

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ  
«ЧГТК им. М.И. Шадова»  
Сычев С.Н.  
« 25 » 06 2020 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

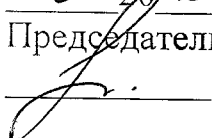
**ОГСЭ.03 Иностранный язык  
(Английский язык)**

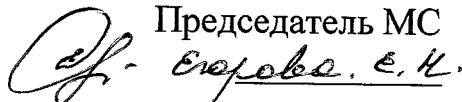
**общего гуманитарного и социально экономического цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности**

**09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

**(Заочное отделение)**

Черемхово, 2020

**РАССМОТРЕНА**  
Цикловой комиссией  
Общеобразовательных и  
строительных дисциплин  
протокол № 10 от «02»  
06 2010 год  
Председатель: Моисеенко Е.В.  


**ОДОБРЕНА**  
Методическим советом колледжа  
протокол № 5  
от 23.06. 2010 года  
Председатель МС  


Рабочая программа учебной дисциплины **Иностранный язык** разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

**Разработчики:**

Бондаренко Л.И. – преподаватель иностранного языка ГБПОУ ИО  
«Черемховский горнотехнический колледж им.М.И.Щадова»

Каплина В.А. – преподаватель иностранного языка ГБПОУ ИО «Черемховский  
горнотехнический колледж им.М.И.Щадова»

Храпова Л.В. – преподаватель иностранного языка ГБПОУ ИО «Черемховский  
горнотехнический колледж им.М.И.Щадова»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	<b>14</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>	<b>17</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Иностранный язык**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины английский язык входит в общеобразовательную подготовку по специальности технического профиля.

#### **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах дополнительного образования, при подготовке и переподготовке специалистов.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Базовая часть**

В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» студент должен:

#### **знать:**

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

#### **уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

#### **Вариативная часть – не предусмотрена**

Техник по информационным системам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной программы **200** часов, в том числе:

практические занятия - **32** часа;

самостоятельная работа- **168** часов;

промежуточная аттестация

– дифференцированный зачет.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>200</b>
В том числе:	
Теоретическое обучение	-
практические занятия	<b>32</b>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>168</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	
– зачета ( 2-ой семестр),	<b>2</b>
– зачета ( 4-ый семестр),	<b>2</b>
– зачета ( 6-ой семестр),	<b>2</b>
- дифференцированного зачета ( 8-ой семестр).	<b>2</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1.</b> Страны изучаемого языка.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>34</b>		
		<b>1 курс</b>			
<b>Тема 1.1</b> Соединенное Королевство Великобритании и северной Ирландии.	1	<b>Страны изучаемого языка. Соединенное Королевство Великобритании и северной Ирландии.</b> Введение и активизация ЛЕ и РО. Чтение и работа с текстом «Great Britain» О-1, с.102-105. Работа с картой: географические названия. Грамматика: Предлоги места, направления, времени. Фразовые глаголы. Употребление артикля с географическими названиями: О-1, с.105-110. Систематизация грамматического материала: Простое настоящее время О-1, с.118, упр.8.1.	2	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 05, ОК 08
	2	<b>Лондон. Города Соединённого Королевства. История Королевской семьи</b> Введение и активизация ЛЕ и РО по теме. Чтение и работа с текстом «Лондон и его достопримечательности». Описание иллюстраций по тексту. О-1, с.97-102. Грамматика: закрепление предлогов места, направления, времени, фразовых глаголов. Аудирование текста «Эдинбург». Проверка понимания прослушанного текста. Правящая династия. Монархия и ее власти. Образование Содружества. Королева – глава Содружества. Парламент и монархия О-2, с.3.	2	2	
<b>Тема 1.2</b> Англоговорящие страны.		<b>Самостоятельная работа № 1:</b> <b>Соединенные Штаты Америки. Вашингтон-столица США.</b> Чтение и работа с текстом «Соединённые Штаты Америки». О-1, с.114-116.	12	2	

