

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

**Утверждаю:**  
Директор ГБПОУ «ЧГТК  
им. М.И. Шадова»  
С.Н. Сычев  
21 июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

*ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности*

**общего гуманитарного и социально экономического цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности**

*09.02.07 Информационные системы и программирование*

**Черемхово, 2023**

## **РАССМОТРЕНА**

Рассмотрено на  
заседании ЦК  
«Общеобразовательных и  
строительных дисциплин»  
Протокол №10  
«06» июня 2023 г.  
Председатель: Моисеенко Е.В.

## **ОДОБРЕНА**

Методическим советом  
колледжа  
Протокол №5  
от 7 июня 2023 года  
Председатель МС: Т.В. Власова

Рабочая программа учебной дисциплины **Иностранный язык в профессиональной деятельности** разработана в соответствии с ФГОС СПО с учетом примерной программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование.**

### **Разработчики:**

**Бондаренко Л.И.**– преподаватель иностранного языка ГБПОУ «Черемховский горнотехнический колледж им.М.И.Щадова»

**Каплина В.А.**– преподаватель иностранного языка ГБПОУ «Черемховский горнотехнический колледж им.М.И.Щадова»

**Храпова Л.В.**– преподаватель иностранного языка ГБПОУ «Черемховский горнотехнический колледж им.М.И.Щадова»

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>СТР.</b>
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	20

### **1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** *Иностранный язык в профессиональной деятельности*

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОССПО по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование**, входящую в укрупненную группу специальностей 09.00.00 **Информатика и вычислительная техника**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах дополнительного образования, при подготовке и переподготовке специалистов.

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная дисциплина **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»** входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебного плана

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Базовая часть**

В результате освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» студент должен **знать**:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» студент должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
- понимать тексты на базовые профессиональные темы
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

### Вариативная часть –не предусмотрена

В процессе освоения дисциплины студент должен овладевать общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной программы **\_\_168\_\_ часов**, в том числе:

– учебных занятий **\_166\_ часов**, в том числе на практические (лабораторные) занятия **\_\_166\_\_ часов**, курсовые работы (проекты) **\_\_0\_\_ часов**;

– самостоятельные работы **\_\_0\_\_ часов**;

– консультация **\_\_0\_\_ часов**;

– промежуточную аттестацию **\_\_2\_\_ часа**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Объем образовательной программы (ВСЕГО)</b>	<b>168</b>
<b>Всего учебных занятий,</b>	<b>166</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	166
контрольные работы	-
курсовые работы (проект)	-
<b>Самостоятельные работы</b>	-
в том числе:	-
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
другие виды самостоятельной работы:	-
<b>Промежуточная аттестация :</b>	
- дифференцированный зачет ( 8-ой семестр).	<b>2</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Номер учебного занятия		Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельные работы студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2		3	4	5	6
			<b>Семестр №3</b>	<b>34</b>		
<b>Раздел 1. Система образования в России и за рубежом.</b>			Содержание учебного материала			
Тема 1.1 Система образования в России.	1	1	<b>Практическое занятие № 1. Система образования в России.</b> Введение и активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом .	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 1.2 Система образования в Великобритании.	2	1	<b>Практическое занятие № 2. Система образования в Великобритании.</b> Введение и активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом. Грамматика: разряды существительных, число существительных.	2	2	
Тема 1.3 Студенческая жизнь в Великобритании.	3	1	<b>Практическое занятие № 3. Студенческая жизнь в Великобритании.</b> Поисковое чтение и краткий пересказ текста. Грамматика: Притяжательный падеж существительных.	2	2	
Тема 1.4 Образование в Соединенных Штатах.	4	1	<b>Практическое занятие № 4. Образование в Соединенных Штатах.</b> Чтение и работа с текстом. Грамматика: Закрепление грамматических конструкций there is \there are.	2	2	
Тема 1.5 Экскурсия «Мой колледж».	5	1	<b>Практическое занятие № 5. Экскурсия «Мой колледж».</b> Подготовка рекламного проспекта «Горнотехнический колледж им.М.И. Щадова».	2	2	
Тема 1.6 Времена группы Simple.	6	1	<b>Практическое занятие № 6. Времена группы Simple.</b> Грамматический практикум на употребление грамматических времен Present (Indefinite)	2	2	

