

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.М.И.ЩАДОВА»**

Утверждаю:
И.о. зам. директора по УР
О.В. Папанова
«15» июнь 2022 г.

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ
ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

базовый уровень

Черемхово, 2022

Разработчик:

Черемховский горнотехнический колледж
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

И.А. Петрушова
(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

**Отдел архитектуры и
градостроительства
администрации г.Черемхово**
(место работы)

ведущий специалист

(занимаемая
должность)

И.А.Середкина

(инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании цикловой комиссии:

«Общеобразовательных и строительных дисциплин»

Протокол №10 от «31» май 2022 г.

Председатель ЦК: Е.В. Моисеенко

Одобрено Методическим советом колледжа

Протокол №5 от «15» июнь 2022 г.

Председатель МС: Власова Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	4
1.1.	Общие положения	
1.2.	Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля	
II.	Результаты освоения модуля	5
2.1.	Профессиональные и общие компетенции	
2.2.	Требования к портфолио	
III.	Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля	9
3.1.	Типовые задания для оценки освоения МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	9
3.2.	Типовые задания для оценки освоения МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	22
IV.	Требования к дифференцированному зачету по практике	33
4.1.	Формы и методы оценивания	33
4.2.	Учебная практика	33
4.3.	Производственная практика	34
V.	Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)	37
5.1.	Паспорт	37
5.2.	Задание для экзаменуемого	38
5.3.	Пакет экзаменатора	43
	Приложение. Формы оценочных ведомостей	66
	Приложение А. Оценочная ведомость по профессиональному модулю	
	Приложение Б. Экзаменационная ведомость	69

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.

1. Общие положения.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности: освоен/ не освоен».

Форма проведения экзамена: электронное тестирование и решение профессиональных заданий в билетах.

1.2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля.

2.

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	Экзамен	- выполненные практические работы - выполненные самостоятельные работы студентов - ситуационные задачи, задачи, письменные и устные опросы, доклады, решение ситуационных задач
УП.03 Учебная практика	Дифференцированный зачет	Дневник, отчет
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет	Дневник, Отчет
ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	Экзамен (квалификационный)	Оценочная ведомость

2. Результаты освоения модуля

2.1. Профессиональные и общие компетенции.

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	- планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; - оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; - оформление производственных заданий; - использование научно-технических достижений, опыт организации строительного производства
ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач	-использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников; -расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; -определение производственных заданий; -выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); -деление фронта работ на захватки и делянки; -закрепление объемов работ за бригадами; -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ
ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ	- подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-технической документации по выполненным строительно-монтажным работам
ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;	-организация оперативного учета выполнения производственных заданий; -оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; -использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); -формы и методы стимулирования коллективов и работников
ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе	-использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; -разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма; -оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами;

отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.	-аттестация рабочего места; -проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств; -обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах; -ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	-оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач, -широта использования различных источников информации, включая электронные
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	-демонстрация ответственности за принятые решения, -обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	-конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; -четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; -соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; -построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	-грамотность устной и письменной речи, -ясность формулирования и изложения мыслей, - проявление толерантности в рабочем коллективе
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-соблюдать нормы экологической безопасности; -применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- оперативность и результативность использования общего и специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном	-использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках

языках;	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- обоснованность применения знаний по финансовой грамотности, - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется учебная и производственная практика:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений;
ПК3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Экспертный лист оценки практики

Показатели оценки профессиональных компетенций	выполнил	не выполнил
ПК.3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов		
- планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; - оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; - оформление производственных заданий; - использование научно-технических достижений, опыт организации строительного производства		
ПК.3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач		
-использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников;		

<ul style="list-style-type: none"> -расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; -определение производственных заданий; -выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями); -деление фронта работ на захватки и делянки; -закрепление объемов работ за бригадами; -организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ; -обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами; -обеспечение условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки. 		
ПК.3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ		
<ul style="list-style-type: none"> - подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-технической документации по выполненным строительно-монтажным работам 		
ПК.3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений		
<ul style="list-style-type: none"> -организация оперативного учета выполнения производственных заданий; -оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; -использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); -формы и методы стимулирования коллективов и работников 		
ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.		
<ul style="list-style-type: none"> -использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; -разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма; -оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами; -аттестация рабочего места (<i>в н.вр.СОУТ</i>); -проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств; -обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах; -ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке. 		

III. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Типовые тестовые задания для оценки освоения МДК 03.01. Управление деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений (вопросы и задания для тестирования)

1. Как осуществляется текущий контроль в организации?

1. Путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;
2. Путем наблюдения за работой работников;
3. С помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;
4. Путем докладов на сборах и совещаниях;
5. Вышестоящей структурой.

2. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?

1. Специалисты;
2. Работники;
3. Руководители;
4. Отдельные руководители;
5. Министерства.

3. Контроль - это:

1. Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации;
2. Вид человеческой деятельности;
3. Наблюдение за работой персонала организации;
4. Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий;
5. Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.

4. Для сокращения потребности в контроле целесообразно:

1. Создавать организационные и социально-психологические условия для персонала;
2. Создавать соответствующие социальные условия для персонала;
3. Создавать соответствующие организационные условия для персонала;
4. Постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала;
5. Постоянно повышать квалификацию персонала.

5. Контроль должен быть:

1. Объективным и гласным;
2. Гласным и действенным;
3. Объективным, деловым, эффективным, систематическим и гласным.
4. Эффективным;
5. Текущим.

6. Что есть основой мотивации труда в японских корпорациях?

1. Получение высоких материальных вознаграждений;
2. Гармонизация между трудом и капиталом;
3. Признание заслуг;
4. Постоянное повышение квалификации персонала;
5. Достижение конкурентного преимущества.

7. Какие основные группы потребностей выделили английские ученые в менеджменте?

1. Физиологические и альтруистические;
2. Половые и физиологические;
3. Физиологические и симптоматические;
4. Физиологические, половые, симптоматические инстинкты и потребности, альтруистические;

5. Физиологические, потребности в безопасности, в отношениях принадлежности, в самовыражении, в самоактуализации.

8. Когда исторически возник вопрос мотивации труда?

1. Со времен появления денег;
2. Со времен возникновения организаций;
3. Со времен появления руководителя организации;
4. Со времен зарождения организованного производства;
5. Во время буржуазных революций в Европе.

9. Как следует понимать мотивы престижа?

1. Попытки работника занять высшую должность в организации;
2. Попытки работника реализовать свою социальную роль, взять участие в общественно важной работе;
3. Попытки работника получать высокую зарплату;
4. Попытки работника взять участие в общественной работе;
5. Попытки работника иметь влияние на других людей.

10. Какие основные группы мотивов к труду выделили американские ученые?

1. Обеспечение и признание;
2. Признание и престиж;
3. Обеспечение, признание, престиж;
4. Обеспечение и престиж;
5. Имидж, престиж.

11. Оперативные планы разрабатываются сроком на:

1. Полгода, месяц, декаду, неделю;
2. По рабочим дням;
3. 3-5 лет;
4. 1 год;
5. 10 лет.

12. Под планированием понимают:

1. Вид деятельности;
2. Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации;
3. Перспективу развития;
4. Состояние организации;
5. Интеграцию видов деятельности.

13. Организационное планирование осуществляется:

1. Только на высшем уровне управления;
2. На высшем и среднем уровнях управления;
3. На среднем уровне управления;
4. На всех уровнях управления;
5. Определение потребностей подчиненных.

14. Если Вам придется объяснять, что представляет собой функция планирования, то Вы скажете что это:

1. Установление целей и задач развития объектов управления, определение путей и средств их достижения;
2. Установление целей организации;
3. Определение путей и средств выполнения заданий;
4. Определение способов достижения целей организации;
5. Моделирование действий организации.

15. Одна из форм монополии, объединение многих промышленных, финансовых и торговых предприятий, которые формально сохраняют самостоятельность, а фактически подчинены финансовому контролю и руководству главенствующей в объединении группе предприятий:

1. Концерн;

2. Картель;
3. Консорциум;
4. Корпорация;
5. Ассоциация.

16. Вид хозяйственной деятельности, при которой часть участников отвечает по долгам всем своим имуществом, а часть только в пределах своих взносов в уставный фонд:

1. Дочернее товарищество;
2. Товарищество с ограниченной ответственностью;
3. Полное товарищество;
4. Коммандитное товарищество;
5. Акционерное общество.

17. Вид хозяйственной деятельности, при которой ее участники отвечают по долгам предприятия своими взносами в уставный фонд, а при недостатке этих сумм - дополнительное имущество, которое им принадлежит:

1. Полное товарищество;
2. Товарищество с ограниченной ответственностью;
3. Коммандитное товарищество;
4. Товарищество с дополнительной ответственностью;
5. Производственный кооператив.

18. Вид хозяйственной деятельности, когда все ее участники занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом это -:

1. Товарищество с дополнительной ответственностью;
2. Товарищество с ограниченной ответственностью;
3. Полное товарищество;
4. Коммандитное товарищество;
5. Акционерное общество.

19. К средствам мотивации труда не относятся:

1. Вознаграждения;
2. Проведение производственных совещаний;
3. Повышение квалификации персонала;
4. Обеспечение условий для самовыражения;
5. Объявление благодарности.

20. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:

1. Справедливости;
2. Потребностей;
3. Вознаграждений;
4. Предположений;
5. Ожиданий.

21. В соответствии с концепцией Мескона основные (общие) функции управления реализуются в следующем порядке:

1. Планирование, организация, мотивация, контроль;
2. Организация, планирование, контроль, мотивация;
3. Планирование, организация, контроль, мотивация;
4. Мотивация, контроль, планирование, организация;
5. Стратегия, планирование, организация, контроль.

22. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?

1. До фактического начала выполнения работ;
2. После, выполнения запланированных работ;
3. В ходе проведения определенных работ;
4. Тогда, когда удобно руководителю;

5. После достижения поставленных целей.

23. Когда осуществляется текущий контроль в организации?

1. После выполнения определенных работ;
2. До фактического начала выполнения определенных работ;
3. В ходе проведения определенных работ;
4. Тогда, когда удобно руководителю;
5. Тогда, когда удобно коллективу.

24. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?

1. Достижение личных целей;
2. Побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач;
3. Исполнение принятых управленческих решений;
4. Обеспечение беспорочного влияния на подчиненного;
5. Побуждение работников к деятельности.

25. Если вам придется объяснять, что представляет собой функция мотивации, то Вы скажете, что это:

1. Процесс достижения поставленных перед администрацией целей;
2. Побуждение себя к эффективной деятельности;
3. Процесс побуждения себя и других к эффективной деятельности достижения поставленных перед организацией целей;
4. Способ влияния на персонал с целью достижения целей;

26. Определяются следующие фазы жизненного цикла организации:

1. Создание, становление, развитие, возрождение;
2. Рождение, зрелость;
3. Рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение;
4. Рождение, зрелость, возрождение;
5. Создание, развитие, зрелость, старение.

27. Функциональный подход к управлению персоналом — это:

- 1) Совокупность основных функций и направлений кадровой работы,
- 2) Совокупность функциональных служб, выполняющих функции по управлению персоналом,
- 3) доведение до работников функций, предусмотренных должностными инструкциями,
- 4) Самостоятельное направление в системе менеджмента предприятия.

28. К основным составляющим элементам внутренней среды организации не относятся:

1. Потребители, конкуренты, законы;
2. Цели, задачи;
3. Персонал, технологии;
4. Структура управления;
5. Потребители.

29. Что следует понимать под миссией организации?

1. Основные задания организации;
2. Основные функции организации;
3. Основное направление деятельности;
4. Четко выраженные причины существования;
5. Основные принципы организации.

30. Если Вам придется объяснять что следует понимать под организацией, Вы скажете, что это:

1. Объединение людей для выполнения определенных работ;
2. Сознательное объединение людей, которое действует на основании определенных процедур и правил и совместно реализует определенную программу или цели;
3. Группа людей, которые совместно реализуют определенные программы; .

4. Группа людей, которые объединяются на основе симпатии друг к другу для реализации личных целей;
5. Объединение людей по интересам.

31. К внутренней среде относятся:

1. Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты;
2. Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда;
3. Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура;
4. Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль ;
5. Партнеры, персонал, социально-психологические условия.

32. К внешней среде организации непрямого действия относятся:

1. Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты;
2. Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда;
3. Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура;
4. Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль;
5. Партнеры, персонал, социально-психологические условия.

33. Как можно объяснить сущность принципа «подчиненность личного интереса общему»?

1. В организации всегда должен учитываться только личный интерес руководителей организации;
2. Интерес одного работника должен преобладать над интересами организации в целом;
3. Интерес отдельных менеджеров должен преобладать над интересами отдельных групп работников;
4. В организации интересы одного работника или группы не должен преобладать над интересами организации в целом;
5. Интерес организации не должен преобладать над интересами коллектива.

34. Что предусматривает дисциплина как принцип менеджмента?

1. Выполнение всеми работниками поставленных заданий;
2. Четкое придерживание администрацией предприятия и его персоналом заключенного коллективного договора и контракта;
3. Выполнение менеджерами поставленных заданий;
4. Выполнение работниками аппарата управления поставленных заданий;
5. Полное подчинение работников руководящему аппарату.

35. Что должны отражать современные принципы менеджмента?

1. Основные закономерности управления;
2. Основные связи, которые складываются в системе;
3. Основные отношения, которые складываются в системе;
4. Основные свойства, связи и отношения управления, которые складываются в системе;
5. Обязательное наличие цели при управлении.

36. Что является основой управления какой-либо системы?

1. Принципы, которые отражают рыночные условия хозяйствования;
2. Методы менеджмента;
3. Функции менеджмента;
4. Финансовые ресурсы;
5. Объект менеджмента.

37. Подход, который требует принятия оптимального решения, которое зависит от соотношения взаимодействующих факторов - это:

1. Ситуационный подход;
2. Системный подход;
3. Процессный подход;
4. Поведенческий подход;

5. Текущий подход. ;

38. Если управление рассматривает все процессы и явления в виде целостной системы, которая имеет новые качества и функции, которые отсутствуют у элементов, которые их составляют, то мы имеем дело с:

1. Поведенческим подходом.
2. Процессным подходом;
3. Ситуационным подходом;
4. Системным подходом;
5. Текущим подходом.