		<p>Грамматика: Времена английского глагола. Активный залог. Изучение таблицы, выполнение упражнений: О-1, с.116,120 , упр.8.3.О-2 с.206-208  Аудирование текста «Washington D.C»: О-2, с.10. Чтение и работа с текстом. Грамматика: Будущее простое время (Future Simple): О-2, тестовые задания.  Чтение и работа с текстом «Нью –Йорк –один из самых больших городов мира», поиск необходимой информации, поиск английских эквивалентов: О-1, с.113-114. Грамматика: Настоящее длительное время (Present Continuous), анализ образования и употребления, тренировочные упражнения: О-1, с.122-123, упр.8.4-8.6.</p>			
		<p><b>Самостоятельная работа № 2:</b>  <b>Австралия.</b> Чтение и работа с текстом «Australia’s Unique History», поиск необходимой информации, расположение событий истории Австралии в хронологической последовательности, поиск английских эквивалентов:О-1  Грамматика: Активный и пассивный залог.О-1, с.135-136, упр.9.1-9.2;  <b>Новая Зеландия.</b> Чтение и работа с текстом «Hinemoa», поиск необходимой информации, ответы на вопросы. Чтение и работа с текстом «New Zealand». Грамматика: употребление модальных глаголов и их эквивалентов: О-1, с.141-144, упр.10.1-10.6.  <b>Канада.</b> Чтение и работа с текстом «Из истории Канады». О-2 с209-211.  Грамматика: типы словообразования- конверсия, суффиксы, префиксы. О-1, с.153-157.упр.11.7-11.9.</p>	12	2	
<b>Раздел 2.</b> Выдающиеся личности.	<b>Содержание учебного материала</b>				
<b>Тема 2.1</b> Известные исторические личности. .		<p><b>Самостоятельная работа № 3:</b>  <b>Известные исторические личности.</b> Дж. Вашингтон – первый президент США. Чтение и работа с текстом «What do you know about G. Washington». Грамматика: Времена группы Perfect. 0-1, с.126-130, упр. 8.9-8.12.  <b>Линкольн – символ американской демократии.</b> Чтение и работа с текстом «Линкольн – символ американской демократии». Ответы на вопросы, поиск английских эквивалентов в тексте. Грамматика: Причастие настоящего и прошедшего времени. Д-1.  <b>Шекспир – «отец» английской литературы.</b>  Чтение и работа с текстом «William Shakespeare». 0-1, с.137-138. Ответы на</p>	12	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 05, ОК 08



		вопросы с.139. Поиск эквивалентов. Грамматика: Герундий, 0-1, с.164-168, упр. 12.9-12.10.			
<b>Раздел 3.</b> Мир, в котором я живу.	<b>Содержание учебного материала</b>				
<b>Тема 3.1.</b> Россия. Москва-столица нашей родины.	3	<b>Россия. Москва-столица нашей родины.</b> Ответы на вопросы. Составление рассказа по плану. Работа в парах. Грамматика: Вопросительные, относительные, возвратные местоимения. 0-1, с.29-31, упр. 1.8-1.10 <b>Проблемы современного мира – окружающая среда сегодня .</b> Чтение и работа с текстом «The Protection of Nature». Главная идея текста. Главные экономические проблемы. Меры, предпринимаемые для решения этих проблем. 0-1, с. 173-174, текст 1.	2	2	
<b>Раздел 4.</b> Обычай и традиции.	<b>Содержание учебного материала</b>				
<b>Тема 4.1.</b> Праздники в Соединённом Королевстве и США.		<b>Самостоятельная работа № 4:</b> <b>Обычай и традиции. Праздники в Соединённом Королевстве .</b> Чтение и работа с текстом «Public holidays in the U.K.». Ответы на вопросы. Поиск английских эквивалентов. Описание праздников в Британии. 0-1, с.74-76. Д-1,с. Грамматика: Наречия. 0-1, с.72-73, упр. 4.8 <b>Праздники в США.</b> Чтение и работа с текстом «Public holidays in the USA». Ответы на вопросы. Поиск английских эквивалентов. Описание праздников в США . 0-1, с.74-76. Д-1,с.	12		
		<b>Самостоятельная работа № 5:</b> <b>Выполнение контрольной работы № 1.</b>	12		
<b>Тема 4.2.</b> Зачёт.	4	<b>Зачёт.</b> Грамматический тест. Чтение и понимание прочитанного текста.	2	2	
<b>2 курс</b>					