			Simple, Past Simple, Future Simple.		
<b>Раздел 2. Различные виды искусств. Моё хобби.</b>	Содержание учебного материала				
Тема 2.1 Музыка, театр и кино. Известные люди искусства.	7	1	<b>Практическое занятие № 7. Музыка, театр и кино. Известные люди искусства.</b> Чтение и работа с текстами. Индивидуальные сообщения о людях искусства.	2	2
Тема 2.2 Хобби. Коллекционирование книг.	8	1	<b>Практическое занятие № 8. Хобби. Коллекционирование книг.</b> Чтение и работа с текстом.	2	2
Тема 2.3 Имя прилагательное.	9	1	<b>Практическое занятие № 9. Имя прилагательное.</b> Грамматика: Разряды прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции с союзами.	2	2
Тема 2.4 Изучение иностранного языка как хобби.	10	1	<b>Практическое занятие № 10. Изучение иностранного языка как хобби.</b> Хобби в разных странах. Чтение и работа с текстами. Развитие диалогической речи.	2	2
Тема 2.5 Мое хобби.	11	1	<b>Практическое занятие № 11. Мое хобби.</b> Презентация на тему «Мое хобби». Грамматика: Артикли в английском языке, особенности употребления.	2	2
<b>Раздел 3. Здоровье и спорт.</b>	Содержание учебного материала				
Тема 3.1 Спорт в моей жизни.	12	1	<b>Практическое занятие № 12. Здоровье и спорт. Спорт в моей жизни.</b> Введение и активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом. Грамматика: Глаголы to be, to have. Грамматический практикум.	2	2
Тема 3.2 Олимпийское движение.	13	1	<b>Практическое занятие № 13. Олимпийское движение.</b> Чтение и работа с текстом, ответы на вопросы. Грамматика: Разряды числительных. Употребление числительных. Обозначение времени, дат.	2	2
Тема 3.3 Популярные виды спорта.	14	1	<b>Практическое занятие № 14. Популярные виды спорта.</b> Развитие монологической речи.	2	2
Тема 3.4 Условные предложения.	15	1	<b>Практическое занятие № 15. Условные предложения.</b> Три типа условных. Особенности составления и перевода.	2	2
Тема 3.5 Здоровый образ жизни.	16	1	<b>Практическое занятие № 16. Здоровый образ жизни.</b> Активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом, ответы на вопросы.	2	2
Тема 3.6 Времена группы Perfect.	17	1	<b>Практическое занятие № 17. Времена группы Perfect.</b> Грамматический практикум на употребление грамматических времен Present Perfect, Past	2	2

