

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМ. М.И. ЩАДОВА»**

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК
«Общеобразовательных и
строительных дисциплин»
«31» июнь 2022 г.
Протокол № 10
Председатель: Е.В. Моисеенко

Утверждаю:

И.о. зам. директора по УР
О.В. Папанова
«15» июнь 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для выполнения
практических (лабораторных) работ студентов
по профессиональному модулю

**ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при
выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ,
эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений**

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Разработал
преподаватель:
Петрушова И.А.

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ	10
4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ	44
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ	46

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению практических (лабораторных) работ по **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** предназначены для студентов специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**, составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** (автор: Петрушова И.А.), сформированной в соответствии с ФГОС СПО по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся (студент) в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

- сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;
- оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
- обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;
- контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
- проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
- планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
- подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;
- контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

уметь:

- осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;
- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;
- составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;

- применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;
- разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;
- осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
- вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
- применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов; обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
- разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
- осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
- осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;
- определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;
- определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;
- определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;
- определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;
- оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

знать:

- основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;
- состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации;
- методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;
- показателей для сбора статистической и аналитической информации;
- методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;
- методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительного-

монтажных, в том числе отделочных работ;

-инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;

-методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;

-приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

-основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;

-основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;

-нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

-методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;

-основные методы оценки эффективности труда; основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;

-виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;

-требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;

-основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;

-основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;

-требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;

-правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

-методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;

-меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

Методические указания являются частью учебно-методического комплекса по профессиональному модулю **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** и содержат задания, указания (теоретический минимум, формулы, методические рекомендации). Перед выполнением практической работы каждый студент обязан показать свою готовность к выполнению работы: (обеспечить свое рабочее место необходимыми канцелярскими принадлежностями, калькулятором –

для решения задач, конспектом, электронным или печатным вариантом необходимых источников нормативно-правовой информации (*ГК РФ, ТК РФ, КоАП РФ*), изучить методические указания для конкретной практической работы). По окончании работы студент (оформляет отчет и защищает работу).

При проведении практических работ применяются технологии и методы обучения: ИКТ-технологии, проблемно-поисковые технологии.

Правила выполнения практических работ: студент выполняет практическую работу в соответствии с заданием и предоставляет письменный отчет преподавателю для проверки с готовностью обосновать или защитить порядок выполнения заданий.

Требования к рабочему месту: стол, стул, нормативная освещенность и температурный режим, наличие раздаточного материала (методических указаний) для выполнения практической работы, наличие необходимой нормативно-правовой документации, подготовленной студентом самостоятельно (печатные или электронные версии *ГК РФ, ТК РФ, АПК РФ, КоАП РФ*) по предварительному заданию в начале учебного семестра.

Критерии оценки:

1. Уровень усвоения студентом учебного материала.
2. Умения студента использовать теоретические знания при решении практических задач.
3. Сформированность общеучебных умений:
 - 3.1. в процессе чтения учебной литературы усваивать теоретический материал,
 - 3.2. логично, грамотно излагать мысль в письменной форме с использованием профессиональной лексики,
 - 3.3. грамотно выполнять элементарные вычисления, связанные с решением практических задач,
 - 3.4. строить графики, схемы, диаграммы,
 - 3.5. классифицировать изучаемый материал,
 - 3.6. пользоваться справочной литературой,
 - 3.7. решать вариативные и ситуационные задачи.
4. Качество выполнения отчетной работы:
 - 4.1. обоснованность и четкость формулировок,
 - 4.2. логичность,
 - 4.3. экономическая грамотность,
 - 4.4. оформление отчетной работы в соответствии с нормативными требованиями.

Уровень ответов в ходе проверки (защиты) отчетной работы.

Оценка «5» (отлично) ставится студенту за знания в полном объеме требований программы.