39. Что является составляющим элементом управления?

1. Маркетинг;
2. Менеджмент;
3. Экономические процессы;
4. Социально-экономические процессы;
5. Финансы.

40. Каким методам управления, организациями принадлежит ведущая роль в современных условиях?

1. Экономическим;
2. Социально-психологическим;
3. Организационно-распорядительным;
4. Распорядительным;
5. Социально-экономическим.

41. К первичным потребностям относятся:

1. Психологические;
2. Физиологические;
3. Экономические;
4. Материальные;
5. Социальные.

42. Потребности бывают:

1. Первичные и внутренние;
2. Внутренние и вторичные;
3. Первичные, вторичные, внутренние и внешние;
4. Внутренние и внешние;
5. Первичные и внешние.

43. Мотивация базируется на:

1. Потребностях и самовыражении;
2. Потребностях и вознаграждениях;
3. Вознаграждениях и удовлетворении отдельных людей;
4. Удовлетворении всех людей;
5. Самовыражении и вознаграждениях.

44. Основной формой материального стимулирования персонала организации является:

1. Премии;
2. Премии и ценные подарки;
3. Ценные подарки и зарплата;
4. Зарплата;
5. Премии и зарплата.

45. Что создает структуру управления организацией?

1. Совокупность линейных органов управления;
2. Совокупность функциональных служб;
3. Совокупность линейных и функциональных служб (органов);
4. Совокупность органов управления;
5. Совокупность программно-целевых служб.

46. Анализ конкурентов организации проводится с целью:

1. Определения их стратегии и сильных сторон;
2. Определения их целей и сильных сторон;
3. Определения их целей, стратегий, сильных и слабых сторон;
4. Определения стратегии;
5. Определения их целей и слабых сторон.

47. Цели организации должны удовлетворить такие основные требования:

1. Достижимость, конкретность, ориентация во времени;
2. Достижимость и ориентация во времени;
3. Ориентация во времени и конкретность;
4. Достижимость;.
5. Ориентация во времени.

48.Произведение числа делянок на состав звеньев даёт:

1. максимальную численность бригады на данной захватке,
2. максимальную численность делянок,
3. максимальную численность звеньев,

49.Календарный план для строительства объекта оформляется в виде:

1. линейного графика,
2. сетевого графика,
3. линейного или сетевого графика.

50.Минимальная продолжительность отдельных работ в строительстве определяется:

1. технологией их выполнения,
2. качеством их выполнения,
3. объемом финансирования,
4. технологией и качеством их выполнения.

51. Количественный состав строительной бригады определяют:

1. по штатному расписанию,
2. суммирование численности рабочих всех бригад строительной организации,
3. суммированием численности рабочих всех звеньев, составляющих бригаду.

52. Комплексный сетевой график должен отражать:

1. последовательность и сроки выполнения строительно-монтажных работ, монтажа оборудования и его испытания;
2. последовательность и сроки обеспечения работ материально-техническими ресурсами и сроки сдачи в монтаж оборудования,
3. варианты ответов 1 и 2 оба верны
4. нет правильного ответа

53.Затраты труда по профессиям и разрядам устанавливают:

1. путём выборки из калькуляции трудовых затрат,
2. путем проведения хронометража рабочего времени,
3. нет правильного ответа

54. Потребность- это?

1. количество денег, которое потребитель может использовать для удовлетворения своих нужд
2. нужда, воплощенная в какую-то конкретную форму
3. товар, который способен удовлетворить нужду потребителя
4. все ответы верны
5. правильного ответа нет

55. Рынок покупателя определяет ситуацию, когда на рынке отмечается?

1. большое число потребителей
2. превышение предложения над спросом
3. превышение спроса над предложением
4. все ответы верны
5. правильного ответа нет

56. Спрос на товар (услугу) как категорию маркетинга- это?

1. нужда в конкретном виде продукции
2. потребность в товаре (услуге)
3. потребность в товаре, которая может быть оплачена потребителем
4. все ответы верны
5. правильного ответа нет

57. В маркетинге товар понимается как?

1. продукт товара, произведенный для обмена
2. физический объект
3. набор свойств, позволяющих решить проблемы потребителя
4. все ответы верны
5. правильного ответа нет

58. Функциональная схема организации служб маркетинга на предприятии формируется по?

1. географическим регионам
2. типам рынков
3. функциям
4. группам товаров
5. иным образом

59. Маркетинговая среда предприятия является?

1. частью его микросреды
2. частью его макросреды
3. совокупность микро и макросреды
4. все ответы верны
5. правильного ответа нет

60. Микросреда фирмы- это?

1. набор свойств товара
2. функциональные структуры предприятия
3. формальные и неформальные группы
4. силы и субъекты, на которые фирма может влиять
5. силы и субъекты, на которые фирма не может влиять
6. правильного ответа нет

61. Макросреда фирма- это?

1. набор свойств товара
2. функциональные структуры предприятия
3. формальные и неформальные группы
4. силы и субъекты, на которые фирма может влиять
5. силы и субъекты, на которые фирма не может влиять
6. правильного ответа нет

62. «Философия маркетинга» утверждает, что цели организации могут быть достигнуты в сфере?

1. производства
2. распределения
3. удовлетворения потребностей
4. реализации
5. все ответы верны
6. правильного ответа нет

63. Благожелательное отношение потребителей к широко распространенным и доступным по цене товарам (услугам)- это основание для реализации маркетинговой концепции?

1. совершенствования товара
2. интенсификации коммерческих усилий (реклама)
3. совершенствования производства

4. все ответы верны
5. правильного ответа нет

64. Организованный процесс комплектных поставок всех видов материально-технических ресурсов организации в строгом соответствии с технологической последовательностью производства строительного-монтажных работ называется:

1. закупками в строительстве,
2. материально-техническим обеспечением строительства,
3. запасами в строительстве.

65. Группа рабочих одной профессии, выполняющих совместно один и тот же вид работ называется:

1. звеном,
2. бригадой,
3. цехом.

66. Несколько звеньев рабочих, объединенных для совместного производства одного и того же вида работ называют:

1. звеном,
2. бригадой,
3. цехом.

67. Бригада, состоящая из звеньев рабочих одной профессии, выполняющих работы одного вида (малярные, штукатурные, плиточные) называется:

1. специализированной,
2. комплексной,
3. комплексной бригадой «конечной продукции».

68. Участок, где перемещаются участвующие в строительном процессе рабочие и расположены потребные материалы, и технические средства, называется:

1. делянкой,
2. захваткой,
3. рабочим местом,
4. нет правильного ответа.

69. Участок, отводимый звену для бесперебойной работы в течение смены, называется:

1. делянкой,
2. захваткой,
3. ярусом,
4. фронтом работ.

70. Нормы времени в строительном производстве делятся:

1. для машин и механизмов,
2. для руководителей и рабочих,
3. для рабочих и машин.

71. Форма оплаты труда, рассчитываемая за количество выработанной продукции в единицу времени по установленным тарифным ставкам и нормам выработки, называется:

1. повременной,
2. сдельной,
3. расчетной,
4. нормированной.

72. Научная дисциплина, которая занимается комплексным изучением и проектированием трудовых процессов в целях оптимизации орудий труда, условий и самих процессов труда, называется:

1. экономикой,
2. эргономикой,
3. эстетикой,
4. нормированием.

73.Время нерегламентированных перерывов в строительстве включает в себя:

1. время перерывов, вызванных нарушением режимов работы и технологии;
2. время технологических перерывов для персонала,
3. время перерывов на обед.

74.Кем разрабатывается и принимается Коллективный договор :

1. на референдуме.
2. на сессии Верховной Рады.
3. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.
4. на общей конференции трудового коллектива.

75.Сторонами заключения коллективного договора являются:

1. Работодатель (физическое лицо) и работник.
2. председатель профсоюзного комитета и работники.
3. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.
4. комитет по трудовым спорам и работники.

76. Моментом начала действия трудового договора считается:

1. через 5 дней после подписания.
2. с момента заключения.
3. с момента провозглашения трудового договора.

77. Испытания при приеме на работу не применимо к:

1. лицам пенсионного возраста
2. военнообязанным
3. инвалидам
4. работникам до 18 лет.

78.Действие коллективного договора предприятия распространяется на:

1. только на администрацию.
2. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.
3. только на временных рабочих.
4. на всех членов (субъектов) предприятия.

79. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд:

1. равенство трудовых прав граждан.
2. свободный выбор вида деятельности.
3. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.
4. расовая принадлежность.

80. Виды трудового договора по срокам действия:

1. срочный, бессрочный, на время определенной работы.
2. срочный, бессрочный.
3. краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
4. краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

81. Укажите правильное определение понятия «Охрана труда»:

1. Охрана труда – система обеспечения безопасных условий труда, представляющие собой комплекс мер по предотвращению профессиональных заболеваний и травматизма.

2. Охрана труда – комплекс мероприятий, направленных на создание и поддержание организационной структуры и обеспечение ресурсами системы управления, обеспечивающей безопасность трудовой деятельности.

3. Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

82. Укажите правильное определение понятия «Система управления охраной труда» (СУОТ) согласно ГОСТ 12.0.230-2007:

1. СУОТ – комплекс взаимосвязанных стандартов и руководящих документов по охране труда, обеспечивающих безопасность и улучшение условий труда для работников.

2. СУОТ – набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда.

3. СУОТ – часть политики организации, направленной на управление профессиональными рисками и обеспечение качества.

83. Вводный инструктаж по охране труда проводят со всеми принимаемыми на работу работниками, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику. Так ли это?

1. нет, вводный инструктаж не обязателен для работников с высшим образованием.

2. да, вводный инструктаж проводится со всеми.

3. нет, вводному инструктажу не подлежат специалисты, нанимаемые на высшие руководящие должности.

84. Относятся ли к средствам индивидуальной защиты смывающие и обезвреживающие средства?

1. да.

2. нет.

3. да, если работодатель согласовал список этих средств с органами Ростехнадзора.

85. Входит ли в обязанность работодателя организация хранения и ухода за выданными работнику средствами индивидуальной защиты (СИЗ)?

1. да.

2. нет.

3. нет- работник самостоятельно ухаживает за СИЗ, а хранение организует работодатель.

86. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации?

1. Правилами внутреннего трудового распорядка организации;

2. Распоряжением (приказом) руководителя.

87. Работник имеет право в соответствии с законодательством отказаться от выполнения работы:

1. При не обеспечении его по установленным нормам спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты

2. Не предусмотренной трудовым договором

3. Оба ответа верны.

88. Ниже перечислены обязанности работника, но в одном из ответов указана обязанность работодателя. Найдите этот ответ.

1. Обязан обеспечить обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2. Обязан проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

3. Обязан немедленно извещать своего непосредственного или иного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве.

4. Обязан проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

89. Выберите из ниже приведённых ответов правильное определение вредного производственного фактора.

1. Вредный производственный фактор - фактор, способный повысить частоту соматических и инфекционных заболеваний и привести к нарушению здоровья потомства.

2. Вредный производственный фактор - фактор среды и трудового процесса, который при определенных условиях может стать опасным.

3. Вредный производственный фактор - фактор среды, который может привести к травме работника.

4. Вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

90. Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены Трудовым кодексом РФ?

1. Замечание, выговор, увольнение.

2. Замечание, выговор, понижение в занимаемой должности, увольнение.

3. Замечание, выговор, строгий выговор, перевод на нижеоплачиваемую работу, увольнение.

4. Предупреждение, выговор, увольнение.

91. Кто в организации несет персональную ответственность за обеспечение пожарной безопасности?

1. Персональная ответственность возлагается на руководителя организации.

2. Персональная ответственность возлагается на начальника пожарной охраны организации.

92. Задача: Каков размер будет начисленной суммы отпускных работника строительной бригады, если известно следующее:

период отпуска работника по приказу с 1 июля 2017 года в количестве 36 рабочих дней,

период	Июль, 017	Авг, 2017	Сент, 2017	Окт, 2017	Нояб, 2017	Декаб, 2016	Янв, 2017	Февр., 2017	Март, 2017	Апрель, 2017	Май, 2017	Июнь, 2017
начисл. зарплата	15000	16000	16000	16000	16000	16000	20000	20000	20000	20000	20000	20000
кол-во раб. дней	20	21	22	22	21	22	12	19	20	21	22	21

1. 24 500,48 руб,

2. 23 680,50 руб,

3. 22 013,65 руб,

4. 21 347,64 руб.

5.

93. Задача : Штукатур Смирнов А.В. с окладом 22000 руб. (без учета северного и районного коэффициентов) отработал в ноябре 22 рабочих дня, в том числе 2 дня по 4 часа он отработал сверхурочно . Премия за месяц составила 30%. Рассчитайте – какой размер зарплаты к выдаче на руки подлежит Смирнову А.В.:

1. 35 163,71 руб,

2. 35 265,78 руб,

3. 35 165,75 руб.

94. Задача: Каменщик Сидоров И.И. по трудовому договору имеет тарифную ставку 90 рублей за 1 кв.метр площади выполненных работ (без учета северного и районного коэффициента), за месяц ему закрыли смету выполненных работ в объеме 150 кв.м.. Какой будет размер зарплаты к выплате на руки:

1. 18 297 руб

2. 18 792 руб.,

3. 18 972 руб.

95. Задача: Каков будет численный состав строительной бригады, если нормативные затраты труда составят 1174,2 чел-дн, нормативная продолжительность выполнения работ равна 124 дня:

1. 8 человек,

2. 9 человек,
3. 10 человек,
4. 11 человек

96. Задача: Какой будет среднегодовая численность работников, если в июле принято на работу 2 человека, с октября уволен 1 человек. Численность работников на начало года 50 человек:

1. 48 человек,
2. 51 человек,
3. 52 человека,
4. 53 человека.

