятие № 43. Социальная вовлеченность в компьютеризацию. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание и активизацию лексики.	2	2	
	44	Практическое занятие № 44. Первые электронные цифровые компьютеры. Грамматика: Неличные формы глагола: герундий, причастие и их конструкции. Тренировочные упражнения на использование неличных форм глагола. Аудирование: Прослушивание интервью между маркетинговым исследователем и посетителями выставки.	2	2	
Тема 6.10 Аппаратное обеспечение: как компьютер работает внутри.	45	Практическое занятие № 45. Аппаратное обеспечение: как компьютер работает внутри. Введение и активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом «Основные части компьютерной системы»	2	2	
	46	Практическое занятие № 46. «Основные части компьютерной системы». Выполнение упражнений на детальное понимание содержания. Работа с терминами.	2	2	
Тема 6.11 Оптическая технология.	47	Практическое занятие № 47. Оптическая технология. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста.	2	2	
Семестр №6			30		
	48	Практическое занятие № 48. Работа с терминами. Выполнение упражнений на детальное понимание содержания.	2	2	
	49	Практическое занятие № 49. Лексико- грамматический практикум на закрепление лексического и грамматического материала.	2	2	
Тема 6.12 Клавиши удаления. Буфер обмена.	50	Практическое занятие № 50. Клавиши удаления. Буфер обмена. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание текста.	2	2	
	51	Практическое занятие № 51. Развитие диалогической речи, закрепление лексики. Аудирование. Контроль понимания, заполнение и обсуждение	2	2	

		таблицы.			
Тема 6.13 Интернет и онлайн службы.	52	Практическое занятие № 52. Интернет и онлайн службы. Введение в WWW. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание текста.	2	2	
	53	Практическое занятие № 53. Интернет, Web- браузер, интернет провайдер, гиперссылки. Работа с терминами. Работа в малых группах, развитие письменной и устной речи. .	2	2	
Тема 6.14 Интернет как глобальная информационная система.	54	Практическое занятие № 54. Интернет как глобальная информационная система. Введение и активизация лексики. Работа с интернет- терминами. Чтение и перевод текста.	2	2	
	55	Практическое занятие № 55. Грамматика: Инфинитивные конструкции. Практика перевода инфинитивных конструкций в технических текстах. Работа с интернет- терминами. Чтение и работа текстом «Спам». Выполнение упражнений на понимание текста	2	2	
Тема 6.15 Компьютерные сети.	56	Практическое занятие № 56. Компьютерные сети. Составление презентации «Интернет на службе человеку».	2	2	
	57	Практическое занятие № 57. Работа с интернет- терминами. Интернет-шлюзы. Чтение и работа текстом. Выполнение упражнений на понимание текста	2	2	
Тема 6.16 Система онлайн-платежей.	58	Практическое занятие № 58. Система онлайн- платежей Введение и активизация лексики. Работа с интернет- терминами. Чтение и перевод текста.	2	2	
	59	Практическое занятие № 59. Электронные платежи. Чтение и работа текстом. Выполнение упражнений на понимание текста	2	2	
	60	Практическое занятие № 60. Как работают анонимайзеры. Чтение и перевод текста. Грамматика: Причастия настоящего и прошедшего времени. Причастные конструкции. Практика аудирования. Контроль понимания диалога.	2	2	
Тема 6.17 Программное обеспечение. Операционные системы.	61	Практическое занятие № 61. Программное обеспечение. Операционные системы. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста.	2	2	
	62	Практическое занятие № 62. Типичные задачи операционной системы. Ответы на вопросы по тексту. Работа с терминами. Грамматика: конструкции «used to, to be/ get used to, would to» в технических текстах.	2	2	
Семестр №7			34		OK 01, OK 04, OK 06

Тема 6.18 Microsoft Windows	63	Практическое занятие № 63. Майкрософт Windows. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы.	2	2	
	64	Практическое занятие № 64. Интерфейс. Работа с терминами, практика перевода предложений.	2	2	
Тема 6.19 Языки программирования	65	Практическое занятие № 65. Языки программирования. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы. Работа с терминами. Аудирование диалога, Контроль понимания прослушанного.	2	2	
Тема 6.20 Компьютерная безопасность.	66	Практическое занятие № 66. Компьютерная безопасность. Компьютерные вирусы. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы. Работа с терминами	2	2	
	67	Практическое занятие № 67. Компьютерные вирусы. Составление кластера «Компьютерные вирусы, их особенности, приносимый вред» . Работа с терминами по теме. Развитие устной и письменной речи, работа в малых группах.	2	2	
Тема 6.21 Брандмауэр Межсетевые экраны.	68	Практическое занятие № 68. Брандмауэр Межсетевые экраны. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы. Работа с терминами.	2	2	
	69	Практическое занятие № 69. Цифровая подпись. Чтение, перевод и работа с текстом. Выполнение упражнения с использованием конструкций герундия и инфинитива. Аудирование, контроль понимания прослушанного диалога.	2	2	
Раздел 7. Подготовка к трудоустройству.	Содержание учебного материала				
Тема 7.1 Подготовка к учебе и работе за рубежом.	70	Практическое занятие № 70. Подготовка к учебе и работе за рубежом. Заполнение анкеты.	2	2	
Тема 7.2 Сложное подлежащее.	71	Практическое занятие № 71. Сложное подлежащее. Тренировочные упражнения на употребление сложного подлежащего. Практика перевода и составления предложений.	2	2	
Тема 7.3 Подготовка к трудоустройству.	72	Практическое занятие № 72. Подготовка к трудоустройству. Изучение лексики, чтение и работа с текстами.	2	2	
Тема 7.4 Сложное дополнение	73	Практическое занятие № 73. Сложное дополнение. Тренировочные упражнения на употребление сложного дополнения. Практика перевода и составления предложений.	2	2	
Раздел 8. Правила телефонных переговоров.	Содержание учебного материала				

