

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ЧЕРЕМХОВСКИЙ
ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «ЧГТК
им. М.И. Шадова»
С.Н. Сычев
22 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ
ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

**программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности**

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Черемхово, 2022

РАССМОТРЕНА

Рассмотрено на
заседании ЦК
«Общеобразовательных и
строительных дисциплин»
Протокол № 9
«31» мая 2022 г.
Председатель: Моисеенко Е.В.

ОДОБРЕНА

Методическим советом
колледжа
Протокол № 5
от 15 июня 2022 года
Председатель МС: Т.В. Власова

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительномонтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.**

Разработчик: Петрушова И.А.– преподаватель ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Щадова»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	24
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	26
7. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПМ	30

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 270802 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений по укрупненной группе 270000 Архитектура и строительство. В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений**» и соответствующие ему общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК.1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК.2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК.3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК.4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК.5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК.7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК.8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК.9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК.10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК.11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений;

ПК3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в рамках подготовки и переподготовки специалистов.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

Базовая часть.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

- сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
- оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
- обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;
- контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
- проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
- планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
- подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
- контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

уметь:

- осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;
- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;
- составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;
- применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;
- разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;
- осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
- вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
- применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов; обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
- разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
- осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
- осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
- определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;
- определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;
- определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
- определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
- оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

знать:

- основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;
- состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;
- методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ; показателей для сбора статистической и аналитической информации;
- методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
- методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;
- методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;
- приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;
- основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;
- нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;
- основные методы оценки эффективности труда; основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;
- виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;
- требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;
- основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;
- основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;

- требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;
- правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;
- методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;
- меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

Вариативная часть: не предусмотрена.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем образовательной программы – **353 часа**, включая:

- самостоятельную работу **30 часов**,
- учебные занятия – **151 час**, в том числе практические работы -**72 часа**,
- консультацию - **8 часа**,
- промежуточную аттестацию – **20 часов**,
- учебной практики – **36 часов**,
- производственной практики – **108 часов**.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ВД.3 **Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК.1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК.2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК.3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК.4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК.5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК.7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК.8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК.9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК.10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК.11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Вариативная часть не предусмотрена.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды формируемых компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		Промежуточная аттестация	
			Обучение по МДК			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)	Консультация	Экзамен
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями	74		40	-	10	-	-	-		
ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5	Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	38		8		6		-	-		
ПК 3.5	Раздел 3. Охрана труда в строительстве	69		24		14		-	-		
ПК3.1-3.4	Учебная практика	36						36	-		
ПК3.1-3.5	Производственная практика	108						-	108		
	Промежуточная аттестация, экзамен по модулю	28									
	Всего:	353	151	72		30		36	108	8	20

3.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ):

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практическое занятие, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
1	2	3	4	5	6
ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений			325		
МДК. 03.01. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений			181		
ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР			85 часов		
Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями			74		
Тема 1.1. Оперативное планирование деятельности структурных подразделений			28		
	1	1. Производительность труда в строительстве. Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин, методы нормативных наблюдений. Проектирование производственных норм. Нормирование расхода строительных материалов. Показатели производительности труда. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	2	1. Производительность труда в строительстве. Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	3	2. Техничко-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных работ. Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4

	4	2. Техничко-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительного-монтажных работ. Методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительного-монтажных, в том числе отделочных работ; методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	5	3. Среднесрочное и оперативное планирование производства СМР. Разработка месячных оперативных планов. Нормативы для оперативного планирования; содержание оперативных планов, недельно-суточное оперативное планирование. Методы и уровни оперативного планирования <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	6	Практическая работа 1. Определение нормы выработки строительных бригад. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	7	Практическая работа 2. Определение производительности труда разными методами. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	8	Практическая работа 3. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	9	Практическая работа 4. Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства, анализ показателей деятельности. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	10	Практическая работа 5. Составление недельно-суточного графика производства СМР на основе календарного плана. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	11	Практическая работа 6. Определение потребности в материальных ресурсах, оформление заявки. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	12	Практическая работа 7. Подготовка оперативно-производственного плана для структурного подразделения <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	13	Практическая работа 8. Подготовка оперативно-производственного плана для структурного подразделения	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11