Бланк для ответов студента:

№ вопр.	ответ	№ вопр.	ответ	№ вопр.	ответ	№ вопр.	ответ	№ вопр.	ответ
1		21		41		61		81	
2		22		42		62		82	
3		23		43		63		83	
4		24		44		64		84	
5		25		45		65		85	
6		26		46		66		86	
7		27		47		67		87	
8		28		48		68		88	
9		29		49		69		89	
10		30		50		70		90	
11		31		51		71		91	
12		32		52		72		92	
13		33		53		73		93	
14		34		54		74		94	
15		35		55		75		95	
16		36		56		76		96	
17		37		57		77			
18		38		58		78			
19		39		59		79			
20		40		60		80			

Критерии оценки:

Процент правильных ответов	Количество правильных ответов	Оценка
100-90%	(96-86)	Отлично («5»)
89-70%	(85-67)	Хорошо («4»)
69-50%	(66-48)	Удовлетворительно («3»)
менее 50%	(48 и менее)	Неудовлетворительно («2»)

3.2. Типовые задания для освоения МДК 03.01. Управление деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

(содержание экзаменационных билетов по МДК 03.01)

Билет №.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание:

1. Определить фактическую продолжительность срока строительства магазина, если нормативная продолжительность строительства составляет 0,5 года, коэффициент, характеризующий степень сокращения сроков строительства за счет увеличения производительности труда равен 0,7 %.

2. Рассчитать фактические сроки строительства и фактическую стоимость строительства после внедрения следующих мероприятий по сокращению сроков строительства:

1. увеличение фактической выработки рабочих по отношению к плановой привело к сокращению сроков строительства на 12%, 2. внедрение новых высокопроизводительных строительных машин привело к сокращению сроков строительства 9% и к удорожанию стоимости строительства на 3%.

Объект строительства	Плановая стоимость СМР при плановых сроках строительства, млн.руб	Плановый срок строительства, месяцев	Фактический срок строительства, месяцев	Стоимость СМР с учетом удорожания, млн.руб
Здание жилого крупнопанельный дом на 120 квартир	932	28		
Здание детского сада с бассейном	530	19		
Здание гостиницы 2-этажн.	832	24		
Здание Кафе	268	11		
Здание жилого кирпичного дома на 120 квартир	995	29		

Билет №.**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание: изучите показатели финансово-хозяйственной деятельности ООО «Стройформа», осуществляющего строительные и ремонтные работы, заполните таблицу показателей. Сделать выводы о работе ООО «Стройформа» при сравнении плановых показателей с фактическими. Указать на резервы повышения эффективности деятельности организации.

Наименование показателей	План 2022г	Факт 2022г	Абсолютное отклонение, т.р. (факт - план)	Процент отклонения от плана, % (факт/план)*100-100
1	2	3	4	5
1. Выручка	3718800	3867552		
2. Постоянные затраты	192200	199888		
3. Переменные затраты	1122000	1166880		

4. Амортизация основных фондов	59200	59200		
5. Валовая прибыль (выручка минус сумма затрат)				
6. Налог на прибыль (20% от валовой прибыли)				
7. Чистая прибыль (валовая прибыль минус налог на прибыль)				

Билет №.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. изучите показатели финансово-хозяйственной деятельности ООО «СтройИнвест», осуществляющего строительные и ремонтные работы, заполните таблицу показателей. Сделать выводы о работе ООО «СтройИнвест» при сравнении плановых показателей с фактическими. Указать на резервы повышения эффективности деятельности организации.

Показатели	2021 факт	2021 план	Абсолютное отклонение, тр (факт - план)	Процент отклонения от плана, % (факт/план)*100-100
1	2	3	4	5
1. Выручка от реализации СМР, тыс.руб.	34597	33480		
2. Среднесписочная численность работающих, чел.	23	23		
3. Среднегодовая выработка 1 работающего, тыс. руб. (выручка/численность)				
4. Фонд оплаты труда, тыс. руб.	2298	2298		
5. Среднегодовой уровень оплаты труда, тыс. руб./1 чел (ФОТ/численность)				
6. Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	692	692		
7. Себестоимость СМР, тыс. руб.	30120	31434		
8. Валовая прибыль (выручка – себестоимость СМР)				
9. Налог на прибыль (20% от валовой Прибыли)				
10. Чистая прибыль в распоряжении организации (валовая прибыль – налог на прибыль)				

Билет №.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание.

Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства - 27.04.2015 г (1-4 мая, 9-11 мая, 12 июня – выходные и праздничные дни) по ТК РФ. Выходные и праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение: Календарный план*) и ведомости объемов работ по объекту (*Приложение: Ведомость объемов работ*) **подготовьте оперативно-производственный план для структурного подразделения** - Бригады каменщиков на месяц **Май 2015 г.** При подготовке оперативно-производственного плана следует воспользоваться производственным календарем на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*). Оформите оперативно-производственный план по предложенному бланку.

Оперативно-производственный план бригады _____ на _____ 20__ г.

Наименование объекта	
Задание бригаде (перечень работ)	
Срок исполнения	
Объем работ	
Количество рабочих	

Ответственный исполнитель _____
(подпись)

Билет №.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства - 27.04.2015г. (1-4 мая, 9-11 мая, 12 июня – выходные и праздничные дни) по ТК РФ. Выходные и праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение: Календарный план*) и ведомости объемов работ по объекту (*Приложение: Ведомость объемов работ*) **подготовьте оперативно-производственный план для структурного подразделения** - Бригады каменщиков на месяц **Июнь-Июль 2015 г.** При подготовке оперативно-производственного плана следует воспользоваться производственным календарем на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*).

Оформите оперативно-производственный план по предложенному бланку.

Оперативно-производственный план бригады _____ на _____ 20__ г.

Наименование объекта	
Задание бригаде (перечень работ)	
Срок исполнения	

Объем работ	
Количество рабочих	

Ответственный исполнитель _____
(подпись)

Билет №.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства – 18.05.2015 г. Выходные и праздничные дни (9-11 мая, 12 июня) – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение: Календарный план*), ведомости объемов работ по объекту (*Приложение: Ведомость объемов работ*), производственного календаря на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*), общих данных о строительном объекте (*Приложение: Общие данные о строительном объекте, ведомость полов*), выполните следующее: **определите перечень основных необходимых машин для производства работ и составьте график движения основных строительных машин по объекту по предложенному бланку.**

**График
движения основных строительных машин по объекту**

Наименование	Единица измерения	Количество	График поступления по дням, неделям, месяцам
1	2	3	4

Ответственный исполнитель _____
(подпись)

Билет №.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства – 18.05.2015 г. Выходные и

праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (Приложение: Календарный план), ведомости объемов работ по объекту (Приложение: Ведомость объемов работ), производственного календаря на 2015 год (Приложение: производственный календарь), общих данных о строительном объекте (Приложение: Общие данные о строительном объекте, ведомость полов) выполните следующее: **определите количество строительного материала при устройстве полов** (считать только количество керамогранитной плитки (шт), гидроизоляции (рулон при ширине 950 мм, площадь 20 м²) и составьте график поступления на объект строительных материалов по предложенному бланку.

График
поступления на объект строительных материалов для устройства полов

Наименование	Единица измерения	Количество	График поступления по дням, неделям, месяцам
1	2	3	4
Керамогранитная плитка 400мм*400мм	м ² штук		
Гидроизоляция (рулон ширина= 950м, площадь 20м ²)	м ² м/п рулон		

Ответственный исполнитель _____ (подпись)

Билет №.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете начальником строительного участка №1 в ООО «Стройцентр», в сентябре 2019г произведены плановые СМР. Заполнить отчет о расходе основных материалов в сопоставлении с производственными нормами (форма № М-29 часть 2) по исходным данным из элемента акта выполненных работ, если по фактический расход эмали ПФ-115 цветной был на 20% больше нормы, а эмали ПФ-115 белой на 15% больше нормы по каждой позиции с ее использованием (*причина: воровство эмали ПФ-115 со строительного участка, по факту возбуждено уголовное дело*).

Сметная стоимость: 146300.00 руб.
Нормативная трудоемкость: 288.00 ч.-час.
Зарплата основных рабочих: 52131.00 руб.

№ п.п.	Шифр норматива	Наименование работ и затрат, материалов, изделий и конструкций	Единица измер.	Кол-во	Стоимость единиц, руб.		Общая стоимость, руб.			Затраты труда	
					ВСЕГО	экспл. машин	ВСЕГО	основной	экспл. машин	рабочих-строителей, чел.-ч.	
					основной з/пл	в т.ч. з/пл машинистов	заработной платы	в т.ч. з/пл машинистов	на единицу	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел 1											
1	ТЕРр 62-1-2	Окраска клеевыми составами: улучшенная. Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.341, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 3.480,	100 м2 окраски ваемой поверхн ости (без вычета проеме в)	2.25	293,80 216.28	7,13 1.30	9106.05	8372.96	181,94 50.33	21.10 0.10	47.48 0.23
2	ТЕРр 62-7-5	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных стен: за два раза с расчисткой старой краски до 35% Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.395,	100 м2 окраски ваемой поверхн ости	3.56	930,42 540.57	8,03 1.30	39404.76	33111.73	319,00 79.63	51.19 0.10	182,24 0.36
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0.075116	0	0	0	0	0	0	0
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	75.116	(77.23)	(5801.21)	0	0	0	0	0
3	ТЕРр 62-9-4	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных окон: за два раза с расчисткой старой краски до 10% (1,75*0,91*1,2*8)=15,288м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.133,	100 м2 окраски ваемой поверхн ости	0.15288	1112,60 892.32	8,03 1.30	2495.02	2347.21	13,70 3.42	84.50 0.10	12.92 0.02
	113-8029-00	Эмаль ПФ-115 белая (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	т	0.003272	(77793.3)	0	(254.54)	0	0	0	0
	1П										
4	ТЕРр 62-10-4	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей: за два раза с расчисткой старой краски до 10% (1,3*2,1*2,7)+(0,7*2,0*2,7)=11,15м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.158,	100 м2 окраски ваемой поверхн ости	0.1115	680,19 451.44	8,03 1.30	978.39	866.07	9,99 2.49	42.75 0.10	4.77 0.01
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0.00233	0	0	0	0	0	0	0
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	2.33	(77.23)	(179.95)	0	0	0	0	0
5	ТЕРр 62-33-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления за 2 раза. Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окраски ваемой поверхн ости	0.02	1043,50 704.90	0,90 0	273.03	242.57	0,17 0	65.94 0	1.32 0
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0.000322	0	0	0	0	0	0	0
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	0.322	(77.23)	(24.87)	0	0	0	0	0
6	ТЕРр 62-35-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных металлических решеток и оград: без рельефа за 2 раза Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.483,	100 м2 окраски ваемой поверхн ости	0.36	1116,31 852.51	0,90 0	5708.02	5280.58	3,15 0	80.73 0	29.06 0
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0.004896	0	0	0	0	0	0	0
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	4.896	(77.23)	(378.12)	0	0	0	0	0
7	ТЕРр 62-29-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных больших металлических поверхностей (кроме крыш): за два раза щитки Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окраски ваемой поверхн ости	0.0812	538,72 200.12	0,90 0	403.28	279.59	0,71 0	18.72 0	1.52 0
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0.001307	0	0	0	0	0	0	0
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	1.307	(77.23)	(100.94)	0	0	0	0	0
8	ТЕРр 62-29-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных больших металлических поверхностей (кроме крыш): за два раза двери(1,3*2,1*2,7*2)+(1,2*1,2)=16,18м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окраски ваемой поверхн ости	0.1618	538,72 200.12	0,90 0	803.60	557.12	1,42 0	18.72 0	3.03 0
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0.002605	0	0	0	0	0	0	0
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	2.605	(77.23)	(201.18)	0	0	0	0	0
		Итого прямых затрат в базовом уровне цен:	руб.				59172	51058	530 136		282 1
		Коэффициент на стесненность:	руб.	1							
		Итого со стесненностью:	руб.				59172	51058	530 136		282 1
		Индекс к оплате труда рабочих:		1			51058				
		Индекс к стоимости эксплуатации машин:		1			530				
		в том числе зарплата машинистов:		1			136				
		Индекс к стоимости материалов:		1			7584				
		Материалы в текущем уровне цен:		1			6941				
		Итого с индексацией:	руб.				66113	51058	530 136		282 1
		Накладные расходы %:	%	68			34812				
		Итого с накладными:	руб.				100925				
		Сметная прибыль %:	%	40			20478				
		Итого:	руб.				121403				
		Налог на добавленную стоимость %	%	18			21852.54				
		Всего по разделу:	руб.				143256				
Раздел 2											
1	ТЕРр 53-14-1	Заделка трещин в кирпичных стенах: цементным раствором Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к материалам: 8.242,	10 м трещин	2.1	36,80 29.70	0 0	1196.03	1073.14	0 0	2.71 0	5.69 0
		Итого прямых затрат в базовом уровне цен:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Коэффициент на стесненность:	руб.	1							
		Итого со стесненностью:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Индекс к оплате труда рабочих:		1			1073				
		Индекс к стоимости эксплуатации машин:		1			0				
		в том числе зарплата машинистов:		1			0				
		Индекс к стоимости материалов:		1			123				
		Материалы в текущем уровне цен:		1			0				
		Итого с индексацией:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Накладные расходы %:	%	73			783				
		Итого с накладными:	руб.				1979				
		Сметная прибыль %:	%	56			601				
		Итого:	руб.				2580				
		Налог на добавленную стоимость %	%	18			464.40				
		Всего по разделу:	руб.				3044				
		Итого по всем разделам:	руб.				146300				
		Всего по акту:	руб.				146300				

Сдал: _____ / _____ /

Принял: _____ / _____ /

Билет №.**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете инженером снабжения в ООО «БизнесСтрой». Вы провели сформировали конкурентный лист по четырем поставщикам с интересующими вас строительными материалами и выявили, что наиболее выгодные условия предлагает поставщик ООО «Спецстройснаб». Вам необходимо оформить договор поставки и спецификацию на поставку конкретных видов стройматериалов по конкретным ценам между Поставщиком ООО «Спецстройснаб» (ген.директор Иванов Иван Иванович, действует на основании Устава) и Покупателем ООО «БизнесСтрой» (ген.директор Сидоров Павел Петрович, действует на основании Устава) на условиях оплаты 50/50 объем 60 тн цемента по цене 45 руб/кг, включая НДС; гипсовой смеси «Фугенфюллер» 30 тн по цене 65 руб/кг, вкл. НДС; штукатурной сухой смеси 10 тн по цене 48 руб/кг, вкл.НДС. Поставка должна осуществиться в течение 5-ти рабочих дней с момента получения 50-%-ной предоплаты транспортом Поставщика до склада Покупателя. Окончательный расчет в течение 10-ти рабочих с момента подписания товарно-сопроводительных документов на полученный Товар на складе Покупателя; доставка входит в стоимость цемента. Перечень товара указать в спецификации к договору. Реквизиты Покупателя:

ООО «БизнесСтрой» ИНН 3520001110 КПП 382001001, 665400 г. Черемхово, ул.Ленина, 26, р/с 40702810500012312350 «Сбербанк России», БИК 042520607, к/с 30101810500000000607, ОКПО 69652590.