<b>Раздел 5.</b> Компьютеры	<b>Содержание учебного материала</b>				
<b>Тема 5.1</b> Что такое компьютер?	5	<b>Компьютеры. Что такое компьютер?</b> Введение и изучение ЛЕ и РО по теме. 0-3, стр. 161. Hardware, software, procedures, data... Работа над произношением. Чтение текста и извлечение информации 0-4. стр.160-163. <b>Основные составляющие компьютера.</b> Введение и фонетическая обработка ЛЕ и РО. Keyboard, monitor, mouse, microprocessor, hard disc. 0-3, стр. 298-300.	2	2	ОК 01-ОК 09

		Чтение и перевод текста, заполнение таблицы по прочитанному тексту, составление краткого пересказа.		
		<b>Самостоятельная работа № 6:</b> <b>Windows.</b> Чтение и перевод текста со словарем. Поиск необходимой информации. Перевод упражнения с русского на английский нахождение и исправление некорректных предложений. 0-3. стр. 306. <b>Аппаратное обеспечение .</b> Изучение и отработка в речи ЛЕ и РО. Input hardware, processing hardware, output hardware, storage hardware. 0-4. стр. 162-167. Чтение и перевод текста 0-4. стр. 162-164. Составление краткого пересказа.	12	2
<b>Тема 5.2</b> Времена глагола . Активный залог	6	<b>Времена глагола . Активный залог .</b> Повторение времен группы Simple Active (Present,Past, Future) Выполнение комплексных упражнений 0-1 стр.116-121 .	2	2
<b>Тема 5.3</b> Windows XP. Компьютерные операции. Типы данных.		<b>Самостоятельная работа № 7: Windows XP.</b> Изучение и отработка в речи ЛЕ и РО. Icons, represent, weapon, to recover, to crash, to move, forward, plug-n-play. Чтение и перевод текста 0-4. стр. 167-168. Составление пересказа. <b>Компьютерные операции. Типы данных.</b> Фонетическая отработка и автоматизация ЛЕ и РО. Data, computation, value, comparison, false, equal, flexible, save. 0-4. стр. 170-174. Чтение и перевод текста. 0-4. стр. 170-171. <b>Типы компьютерных программ.</b> Изучение и отработка в речи лексики To complete, to require, to direct, to control, general purpose, aid, memory capacity. 0-4 стр. 174-178. Чтение и перевод текста. Грамматика: Степени сравнения прилагательных. 0-3. стр. 25 упр. 16, 17. <b>Операционные системы .</b> Изучение и отработка ЛЕ и РО. Complex, consumer, smart, version, decade, top, compatible, access, to allow. 0-4. стр. 180-185. Работа с текстом. 0-4. стр. 180-182.	12	2
<b>Тема 5.4</b> Мой компьютер и его техническая характеристика.		<b>Самостоятельная работа № 8: Мой компьютер и его техническая характеристика.</b> Практика устной и письменной речи. Описание компьютера, на котором вы работаете. 1. Производство и модель компьютера.	13	2

		2. Тип и число дисководов. 3. Объем памяти. 4. Тип монитора. 5. С какими приборами он совместим. 6. Дополнительные устройства. 7. Какими программами вы можете пользоваться. 8. Преимущества и недостатки этого компьютера. Заполнение бланка. О-3 с.295-296 упр.1. <b>Выполнение контрольной работы № 2.</b>			
<b>Тема 5.5.</b> Сложные предложения в английском языке.	7	<b>Грамматика: Сложные предложения (сложносочиненное и сложноподчиненное предложение),</b> 0-1, с. 176-179, упр. 13.1-13.2. Условные предложения (реального, нереального условия - сослагательное наклонение) О-4.с.158-160	2	2	
<b>Тема 5.6 Зачет.</b>	8	<b>Зачет.</b> Контроль владения языковыми компетенциями.	2	2	
<b>3 курс</b>					
<b>Раздел 6.</b> Интернет на службе человека.	<b>Содержание учебного материала</b>				
<b>Тема 6.1</b> Компания Microsoft	9	<b>Билл Гейтс – создатель корпорации Microsoft .</b> Чтение и перевод текста со словарем, О-1, с.199-200, упр.15.1.. Грамматика: Словообразование, анализ способов словообразования, работа с текстом .0-3. С. 49-51 модели 3, 4, 5. <b>Компания Microsoft .</b> Поисковое чтение текста, составление резюме текста «Microsoft Company». Д-2. Грамматика: Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения .О-1 с.176-179.упр.13.1.-13.2.	2	2	ОК 01-ОК 09
<b>Тема 6.2</b> Развитие телекоммуникаций. Спутники и телесвязь		<b>Самостоятельная работа № 9:</b> <b>Развитие телекоммуникаций.</b> Работа с текстом « Development of Telecommunications». Чтение, перевод, нахождение основной идеи текста,. Д-2. <b>Спутники и телесвязь.</b> Поисковое чтение, работа со словарем. Д-2. Грамматика: Согласование времен в главном и придаточном предложении. О-1 с.189-194. Упр. 14.3.-14.4.	12	2	
<b>Тема 6.3</b> Интернет и современная жизнь	10	<b>Интернет и современная жизнь.</b> Введение и фонетическая обработка ЛЕ и РО. Д-2. Чтение текста с извлечением необходимой информации. Составление- план- конспекта теста, резюме. Грамматика: Числительные (числа, даты, дроби). Работа с упражнениями для закрепления 0-1, стр. 89-96., упр. 6.8-6.10. <b>Информатизация общества.</b> Введение лексики урока. Фонетическая отработка в речи. Чтение текста с	2	2	