			Perfect, Future Perfect.		
<b>Семестр №4</b>				<b>28</b>	
<b>Раздел 4. Путешествие. Поездка за границу.</b>	Содержание учебного материала				
Тема 4.1 Путешествие.	18	1	<b>Практическое занятие № 18. Путешествие.</b> Введение и активизация ЛЕ и РО. Чтение и работа с текстом «Путешествие». Ответы на вопросы. Работа в группах. Составление диалога.	2	2
Тема 4.2 Путешествие по стране, в которой ты живешь.	19	1	<b>Практическое занятие № 19. Путешествие по стране, в которой ты живешь.</b> Введение и активизация ЛЕ и РО. Чтение и работа с текстами «Россия». Поиск английских эквивалентов. Ответы на вопросы. Составление рассказа по плану. Работа в парах. Грамматика: Вопросительные, относительные, возвратные местоимения..	2	2
Тема 4.3 Москва-столица нашей родины.	20	1	<b>Практическое занятие № 20. Москва-столица нашей родины.</b> Ответы на вопросы. Составление рассказа по плану. Работа в парах.	2	2
Тема 4.4 Местоимение.	21	1	<b>Практическое занятие № 21. Местоимение.</b> Личные, притяжательные, указательные, , возвратные вопросительные, неопределенные местоимения.	2	2
Тема 4.5 Путешествие по Великобритании.	22	1	<b>Практическое занятие № 22. Путешествие по Великобритании.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и работа с текстом. Перевод, ответы на вопросы.	2	2
Тема 4.6 Достопримечательности Лондона.	23	1	<b>Практическое занятие № 23. Достопримечательности Лондона.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и работа с текстом. Перевод, ответы на вопросы.	2	2
Тема 4.7 Путешествие по Соединенным Штатам Америки.	24	1	<b>Практическое занятие № 24. Путешествие по Соединенным Штатам Америки.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и работа с текстом. Перевод, ответы на вопросы.	2	2
Тема 4.8 Вашингтон- столица США.	25	1	<b>Практическое занятие № 25. Вашингтон- столица США.</b> Написание сочинения « Как мы путешествуем?»	2	2
Тема 4.9 Путешествие по странам изучаемого языка.	26	1	<b>Практическое занятие № 26. Путешествие по странам изучаемого языка.</b> Канада, Австралия. Новая Зеландия. Чтение и перевод текстов. Просмотр презентаций по теме.	2	2
<b>Раздел 5. Моя будущая профессия, карьера.</b>	Содержание учебного материала				

Тема 5.1 Моя будущая профессия, карьера.	27	1	<b>Практическое занятие № 27. Моя будущая профессия, карьера.</b> Выбор карьеры компьютерного программиста. Чтение, перевод и работа с текстом по теме.	2	2	
Тема 5.2 Активный и пассивный залог.	28	1	<b>Практическое занятие № 28. Активный и пассивный залог.</b> Времена группы Simple. Образование, особенности употребления и перевода предложений.	2	2	
Тема 5.3 Известные люди моей профессии.	29	1	<b>Практическое занятие № 29. Известные люди моей профессии.</b> Билл Гейтс, Стив Джобс и др. Чтение и работа с текстами.	2	2	
Тема 5.4 Активный и пассивный залог. Времена группы Perfect.	30	1	<b>Практическое занятие № 30. Активный и пассивный залог. Времена группы Perfect.</b> Образование, особенности употребления и перевода предложений.	2	2	
Тема 5.5 Хочу быть профессионалом.	31	1	<b>Практическое занятие № 31. Хочу быть профессионалом.</b> Введение разговорных языковых клише. Написание эссе по теме.	2	2	
<b>Семестр №5</b>				<b>32</b>		
<b>Раздел 6.Компьютеры и их функции.</b>	Содержание учебного материала					
Тема 6.1 Что такое компьютер?	32	1	<b>Практическое занятие № 32. Компьютеры. Что такое компьютер?</b> Введение и изучение ЛЕ и РО по теме. Hardware, software, procedures, data... Работа над произношением. Чтение текста и извлечение информации. Грамматика: Условные предложения (реального, нереального условия - сослагательное наклонение).	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 6.2 Компьютер и его функции	33	1	<b>Практическое занятие № 33. Компьютер и его функции.</b> Освоение новой лексики по теме. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. составление краткого пересказа.	2	2	
	34	2	<b>Практическое занятие № 34. Компьютер и его функции.</b> Подготовка сообщения об основных функциях ПК.	2	2	
Тема 6.3 Времена английского глагола. Активный залог.	35	1	<b>Практическое занятие № 35. Времена английского глагола.</b> Активный залог. Повторение времен группы Simple Active (Present,Past, Future) Выполнение комплексных упражнений .	2	2	
Тема 6.4 Информационные технологии в России и в Море.	36	1	<b>Практическое занятие № 36. Информационные технологии в России и в Море.</b> Освоение новой лексики по теме. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. составление краткого пересказа. Выполнение упражнений на понимание содержания текста. составление краткого пересказа.	2	2	