Тема 8.1 Деловые контакты.	74	Практическое занятие № 74. Деловые контакты. Введение и отработка в речи разговорных фраз по теме. На вокзале, в аэропорту.	2	2	
Тема 8.2 Типы придаточных предложений.	75	Практическое занятие № 75. Типы придаточных предложений. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.	2	2	
Тема 8.3 Частная деловая беседа.	76	Практическое занятие № 76. Частная деловая беседа. Освоение лексики. Составление диалогов по телефону.	2	2	
Тема 8.4 Телефонные переговоры	77	Практическое занятие № 77. Телефонные переговоры. Составление диалогов и ситуаций телефонных переговоров «Покупка компьютеров и их составляющих». Развитие диалогической речи. Составление и драматизация телефонных переговоров по различным темам специальности.	2	2	
Раздел 9. Официальная и неофициальная переписка.	Содержание учебного материала				
Тема 9.1 Как правильно написать письмо на английском языке.	78	Практическое занятие № 78. Как правильно написать письмо на английском языке. Почтовая открытка. Правила оформления и написания писем личного характера. Практика написания письма личного характера.	2	2	
Тема 9.2	79	Практическое занятие № 79. Словообразование. Суффиксы, префиксы.	2	2	
Семестр №8			10		
Тема 9.3 Как пишутся деловые письма.	80	Практическое занятие № 80. Как пишутся деловые письма. Образец делового письма. Правила оформления и написания писем делового характера. Практика написания письма делового характера.	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 9.4 Наречия some, any, no, every и их производные.	81	Практическое занятие № 81. Наречия some, any, no, every и их производные. Особенности употребления и перевода неопределенных местоимений и их производных.	2	2	
Тема 9.5 Письма предварительного заказа и подтверждения номера в гостинице.	82	Практическое занятие № 82. Письма предварительного заказа и подтверждения номера в гостинице. Написание письма делового характера в фирму, изготавливающую и продающую компьютерное оборудование. Правила оформления и написания. Практика составления письма- заказа.	2	2	
Тема 9.6 Лексико-грамматический практикум.	83	Практическое занятие № 83. Лексико- грамматический практикум Повторение материала. Подготовка к дифференцированному зачету.	2	2	
Тема 9.7 Дифференцированный зачет.	84	Дифференцированный зачет. Контроль языковых компетенций.	2	2	
Всего:			168 часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине;
- и т.д.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном;
- и т.д.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

4.1 Основные печатные и (или) электронные издания:

О-1. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English) / [Г.Т. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик]. – 2-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 272 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5540/796937/>. – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный.

О-2. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. - 13-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. - 208 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4846/781456/>. – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный.

О-3. Голубев А.П. Английский язык: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 21-е изд., стер. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2023. - 336 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4846/709568/>. – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный.

4.2 Дополнительные печатные и (или) электронные издания (электронные ресурсы):

Д-1. Кожанов, Д. А. Профессиональный английский в сфере информационных технологий: учебно-методическое пособие / Д. А. Кожанов. — Барнаул: АлтГПУ, 2017. — 112 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112289> (дата обращения: 03.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Д-2. Агабекян, И.П. Английский для ссузов: учеб. пособие. – М.: Проспект, 2009. – 288 с.

Д-3. Английский язык для инженеров: Учеб. / Т.Ю. Полякова, Е.В. Синявская, О.И. Тынкова и др. – 7-е изд., испр. – М.: Высш. шк., 2008. – 463 с.: ил.

Д-4. Мюллер, В.К. Современный школьный англо-русский, русско-английский словарь: около 100 000 слов, словосочетаний и идиоматических выражений / В.К. Мюллер. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс; М.: Цитадель-трейд, 2010. – 702 с. – (Словари).

Д-5. Голубев, А.П. Английский язык: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 5-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 336 с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование на знание терминологии по темам; • Тестирование • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией • Решение ситуационной задачи.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	