		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			ПК 3.1-ПК 3.4
	14	Самостоятельная работа №1. СП 48.13330.2019 «СНИП 12-01-2004 Организация строительного производства». Раздел 3. Термины и определения.	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>			
Тема 1.2. Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.			22		
	15	Управление структурными подразделениями при выполнении СМР. Структура органов управления, формы управления строительными организациями, функции аппарата управления строительными организациями.	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	16	Управление структурными подразделениями при выполнении СМР. Приемы и методы управления структурными подразделениями. Права и обязанности бригадира, мастера прораба, начальника участка	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	17	Показатели использования ресурсов в строительстве. Инструменты управления ресурсами в строительстве, методы расчета показателей использования ресурсов. Принципы организации и развития материально – технической базы снабжения, договора поставки материально – технических ресурсов.	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	18	Показатели использования ресурсов в строительстве. Учет и контроль за расходом материалов. Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин. Трудовые ресурсы.	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	19	Практическая работа 9. Определение перечня машин для производства строительных работ и составление графика их движения по объекту.	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	20	Практическая работа 10. Определение количества строительных материалов при устройстве полов.	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>				
21	Практическая работа 11. Составление отчета о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть 1).	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4	
	<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>				
22	Практическая работа 12. Составление отчета о расходе основных материалов (форма № М-29 часть 2).	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11	

		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			ПК 3.1-ПК 3.4
	23	Самостоятельная работа №2. СП 48.13330.2019 «СНИП 12-01-2004 Организация строительного производства». Раздел 4.Общие положения. <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	24	Самостоятельная работа №3. СП 48.13330.2019 «СНИП 12-01-2004 Организация строительного производства». Раздел 6.Организационно-технологическая документация. <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	25	Самостоятельная работа №4. СП 48.13330.2019 «СНИП 12-01-2004 Организация строительного производства». Раздел 8. Производство строительно-монтажных работ. <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	26	Практическое занятие 13. Разработка договора поставки материально-технических ресурсов <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
Тема 1.3 Документоведение в строительстве			10		
	27	Текущая и исполнительная документация по видам строительных работ. Современные стандартные требования к отчетности. Состав и требования к оформлению отчетности, хранению и передачи проектно-сметной документации. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	28	Практическая работа 14. Расчет затрат на СМР по отдельным статьям. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	29	Практическая работа 15. Заполнение табеля учета рабочего времени членов бригады и расчет начисленной заработной платы работников бригады. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	30	Практическая работа 16. Заполнение табеля учета рабочего времени членов бригады и расчет начисленной заработной платы работников бригады. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
	Тема 1.4 Контроль и оценка деятельности структурных подразделений			14	
31		Проведение строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства. Виды и функции контроля. Организация строительного контроля. Требования к строительным организациям, осуществляющим строительный контроль. Процедуры проведения строительного контроля.	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4

		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	32	Оценка деятельности структурных подразделений. Управление трудовыми ресурсами на предприятии. Планирование, прогнозирование и оценка результатов деятельности. Повышение качества трудовых ресурсов. Основные методы оценки эффективности труда. Организация профессионального обучения и виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию. Наличие допусков к отдельным видам работ.	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	33	Практическая работа 17. Заполнение акт о приемке выполненных работ (форма КС-2).	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	34	Практическая работа 18. Заполнение справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	35	Практическая работа 19. Изучение должностных (функциональных) обязанностей работников строительной организации	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	36	Практическая работа 20. Расчет сметной стоимости строительно-монтажных работ объекта.	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	37	Самостоятельная работа №5. СП 48.13330.2019 «СНИП 12-01-2004 Организация строительного производства». Раздел 9. Обеспечение качества готовой строительной продукции.	2		ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.1-ПК 3.4
		<i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>			
Раздел 2.Правовое обеспечение профессиональной деятельности			37		
Тема 2.1. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации права и обязанности работников			21		
	38	Трудовой договор. Стороны, содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	39	Трудовой договор. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			

	40	Самостоятельная работа №6. Общие положения трудового договора (ТК РФ ст.56-62), Заключение трудового договора (ТК РФ ст.63-71). <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2		ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	41	Рабочее время и время отдыха. Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Гарантии при направлении в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	42	Самостоятельная работа №7. Рабочее время (ТК РФ ст.91-105). Отпуска (ТК РФ ст. 114-128). <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	43	Зарботная плата. Понятия и условия выплаты заработной платы, ограничение удержаний из заработной платы. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	1	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	ВТОРОЙ СЕМЕСТР			96 часов		
	44	Зарботная плата. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (в выходные и праздничные дни, на сверхурочной работе). <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	45	Самостоятельная работа №8. Зарботная плата (ТК РФ ст.143-158). <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	46	Трудовые споры. Понятие трудовых споров, причины их возникновения, классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	47	Трудовые споры. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	48	Практическая работа 21. Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов для защиты своих прав. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
Тема 2.2 Основания и меры			16			