Билет №.**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете инженером ПТО в ООО «СтройИнвест». Для участия в тендере необходимо рассчитать смету строительно-монтажных работ по объекту «А» по разделам: «грунтовые работы» и «фундаменты» (п.1-п.11 сметы). Рассчитать общую стоимость всех видов затрат сметы по указанным разделам.

Приложение: бланк строительной сметы.

Билет №.**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете инженером ПТО в ООО «СтройИнвест». Для участия в тендере необходимо рассчитать смету строительно-монтажных работ по объекту «А» по разделам: «стены и перегородки» и «проемы» (п.12-п.22 сметы). Рассчитать общую стоимость всех видов затрат сметы по указанным разделам.

Приложение: бланк строительной сметы.

Билет №.**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете инженером ПТО в ООО «СтройИнвест». Для участия в тендере необходимо рассчитать смету строительно-монтажных работ по объекту «А» по разделам: «кровли» и «внутренняя отделка» (п.23-п.36 сметы). Рассчитать общую стоимость всех видов затрат сметы по указанным разделам.

Приложение: бланк строительной сметы.

Билет №.**Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете инженером ПТО в ООО «СтройИнвест». На основании сметы при планировании поставок строительных материалов необходимо определить перечень и количество строительных материалов для выполнения всех работ по смете и заполнить заявку на сентябрь 2019 г. для отдела снабжения организации. Заявка передана инженеру снабжения Смирнову С.В.

Локальная смета на строительство жилого дома							
№ п. п.	Наименование работ	Ед.измер.	Объем работ	Наименование материала	Измеряется	Норма расхода на объем	Общий расход материалов на весь объем работ
1	Устройство песчаного основания	1м3	0,64	песок	м3	1	0,64
2	Укладка блоков и плит ленточных фундаментов при глубине котлована до 4м и массе конструкций до 3,5 т	1м3 сб. констр.	87	Песок	м3	0,25	23,75
			87	фундаментные блоки	1шт		87
			87	Раствор	м3	0,022	2,09
3	Горизонтальная гидроизоляция ЦПР с жидким стеклом	1м2 изолир поверхно сти	114	Раствор	м3	0,031	3,534
			114	Жидкое стекло	кг	0,496	56,544
4	Вертикальная гидроизоляция битумом	100м2	2,84	Мастика	кг	4,06	11,5304
			2,84	Дрова	м3	0,004	0,01136
5	Укладка фундаментных блоков более 1,5 т	1м3 сб. Констр.	224	конструкции сборные ж/б	шт	1	
			224	Раствор	м3	0,094	21,056
6	Кладка стен из котельца	1м3	1131,88	котелец	м3	0,98	1109,2424
			1131,88	Раствор	м3	0,11	124,5068
			1131,88	Сталь арматурная	кг	1,1	1245,068
7	Перегородки армированные, толщиной 0,5 кирпича	100м2	7,61	Кирпич глиняный	шт	500	3805
			7,61	Сталь полосовая	кг	88	669,68
			7,61	Раствор	м3	2,27	17,2747
8	Укладка пролётных плит перекрытий при массе до 5 т и высоте здания до 30 м	шт	360	конструкции сборные ж/б	шт	1	360
			360	Арматура сетки	кг		0
			360	Электроды	кг	0,3	108
			360	Бетон	м3	0,125	45
			360	Лесоматериалы	м3	0,8	288

Заявка на строительные материалы организации _____ на _____ г

Выполнил: _____

Получил: _____

№	Наименование материалов	Ед.изм.	Кол-во	Цена, за ед.изм, руб	Общая стоимость материала, руб	Примечание

Дата _____

Билет №.
Инструкция

Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания 40 минут.

Задание. Вы работаете мастером строительного участка №1 ООО «Стройцентр», необходимо заполнить бланк недельно-суточного графика в июне месяце с 12.06.19 по 18.06.19 по разделу «Монтажные работы» (пункты 3.1-3.15 раздела 3) на основании календарного плана (графика выполнения работ за июнь 2019г), если известно, что после праздничных дней (10.06-12.06) 2 электромонтажника не вышли на работу по причине болезни, то есть, все виды работ по объему в этот период выполнялись с отставанием от плана пропорционально количеству снижения численности работников.

МЕСЯЧНО-СУТОЧНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ														ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Календарному плану №10/000-05-06 от 26.11.2018 (Таблица формы месячного графика выполнения работ)																											
Имя: МСРС/2019														Июнь 0																											
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Больше отво- люта по плану	Выполнено с начала строительства	Задан- ие на месяц	Выполнено с начала месяца	Месяц	Дни месяца																																	
								план	факт	Дни месяца	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1 Демонтаж																																									
1.1	Демонтаж штт ПСХ, состоящий из пяти панелей	шт.	1	0	0	1	0	0	план	1																															
1.2	Демонтаж блока лифтовой шахты типа БЛРУ.	шт.	1	0	0	1	0	0	план		3																														
2 Кабели и провол																																									
2.1	Демонтаж Кабеля до 35кВ в продолженных трубах	м	60	0	0	60	0	0	план		20	20	20																												
2.2	Демонтаж Кабеля до 35кВ в продолженных трубах	м	440	0	0	440	0	0	план																																
3 Монтажные работы, ВП1																																									
3.1	Демонтаж кабеля до 35кВ в продолженных трубах	м	440	0	0	440	0	0	план																																
3.2	Прокладка кабеля	м	737,5	0	0	738	0	0	план																																
3.3	Заделка концов	шт.	45	0	0	45	0	0	план																																
3.4	Установка защитных изоляционных элементов	м	20	0	0	20	0	0	план																																
3.5	Монтаж муфт	шт.	4	0	0	2	0	0	план																																
3.6	Короб металлических	м	20	0	0	10	0	0	план																																
3.7	Профиль перфорированный	м	80	0	0	40	0	0	план																																
3.8	Профиль труб перфорированный	м	200	0	0	50	0	0	план																																
3.9	Линей металлические	м	45	0	0	22,5	0	0	план																																
3.10	Короба (шасси с замками для кабелей) и провол	шт.	4	0	0	2	0	0	план																																
3.11	Короба пластиковые	м	200	0	0	100	0	0	план																																
3.12	Монтаж трубок ТП	шт.	40	0	0	20	0	0	план																																
3.13	Лоток металлический	т	0,653	0	0	0,33	0	0	план																																
3.14	Профиль перфорированный	м	40	0	0	20	0	0	план																																
3.15	Металлические конструкции	т	0,201	0	0	0,05	0	0	план																																
4 Проект чёрных металлов																																									

Приложение: бланк недельно-суточного графика.

Билет №.
Инструкция

Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания 40 минут.

Практическое задание:

Вы работаете инженером строительной организации ООО «Стройка», в ваши должностные обязанности входит оформление табеля учета рабочего времени рабочих. Необходимо заполнить бланк табеля рабочего времени на рабочих специализированной бригады маляров №1 по исходным данным организации ООО «Стройка» за июль 2018. *Исходные данные:* в организации ООО «Стройка рабочая смена 8 часов. Обухов Н.Г. (маляр 3 разряда) был отправлен в командировку на 5 дней с 18.07 по 22.07, остальные дни, (кроме выходных) отработал. Зайцева А.А.(маляр 2 разряда) отработал все рабочие дни, с 25.07. по 31.07 в очередном отпуске. Романов А.П.(маляр 4 разряда) работал все дни, кроме выходных (субботы, воскресенья). Бельков С.В. (маляр 5 разряда), отработал с 1.07 по 20.07, затем взял отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам. Давыдов С.И. (маляр 2 разряда) отработал все рабочие дни. *Дополнительные сведения:* производственный календарь за 2018 год.

Для проведения контроля и оценки деятельности структурного подразделения, вам необходимо: 1) заполнить таблицу учета рабочего времени членов бригады отделочников по предложенному бланку, 2) рассчитать размер начисленной зарплаты каждого работника по исходным данным:

Оклад маляра 1 разряда 12792 руб. Повышающие коэффициенты для 2 разряда=1,2; 3 разряда=1,3; 4 разряда=1,4; 5 разряда 1,5. Начисленная сумма возмещения командировочных расходов Обухова Н.Г. за 5 календарных дней командировки=5120 руб., начисленная сумма отпускных Зайцева А.А за 7 календарных дней=6247 руб. В июле 2018 года 22 рабочих дня. Для Иркутской области размер северной надбавки к окладу 30%, размер районного коэффициента к окладу 30%.
(Приложение: Табель учета рабочего времени).

Расчет начисленной заработной платы работников бригады маляров №1 за ИЮЛЬ 2018 г
(округление чисел до сотых)

ФИО работника	разряд	оклад с повыш.коэф фициентом	сумма начисленной заработной платы за отработанные дни, руб.	другие начисления работнику, руб.	ИТОГО начисленная зарплата, руб.
Обухов Н.Г.					
Зайцев А.А.					
Романов А.П.					
Бельков С.В.					
Давыдов С.И.					

Ответственный исполнитель _____
(подпись)

Билет №.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания 40 минут.

Практическое задание:

Вы работаете прорабом в строительной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом. На основании представленных данных за **АПРЕЛЬ 2015г** для проведения контроля и оценки деятельности структурного подразделения (Приложение: Данные для проведения контроля и оценки структурного подразделения). Вам необходимо: 1) заполнить таблицу рабочего времени, 2) рассчитать оплату труда каждого рабочего бригады отделочников по бригадно-сдельной системе оплаты труда по предложенному бланку.

**Данные
для проведения контроля и оценки деятельности структурного
подразделения**

Бригада - Отделочники

Состав бригады - 5 человек

Период - апрель 2015 г.

Система оплаты труда - бригадно-сдельная

Общий фонд заработной платы - 160 000 руб.

Продолжительность рабочего дня - 8 часов

Члены бригады:

1. Богданов Е.Ю., третий разряд.
2. Мамедов Б.Б., второй разряд.

3. Белинский Е.П., третий разряд.
4. Кожевников И.А., четвертый разряд.
5. Грушевский Д.Н., третий разряд.

Тарифные коэффициенты:

Второй разряд - k=1,09

Третий разряд - k=1,21

Четвертый разряд - k=1,33

Пятый разряд - k=1,5

Шестой разряд - k=1,8

Количество отработанных дней:

1. Богданов Е.Ю., явка - 17 дней, неявка - временная нетрудоспособность без назначения пособия.
2. Мамедов Б.Б., явка - 22 дня.
3. Белинский Е.П., явка - 13 дней, неявка - неявка по невыясненным причинам (до выяснения обстоятельств).
4. Кожевников И.А., явка - 20 дней, неявка - временная нетрудоспособность без назначения пособия.
5. Грушевский Д.Н., явка - 21 день, неявка - дополнительный выходной (без сохранения заработной платы).

Формула расчета заработной платы рабочего:

$$ЗП \text{ } i\text{-того рабочего} = \frac{\text{Фзобщий} \cdot T_i \cdot k_i}{ZT_i \cdot k_i}$$

Фзп общий - общий фонд заработной платы бригады, рублей.

T_i - время, отработанное каждым членом бригады в течение месяца, часы;

k_i - тарифный коэффициент i- того разряда.

22 T_i • k_i — время, отработанное всеми членами бригады в течение месяца.

Расчет оплаты труда (округление чисел до сотых)

Стоимость одного часа работника бригады без коэф.	
Богданов Е.Ю.	
Мамедов Б.Б.	
Белинский Е.П.	
Кожевников Е.А.	
Грушевский Д.Н.	

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

IV. Требования к дифференцированному зачету по практике.

4.1. Формы и методы оценивания.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Учебная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
1. составление плана последовательности выполнения производственных процессов; 2. оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; 3. определение содержания учредительных функций на каждом этапе производства; 4. расстановка бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке; 5. подготовка производственных заданий; 6. проведение производственного инструктажа; 7. распределение производственных заданий между бригадами и звеньями; 8. деление фронт работ на захватки и деланки; 9. закрепление объемов работ за бригадами; 10. обеспечивать соблюдение законности на производстве; 11. подготовка документов для защиты своих гражданских, трудовых прав в соответствии с правовыми и нормативными документами; 12. оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК10, ОК11.

Виды и качество выполнения работ (заданий) по учебной практике

Вид работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, часов, дата	Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (зачет/незачет)
Составление плана последовательности выполнения производственных процессов		
Оформления заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом		
Определение содержания учредительных функций на каждом этапе производства		
Расстановка бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке		
Подготовка производственных заданий		

Проведение производственного инструктажа		
Распределение производственных заданий между бригадами и звеньями		
Деление фронта работ на захватки и деланки		
Закрепление объемов работ за бригадами		
Обеспечение соблюдения законности на производстве		
Подготовка документов для защиты своих гражданских, трудовых прав в соответствии с правовыми и нормативными документами		
Оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев		
Всего:	36 час	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА		
Руководитель практики		

4.3. Производственная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов	
	ПК	ОК
1. Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка. 2. Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией. 3. Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений 4. Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительномонтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений, при проведении строительномонтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов, 5. Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда.	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК10, ОК11.