Оценка «4» (хорошо) – за знания в объеме требований программы с несущественными отклонениями, нарушением логики изложения материала.

Оценка «3» (удовлетворительно) – за имеющийся низкий объем знаний, позволяющий студенту двигаться дальше при изучении последующего материала.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – за имеющийся слабый объем знаний, не позволяющий студенту двигаться дальше при изучении последующего материала.

В соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений** и рабочей программой на практические (лабораторные) работы по профессиональному модулю **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений** отводится 72 часа.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ (выписка из рабочей программы)

№ п\п	Наименование практической работы	Количес тво часов
Тема 1.1. Оперативное планирование деятельности структурных подразделений		
1	Практическая работа 1. Определение нормы выработки строительных бригад.	2
2	Практическая работа 2. Определение производительности труда разными методами.	2
3	Практическая работа 3. Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности.	2
4	Практическая работа 4. Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства, анализ показателей деятельности.	2
5	Практическая работа 5. Составление недельно-суточного графика производства СМР на основе календарного плана.	2
6	Практическая работа 6. Определение потребности в материальных ресурсах, оформление заявки.	2
7	Практическая работа 7. Подготовка оперативно-производственный плана для структурного подразделения	2
8	Практическая работа 8. Подготовка оперативно-производственный плана для структурного подразделения	2
Тема 1.2. Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.		
9	Практическая работа 9. Определение перечня машин для производства строительных работ и составление графика их движения по объекту.	2
10	Практическая работа 10. Определение количества строительных материалов при устройстве полов.	2
11	Практическая работа 11. Составление отчета о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть 1).	2
12	Практическая работа 12. Составление отчета о расходе основных материалов (форма № М-29 часть 2).	2
13	Практическое занятие 13. Разработка договора поставки материально-технических ресурсов.	2
Тема 1.3 Документоведение в строительстве		
14	Практическая работа 14. Расчет затрат на СМР по отдельным статьям.	2
15	Практическая работа 15. Заполнение табеля учета рабочего времени членов бригады и расчет начисленной заработной платы работников бригады.	2
16	Практическая работа 16. Заполнение табеля учета рабочего времени членов бригады и расчет начисленной заработной платы работников бригады.	2
Тема 1.4 Контроль и оценка деятельности структурных подразделений		
17	Практическая работа 17. Заполнение акт о приемке выполненных работ (форма КС-2).	2
18	Практическая работа 18. Заполнение справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).	2
19	Практическая работа 19. Изучение должностных (функциональных) обязанностей работников строительной организации	2
20	Практическая работа 20. Расчет сметной стоимости строительного-монтажных работ объекта.	2

Тема 2.1. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации права и обязанности работников		
21	Практическая работа 21. Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов для защиты своих прав.	2
Тема 2.2 Основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства		
22	Практическая работа 22. Составление документов о поощрениях и взысканиях к работникам.	2
23	Практическая работа 23. Составление договора строительного подряда.	2
24	Практическая работа 24. Составление претензии и искового заявления об устранении недостатков по договору строительного подряда.	2
Тема 3.1 Охрана труда		
25	Практическая работа 25. Оформление памятки по оперативному контролю за состоянием охраны труда у водителей строительных машин.	2
26	Практическая работа 26. Заполнение журнала вводного инструктажа по охране труда.	2
27	Практическая работа 27. Заполнение журналов инструктажей по охране труда.	2
28	Практическая работа №28. Составление алгоритма СОУТ рабочего места и разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма	2
29	Практическая работа №29. Определение комплекта средств индивидуальной защиты строительных профессий.	2
30	Практическая работа 30. Оформление акта по форме Н-1.	2
31	Практическая работа 31. Оформление акта по форме Н-1.	2
32	Практическая работа 32. Оформление акта - допуска для производства строительно-монтажных работ.	2
33	Практическая работа 33. Оформление наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов.	2
34	Практическая работа 34. Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (ранения)	2
35	Практическая работа 35. Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (СЛР).	2
36	Практическая работа 36. Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (прочие травмы)	2
ИТОГО		72 часа