ответственности за нарушение трудового законодательства	49	Дисциплина труда и трудовой распорядок. Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий применяемых к работникам. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	50	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	51	Договорные отношения в строительстве. Стороны, основные условия, порядок заключения, расторжения договора строительного подряда. Исполнение сторонами обязанностей по договору строительного подряда. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	52	Договорные отношения в строительстве. Гражданско-правовая ответственность по договору строительного подряда. Иные договоры, используемые в строительстве. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	53	Экономические споры в строительстве, причины возникновения способы разрешения. Претензионно-исковая работа, медиация в строительной деятельности, рассмотрение споров в третейских судах. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	54	Практическая работа 22. Составление документов о поощрениях и взысканиях к работникам. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	55	Практическая работа 23. Составление договора строительного подряда. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	56	Практическая работа 24. Составление претензии и искового заявления об устранении недостатков по договору строительного подряда. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.2, 3.4, 3.5	
	Раздел 3. Охрана труда в строительстве			70		

Тема 3.1 Охрана труда	57	Основные нормативные документы в области охраны труда. Требования федеральных законов, сводов правил, строительных норм и правил, санитарных норм, отраслевых норм и других соответствующих Российских нормативных документов в области охраны труда. Организация охраны труда в строительстве <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
	58	Система управление охраной труда в организации Общие вопросы охраны труда. Положения по возложению функций по обеспечению охраны труда на руководителей и специалистов организаций. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
	59	Система управление охраной труда в организации (Приказ Минтруда РФ от 29.10.21 №776н). <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	
	60	Практическая работа 25. Оформление памятки по оперативному контролю за состоянием охраны труда у водителей строительных машин. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	
	61	Виды инструктажей. Журналы инструктажей. Разработка и содержание инструкций по охране труда (Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 №772н). <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	
	62	Практическая работа 26. Заполнение журнала вводного инструктажа по охране труда. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	
	63	Практическая работа 27. Заполнение журналов инструктажей по охране труда. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	
	64	Порядок обучения по охране труда и проверка знаний №2464 от 24.12.2021. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	
	65	Специальная оценка условий труда. Нормативная база, виды СОУТ, этапы, требования к экспертам, декларирование СОУТ, классификация условий труда, отчет о результатах СОУТ. Гарантии и компенсации по результатам СОУТ. Порядок проведения государственной экспертизы условий труда: Приказ Минтруда №775н от 29.10.2021. <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	
	66	Практическая работа №28. Составление алгоритма СОУТ рабочего места и разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	
	67	Защита человека от вредных и опасных производственных факторов. Основные вредные и опасные производственные факторы и их классификация. Источники негативных факторов и их воздействие на человека и окружающую	2	1	

Тема 3.1 Охрана труда		среду. Методы и средства защиты от негативных факторов и их эффективность. Профессиональные заболевания и меры их профилактики. Средства коллективной и индивидуальной защиты.			
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	68	Мероприятия по улучшению условий и охраны труда (Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 №771н). Мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (Приказ Минтруда РФ от 22.09.2021 №656н).	2	1	
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	69	Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты (Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 №766н).	2	1	
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	70	Практическая работа №29. Определение комплекта средств индивидуальной защиты строительных профессий.	2	2	
		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	71	Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Нормативная база, этапы расследования, последствия и ответственность. Рекомендации по учету микроповреждений работников (Приказ Минтруда РФ от 15.09.2021 №632н).	2	1	
		<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
	72	Практическая работа 30. Оформление акта по форме Н-1.	2	2	
		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	73	Практическая работа 31. Оформление акта по форме Н-1.	2	2	
		<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	74	Общие требования к организации безопасного рабочего места (Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 №774н).	2	1	
	<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>				
75	Организация производственной санитарии и гигиены Медицинские осмотры, санитарно – бытовые условия. Классификация санитарных норм. Гигиеническая классификация работ. Основные задачи производственной санитарии и гигиены труда. Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ.	2	1		
	<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>				
76	Правила пожарной безопасности в строительной отрасли. Требования федеральных законов, сводов правил, строительных норм и правил, санитарных норм, отраслевых норм и других соответствующих Российских нормативных документов в области пожарной безопасности	2	1		
	<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>				