	37	2	<b>Практическое занятие № 37. Информационные технологии в России и в Мире.</b> Подготовка и показ презентации « О информационных технологиях в России и в Мире».	2	2	ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 6.5 Лексико-грамматический практикум.	38	1	<b>Практическое занятие № 38. Лексико- грамматический практикум.</b> Страдательный залог.	2	2	
Тема 6.6 Есть ли конец компьютерной расе?	39	1	<b>Практическое занятие № 39. Есть ли конец компьютерной расе?</b> Освоение новой лексики по теме. Чтение и перевод текста.	2	2	
	40	2	<b>Практическое занятие № 40. Грамматика: Типы вопросительных предложений.</b> Выполнение упражнений на понимание содержания текста. составление краткого пересказа.	2	2	
Тема 6.7 Информационные технологии в моей будущей профессии.	41	1	<b>Практическое занятие № 41. Информационные технологии в моей будущей профессии.</b> Введение и активизация лексики по теме. Чтение и перевод текста.	2	2	
Тема 6.8 Карьерные возможности для молодых специалистов.	42	1	<b>Практическое занятие № 42. Карьерные возможности для молодых специалистов.</b> Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание и активизацию лексики.	2	2	
Тема 6.9 Социальная вовлеченность в компьютеризацию.	43	1	<b>Практическое занятие № 43. Социальная вовлеченность в компьютеризацию.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание и активизацию лексики.	2	2	
	44	2	<b>Практическое занятие № 44. Первые электронные цифровые компьютеры.</b> Грамматика: Неличные формы глагола: герундий, причастие и их конструкции. Тренировочные упражнения на использование неличных форм глагола. Аудирование: Прослушивание интервью между маркетинговым исследователем и посетителями выставки.	2	2	
Тема 6.10Аппаратное обеспечение: как компьютер работает внутри.	45	1	<b>Практическое занятие № 45. Аппаратное обеспечение: как компьютер работает внутри.</b> Введение и активизация лексики по теме. Чтение и работа с текстом «Основные части компьютерной системы»	2	2	
	46	2	<b>Практическое занятие № 46. «Основные части компьютерной системы».</b> Выполнение упражнений на детальное понимание содержания. Работа с терминами.	2	2	
Тема 6.11 Оптическая технология.	47	1	<b>Практическое занятие № 47. Оптическая технология.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста.	2	2	
<b>Семестр №6</b>				<b>30</b>		
	48	2	<b>Практическое занятие № 48. Работа с терминами.</b> Выполнение упражнений	2	2	

			на детальное понимание содержания.			
	49	3	<b>Практическое занятие № 49. Лексико- грамматический практикум</b> на закрепление лексического и грамматического материала.	2	2	
Тема 6.12 Клавиши удаления. Буфер обмена.	50	1	<b>Практическое занятие № 50. Клавиши удаления. Буфер обмена.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание текста..	2	2	
	51	2	<b>Практическое занятие № 51. Развитие диалогической речи, закрепление лексики.</b> Аудирование. Контроль понимания, заполнение и обсуждение таблицы.	2	2	
Тема 6.13 Интернет и онлайн службы.	52	1	<b>Практическое занятие № 52.</b> Интернет и онлайн службы. Введение в WWW. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Выполнение упражнений на понимание текста.	2	2	
	53	2	<b>Практическое занятие № 53. Интернет, Web- браузер, интернет провайдер, гиперссылки.</b> Работа с терминами. Работа в малых группах, развитие письменной и устной речи. .	2	2	
Тема 6.14 Интернет как глобальная информационная система.	54	1	<b>Практическое занятие № 54. Интернет как глобальная информационная система.</b> Введение и активизация лексики. Работа с интернет- терминами. Чтение и перевод текста.	2	2	
	55	2	<b>Практическое занятие № 55. Грамматика: Инфинитивные конструкции.</b> Практика перевода инфинитивных конструкций в технических текстах. Работа с интернет- терминами. Чтение и работа текстом «Спам». Выполнение упражнений на понимание текста	2	2	
Тема 6.15 Компьютерные сети.	56	1	<b>Практическое занятие № 56. Компьютерные сети. Самостоятельная работа № 6.</b> Составление презентации «Интернет на службе человеку».	2	2	
	57	2	<b>Практическое занятие № 57.</b> Работа с интернет- терминами. Интернет- шлюзы. Чтение и работа текстом. Выполнение упражнений на понимание текста	2	2	
Тема 6.16 Система онлайн- платежей.	58	1	<b>Практическое занятие № 58. Система онлайн- платежей</b> Введение и активизация лексики. Работа с интернет- терминами. Чтение и перевод текста.	2	2	
	59	2	<b>Практическое занятие № 59. Электронные платежи.</b> Чтение и работа текстом. Выполнение упражнений на понимание текста	2	2	
	60	3	<b>Практическое занятие № 60. Как работают анонимайзеры.</b> Чтение и перевод текста. Грамматика: Причастия настоящего и прошедшего времени. Причастные конструкции. Практика аудирования. Контроль понимания диалога.	2	2	

