

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. М.И. ЩАДОВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«ЧГТК им. М.И. Щадова»
_____ С.Н. Сычев
23.06.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

математического и общего естественнонаучного цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Черемхово, 2021

РАССМОТРЕНА

Цикловой комиссией
Информатики и
вычислительной техники
председатель

_____ Т.В. Окладникова

Протокол №9

25.05.2021 г.

ОДОБРЕНА

Методическим советом колледжа
Протокол №5
от 16.06.2021г.
Председатель МС

_____ Власова Т.В.

Рабочая программа учебной дисциплины **Информатика** в соответствии с ФГОС СПО с учетом примерной программой учебной дисциплины «Информатика» по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Разработчик: Чипиштанова Дарья Викторовна – преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Щадова»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС специальностей СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, входящим в состав укрупненной группы профессий Архитектура и строительство, по направлению подготовки Строительство.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области строительства при наличии среднего (полного) общего образования

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Основные понятия автоматизированной обработки информации;
- Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств и коммуникационных технологий;
- использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности;

- работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;
- основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и овладению профессиональными компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций;

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы **68 часов**, в том числе:

теоретическое обучение **26 часов**;

практические занятия **32 часа**;

самостоятельная работа **10 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	68
В том числе:	
теоретическое обучение	26
лабораторные занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
В том числе:	
Работа с технической литературой Подготовка рефератов	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, Самостоятельная работа студента студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6
3 СЕМЕСТР			68 часов		
Тема 1. Информация и информационные технологии	Содержание учебного материала		6		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	1	Введение в дисциплину. Виды и свойства информации. Технологии обработки информации. Информационные процессы.	2	2	
	2	Автоматизированная обработка информации. Общий состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем.	2	2	
	3	Основные понятия и термины программного обеспечения. Классификация программных продуктов. Базовая система ввода-вывода BIOS.	2	2	
	Практическое занятие №1		2		
	4	Проектирование рабочего места с ПК и его профилактика средствами сервисных программ	2		
5	Самостоятельная работа №1: Подготовка индивидуального задания с использованием презентационных материалов.	2			
Тема 2. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала		4		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	6	Виды прикладного ПО. Классификация прикладных программ. Системы обработки текста, их базовые возможности. Текстовый процессор.	2	2	
	7	Основные инструменты текстового процессора. Технология работы с большими документами. Стили документа. Автоматическое оглавление документа.	2	3	
	Практические занятия №2,3,4.		6		
	8	Создание списков, колонок, колонтитулов, форматирование элементов текста	2		
	9	Работа с большим комплексным документом	2		
	10	Создание автоматического оглавления документа	2		

	11	Самостоятельная работа №2: Подготовка индивидуального задания средствами текстового процессора	2		
Тема 3. Технология обработки табличной информации	Содержание учебного материала		4		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	12	Электронные таблицы – назначение, возможности, загрузка. Основные компоненты электронных таблиц.	2	2	
	13	Правила записи арифметических операций и формул. Использование библиотеки функций. Сортировка, поиск, фильтрация данных. Графическое представление данных.	2	2	
	Практические занятия №5,6,7.		6		
	14	Решение расчетных задач в табличном процессоре	2		
	15	Построение графиков и диаграмм на основе расчётов электронной таблицы	2		
	16	Создание комплексного документа в табличном процессоре	2		
Тема 4. Технология обработки графической информации и мультимедиа	Содержание учебного материала		8		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	18	Понятие мультимедиа. Объекты мультимедиа. Мультимедийные технологии.	2	2	
	19	Растровая, векторная, трехмерная графика; форматы графических данных; средства обработки растровой графики; средства обработки векторной графики.	2	3	
	20	Обзор графических редакторов: Компас, AutoCAD, MSVisio.	2	3	
	Практические занятия №8,9,10,11		8		
	21	Работа с презентационной графикой	2		
	22	Основные приемы работы в графическом редакторе. Подготовка чертежей	2		
	23	Создание фигур и блок-схем в Visio. Построение карт и планов в Visio	2		
	24	Моделирование объектов средствами онлайн сервиса Tinkercad	2		
	25	Самостоятельная работа №4: Подготовка индивидуального задания.	2		
Тема 5. Системы управления базами данных	Содержание учебного материала		2		ПК 1.2., ПК 1.4. ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	26	Понятие базы данных и информационной системы. Технология работы с программой СУБД.	2	2	
	Практические занятия №12,13		4		
	27	Создание многотабличной базы данных	2		
	28	Обработка данных в базе данных с помощью запросов и отчетов	2		
Тема 6.	Содержание учебного материала		2		ПК 1.2., ПК 1.4.

Сетевые технологии обработки и передачи информации. Защита информации	29	Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации. Электронная почта. Пароли. СПС.	2	2	ПК 2.3. ОК 01-ОК 04, ОК 09
	Практические занятия №14,15,16		6		
	30	Настройка сетевого подключения. Создание общего сетевого ресурса	2		
	31	Поиск документов по профилю специальности. Обмен документами с помощью облачных технологий	2		
	32	Установка и настройка антивирусной программы. Проверка ПК на наличие угроз.	2		
	33	Самостоятельная работа №5: Подготовка реферата	2		
34	Дифференцированный зачет	2			
			68		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Информатика».

Оборудование учебной аудитории Информатики: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: персональный компьютер, экран, мультимедийный проектор, доска, принтер, локальная сеть, выход в глобальную сеть.

Оборудование лаборатории и рабочих мест аудитории Информатики: персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь), комплект учебно-методической документации, программное обеспечение (операционные системы класса Windows).

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1 Печатные издания:

Основные источники:

- О-1. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. — 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 400 с.
- О-2. Михеева Е.В. Информатика. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. — 3-е изд., испр. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 224 с
- О-3. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М.С. Цветковой. – М.: 2015
- О-4. Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В. Информатика: Учебник. – М.:ИД Форум. 2016

4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Информатика и информационные технологии: конспект лекций. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://fictionbook.ru/author/georgiyi_prohorskiyi/informatika_i_informacionnyie_tehnologii/
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.fcior.edu.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:		
– Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Наблюдение. Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения практических работ и индивидуальных заданий
– Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, некоторые умения сформированы не достаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены с ошибкой.	
– работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств и коммуникационных технологий;	«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения в основном сформированы, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	
– использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности;		
– работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах;		
знать:		Тестирование, устный опрос Экспертная оценка по результатам
– Основные понятия автоматизированной обработки информации;		

<p>– Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</p>	<p>«Неудовлетворительно»</p>	<p>наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</p>
<p>– Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p>	<p>– теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполнение учебных заданий содержат глубокие ошибки</p>	
<p>– Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p>		
<p>– Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.</p>		
<p>– методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;</p>		
<p>– основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах.</p>		

6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	