		маркировкой. Работа в малых группах. Д-3 Грамматика: . Времена группы continuous (Present, Past, Future). .. Закрепление грамматического материала 0-1 стр. 121-125, упр. 8.7.-8.8			
		<b>Самостоятельная работа № 10:</b> <b>Факты о Интернете. Почтовая служба.</b> Чтение и перевод текста со словарем. Составление плана-пересказа текста. Нахождение нужной информации,. Заполнение таблицы: ( who?what\ what does he\she\it do?\ where? when?\ what?) Д-2. Грамматика: Времена группы Perfect (Present, Past, Future) Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала 0-1, стр. 126- 130, упр. 8.10-8.14. <b>Компьютерные технологии на службе человечеству.</b> Чтение и перевод текста со словарем. Извлечение необходимой информации. Д-2.	12	2	
		<b>Самостоятельная работа № 11:</b> <b>Выполнение контрольной работы № 3</b>	12	2	
<b>Тема 6.4</b> Лексико – грамматический практикум.	11	<b>Лексико –грамматический практикум.</b> Систематизация грамматических тем. Работа с разноуровневыми тестами. Практика использования профессионально ориентированной лексики.	2	2	
<b>Тема 6.5</b> Зачёт	12	<b>Зачёт.</b> Контроль языковых компетенций.	2	2	
		<b>4 курс</b>			
<b>Раздел 7.</b> Информационно-техническая революция.	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 01-ОК 09
<b>Тема 7.1.</b> Первые хакеры. Компьютерные преступления.	13	<b>Информационно-техническая революция. Первые хакеры.</b> Введение и изучение ЛЕ и РО по теме freshman, access to, authority, reign, pride, innovation, , exhilaration, insights, to encompass, to promote, merebonafide, awe-inspiring. Чтение и перевод текста, контроль понимания. Д-2.	2	2	
<b>Тема 7.2.</b> Компьютерные программы и языки программирования.		<b>Самостоятельная работа № 12:</b> <b>Компьютерные программы и языки программирования.</b> Изучение Л Е и РО: Работа с текстом, выполнение послетекстовых упражнений. Грамматика: Страдательный залог. О-1 с.135-136. Упражнения на закрепление. <b>Персональная компьютеризация.</b> Работа со словарем. поисковое чтение. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение послетекстовых заданий. Д-3.	12	2	
<b>Тема. 7.3</b> Компьютерные вирусы.		<b>Самостоятельная работа № 13:</b> <b>Компьютерные вирусы.</b> Изучение ЛЕ и РО. Поисковое чтение. Работа со	12	2	