Тема 6.17 Программное обеспечение. Операционные системы.	61	1	<b>Практическое занятие № 61. Программное обеспечение.</b> Операционные системы. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста.	2	2	
	62	2	<b>Практическое занятие № 62. Типичные задачи операционной системы.</b> Ответы на вопросы по тексту. Работа с терминами. Грамматика: конструкции «used to, to be/ get used to, would to» в технических текстах.	2	2	
<b>Семестр №7</b>				<b>34</b>		ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 6.18 Microsoft Windows	63	1	<b>Практическое занятие № 63. Майкрософт Windows.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы.	2	2	
	64	2	<b>Практическое занятие № 64. Интерфейс.</b> Работа с терминами, практика перевода предложений.	2	2	
Тема 6.19 Языки программирования	65	1	<b>Практическое занятие № 65. Языки программирования.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы. Работа с терминами. Аудирование диалога, Контроль понимания прослушанного.	2	2	
Тема 6.20 Компьютерная безопасность.	66	1	<b>Практическое занятие № 66. Компьютерная безопасность.</b> Компьютерные вирусы. Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы. Работа с терминами	2	2	
	67	2	<b>Практическое занятие № 67. Компьютерные вирусы.</b> Составление кластера «Компьютерные вирусы, их особенности, приносимый вред» . Работа с терминами по теме. Развитие устной и письменной речи, работа в малых группах.	2	2	
Тема 6.21 Брандмауэр Межсетевые экраны.	68	1	<b>Практическое занятие № 68. Брандмауэр Межсетевые экраны.</b> Введение и активизация лексики. Чтение и перевод текста. Ответы на вопросы. Работа с терминами.	2	2	
	69	2	<b>Практическое занятие № 69. Цифровая подпись.</b> Чтение, перевод и работа с текстом. Выполнение упражнения с использованием конструкций герундия и инфинитива. Аудирование , контроль понимания прослушанного диалога.	2	2	
<b>Раздел 7. Подготовка к трудоустройству.</b>	Содержание учебного материала					
Тема 7.1 Подготовка к учебе и работе за рубежом.	70	1	<b>Практическое занятие № 70. Подготовка к учебе и работе за рубежом.</b> Заполнение анкеты.	2	2	
Тема 7.2 Сложное подлежащее.	71	1	<b>Практическое занятие № 71. Сложное подлежащее.</b> Тренировочные упражнения на употребление сложного подлежащего. Практика перевода и составления предложений.	2	2	