Виды и качество выполнения работ по производственной практике

№	Вид работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, часов	Качество выполнения работ (зачет/незачет)
1	Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка.	10	Зачет
1.1	Определить функции и задачи предприятия, его организационную структуру	4	Выполнено
1.2	Ознакомится с правами и обязанностями мастера и	6	Выполнено

	начальника участка		
2	Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией.	10	Зачет
3.1	Организация оперативного учета при выполнении производственных заданий	4	Выполнено
3.2	Планирование деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений	6	Выполнено
3	Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений	10	Зачет
3.1	Контроль за деятельностью структурных подразделений	10	Выполнено
4	Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений, при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов	30	Зачет
4.1	Организация условий для освоения и выполнения рабочими норм выработки	4	Выполнено
4.2	Обеспечение работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами	6	Выполнено
4.3	Организация контроля качества выполняемых строительно-монтажных, отделочных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов	10	Выполнено
4.4	Осуществление оперативного планирования деятельности структурных подразделений, при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов	10	Выполнено
5	Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда	40	Зачет
5.1	Выполнение работ по обеспечению соблюдения рабочими охраны труда и техники безопасности на рабочих местах	10	Выполнено
5.2	Оформление документов по оценке условий труда рабочих мест	10	Выполнено
5.3	Разработка и осуществление мероприятий по предотвращению производственного травматизма Контроль за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке Проведение инструктажей по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа	10	Выполнено
5.4	Требования безопасности труда в лаборатории и на рабочем месте. Причины травматизма. Виды травм. Мере предупреждения травматизма. Правила	2	Выполнено

	проведения работ и соблюдение инструкций по безопасности труда; их выполнение.		
5.5	Основные правила электробезопасности. Техника безопасности при осуществлении контроля, диагностики и восстановления компьютерных систем и комплексов.	2	Выполнено
5.6	Пожарная безопасность. Причины пожаров в помещениях лабораторий. Меры предупреждения пожаров. Правила пользования электронагревательными приборами, электроинструментом; отключение электросети, меры предосторожности при пользовании горючими жидкостями. Правила поведения студентов при пожаре. Порядок вызова пожарной команды.	2	Выполнено
5.7	Правила пользования первичными средствами пожаротушения. Устройство и применение огнетушителей и внутренних пожарных кранов.	2	Выполнено
5.8	Оформление инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.	2	Выполнено
6	Оформление отчета по производственной практике. Защита отчета по практике	8	Зачет
	Всего:	108	
	Оценка		

Руководитель производственной практики
от строительного предприятия (организации)

подпись

ФИО

V. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного).

5.1. Паспорт

ПАСПОРТ.

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля **ПМ03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Профессиональные компетенции:

ПК3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Общие компетенции:

ОК.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК.2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК.3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК.4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК.7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК.9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

5.2. Задания для экзаменуемого

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений;
ПК3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Условия выполнения практических заданий:

Расходные материалы в расчете на одного студента:

1. Бумага формата А4 – 1 л.
2. Ручка, карандаш

Оборудование, инвентарь в расчете на одного кандидата:

1. Персональный компьютер.
2. Принтер.

Тестовое задание выполняется в электронной форме по ссылке, количество правильных ответов подсчитывается автоматически.

ВОПРОСЫ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ НА ПЛАТФОРМЕ ON-LINE TEST PAD :

1. Определите трудоемкость выполнения работ по устройству кирпичной кладки при:

-норме выработки – 0,25 м³/чел.-ч. ;

- объеме работ – 120 м³;

- условия выполнения работ в 2 смены по 8 часов.

- 30 чел.-ч.
- 480 чел.-ч.
- 240 чел.-ч.
- 60 чел.-ч.

2. Определите численный состав комплексной бригады при условии выполнения работ поточным методом при следующих исходных данных:

- трудоемкости: первой операции – 50 чел.-дн.; второй операции – 30 чел.-дн.; третьей операции – 20 чел.-дн.; четвертой операции – 40 чел.-дн.
- продолжительность каждой операции – 10 дней.

8 человек
 14 человек
 10 человек
 16 человек

3. При планировании мероприятий по повышению эффективности производства было принято управленческое решение о повышении производительности труда за счет применения новых инновационных технологий возведения зданий. Проведите анализ представленных в таблице проектных данных и определите, как изменится рентабельность производства при применении новой технологии?

Наименование	Трудоемкость, чел.-день		Планируемая сметная стоимость	Планируемая себестоимость, тыс.руб	
	Традиционная технология	Инновационная технология		Традиционная технология	Инновационная технология
Объект 1	10926	8404	178 554	159 493	155 219

- увеличится на 3,1%
- увеличится на 5,2%
- уменьшится на 1,7%
- уменьшится на 4,2%

4. Какой из перечисленных документов определяет перечень скрытых работ, подлежащих

- освидетельствованию?
- проектная документация
- технический регламент
- свод правил
- акт освидетельствования скрытых работ

5. Что из перечисленного является основным документом оперативного планирования?

- недельно-суточный график
- квартальный и месячный план
- календарный план строительства объекта
- табель учета рабочего времени

6. Каким показателем характеризуется производительность труда?

- выработкой
- нормативно-чистой продукцией
- выручкой
- фондовооруженностью

7. Какой из перечисленных видов планирования строительного производства должен включать в себя программу развития строительной организации на среднесрочный (трехлетний) период?

- текущее планирование

- генеральное целевое планирование
- оперативное планирование
- стратегическое планирование

8. К какому виду документации относится проект производства работ?

- текущая
- рабочая
- исполнительная
- организационно-технологическая

9. Согласно Гражданскому кодексу РФ «обязанность по обеспечению строительства материалами, в том числе деталями и конструкциями, или оборудованием несет (1), если договором строительного подряда не предусмотрено, что обеспечение строительства в целом или в определенной части осуществляет (2). Выберите правильный ответ, обозначенный цифрами (1) и (2)

- – подрядчик, (2) – заказчик
- – заказчик, (2)- подрядчик
- – застройщик, (2) – подрядчик
- – технический заказчик, (2) – заказчик

10. К чему могут привести необоснованные излишки материальных ресурсов на складе строительной организации?

- к замедлению оборачиваемости оборотных средств
- к созданию оптимального запаса материальных ресурсов по качеству, по количеству и ассортименту
- к улучшению финансового состояния предприятия
- к увеличению сроков строительства объекта

11. Какая будет норма выработки 2-х каменщиков за 5 смен при выполнении кирпичной кладки со средним архитектурным оформлением под расшивку толщиной в два кирпича. Норма затрат труда составляет 3,7 чел-час/м³

- 12,5 м³
- 22,16 м³
- 2,7 м³
- 37 м³

12. Какой объем штукатурки должна выполнить по норме бригада из 5 человек за 2 дня при норме времени равной 2чел-ч/м² :

- 10 м³
- 20 м³
- 30 м³
- 40 м³

13. Сколько времени потребуется бригаде штукатуров из 3-х человек для штукатурки 50м² стен по норме, если норма времени равна 2чел-ч/м² :

- 7,5 дней
- 8,33 дня

- 4,17 дня
- 9,38 дней

14. В каком размере будет полная норма расхода (Нр) оцинкованного листа на 1м² при кровельных работах, если конструктивная норма расхода материалов (Нк) = 1,02м², норма отходов (Но) -3% от чистой нормы, норма потерь (Нп) -1,5% от чистой нормы:

- 1,052 м²
- 1,10 м²
- 0,78 м²
- 1,56 м²

15. К какому виду документации относится проект приказ о приеме на работу?
текущая

1. распорядительная
2. исполнительная
3. организационно-технологическая

16. Укажите правильное определение понятия «Охрана труда»:

- Охрана труда – система обеспечения безопасных условий труда, представляющие собой комплекс мер по предотвращению профессиональных заболеваний и травматизма.
- Охрана труда – комплекс мероприятий, направленных на создание и поддержание организационной структуры и обеспечение ресурсами системы управления, обеспечивающей безопасность трудовой деятельности.
- Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

17. Укажите правильное определение понятия «Система управления охраной труда» (СУОТ) согласно ГОСТ 12.0.230-2007:

- СУОТ – комплекс взаимосвязанных стандартов и руководящих документов по охране труда, обеспечивающих безопасность и улучшение условий труда для работников.
- СУОТ – набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.
- СУОТ – часть политики организации, направленной на управление профессиональными рисками и обеспечение качества

18. Вводный инструктаж по охране труда проводят со всеми принимаемыми на работу работниками, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику. Так ли это?

- нет, вводный инструктаж не обязателен для работников с высшим образованием.
- да, вводный инструктаж проводится со всеми.
- нет, вводному инструктажу не подлежат специалисты, нанимаемые на высшие руководящие должности

19. Относятся ли к средствам индивидуальной защиты смывающие и обезвреживающие средства?

- да
- нет
- да, если работодатель согласовал список этих средств с органами Ростехнадзора

20. Входит ли в обязанность работодателя организация хранения и ухода за выданными работнику средствами индивидуальной защиты (СИЗ)?

- да
- нет
- нет- работник самостоятельно ухаживает за СИЗ, а хранение организует работодатель

21. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации?

- Правилами внутреннего трудового распорядка организации
- Распоряжением (приказом) руководителя

22. Работник имеет право в соответствии с законодательством отказаться от выполнения работы:

- При не обеспечении его по установленным нормам спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты
- Не предусмотренной трудовым договором
- Оба ответа верны

23. Ниже перечислены обязанности Работника, но в одном из ответов указана обязанность Работодателя. Найдите этот ответ:

- Обязан обеспечить обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
- Обязан проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда
- Обязан немедленно извещать своего непосредственного или иного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве
- Обязан проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

24. Выберите из ниже приведённых ответов правильное определение вредного производственного фактора:

- Вредный производственный фактор – фактор, способный повысить частоту соматических и инфекционных заболеваний и привести к нарушению здоровья потомства
- Вредный производственный фактор – фактор среды и трудового процесса, который при определенных условиях может стать опасным
- Вредный производственный фактор – фактор среды, который может привести к травме работника
- Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию

25. Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены Трудовым кодексом РФ?

- Замечание, выговор, увольнение
- Замечание, выговор, понижение в занимаемой должности, увольнение
- Замечание, выговор, строгий выговор, перевод на нижеоплачиваемую работу, увольнение
- Предупреждение, выговор, увольнение

26. Кто в организации несет персональную ответственность за обеспечение пожарной безопасности?

- Персональная ответственность возлагается на руководителя организации
- Персональная ответственность возлагается на начальника пожарной охраны организации
- Персональная ответственность возлагается на главного инженера организации

5.3. Пакет экзаменатора

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

Билет № ____.

<i>Оцениваемая профессиональная компетенция</i>	<i>ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов</i>
---	--

Задание №1.Тест.

Задание №2.Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание:

Вы работаете прорабом в строительно-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства - 27.04.2015 г (1-4 мая,9-11 мая,12 июня– выходные и праздничные дни) по ТК РФ. Выходные и праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение: Календарный план*) и ведомости объемов работ по объекту (*Приложение: Ведомость объемов работ*) подготовьте оперативно-производственный план для структурного подразделения - Бригады каменщиков на месяц **Май 2015 г.** При подготовке оперативно-производственного плана следует воспользоваться производственным календарем на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*).

Оформите оперативно-производственный план по предложенному бланку.

Оперативно-производственный план
бригады _____

на _____ 20__ г.

Наименование объекта	
Задание бригаде (перечень работ)	
Срок исполнения	
Объем работ	
Количество рабочих	

Ответственный исполнитель _____ (подпись)

Билет № _____

<i>Оцениваемая профессиональная компетенция</i>	<i>ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов</i>
---	--

Задание №1.Тест.

Задание №2.Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание:

Вы работаете прорабом в строительно-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства - 27.04.2015г.(1-4 мая, 9-11 мая, 12 июня–выходные и праздничные дни) по ТК РФ. Выходные и праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение: Календарный план*) и ведомости объемов работ по объекту (*Приложение: Ведомость объемов работ*) подготовьте оперативно-производственный план для структурного подразделения - Бригады каменщиков на месяц **Июнь-Июль 2015 г.** При подготовке оперативно-производственного плана следует воспользоваться производственным календарем на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*).

Оформите оперативно-производственный план по предложенному бланку.

Оперативно-производственный план бригады _____ на _____ 20__ г.

Наименование объекта	
Задание бригаде (перечень работ)	
Срок исполнения	
Объем работ	
Количество рабочих	

Ответственный исполнитель _____ (подпись)

Билет № _____

Оцениваемая профессиональная компетенция	ПК.3.2.Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач
--	--

Задание №1.Тест.

Задание №2.Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание:

Вы работаете прорабом в строительно-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства – 18.05.2015 г. Выходные и праздничные дни (9-11 мая, 12 июня) – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение: Календарный план*), ведомости объемов работ по объекту (*Приложение: Ведомость объемов работ*), производственного календаря на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*), общих данных о строительном объекте (*Приложение: Общие данные о строительном объекте, ведомость полов*), выполните следующее: определите перечень основных необходимых машин для производства работ и составьте график движения основных строительных машин по объекту по предложенному бланку.

**График
движения основных строительных машин по объекту**

Наименование	Единица измерения	Количество	График поступления по дням, неделям, месяцам
1	2	3	4

Ответственный исполнитель _____ (подпись)

Билет №4, билет №13.

Оцениваемая профессиональная компетенция	ПК.3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач
--	---

Задание №1. Тест.

Задание №2. Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание:

Вы работаете прорабом в строительной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства – 18.05.2015 г. Выходные и праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (Приложение: Календарный план), ведомости объемов работ по объекту (Приложение: Ведомость объемов работ), производственного календаря на 2015 год (Приложение: производственный календарь), общих данных о строительном объекте (Приложение: Общие данные о строительном объекте, ведомость полов) выполните следующее: определите количество строительного материала при устройстве полов (считать только количество керамогранитной плитки (шт), гидроизоляции (рулон при ширине 950 мм, площадь 20 м²) и составьте график поступления на объект строительных материалов по предложенному бланку.