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Практическая работа № 1

Определение нормы выработки строительных бригад.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться определять нормы выработки строительных бригад.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2.
4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1:

1. Определить норму выработки 2 каменщиков за 5 смен при выполнении кирпичной кладки со средним архитектурным оформлением под расшивку толщиной в два кирпича. Норма затрат труда равна 3.7 чел-час/м^3
2. Какой объем штукатурки должна выполнить по норме бригада из 5 человек за два дня при норме времени = 2 чел-ч/м^2 ?
3. Сколько времени потребуется бригаде штукатуров из 3-х человек для штукатурки 50 м^2 стен по норме, если норма времени = 2 чел-ч/м^2 ?
4. Определить норму выработки согласно данным, приведенным в таблице 1.

Процесс (вид работ)	Норма труда (времени)	Состав бригады	Число чел-см.
Каменная кладка	3.2 чел-ч/м^3	4	110
Каменная кладка	4.92 чел-ч/м^3	4	212
Устройство полов	0.5 чел-ч/м^2	3	5 250
Малярные работы	0.4 чел-ч/м^2	5	1 100

Задание №2:

1. Сколько времени потребуется бригаде каменщиков из трех человек для выполнения 36 м^3 кирпичной кладки, если норма времени = 12 чел.- ч/м^3 ?
2. Какой объем кладки должна выполнить по норме бригада каменщиков из 3 человек за четыре дня при норме времени = 16 чел.- ч/м^3 ?
3. Какой объем штукатурки должна выполнить по норме бригада из 5 человек за четыре дня при норме времени = 2 чел.-ч/м^2 ?
4. Сколько времени потребуется звену каменщиков из трех человек для выполнения 6 м^3 кирпичной кладки, если норма времени = 12 чел.- ч/м^3 ?
5. Двое рабочих за 6 часов изготовили 8 куб.м продукции. Определить Нвр., Нз.т., Нвыр.
6. Какой объем штукатурки должна выполнить по норме бригада из 8 человек за четыре дня при норме времени = 2 чел.- ч/м^2 ?
7. Сколько времени потребуется звену каменщиков из пяти человек для выполнения 5 м^3 кирпичной кладки, если норма времени = 12 чел.- ч/м^3 ?
8. Определить фактическую трудоёмкость. Плановая трудоёмкость детали составляет 24 нормо-мин, коэффициент выполнения норм равен 1,6.
9. Определить фактическую трудоёмкость в бригаде каменщиков. Численность бригады 9 человек. За месяц (22 рабочих дня) бригада выполнила 528 м^3 кирпичной кладки.
10. Определить нормативную, плановую и фактическую трудоёмкость.

Строительная организация выполнила годовой объём СМР в натуральных показателях:

- отделочные работы – 31600 м²;
- кирпичная кладка – 63700 м³;
- монтажные работ – 161000 м³.

Нормативы полной трудоёмкости производства на единицу СМР по направлениям производств:

- отделочные работы – 0,15 чел-час на 1м²;
- кладка – 1,20 чел-час на 1 м³;
- монтажные работы – 0,22 чел-час на 1 м³.

Коэффициент выполнения производственных норм – 1,7.

Планируемое снижение нормативной трудоёмкости на 5% .

11. Определить выработку на 1 чел-день по сметной стоимости и в натуральных показателях.

Бригада штукатуров в составе 15 человек в течение месяца выполнила объём работ в количестве 5000 м² на сумму 450 тыс. руб. Рабочих дней в месяц – 22.

12. Определить месячную, дневную и часовую выработку. Объём СМР по плану составляет 2340 тыс.руб. численность рабочих 67 чел, количество рабочих дней в расчёте на 1 рабочего 21.

Фактически выполнено СМР на сумму 2572 тыс.руб. при численности рабочих 73 чел. Количество рабочих дней в расчёте на 1 рабочего – 22, средняя продолжительность рабочего времени – 8,4 час.