Тема 7.3 Подготовка к трудоустройству.	72	1	<b>Практическое занятие № 72. Подготовка к трудоустройству.</b> Изучение лексики, чтение и работа с текстами.	2	2	
Тема 7.4 Сложное дополнение	73	1	<b>Практическое занятие № 73. Сложное дополнение.</b> Тренировочные упражнения на употребление сложного дополнения. Практика перевода и составления предложений.	2	2	
<b>Раздел 8. Правила телефонных переговоров.</b>	Содержание учебного материала					
Тема 8.1 Деловые контакты.	74	1	<b>Практическое занятие № 74. Деловые контакты.</b> Введение и отработка в речи разговорных фраз по теме. На вокзале, в аэропорту.	2	2	
Тема 8.2 Типы придаточных предложений.	75	1	<b>Практическое занятие № 75. Типы придаточных предложений.</b> Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.	2	2	
Тема 8.3 Частная деловая беседа.	76	1	<b>Практическое занятие № 76. Частная деловая беседа. Освоение лексики.</b> Составление диалогов по телефону.	2	2	
Тема 8.4 Телефонные переговоры	77	1	<b>Практическое занятие № 77. Телефонные переговоры.</b> Составление диалогов и ситуаций телефонных переговоров «Покупка компьютеров и их составляющих». Развитие диалогической речи. Составление и драматизация телефонных переговоров по различным темам специальности.	2	2	
<b>Раздел 9. Официальная и неофициальная переписка.</b>	Содержание учебного материала					
Тема 9.1 Как правильно написать письмо на английском языке.	78	1	<b>Практическое занятие № 78. Как правильно написать письмо на английском языке.</b> Почтовая открытка.. Правила оформления и написания писем личного характера. Практика написания письма личного характера.	2	2	
Тема 9.2	79	1	<b>Практическое занятие № 79. Словообразование.</b> Суффиксы, префиксы.	2	2	
<b>Семестр №8</b>				<b>10</b>		ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 9.3 Как пишутся деловые письма.	80	1	<b>Практическое занятие № 80. Как пишутся деловые письма.</b> Образец делового письма. Правила оформления и написания писем делового характера. Практика написания письма делового характера.	2	2	
Тема 9.4 Наречия some, any, no, every и их производные.	81	1	<b>Практическое занятие № 81. Наречия some, any, no, every и их производные.</b> Особенности употребления и перевода неопределенных местоимений и их производных.	2	2	

Тема 9.5 Письма предварительного заказа и подтверждения номера в гостинице.	82	1	<b>Практическое занятие № 82. Письма предварительного заказа и подтверждения номера в гостинице.</b> Написание письма делового характера в фирму, изготавливающую и продающую компьютерное оборудование. Правила оформления и написания. Практика составления письма- заказа.	2	2	
Тема 9.6 Лексико-грамматический практикум.	83	1	<b>Практическое занятие № 83. Лексико- грамматический практикум</b> Повторение материала. Подготовка к дифференцированному зачету.	2	2	
Тема 9.7 Дифференцированный зачет.	84	1	<b>Дифференцированный зачет.</b> Контроль языковых компетенций.	2	2	
				<b>Всего:</b>	<b>168 часов</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка в профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине;
- и т.д.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном;
- и т.д.

### 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 4.1 Печатные издания:

##### Основные:

О-1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. 9-е изд. – М.: (ЭБС «Академия»), 2021г.

О-2. Голубев А.П., Коржавый А.П. Английский язык для технических специальностей = *English for Technical Colleges: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования* - 11-ое изд, испр. - М.: Издательский центр «Академия», ( в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г. - 208с.

О-3. Голубев А.П., Английский язык: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова - 19-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», ( в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г. - 336с.

##### Дополнительные:

Д-1 Д.А. Кожанов. Профессиональный английский в сфере информационных технологий: учебно-методическое пособие / Д.А. Кожанов. – Барнаул: АлтГПУ, 2017. – 112 с.

Д-2. Попов С.А. Технический перевод и деловая коммуникация на английском языке: Учебное пособие / Новгор. Гос. Ун-т им. Ярослава Мудрого, - Великий Новгород, 2006-153с.