77	Правила пожарной безопасности в строительной отрасли. Требования федеральных законов, сводов правил, строительных норм и правил, санитарных норм, отраслевых норм и других соответствующих Российских нормативных документов в области пожарной безопасности <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	
78	Охрана окружающей среды в строительной отрасли. Требования федеральных законов, сводов правил, строительных норм и правил, санитарных норм, отраслевых норм и других соответствующих Российских нормативных документов в области охраны окружающей среды <i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>	2	1	
79	Самостоятельная работа №9: Правила по охране труда при строительстве, ремонте и реконструкции от 11.12.2020.(1.Общие положения) <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>		1	
80	Самостоятельная работа №10: Правила по охране труда при строительстве, ремонте и реконструкции от 11.12.2020.(2.Требования охраны труда при организации проведения работ в строительном производстве) <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
81	Самостоятельная работа №11: Правила по охране труда при строительстве, ремонте и реконструкции от 11.12.2020.(2.Требования охраны труда при организации проведения работ в строительном производстве) <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
82	Самостоятельная работа №12: Правила по охране труда при строительстве, ремонте и реконструкции от 11.12.2020.(3.Требования охраны труда, предъявляемые к производственным территориям) <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
83	Самостоятельная работа №13: Правила по охране труда при строительстве, ремонте и реконструкции от 11.12.2020.(4.Требования охраны труда, предъявляемые к организации рабочих мест) <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
84	Самостоятельная работа №14: Правила по охране труда при строительстве, ремонте и реконструкции от 11.12.2020.(4.Требования охраны труда, предъявляемые к организации рабочих мест) <i>Задание на дом: составить опорную схему отчетной работы</i>	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
85	Практическая работа 32. Оформление акта - допуска для производства строительного-монтажных работ. <i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5

86	Практическая работа 33. Оформление наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов.	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
	<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
87	Понятие первой помощи. Методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях	2	1	
	<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
88	Методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях	2	1	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
	<i>Задание на дом: составить опорную схему конспекта</i>			
89	Практическая работа 34. Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (ранения)	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
	<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
90	Практическая работа 35. Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (СЛР).	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
	<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
91	Практическая работа 36. Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (прочие травмы)	2	2	ОК.1-ОК.7, ОК.9-ОК.11 ПК 3.5
	<i>Задание на дом: составить алгоритм выполнения практической работы.</i>			
	Итого (учебных занятий, самостоятельных работ)	181		
	Консультация	8		
	Экзамен по модулю	20		
	Учебная практика: виды работ	36		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. составление плана последовательности выполнения производственных процессов; 2. оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; 3. определение содержания учредительных функций на каждом этапе производства; 4. расстановка бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; 5. подготовка производственных заданий; 6. проведение производственного инструктажа; 7. распределение производственных заданий между бригадами и звеньями; 8. деление фронт работ на захватки и деланки; 			

		<ul style="list-style-type: none"> 9. закрепление объемов работ за бригадами; 10. обеспечивать соблюдение законности на производстве; 11. подготовка документов для защиты своих гражданских, трудовых прав в соответствии с правовыми и нормативными документами; 12. оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев 			
		<p>Производственная практика: виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка. 2. Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией. 3. Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений 4. Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений, при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов, 5. Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда. 	108		
		ВСЕГО часов	353		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля осуществляется в учебном кабинете №217. «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений».

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер преподавателя с лицензионным программным обеспечением;
- принтер, сканер (собственность преподавателя);
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.
- мультимедийное оборудование, звуковые колонки (собственность преподавателя).

Оснащенные базы практики в соответствии с пунктом 6.1.2.3 Примерной программы по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Пункт «6.1.2.3.Оснащение баз практик» Примерной программы по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений: «Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику. Учебная практика реализуется в профессиональной образовательной организации.....».

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

5.1. Печатные издания

Основные

О-1: Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебник/ Л.Н. Череданова.-М.: ИЦ Академия, 2021.- 224 с. (ЭБС:АКАДЕМИЯ)

О-2. Менеджмент : учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительные

Д-1: Техническая эксплуатация зданий: учебно-методический комплекс/ Сост. О.С. Дуса, Е.А. Гардер.-Новокузнецк:РИО НФИ Кем ГУ, 2003.- 70 с.

Д-2: Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства : учебник/ Л.Н. Череданова. -М.: ИЦ Академия, 2004.- 176 с.

Д-3: Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства : учебник/ Л.Н. Череданова. -М.: ИЦ Академия, 2007.- 176 с.

Д-4: Шипунов, В.Г. Основы управленческой деятельности. Управление персоналом, управленческая психология, управление на предприятии:учебник/ В.Г. Шипунов, Е.Н. Кишкель. _М.: Высшая школа, 1999.- 304 с.

Д-5: Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие/ Под ред. В.М. Власовой.- М.: Финансы и статистика, 1999.- 128 с.

Д-6. Баринов, В.А. Бизнес-планирование:учебное пособие/ В.А. Баринов.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2004.- 272 с.

Д-7. Баринов, В.А. Внешнеэкономическая деятельность :учебник/ В.А. Баринов.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008.- 192 с.