Итог работы: защита письменного отчета о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа № 2

Определение производительности труда разными методами.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться определять производительность труда натуральными и нормативными методами.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2.
4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: заполните таблицу, характеризующую преимущества и недостатки натурального и нормативных методов (стоимостного и трудового) определения производительности труда

Показатель	Преимущества	Недостатки	Порядок расчета выработки
1	2	3	4
Натуральный метод			
Нормативный метод			
Стоимостной метод			

Задание №2: рассчитать показатели стоимостным и нормативным методами.

1. Определить производительность труда строительной организации стоимостным методом, если стоимость строительно-монтажных работ, произведенных организацией за отчетный период составила 1250000 рублей, количество рабочих-строителей, выполнивших этот объем работ составило 315 человек.
2. Определить производительность труда бригады каменщиков 3 разряда нормативным (план) и стоимостным (факт) методом, если фактическая выработка составила 865750 рублей, плановая выработка 786530 рублей.

3. Определить сменную фактическую и плановую выработку бригады штукатуров стоимостным (факт) и нормативным (план) методами, если объем выполненных работ составил 85 кв.м., фактическая трудоемкость 125 чел-час, плановая трудоемкость 132 чел-час.
4. Определить сменную нормативную выработку бригады плотников из 8 человек, если продолжительность рабочей смены 8 часов, норма труда 512 чел-час.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа № 3

Разработка мероприятий по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться разрабатывать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2.
4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: заполните таблицу

Фактор повышения эффективности производства	Способы реализации данного фактора
1. Снижение затрат строительных материалов	1. ежесменно контролировать расход материалов, избегать превышения норм расхода, установить видеокамеры на стройплощадке, 2. соблюдать условия хранения стройматериалов на стройплощадке во избежание порчи стройматериалов 3.
2. Снижение затрат трудовых ресурсов	1. 2.
3. Ликвидация простоев производства на стройплощадке	1. 2. 3.
4. Сокращение плановых сроков выполнения СМР	1. 2.

Задание №2: У индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность по ремонтам квартир в городе Черемхово работает две бригады из 5 человек, средний возраст одной бригады 57 лет, средний возраст другой бригады 28 лет. Закупом строительных материалов, заполнением всех необходимых документов и формированием отчетности предприниматель занимается самостоятельно, но не может добиться повышения прибыли более года. Проанализируйте ситуацию на рынке строительных услуг города и составьте мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности индивидуального предпринимателя.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 4.

Определение экономического эффекта от сокращения сроков строительства, анализ показателей деятельности.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться разрабатывать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2.
4. Предоставить на проверку письменный отчет.

Задание №1:

1. Определить фактическую продолжительность срока строительства магазина, если нормативная продолжительность строительства составляет 0,5 года, коэффициент, характеризующий степень сокращения сроков строительства за счет увеличения производительности труда равен 0,7 %.

2. Рассчитать фактические сроки строительства и фактическую стоимость строительства после внедрения следующих мероприятий по сокращению сроков строительства:

1. увеличение фактической выработки рабочих по отношению к плановой привело к сокращению сроков строительства на 12%,
2. внедрение новых высокопроизводительных строительных машин привело к сокращению сроков строительства 9% и к удорожанию стоимости строительства на 3%.

Объект строительства	Плановая стоимость СМР при плановых сроках строительства, млн.руб	Плановый срок строительства, месяцев	Фактический срок строительства, месяцев	Стоимость СМР с учетом удорожания, млн.руб
Здание жилого крупнопанельный дом на 120 квартир	932	28		
Здание детского сада с бассейном	530	19		
Здание гостиницы 2-этажн.	832	24		
Здание Кафе	268	11		
Здание жилого кирпичного дома на 120 квартир	995	29		

Задание №2: изучите показатели финансово-хозяйственной деятельности ООО «Стройформа», осуществляющего строительные и ремонтные работы, заполните таблицу показателей. Сделать выводы о работе ООО «Стройформа» при сравнении плановых показателей с фактическими. Указать на резервы повышения эффективности деятельности организации.