		словарем. Составление вопросов по ответам. Составление плана-пересказа. <b>Как вирусы поражают компьютеры.</b> Чтение и перевод текстов со словарем по теме урока «Computer Virus», «How Viruses Infect Computers», «How Trojan Horses Work». <b>Антивирус Касперского.</b> Поисковое чтение. Работа со словарем Д-2. Частичный перевод. Составление плана- пересказа.			
<b>Тема 7.4.</b> Моя будущая профессия- программист.	14	<b>Моя будущая профессия- программист.</b> Чтение текста с маркировкой. Обмен мнениями. Составление индивидуальных проектов Д-2. <b>Компьютеры в офисе.</b> Введение лексики урока. Чтение, перевод текста. Подбор значений к компьютерным терминам. Составление план- рассказа о роли компьютера в офисе. Д-3. <b>Применение компьютерной терминологии в будущей профессии.</b> Практикум использования профессиональной терминологии: диалоги в офисе. Развитие коммуникативных языковых компетенций. О-1,О-4,О-3.	2	2	
		<b>Самостоятельная работа № 14:</b> <b>Выполнение контрольной работы № 4.</b>	11	2	
<b>Тема 7.5.</b> Лексико-грамматический практикум.	15	<b>Лексико- грамматический практикум.</b> Грамматика: Местоимения some, any, no. Утвердительные, вопросительные предложения. Производные somebody, someone, something, anybody, anyone, anything, nobody, no one, nothing. Чтение упражнений на закрепление. 0-3. стр.126-129, упр. 13,14, 15,16. Грамматика: Герундий. Упражнения на закрепление лексико- грамматических навыков. Упр.8-9. Д-3	2	2	
<b>Тема 7.6</b> <b>Дифференцированный зачёт</b>	16	<b>Дифференцированный зачёт.</b> Контроль владения языковыми и профессиональными компетенциями.	2	2	
<b>Итого:</b>			<b>200</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование кабинета «Иностранный язык»:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;

Технические средства обучения:

- компьютер, диски для аудирования;
- средства мультимедиа.

### **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **4.1 Печатные издания:**

##### **Основные:**

О-1. Голубев, А.П. English for Technical Colleges .Английский язык для технических специальностей: учебник / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова .-М.: ИЦ Академия, 2019.- 336с.

О-2. Шляхова, В. А. Английский язык для автотранспортных специальностей / В. А. Шляхова. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 120 с.

##### **Дополнительные:**

Д-1. Голубев, А.П. English for Technical Colleges .Английский язык для технических специальностей: учебник / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова .-М.: ИЦ Академия, 2016.- 336с.

Д-2. Агабекян, И.П. Английский язык: учебник/ И.П. Агабекян.- М.: ООО Проспект, 2009.

Д-3. Агабекян, И.П. Английский язык: учебник/ И.П. Агабекян.- М.: ООО Проспект, 2008.

Д-4. Полякова, Т.Ю. Английский для инженеров:учебник/ Т.Ю. Полякова, Е.В. Синявская.- М.: Высшая школа, 2003.-463с.

Д-5. Мюллер, В.К. Англо-русский словарь. Около 60000 слов и выражений:словарь / В.К. Мюллер.-М.:ГЛАВИЗДАТ, 1956.-700с.

Д-6. Бонами, Д. Английский для будущих инженеров: учебник/Д. Бонами.-М.: Высшая школа,1994.-288с.

Д-7. Мюллер, В. Современный школьный англо- русский, русско- английский словарь: около 100 000 слов, словосочетаний и идиоматических выражений / В.К.Мюллер .- Изд. 2-е –Ростов н/Д: Феникс; М.: Цитадель – трейд, 2010.-702с.

#### **4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)1.**

1. Голубев, А.П. English for Technical Colleges .Английский язык для технических специальностей: учебник / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б.

Смирнова .-М.: ИЦ Академия, 2019.- 336с. (ЭБС Академия)

2. Шляхова, В. А. Английский язык для автотранспортных специальностей / В.

А. Шляхова. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 120 с. ЭБС  
«Лань»

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p><b>знать:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p><b>уметь:</b> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль понимания прочитанных текстов по страноведению.</li> <li>2. Контроль понимания и умения работать с профессионально ориентированными текстами.</li> <li>3. Контроль владения профессиональной лексикой.</li> <li>4. Оценка выполнения практических заданий контрольных работ в конце каждого курса.</li> <li>5. Оценивание за содержание, знание ЛЕ и РО, грамматических форм английского глагола и умение их применить.</li> </ol>



**6.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

<b>№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением</b>	
<b>Было</b>	<b>Стало</b>
<b>Основание:</b>	
<b>Подпись лица, внесшего изменения</b>	