**График
поступления на объект строительных материалов для устройства полов**

Наименование	Единица измерения	Количество	График поступления по дням, неделям, месяцам
1	2	3	4
Керамогранитная плитка 400мм*400мм	м ² штук		
Гидроизоляция (рулон ширина= 950м, площадь 20м ²)	м ² м/п рулон		

Расчет начисленной заработной платы работников бригады маляров №1 за ИЮЛЬ 2018 г

(округление чисел до сотых)

ФИО работника	разряд	оклад с повыш.коэфф ициентом	сумма начисленной заработной платы за отработанные дни, руб.	другие начисления работнику, руб.	ИТОГО начисленная зарплата, руб.
Обухов Н.Г.					
Зайцев А.А.					
Романов А.П.					
Бельков С.В.					
Давыдов С.И.					

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

Билет № _____

<i>Оцениваемая профессиональная компетенция</i>	<i>ПК.3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений</i>
---	--

Задание №1. Тест.

Задание №2. Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание: Вы работаете прорабом в строительно-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом. На основании представленных данных за **АПРЕЛЬ 2015г** для проведения контроля и оценки деятельности структурного подразделения (*Приложение: Данные для проведения контроля и оценки структурного подразделения*). Вам необходимо: 1) заполнить таблицу рабочего времени, 2) рассчитать оплату труда каждого рабочего бригады отделочников по бригадно-сдельной системе оплаты труда по предложенному бланку.

Учет рабочего времени

Номер по порядку	Фамилия, инициалы, должность (специальность, профессия)	Табельный номер	Отметки о явках и неявках на работу по числам месяца																															Итого отработано за месяц				Из них по причинам		Код количество дней и праздничных дней										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	итого отработано за I полугодие месяца	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	итого отработано за II полугодие месяца	дней	всего часов	из них	Количество неявок, дней (часов)		код									
																																										авербуковые	всего часов	из них: отпусков	отпусков					
1	2	3	4																															5	6				7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1																																																		
2																																																		
3																																																		
4																																																		
5																																																		

Приложение: Данные для проведения контроля и оценки структурного

Бригада - Отделочники
Состав бригады - 5 человек
Период - апрель 2015 г.
Система оплаты труда - бригадно-сдельная
Общий фонд заработной платы - 160 000 руб.
Продолжительность рабочего дня - 8 часов

Члены бригады:
 1. Богданов Е.Ю., третий разряд.
 2. Мамедов Б.Б., второй разряд.
 3. Белинский Е.П., третий разряд.
 4. Кожевников И.А., четвертый разряд.
 5. Грушевский Д.Н., третий разряд.

Тарифные коэффициенты:
 Второй разряд - k=1,09
 Третий разряд - k=1,21
 Четвертый разряд - k=1,33
 Пятый разряд - k=1,5
 Шестой разряд - k=1,8

Количество отработанных дней:
 1. Богданов Е.Ю., явка - 17 дней, неявка - временная нетрудоспособность без назначения пособия.
 2. Мамедов Б.Б., явка - 22 дня.
 3. Белинский Е.П., явка - 13 дней, неявка - неявка по невыясненным причинам (до выяснения обстоятельства).
 4. Кожевников И.А., явка - 20 дней, неявка - временная нетрудоспособность без назначения пособия.
 5. Грушевский Д.Н., явка - 21 день, неявка - дополнительный выходной (без сохранения заработной платы).

Формула расчета заработной платы рабочего:

$$ЗП_{i\text{-того рабочего}} = \frac{\Phi_{ЗП \text{ общий}}}{Z T_i \cdot k_i} \cdot T_i \cdot k_i$$

$\Phi_{ЗП \text{ общий}}$ - общий фонд заработной платы бригады, рублей.
 T_i - время, отработанное каждым членом бригады в течение месяца, часы;
 k_i - тарифный коэффициент i -того разряда.
 $22 T_i \cdot k_i$ — время, отработанное всеми членами бригады в течение месяца.

подразделения

Учет рабочего времени

Номер по порядку	Фамилия, инициалы, должность (специальность, профессия)	Табельный номер	Отметки о явках и неявках на работу по числам месяца																															Итого отработано за месяц					Из них по причинам	Количество сверх и праздничных дней				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	итого отработано за I полугодие	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	итого отработано за II полугодие	7	часов							
																																					дней	всего			из них:		13	14
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17																																			
1	2	3	4						5	6										7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17														
1																																												
2																																												
3																																												
4																																												
5																																												

Расчет оплаты труда (округление чисел до сотых)

Стоимость одного часа работника бригады без коэф.	
Богданов Е.Ю.	
Мамедов Б.Б.	
Белинский Е.П.	
Кожевников Е.А.	
Грушевский Д.Н.	

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

Билет № ____ .

<i>Оцениваемая профессиональная компетенция</i>	<i>ПК.3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.</i>
---	---

Задание №1. Тест.

Задание №2. Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание: Вы работаете прорабом в строительно-монтажной организации ООО «САМАСТРОЙ». Ваш строительный объект – траншея для инженерных коммуникаций шириной по дну до 2,5 м (зимнее время). На основании типовой инструкции по охране труда при выполнении земляных работ (*Приложение: Типовая инструкция по ОТ*) и типовой технологической карты на

земляные работы (*Приложение 10: Технологическая карта*) составьте для себя краткую памятку по оперативному контролю за состоянием охраны труда у водителей строительных машин. Для оформления памятки по охране труда используйте предложенный бланк.

Типовая инструкция по охране труда при выполнении земляных работ

1. Общие положения

- 1.1. К земляным работам допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие:
 - медицинский осмотр и признанные годными к работе по данной профессии;
 - вводный инструктаж по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности;
 - первичный инструктаж на рабочем месте;
 - проверку знаний действующих инструкций на рабочем месте и правил охраны труда в квалификационной комиссии.
- 1.2. Повторный инструктаж проводится через шесть месяцев. Периодическая проверка знаний по охране труда проводится не реже одного раза в год.
- 1.3. При введении в действие новых или переработанных правил безопасности по выполнению работ, после несчастного случая или аварии, произошедших на предприятии или в цехе (участке) из-за нарушения работающими правил охраны труда, и при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками инструкций по охране труда может быть назначена внеочередная проверка знаний.
- 1.4. Землекоп не допускается к работе в следующих случаях:
 - при появлении на работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - при отсутствии спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами и правилами охраны труда;
 - при болезненном состоянии;
 - при нарушении правил, норм и инструкций по охране труда.
- 1.6. Землекоп подчиняется прорабу участка, а в процессе работы - бригадиру и выполняет только ту работу, которая ему поручена.
 - Землекоп обязан:
 - выполнять работу, по которой проинструктирован и допущен мастером, качественно и в установленные сроки;
 - содержать инструмент, оборудование и рабочее место в чистоте и порядке;
 - работать только исправными инструментами, приспособлениями и механизмами;
 - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, правила безопасного ведения работ и пожарной безопасности.
 - 1.7. Рабочий-землекоп должен быть ознакомлен с опасными и вредными производственными факторами, действующими на работающего (опасность получения травмы, падение предметов, запыленность рабочей зоны и другие).
 - 1.8. Рабочему-землекопу выдаются спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты согласно Типовым отраслевым нормам.
 - 1.9. За нарушение правил охраны труда и настоящей инструкции виновные несут ответственность в порядке, установленном законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Требования безопасности перед началом работы

- 2.1. Производство земляных работ в строительстве осуществляется

механизированным способом. Применение ручного труда на земляных работах допускается лишь в исключительных случаях, - если их невозможно выполнить при помощи механизмов или если объем работ незначителен.

- 2.2. До начала земляных работ на строительной площадке проводят геологические и гидрогеологические обследования с целью выявления свойств грунта, режима грунтовых вод и т.п.
- 2.3. На территории строительства в грунте на различной глубине могут располагаться всевозможные коммуникации: электрокабели, газопровод, водопровод, канализация, линия связи и т.д. Поэтому необходимо получить специальное письменное разрешение (ордер) на право производства земляных работ от тех организаций, в ведении которых находятся подземные коммуникации.
- 2.4. При наличии в зоне земляных работ подземных коммуникаций работы нужно вести с особой осторожностью под наблюдением прораба или мастера и представителя организации, ведающей этими коммуникациями.
- 2.5. Разработка грунта в непосредственной близости от линий подземных коммуникаций допускается только при помощи землекопных машин. Применять ломы, кирки, отбойные молотки и другие инструменты запрещается.
- 2.6. При обнаружении каких-либо подземных коммуникаций или сооружений, не показанных на чертежах, работы должны быть немедленно прекращены, обнаруженные сооружения тщательно осмотрены для установления их происхождения, и с участием представителей заинтересованных организаций должен быть решен вопрос о возможности продолжения земляных работ.
- 2.7. При производстве земляных работ бывают случаи появления в котлованах и траншеях вредных газов. В этих случаях работу надо немедленно прекратить, а рабочих удалить из опасных мест до обезвреживания последних и выяснения причин появления газа. Только после того, как будет установлена полная безопасность, можно продолжать работы. Курить и применять огонь в таких местах запрещается, так как это может вызвать взрывы в опасной загазованной зоне.
- 2.8. При обнаружении боеприпасов возобновлять земляные работы можно только после проверки участка и удаления боеприпасов саперами.
- 2.9. При выполнении подготовительных работ применяют механизмы для отвода поверхностных и грунтовых вод, удаления деревьев, кустарников и пр. При выполнении этих работ проверяют исправность корчевателей, бульдозеров, наличие ограждений в них, состояние канатов, тросов, тормозных устройств. Присутствие посторонних лиц запрещается.

3. Требования безопасности во время выполнения работы

- 3.1. Наибольшую опасность представляет рытье котлованов и траншей с вертикальными стенками без креплений.
- 3.2. Глубина ям без крепления не должна превышать: 1 м - в песчаных и гравистых грунтах, 1,25 м - в супесях, 1,5 м - в суглинках, глинах и сухих лесовидных грунтах, 2 м - в особо плотных грунтах, при разработке которых вручную необходимо применять ломы, кирки и клинья.
- 3.3. Рытье траншей роторными или траншейными экскаваторами в плотных связных грунтах допускается с вертикальными стенками без крепления на глубину не более 3 м. При этом не разрешается спуск рабочих в траншею, так как вертикальные стенки могут обрушиться.
- 3.4. В местах траншей, где требуется пребывание рабочих, должны устраиваться крепления или откосы.
- 3.5. В грунтах с нарушенной структурой при высоком уровне грунтовых вод, наличии подземных коммуникаций, а также при глубине более 2 м, вертикальные

стенки котлованов и траншеи должны обязательно крепиться.

- 3.6. При рытье траншей, котлованов и колодцев в местах интенсивного движения людей - на улицах, во дворах, площадях - вокруг места работ, на расстоянии 0,8 - 1 м от бровки устанавливают прочные ограждения, высотой не менее 1 м с предупредительными знаками.
- 3.7. В ночное время ограждения следует освещать.
- 3.8. На уровне земли у бровки траншеи или котлована рекомендуется устанавливать бортовые доски.
- 3.9. Открытые котлованы и траншеи вблизи дорог и жилых домов необходимо ограждать забором.
- 3.10. Для перехода через канавы и траншеи должны быть устроены мостики шириной не менее 0,8 м при одностороннем движении и шириной 1,5 м с перилами высотой не менее 1 м бортовой доской и барьерами при двухстороннем движении. В ночное время переход необходимо освещать.
- 3.11. В пределах строительной площадки подготавливают пути, по которым будут передвигаться экскаваторы. Перемещение экскаваторов по искусственным сооружениям (мосты, эстакады, трубы под насыпями и др.) допускается только после предварительной проверки прочности этих сооружений и получения разрешения на проход экскаватора по сооружениям от тех организаций, в ведении которых они находятся.
- 3.12. Во время движения экскаватора стрелу его следует устанавливать строго по направлению хода, а ковш приподнимать над землей на 0,5-0,7 м. Запрещается передвижение экскаватора с нагруженным ковшом.
- 3.13. После подготовки пути и прохода экскаватора к месту работ приступают к выемке грунта в соответствии с технологической картой и проектом производства работ.
- 3.14. Во избежание самопроизвольного перемещения экскаватора во время работы он должен закрепляться переносными опорами. Запрещается подкладывать под гусеничные ленты или катки, доски, бревна, камни и др. предметы.
- 3.15. Во время работы экскаватора запрещается находиться рабочим под ковшом или стрелой. Производить какие-либо другие работы со стороны забоя нельзя. Особое внимание нужно обращать на то, чтобы в радиусе действия экскаватора не было проводов электролиний.
- 3.16. Не разрешается поднимать и перемещать ковшом куски породы, бревна, балки, камни и др. негабаритные грузы, так как от этого может опрокинуться экскаватор. Погружать разработанный грунт на автомобили экскаватором следует со стороны заднего или бокового борта автомобиля.
- 3.17. Нельзя допускать, чтобы во время погрузки грунта между землеройной машиной и транспортными средствами находились люди.
- 3.18. Во время перерывов в работе, независимо от их причин и продолжительности, стрелу экскаватора следует отвести в сторону от забоя на расстояние не менее 2 м от края отрытой траншеи, а ковш опустить на грунт.
- 3.19. Земельные работы могут выполняться тракторными скреперами или бульдозерами. Во избежание опрокидывания скреперов нельзя приближаться к откосам котлованов на расстояние менее 0,5 м и откосам свеженасыпанной насыпи на расстояние менее 1 м.
- 3.20. При работе несколькими скреперами между ними должно во всех случаях сохраняться расстояние не менее 20 м.
- 3.21. Запрещается перемещать грунт бульдозером на подъем или под уклон более 30 °, а также выдвигать нож бульдозера на бровку откоса выемки.

- 3.22. Уплотнять грунт катками следует слоями толщиной не более 30 см.
- 3.23. Выброшенный из котлована или траншеи грунт следует размещать не ближе 0,5 м от бровки.

4. Требования безопасности после окончания работ.

- 4.1. Во время перерыва в работе или по окончании смены нельзя садиться у основания откоса, ибо это может привести к несчастному случаю.
- 4.2. По окончании работы экскаватор переместить на расстояние не менее 2 м от края траншеи или отправить на место стоянки техники, опустить ковш на грунт.
- 4.3. Очистить агрегат от пыли и грязи, провести межсменное техническое обслуживание.
- 4.4. Сообщить мастеру обо всех неисправностях, возникших во время работы.
- 4.5. Снять спецодежду, привести ее в порядок, повесить на отведенное место.
- 4.6. Помыть руки водой с мылом или принять душ.

5. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 5.1. При обнаружении каких-либо подземных коммуникаций или сооружений, не показанных на чертежах, работы должны быть немедленно прекращены, обнаруженные сооружения тщательно осмотрены для установления их происхождения.
- 5.2. При производстве земляных работ возможно появление в котлованах и траншеях вредных газов. В этих случаях работу надо немедленно прекратить, а рабочих удалить из опасных мест до обезвреживания последних и выяснения причин появления газа.
- 5.3. При обнаружении боеприпасов возобновлять земляные работы можно только после проверки участка и удаления боеприпасов саперами.
- 5.4. При обнаружении дыма или возникновении загорания, пожара необходимо немедленно поставить в известность бригадира, объявить пожарную тревогу (по местному радио или звуковыми сигналами) и сообщить в пожарную охрану, используя ближайший телефон.

Одновременно с этим принять меры к ликвидации пожара с помощью имеющихся первичных средств пожаротушения (огнетушители, вода, песок и т.д.) соответственно источнику пожара.

О каждом несчастном случае, возникновении аварии, пожаре и появлении прочих опасностей, грозящих аварией или несчастным случаем, сообщить прорабу участка, организовать первую помощь пострадавшему и направить его в медицинское учреждение, сохранить до расследования обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были в момент происшествия, и не приступать к работе до их устранения.

1.01.01.81 Типовая технологическая карта на земляные работы.

Комплексно-механизированный технологический процесс устройства траншей для инженерных коммуникаций в зимнее время шириной по дну до 2,5 м

7. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

- 7.1. При производстве земляных работ необходимо руководствоваться указаниями СП 48.13330.2019 «Организация строительного производства», Приказ Минтруда и соцзащиты РФ №883н от 11.12.20 «Об утверждении правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»,
- 7.2. Машинисты экскаватора, бульдозера, рыхлителя, шофера автомобилей-самосвалов

должны иметь соответствующие права на управление машинами.

- 7.3. Машинист механизма со сменным навесным оборудованием должен быть ознакомлен с правилами эксплуатации навесного оборудования и обеспечен инструкциями по эксплуатации базового механизма и навесного оборудования.
- 7.4. Выполнять работы разрешается на технически исправных машинах.
- 7.5. Машины оборудуются звуковой сигнализацией, значения сигналов должны быть разъяснены всем рабочим, связанным с работой машин.
- 7.6. Запрещается обслуживающему персоналу оставлять без присмотра машину с работающим двигателем. На стоянках необходимо спускать отвал бульдозера до полного опирания его на грунт.
- 7.7. При работе гидравлических экскаваторов с навесным оборудованием необходимо во время проведения ежемесячного технического обслуживания дополнительно проверять состояние шлангов навесного оборудования. Шланги с подрезами, местными разрушениями должны быть заменены.
- 7.8. Производить ремонт машин при работающем двигателе запрещено. Для ремонта отвала (смена ножей) бульдозер необходимо установить на горизонтальной площадке, поставить на стояночный тормоз, отвал опустить на прочную опору (козелок, шпальную клетку) во избежание самопроизвольного опускания.
- 7.9. При работе экскаватора не разрешается находиться людям и производить какие-либо работы в радиусе действия экскаватора плюс 5 метров.
- 7.10. Запрещается пребывать посторонним лицам на территории производства земляных работ. Рабочая зона должна быть ограждена хорошо видимыми как днем, так и ночью предупредительными знаками.
- 7.11. Погрузка грунта в автомобили-самосвалы при помощи экскаватора должна производиться со стороны заднего или бокового борта автомобиля.
- 7.12. Топливосмазочные материалы разрешается хранить только в металлической, герметически закрывающейся таре. Склад топливосмазочных материалов следует устраивать только под навесом или в помещениях, обеспеченных вентиляцией.
- 7.13. Заправлять механизмы топливом разрешается только при выключенном двигателе.

Промерзшие в течение зимнего периода вертикальные стенки земляных сооружений (траншей, насыпей, землевозных дорог), в которых не будут закончены работы к наступлению весенней оттепели, следует закрепить или устроить откосы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к откосам сооружений в талых грунтах.

ПАМЯТКА

по оперативному контролю за состоянием охраны труда

Строительный объект: _____

Вид работы: _____

Категория работников: _____

Основные нормативные документы, регламентирующие соблюдение правил охраны труда на строительном объекте

№ п/п	Наименование нормативного документа

Основные документы на строительном объекте, обеспечивающие соблюдение требований охраны труда

№ п/п	Наименование документа

Основные объекты и предметы оперативного контроля, обеспечивающего соблюдение правил охраны труда водителями строительных машин на строительном объекте

Перед работой:
Во время работы:
Во время остановок и по окончании работы

Билет № _____.

<i>Оцениваемая профессиональная компетенция</i>	<i>ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;</i>
---	--

Задание №1. Тест.

Задание №2. Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание: Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом. В сентябре 2019г произвело строительные-монтажные работы. Заполнить отчет о расходе основных материалов в сопоставлении с производственными нормами (форма № М-29 часть 2) по исходным данным, если по фактический расход эмали ПФ-115 цветной был на 20% больше нормы, а эмали ПФ-115 белой на 15% больше нормы по каждой позиции с ее использованием (*причина: воровство эмали ПФ-115 со строительного участка, по факту возбуждено уголовное дело*).

Сметная стоимость: 146300.00 руб.
 Нормативная трудоемкость: 268.00 ч.-час.
 Зарплата основных рабочих: 52131.00 руб.

№ п.п.	Шифр норматива	Наименование работ и затрат, материалов, изделий и конструкций	Единица измер.	Кол-во	Стоимость единицы, руб.		Общая стоимость, руб.			Затраты труда	
					ВСЕГО	экспл. машин	ВСЕГО	основной заработной платы	экспл. машин	рабочих-строителей, чел-ч.	
					основной з/пл	в т.ч. з/пл машинистов				на единицу	всего

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел 1											
1	ТЕРр 62-1-2	Окраска клеевыми составами: улучшенная Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.341, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 3.480,	100 м2 окрашиваемой поверхности (без вычета проемов)	2.25	293.80 216.28	7.13 1.30	9106.05	8372.96	181.94 50.33	21.10 0.10	47.48 0.23
2	ТЕРр 62-7-5	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных стен: за два раза с расчисткой старой краски до 35% Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.395,	100 м2 окрашиваемой поверхности	3.56	930.42 540.57	8.03 1.30	39404.76	33111.73	319.00 79.63	51.19 0.10	182.24 0.36
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0.075116	0		0				
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	75.116	(77.23)		(5801.21)				
3	ТЕРр 62-9-4	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных окон: за два раза с расчисткой старой краски до 10% (1,75*0,91*1,2*8)=15,288м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.133,	100 м2 окрашиваемой поверхности	0.15288	1112.60 892.32	8.03 1.30	2495.02	2347.21	13.70 3.42	84.50 0.10	12.92 0.02
	113-8028-001П	Эмаль ПФ-115 белая (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	т	0.003272	(77793.3)		(254.54)				
4	ТЕРр 62-10-4	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей: за два раза с расчисткой старой краски до 10% (1,3*2,1*2,7)+(0,7*2,0*2,7)=11,15м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.158,	100 м2 окрашиваемой поверхности	0.1115	680,19 451.44	8.03 1.30	978.39	866.07	9.99 2.49	42.75 0.10	4.77 0.01
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0.00233	0		0				
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	2.33	(77.23)		(179.95)				
5	ТЕРр 62-33-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления за 2 раза Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окрашиваемой поверхности	0.02	1043,50 704.90	0,90 0	273.03	242.57	0,17 0	65.94 0	1.32 0
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0.000322	0		0				
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	0.322	(77.23)		(24.87)				
6	ТЕРр 62-35-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных металлических решеток и оград: без рельефа за 2 раза Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.483,	100 м2 окрашиваемой поверхности	0.36	1116,31 852.51	0,90 0	5708.02	5280.58	3,15 0	80.73 0	29.06 0
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0.004896	0		0				
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	4.896	(77.23)		(378.12)				
7	ТЕРр 62-29-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных больших металлических поверхностей (кроме крыш): за два раза щитки Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окрашиваемой поверхности	0.0812	538,72 200.12	0,90 0	403.28	279.59	0,71 0	18.72 0	1.52 0
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0.001307	0		0				
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	1.307	(77.23)		(100.94)				
8	ТЕРр 62-29-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных больших металлических поверхностей (кроме крыш): за два раза двери(1,3*2,1*2,7*2)+(1,2*1,2)=16,18м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окрашиваемой поверхности	0.1618	538,72 200.12	0,90 0	803.60	557.12	1,42 0	18.72 0	3.03 0
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0.002605	0		0				
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	2.605	(77.23)		(201.18)				
		Итого прямых затрат в базовом уровне цен:	руб.				59172	51058	530 136		282 1
		Коэффициент на стесненность:		1							

		Итого со стесненностью:	руб.				59172	51058	530		282
		Индекс к оплате труда рабочих:		1			51058				1
		Индекс к стоимости эксплуатации машин:		1			530				
		в том числе зарплата машинистов:		1			136				
		Индекс к стоимости материалов:		1			7584				
		Материалы в текущем уровне цен:		1			6941				
		Итого с индексацией:	руб.				66113	51058	530		282
		Накладные расходы %:	%	68			34812		136		1
		Итого с накладными:	руб.				100925				
		Сметная прибыль %:	%	40			20478				
		Итого:	руб.				121403				
		Налог на добавленную стоимость %	%	18			21852.54				
		Всего по разделу:	руб.				143256				
Раздел 2											
1	ТЕРр 53-14-1	Заделка трещин в кирпичных стенах: цементным раствором Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к материалам: 8.242,	10 м трещин	2.1	36.80 29.70	0 0	1196.03	1073.14	0 0	2.71 0	5.69 0
		Итого прямых затрат в базовом уровне цен:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Коэффициент на стесненность:		1							
		Итого со стесненностью:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Индекс к оплате труда рабочих:		1			1073				
		Индекс к стоимости эксплуатации машин:		1			0				
		в том числе зарплата машинистов:		1			0				
		Индекс к стоимости материалов:		1			123				
		Материалы в текущем уровне цен:		1			0				
		Итого с индексацией:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Накладные расходы %:	%	73			783				
		Итого с накладными:	руб.				1979				
		Сметная прибыль %:	%	56			601				
		Итого:	руб.				2580				
		Налог на добавленную стоимость %	%	18			464.40				
		Всего по разделу:	руб.				3044				
		Итого по всем разделам:	руб.				146300				
		Всего по акту:	руб.				146300				

Сдал: _____ / _____ /

Принял: _____ / _____ /

Билет № _____.

Оцениваемая профессиональная компетенция

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

Задание №1.Тест.

Задание №2.Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание: оформить договор поставки и спецификацию к нему от текущей даты между Поставщиком ООО «Спецстройснаб» (ген.директор Иванов Иван Иванович, действует на основании Устава) и Покупателем ООО «БизнесСтрой» (ген.директор Сидоров Павел Петрович, действует на основании Устава) на условиях оплаты 50% предоплата, 50% - оплата по факту поставки всего объема ТМЦ, объем ТМЦ: 60 тн цемента по цене 45 руб/кг, включая НДС; гипсовой смеси «Фугенфюллер» 30 тн по цене 65 руб/кг, вкл. НДС; штукатурной сухой смеси 10 тн по цене 48 руб/кг, вкл.НДС. Поставка должна осуществиться в течение 5-ти рабочих дней с момента получения 50%-ной предоплаты транспортом Поставщика до склада Покупателя. Окончательный расчет(оставшиеся 50% суммы договора) оплата в течение 10-ти рабочих с момента подписания

товарно-сопроводительных документов на полученный Товар на складе Покупателя; доставка входит в стоимость цемента. Перечень товара указать в спецификации к договору.

Реквизиты Покупателя:

ООО «БизнесСтрой» ИНН 3520001110 КПП 382001001, 665400 г. Черемхово, ул.Ленина, 26, р/с 40702810500012312350 «Сбербанк России», БИК 042520607, к/с 30101810500000000607, ОКПО 69652590

ДОГОВОР ПОСТАВКИ ТОВАРА № _____

г. Иркутск

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Спецстройснаб», именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице Генерального директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем "Покупатель", с другой стороны, совместно именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

:

1. Предмет договора.

1.1. В соответствии с настоящим договором Поставщик обязуется поставить Покупателю _____ (далее именуемый «Товар»), а Покупатель принять и оплатить товар.

2. Порядок расчётов.

2.1. Порядок расчетов сторон – безналичный.

2.2. Оплата Товара производится _____ на основании счета Поставщика.

2.4. В случае изменения цены на Товар, Поставщик обязан письменно уведомить Покупателя о новых ценах за 3 дня до изменения цены.

2.5. Стоимость доставки продукции, тары, упаковки и маркировки входит в стоимость Товара по настоящему Договору.

2.6. Если у Поставщика останутся по каким-либо причинам неиспользованные денежные средства Покупателя, Поставщик гарантирует по указанию Покупателя вернуть денежные средства в течение 3 (трех) банковских дней Покупателю;

3. Условия и сроки поставки.

3.1 Количество, цена и сроки поставки Товара определяется предварительной письменной или устной заявкой Покупателя. Заявка направляется Поставщику за 2 (два) дня до ее исполнения.

3.2. Поставщик обязуется поставить Покупателю Товар по мере потребности Покупателя.

3.3. Поставщик доставляет товар к месту, указанному Покупателем, а приемку товара осуществляет представитель Покупателя в месте, указанном Покупателем. Доставка Товара Поставщиком осуществляется в согласованные сроки на место указанное Покупателем и оформляется товарно-транспортной накладной и счетом-фактурой с указанием суммы, НДС и реквизитов Покупателя и Поставщика, выписываемой в двух экземплярах. Датой поставки считается дата получения товара, указанной в накладной.