Д-8. Коноплева, И.А. Управление безопасностью и безопасностью бизнеса:учебное пособие / И.А. Коноплева, И.А. Богданов.- М.: ИНФРА-М, 2008.- 448 с.

Д-9. Алексеев, И.С. Управление внешнеэкономической деятельностью:учебное пособие/ И.С. Алексеев.- М.: ИТК Дашков и К, 2002.- 304 с.

Д-10. Кудина, М.В. Финансовый менеджмент:учебное пособие/ М.В. Кудина.- М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008.-256 с.

Д-11. Зайцева, Т.В. Управление персоналом: учебник/ Т.В. Зайцева.-М.: ИД "ФОРУМ"-ИНФРА-М, 2009.- 336 с.

Д-12. Казанчевская, Г.Б. Менеджмент: учебник/ Г.Б. Казанчевская.-Ростов н/Д.б Феникс, 2006. - 352с.

Д-13. Винокуров, М.А. Управление персоналом организации:учебное пособие/ М.А. Винокуров.- Иркутск: Из-во БГУЭП, 2009.- 568с.

Д-14. Шипунов, В.Г. Основы управленческой деятельности. Управление персоналом, управленческая психология, управление на предприятии:учебник/ В.Г. Шипунов, Е.Н. Кишкель. _М.: Высшая школа, 1999.- 304 с.

Д-16. Девисилов, В.А. Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов.- М.: ИД ФОРУМ - ИНФРА-М, 2009-496 с.

Д-17. Девисилов, В.А. Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов.- М.: ИД ФОРУМ - ИНФРА-М, 2004-400 с.

Д-18. Румынина, В.В. Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений.- М.: ИЦ Академия), 2008. - 192 с.

Д-18. Румынина, В.В. Основы права: учебник для сред. проф. учеб. заведений/ В.В. Румынина. -М.: ФОРУМ:ИНФРА-М, 2004.-256 с.

Д-19. Румынина, В.В. Основы права: учебник для сред. проф. учеб. заведений/ В.В. Румынина. -М.: ФОРУМ:ИНФРА-М, 2008.-256 с.

5.2.Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Черданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебник/ Л.Н. Черданова.-М.: ИЦ Академия, 2021.- 224 с. (ЭБС:АКАДЕМИЯ)
2. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: (<http://www.tehlit.ru>), свободный.
3. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: (<http://www.pntdoc.ru>), свободный.
4. КонсультантПлюс: официальный сайт [Электронный ресурс] (<http://www.consultant.ru/>), свободный.
5. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал/ <http://www.garant.ru/>, свободный доступ.
6. Электронный библиотечный ресурс сайта МЧС Иркутской области: <https://38.mchs.gov.ru/> свободный доступ.
7. Минстрой РФ: официальный сайт [Электронный ресурс] , <https://www.minstroyrf.gov.ru/>.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

Контроль и оценка результатов освоения программы профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий (лабораторных работ), тестирования, выполнения обучающимися самостоятельных работ, тестовых заданий и заданий производственной и учебной практик.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
<p>ПК3.1.Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; - оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; - оформление производственных заданий; -использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства 	<p>Оценка</p> <ul style="list-style-type: none"> -защиты практических работ; -выполнения самостоятельных работ; -выполнения тестовых заданий по темам МДК; -результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практики, -экзамен по МДК, -экзамен по модулю
<p>ПК 3.2.Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;</p>	<ul style="list-style-type: none"> -использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; -расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; -определение производственных заданий; -выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); -деление фронта работ на захватки и делянки; -закрепление объемов работ за бригадами; -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; 	

	<ul style="list-style-type: none"> -обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами; -обеспечение условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки. 	
<p>ПК 3.3.Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-технической документации по выполненным строительно-монтажным работам 	
<p>ПК 3.4.Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;</p>	<ul style="list-style-type: none"> -организация оперативного учета выполнения производственных заданий; -оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; -использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); -формы и методы стимулирования коллективов и работников 	
<p>ПК3.5.Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; -разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма; -оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами; -аттестация рабочего места; -проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств; -обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах; -ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной 	

	площадке;	
Общие компетенции		
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Тестирование, экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной.	- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, - широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения, - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей, - проявление толерантности в рабочем коллективе	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- соблюдать нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	
ОК 9. Использовать информационные технологии в	- оперативность и результативность использования общего и специализированного программного	

профессиональной деятельности	обеспечения при решении профессиональных задач	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	-использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- обоснованность применения знаний по финансовой грамотности, - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли	

7. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПМ

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
<p>Основание:</p> <p>Подпись лица, внесшего изменения</p>	