Наименование показателей	План 2022г	Факт 2022г	Абсолютное отклонение, т.р. (факт - план)	Процент отклонения от плана, % (факт/план)*100-100
--------------------------	------------	------------	---	--

1	2	3	4	5
1.Выручка	3718800	3867552		
2.Постоянные затраты	192200	199888		
3.Переменные затраты	1122000	1166880		
4.Амортизацияосновных фондов	59200	59200		
5.Валовая прибыль (выручка минут сумма затрат)				
6.Налог на прибыль (20% от валовой прибыли)				
7.Чистая прибыль (валовая прибыль минус налог на прибыль)				

Задание №3:изучите показатели финансово-хозяйственной деятельности ООО «СтройИнвест», осуществляющего строительные-монтажные и ремонтные работы, заполните таблицу показателей.Сделать выводы о работе ООО «СтройИнвест» при сравнении плановых показателей с фактическими. Указать на резервы повышения эффективности деятельности организации.

Показатели	2021 факт	2021 план	Абсолютное отклонение, тр (факт - план)	Процент отклонения от плана, % (факт/план)*100-100
1	2	3	4	5
1. Выручка от реализации СМР, тыс.руб.	34597	33480		
2. Среднесписочная численность работающих, чел.	23	23		
3. Среднегодовая выработка 1 работающего, тыс. руб. (выручка/численность)				
4. Фонд оплаты труда, тыс. руб.	2298	2298		
5. Среднегодовой уровень оплаты труда, тыс. руб./1 чел (ФОТ/численность)				
6. Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	692	692		
7. Себестоимость СМР, тыс. руб.	30120	31434		
8. Валовая прибыль (выручка – себестоимость СМР)				
9. Налог на прибыль (20% от валовой Прибыли)				
10.Чистая прибыль в распоряжении организации (валовая прибыль – налог на прибыль)				

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои

Практическая работа 5.

Составление недельно-суточного графика производства СМР на основе календарного плана.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться составлять недельно-суточный график производства СМР на основе календарного плана.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

3. Выполнить задания №1, №2.

4. Предоставить на проверку письменный отчет.

Задание №1: изучите порядок формирования недельно-суточного графика, запишите алгоритм его составления.

Задание №2: используя образец, заполните месячно-суточный график на месяц.