3.4. Право собственности на Товар у Покупателя возникает с момента передачи Товара Покупателю. Передача Товара оформляется накладной ТОРГ-12, которая подписывается сторонами.

3.5. Качество товара должно соответствовать ГОСТ и ТУ, сертификатам соответствия, удостоверениям качества.

4. Порядок приёмки товара.

4.1. Приёмка Товара осуществляется Покупателем в момент отгрузки Товара по первичной накладной, подписываемой обеими сторонами. Объем отгружаемых сыпучих материалов, доставленных на объект, определяют обмером непосредственно в кузове автотранспортного средства, полученный объем умножают на коэффициент уплотнения при его транспортировке- 1,15, что соответствует ГОСТ РФ 9757-90

4.2. Датой поставки Товара считается дата подписания Поставщиком и Покупателем первичной накладной.

4.3. В случае возникновения обоснованных претензий к качеству или количеству Товара, поставляемого в соответствии с настоящим договором, соответствующие претензии фиксируются в первичной накладной.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры, связанные с исполнением данного договора, решаются Сторонами путем переговоров. В случае не достижения согласия споры по настоящему договору будут решаться в Арбитражном суде г. Москвы, согласно действующему законодательству РФ.

7. Срок действия, основания прекращения и

изменение действия договора

7.1. Настоящий договор с момента его подписания действует по «__» декабря 20__ г.

7.2. Изменение условий договора осуществляется в письменной форме исключительно по обоюдному согласованию сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из сторон с обязательным уведомлением другой стороны за 20 (двадцать) календарных дней. Настоящий договор считается расторгнутым с момента окончания расчетов между сторонами по поставленному товару и выполнения сторонами всех взятых на себя обязательств по настоящему договору.

7.4. После подписания договора вся предварительная переписка и переговоры по нему теряют силу.

7.5. Дополнительные соглашения, принятые сторонами в установленном порядке, являются неотъемлемой частью договора.

7.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по экземпляру у каждой стороны.

7.7. Стороны обязаны в письменной форме уведомлять друг друга об изменении их банковских реквизитов в течение 3 (трех) банковских дней от даты изменения.

7.8. Договор считается пролонгированным на тех же условиях на следующий календарный год, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявила о его прекращении.

8. Особые условия

8.1 Стороны не несут ответственность, если невозможность выполнения ими условий договора наступила в силу форс-мажорных обстоятельств.

8.2. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного на то согласия другой стороны.

9. Местонахождение и банковские реквизиты сторон

ПОСТАВЩИК: ООО «Спецстройснаб» ИНН 7721712007КПП 772101001, 109202 г. Иркутск, ул.Басовская, д. 8, кор 4 кв 1, р/с 40702810938120006260 в ОАО «Сбербанк России», БИК 044525225, к/с 30101810400000000225, ОКПО 69652590

ПОКУПАТЕЛЬ: _____

10. Подписи и печати сторон

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Генеральный директор

Генеральный директор

/ _____ /

/ _____ /

М.П.

М.П.

Приложение №1

к Договору № _____ от _____ 20__ г.

Спецификация на поставку продукции

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена с НДС, руб.	Общая стоимость с НДС, руб.

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Генеральный директор

Генеральный директор

М.П.

М.П.

Билет № _____.

Оцениваемая профессиональная компетенция

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ

ПК.3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений

Задание №1. Тест.

Задание №2. Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание: Вы работаете мастером строительного участка №1 ООО «Стройцентр», необходимо заполнить бланк недельно-суточного графиков в июне месяце с 12.06.19 по 18.06.19 по разделу «Монтажные работы» (пункты 3.1-3.15 раздела 3) на основании календарного плана (графика выполнения работ за июнь 2019г), если известно, что после праздничных дней (10.06-12.06) 2 электромонтажника не вышли на работу по причине болезни, то есть, все виды работ по объему в этот период выполнялись с отставанием от плана пропорционально количеству снижения численности работников.

MESIHOH-СУТОЧHЫЙ ГPАФИК ВЫПОЛHЕНИЯ РАБОТ		Июнь, 0																																														
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Бюджет	Выполнено с начала строительства		Задан на месяц	Выполнено в начале месяца	Месяц	Июнь, 0																																							
				план	факт				пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс	пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс												
1 Демонтаж																																																
1.1	Демонтаж щит РДН, состоящий из пяти панелей	шт.	1	0	0	1	0	план																																								
								факт	1																																							
1.2	Демонтаж блока питающей шинки привода типа ВПРУ	шт.	1	0	0	1	0	план																																								
								факт	1																																							
2 Кабели и провода																																																
2.1	Демонтаж Кабель до 35кВ в проложенных трубах	м	60	0	0	60	0	план	20	20	20																																					
								факт																																								
2.2	Демонтаж Кабель до 35кВ в проложенных трубах	м	440	0	0	440	0	план	50	40	50	50	50	100	100																																	
								факт																																								
3 Монтажные работы, ВРЭ																																																
3.1	Демонтаж кабельных трасс (провода) кабелей, блоков и т.п.	м	440	0	0	440	0	план																										50	90	50	100	50	100									
								факт																																								
3.2	Прокладка кабеля	м	737,5	0	0	738	0	план	100	100	100	100	100	100	100	100	38																															
								факт																																								
3.3	Защита концов	шт.	45	0	0	45	0	план					4														5	10	10	5	9																	
								факт																																								
3.4	Проверка заземления и видного изолированного	м	20	0	0	20	0	план						5	5	15																																
								факт																																								
3.5	Монтаж куст	шт.	4	0	0	2	0	план																		1																						
								факт																																								
3.6	Короб металлических	м	20	0	0	10	0	план								5	5	5																														
								факт																																								
3.7	Профиль перфорированный	м	80	0	0	40	0	план	5	5	5	5	5	5	5	5	5																															
								факт																																								
3.8	Прокладка труб перфорированных	м	100	0	0	50	0	план											10	10	10	10	10	10																								
								факт																																								
3.9	Ручка металлической	м	45	0	0	22,5	0	план																									4															
								факт																																								
3.10	Коробка (щит) с заземлением для кабелей и проводов	шт.	4	0	0	2	0	план																									1															
								факт																																								
3.11	Короба пластиковые	м	200	0	0	100	0	план	5	5	10	10	20	20	20	20	20	20																														
								факт																																								
3.12	Монтаж трубоступ	шт.	40	0	0	20	0	план														4	4	4																								
								факт																																								
3.13	Лоток металлической	т	0,653	0	0	0,33	0	план																									0,3															
								факт																																								
3.14	Профиль перфорированный	м	40	0	0	20	0	план							2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2															
								факт																																								
3.15	Металлические конструкции корпуса для шкафов В	т	0,101	0	0	0,05	0	план																									0,1															
								факт																																								
4 Прием щитовых установок																																																

Страница 1

Приложение: бланк недельно-суточного графика.

Билет № _____.

Оцениваемая профессиональная компетенция	ПК.3.5.Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
--	---

Задание №1.Тест.

Задание №2.Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание: Вы работаете в строительной организации ООО «Стройинвест» в должности инженера по охране труда и на Вас, в соответствии с Приказом руководителя №115 возложена обязанность по проведению всех инструктажей по охране труда. На основании Приказа №116 повторные инструктажи по охране труда в ООО «Стройинвест» проводятся каждые три месяца. Предприятие работает по пятидневной рабочей недели в соответствии с ТК РФ. Имеются следующие записи в журнале регистрации приказов о приеме на работу ООО «Стройинвест» по следующим работникам, принятым в строительную бригаду №12:

Дата приказа	Номер приказа о приеме на работу	Дата предоставления заключения медицинского осмотра при трудоустройстве	ФИО принятого работника, дата рождения	Должность, профессия	Номер и дата заключенного трудового договора
05.02.2019	254	06.02.2019	Иванов Сергей Павлович, 25.08.1985	Маляр	12/115 от 06.02.2019
12.03.2019	271	13.03.2019	Петров Павел Сергеевич, 20.05.1990	Плотник	12/124 от 14.03.2019
09.04.2019	279	10.04.2019	Сидоров Иван Иванович, 11.02.1979	Каменщик	12/131 от 11.04.2019
16.04.2019	285	17.04.2019	Кравцова Татьяна Ивановна, 12.04.1978	Штукатур	12/136 от 17.04.2019

За период 2019 года (по 31.12.2019) произвести записи в журнале инструктажей по охране труда для каждого работника, в соответствии с действующим законодательством, если в организации разработаны и утверждены следующие инструкции по охране труда:

Номер инструкции по охране труда	Название инструкции по охране труда	Дата утверждения инструкции по охране труда	Срок действия инструкции по охране труда
ИО-11/19	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа для работников ООО «Стройинвест»	15.01.2019	15.01.2024
ИО-12/19	Инструкция по охране труда для маляра	16.01.2019	16.01.2024
ИО-14/19	Инструкция по охране труда для каменщика	16.01.2019	16.01.2024
ИО-15/19	Инструкция по охране труда для плотника	16.01.2019	16.01.2024
ИО-16/19	Инструкция по охране труда для штукатура	16.01.2019	16.01.2024
ИО-17/19	Инструкция по пожарной безопасности для работников ООО «Стройинвест»	16.01.2019	16.01.2024

ИО-18/19	Инструкция по оказанию первой помощи для работников ООО «Стройинвест»	16.01.2019	16.01.2024	
----------	---	------------	------------	--

Журнал регистрации вводного инструктажа ООО «Стройинвест»

Начат: 02.01.2019 Окончен: _____

Журналы регистрации инструктажей заполняются только рукописным способом

Дата	Ф.И.О. инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Наименование производственного подразделения инструктируемого	ФИО, должность инструктируемого	Подпись	
						Инструктирующего	Инструктируемого

Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте ООО «Стройинвест»

Начат: 02.01.2019, Окончен: _____

Журналы регистрации инструктажей заполняются только рукописным способом

Дата	Ф.И.О. инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Наименование производственного подразделения инструктируемого	ФИО, должность инструктируемого	Подпись	
						Инструктирующего	Инструктируемого

Билет № ____.

Оцениваемая профессиональная компетенция	ПК.3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач
Оцениваемая профессиональная компетенция	ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов

Задание №1. Тест.

Задание №2. Практическое задание.

Общее время на выполнение заданий: 2 академических часа

Практическое задание: Вы работаете мастером производственного участка в строительной

организации ООО «Стройцентр» в должности мастера производственного участка №1. В июле текущего года по производственному плану ваш участок будет производить кладку стен из кирпича с заполнением пустот кладки легким бетоном, толщина стен 640 мм, высота здания 3м. Объем наружных стен для кладки составляет 138,23 м3. Количество перемычек 68 шт.(масса одной перемычки 200 кг). **Определить** потребность в материальных ресурсах на возведение наружных стен жилого здания с укладкой перемычек (используя нормативные источники). Результаты расчетов оформить в виде таблицы. **Составить** заявку начальнику ОМТС Иванову А.А. на поставку строительных материалов и конструкций, если по нормативным актам строительной организации заявку на планируемый месяц оформляется не позднее, чем за 15 календарных дней от начала планируемого периода.

№	шифр ресурса	наименование товарно-материальных ценностей	расход по ГЭСН		объем стен, м3 <i>по условию</i>	потребность в ресурсе расчетная
			<i>кол-во</i>	<i>ед.изм.</i>		
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Приложение А. ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

Студент(ка) Ф.И.О. _____,
обучающийся(ая) на **3** курсе по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** освоил(а) программу профессионального модуля **ПМ03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** в объеме **353** часа с «01» сентября 20__ года по «28» июня 20__ года.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля.

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практики)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.03.01	-	
УП.03	-	
ПП.03	Дифференцированный зачет	
ПМ.03 (в целом)	Экзамен (квалификационный)	

Коды проверяемых компетенций	Наименование общих и профессиональных компетенций	Оценка (да/нет)	Если нет, то что обучающийся должен сделать дополнительно (с указанием срока)
ОК.1			
ОК.2			
ОК.3			
ОК.4			
ОК.5			
ОК.6			
ОК.7			
ОК.9			
ОК.10			
ОК.11			
ПК.3.1			
ПК.3.2			
ПК.3.3			
ПК.3.4			
ПК.3.5			

Результат оценки: вид профессиональной деятельности **освоен / не освоен**

« ____ » _____ **201**__ год

Подписи членов экзаменационной комиссии

_____(_____)
_____(_____)
_____(_____)

ЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

Андреева Валентина Александровна

обучающаяся на **3** курсе по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** освоил(а) программу профессионального модуля **ПМ 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** в объеме **353** часа с **01.09.20** г по **28.06.20** г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка	
МДК.03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений	Экзамен		
УП. 03. Учебная практика	ДЗ		
ПП. 03 Производственная практика (практика по профилю специальности)	ДЗ		
ПМ. 03.(в целом)	Экзамен (квалификационный)		
Коды проверяемых компетенций	Наименование общих и профессиональных компетенций	Оценка (да / нет)	Если нет, то что должен обучающийся сделать дополнительно (с указанием срока)
ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.	ДА	
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;	ДА	
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;	ДА	
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;	ДА	
ПК3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по	ДА	

	реконструкции и эксплуатации строительных объектов.		
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ДА	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ДА	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	ДА	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ДА	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ДА	
ОК 6.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ДА	
ОК 7.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ДА	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	ДА	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	ДА	
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ДА	

Результат оценки: вид профессиональной деятельности: **ВПД освоен**

Дата «___» июля 20___ г.

Подписи членов экзаменационной комиссии

_____ (Перепеткин Д.Н.)
 _____ (Антоненко Ю.С.)
 _____ (Петрушова И.А.)

Приложение Б. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.М.И.ЩАДОВА

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Профессиональный модуль **ПМ 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений**

Курс: третий, группа _____

Специальность **08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Итог экзамена (квалификационного)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

Время проведения «__» _____ 20__ г.

Всего часов на проведение _____ час. _____ мин.

Подписи экзаменаторов

_____(_____)
 _____(_____)
 _____(_____)

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнение и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по профессиональному модулю _____

В комплекте КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ЦК

«__» _____ 20__ г. (протокол № _____)

Председатель ЦК _____ / _____ /