- Д-3. Агабекян И.П.. *Английский язык для ССУЗов.* – М. ООО «Проспект»:», 2009.
- Д-4 Т.Ю.Полякова, Е.В.Синявская. *Английский язык для инженеров.* - М.: Высшая школа, 2009, 463 с
- Д-5 Мюллер В.К. *Англо-русский и русско-английский.* – М.: Эксмо, 2008.
- Д-6. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО.9-е изд. – М.: (ЭБС «Академия»), 2021г.
- Д-7. Голубев А.П, КоржавыйА.П. *Английский язык для технических специальностей= English for Technical Colleges: учебник для студ. Учреждений сред. проф.образования-11-ое изд, испр.-М.: Издательский центр «Академия», ( в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г.-208с.*
- Д-8. Голубев А.П, *Английский язык:учеб.для студ.учреждений сред.проф.образования/ А.П.Голубев, Н.В.Балюк, И.Б.Смирнова- 19-е изд.стер.М.: Издательский центр «Академия», ( в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г.-336с.*

#### 4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Система федеральных образовательных порталов Информационно-коммуникационные технологии в образовании. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> (2003-2017)
2. Видео уроки. [Электронный ресурс] – режим доступа: <https://en.islcollective.com/video-lessons>.
3. Английский язык для инженеров электриков и механиков [Электронный ресурс] – режим доступа: [http://frenglish.ru/english\\_for\\_electrical\\_mechanical\\_engineering.html](http://frenglish.ru/english_for_electrical_mechanical_engineering.html)
4. Английский для инженеров: краткий словарь + 33 ресурса [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://englex.ru/english-for-engineers/>
5. English Course • Английский язык для инженеров • Учебник и практикум • English for Engineers [Электронный ресурс] – режим доступа: [https://avxhm.se/ebooks/english\\_for\\_engineers\\_2015.html](https://avxhm.se/ebooks/english_for_engineers_2015.html) (2015)
6. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО.9-е изд. – М.: (ЭБС «Академия»), 2021г.
7. Голубев А.П, КоржавыйА.П. *Английский язык для технических специальностей= English for Technical Colleges: учебник для студ. Учреждений сред. проф.образования-11-ое изд, испр.-М.: Издательский центр «Академия», ( в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г.-208с.*
8. Голубев А.П, *Английский язык:учеб.для студ.учреждений сред.проф.образования/ А.П.Голубев, Н.В.Балюк, И.Б.Смирнова- 19-е изд.стер.М.: Издательский центр «Академия», ( в электронном формате, ЭБС «Академия»), 2020г.-336с.*

#### 4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Система федеральных образовательных порталов информационно - коммуникационные технологии в образовании. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> (2003-2017)

*Онлайн-словари, переводчики, тезаурусы:*

1. Онлайн-переводчики «ПРОМТ» <http://www.translate.ru>

2. Онлайн-словари АБВУ Lingvo <http://www.abbyonline.ru>

3. Онлайн-словари на портале «Рамблер» <http://www.rambler.ru/dict>

4. Служба «Яндекс. Словари» <http://slovari.yandex.ru>

5. TheFreeDictionary.com: онлайн-словари и переводчики  
<http://www.TheFreeDictionary.com>

*Интернет-ресурсы:*

<http://www.learn-English.ru>

<http://www.englishforbusiness.ru>

<http://www.homeenglish.ru>

<http://www.belleenglish.com>

<http://www.english-at-home.com>

<http://www.angl.by.ru/map.htm>

<http://www.real-english.ru>

<http://www.longman-elt.com>

<http://www.engwebcountry.ru/topics.php>

<http://engmaster.ru/topic/4728>

<http://www.interactive-english.ru/topiki/>

<http://howeng.ru/topics-in-english-for-students/>

## 5. КОНРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>«<b>Отлично</b>» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«<b>Хорошо</b>» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«<b>Удовлетворительно</b>» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«<b>Неудовлетворительно</b>» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по темам;</li> <li>• Тестирование</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> <li>• Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</li> <li>• Решение ситуационной задачи.</li> </ul>

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

<b>№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением</b>	
<b>Было</b>	<b>Стало</b>
<b>Основание:</b>	
<b>Подпись лица, внесшего изменения</b>	