МЕСЯЧНО-СУТОЧНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ																															
по объекту "ЗРУ-6 кВ НПС Пятюк, МН Ч-К Армянское НУ, Техническое перевооружение".																															
НА июнь, МЕСЯЦ 2017г.																															
№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Выполнено с начала строительства		Задание на месяц	Выполнено с начала месяца		Месяц	← 1																					
				план по контр.	факт		план	факт		Дни месяца	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Июнь			0	13	14	15	16	17	18		
1	Демонтаж																														
1.1	Демонтаж щит ПОН, состоящий из пяти панелей собственных нужд, масса одной панели 300кг	шт.	1	0	0	1	0	0	план	1																					
1.2	Демонтаж блока питания шинки привода типа БПРУ-66/380, масса 150 кг	шт.	1	0	0	1	0	0	факт					1																	
2	Кабели и провода																														
2.1	Демонтаж Кабель до 35кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля: до 2кг	м	60	0	0	60	0	0	план			20	20	20																	
2.2	Демонтаж Кабель до 35кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля: до 1кг	м	440	0	0	440	0	0	факт					50	40	50	50	50							100	100					
3	Монтажные работы, ВР1																														
3.1	Демонтаж Кабель до 35кВ в проложенных трубах, блоках и коробах, масса 1 м кабеля: до 1кг	м	440	0	0	440	0	0	план																50	90	50	100			
3.2	Прокладка кабеля	м	737,5	0	0	737,5	0	0	факт																	100	100	100	100		
3.3	Заделка концевая	шт.	45	0	0	45	0	0	план																			2	4		
3.4	Проводник заземляющий из медного изолированного провода	м	20	0	0	20	0	0	факт										5											15	
3.5	Монтаж муфт	шт.	4	0	0	2	0	0	план											1											
3.6	Короб металлический	м	20	0	0	10	0	0	факт												5										
3.7	Профиль перфорированный	м	80	0	0	40	0	0	план					5	5	5	5	5												5	
3.8	Прокладка труб гофрированных ПВХ	м	100	0	0	50	0	0	факт																		10	10	10	10	10
3.9	Рукав металлический	м	45	0	0	22,5	0	0	план					5																4	
3.10	Коробка (ящик) с зажимами для кабелей и проводов	шт.	4	0	0	2	0	0	факт																						
3.11	Короба пластмассовые	м	200	0	0	100	0	0	план			5	5	10	20	20	20	20													
3.12	Монтаж трубков TUT	шт.	40	0	0	20	0	0	факт					4	4												4	4		4	
3.13	Лоток металлический	т	0,65264	0	0	0,32632	0	0	план																0,33						
3.14	Профиль перфорированный	м	40	0	0	20	0	0	факт												2	2									
3.15	Металлические конструкции (консоль для крепления в профиль, закладная)	т	0,101	0	0	0,0505	0	0	план																					0,05	

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 6.

Определение потребности в материальных ресурсах, оформление заявки.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться определять потребность в материальных ресурсах и оформлять заявку.

Методические указания:

1. Выполнить задание №1, используя данные ГЭСНр из раздаточного материала.

2. Предоставить на проверку письменный отчет.

Задание №1:

Вы работаете мастером производственного участка в строительной организации ООО «Стройцентр» в должности мастера производственного участка №1. В июле текущего года по производственному плану ваш участок будет производить кладку стен из кирпича с заполнением пустот кладки легким бетоном, толщина стен 640 мм, высота здания 3м. Объем наружных стен для кладки составляет 138,23 м3. Количество перемычек 68 шт.(масса одной перемычки 200 кг).

Определить потребность в материальных ресурсах на возведение наружных стен жилого здания с укладкой перемычек (используя нормативные источники). Результаты расчетов оформить в виде таблицы.

Составить заявку начальнику ОМТС Иванову А.А. на поставку строительных материалов и конструкций, если по нормативным актам строительной организации заявку на планируемый месяц оформляется не позднее, чем за 15 календарных дней от начала планируемого периода.

Вид работ: Кладка наружных и внутренних стен кирпично-бетонных с заполнением легким бетоном

№	шифр ресурса	наименование товарно-материальных ценностей	расход по ГЭСН		объем стен, м3	потребность расчетная	потребность округленная
			кол-во	ед.изм.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ГЭСН 08-02-014-05	бетон легкий на пористых заполнителях	0,51	м3 на 1 м3 кладки	138,23		м3
2	ГЭСН 08-02-014-05	раствор готовый кладочный	0,11	м3 на 1 м3 кладки	138,23		м3
3	ГЭСН 08-02-014-05	кирпич керамический	0,209	1000шт на 1м3 кладки	138,23		шт
4	ГЭСН 08-02-014-05	вода	0,2	м3 на 1 м3 кладки	138,23		литр

Вид работ: Укладка перемычек массой до 0,3 т

№	шифр ресурса	наименование товарно-материальных ценностей	расход по ГЭСН		кол-во перемычек, шт	потребность расчетная	потребность округленная
			кол-во	ед.изм.			
1	ГЭСН 07-05-007-10	раствор готовый кладочный цементный марки 100	0,25	м3 на 100 шт сборных конструкций	_____	_____	_____м3
2	ГЭСН 07-05-007-10	конструкции сборные железобетонные	68	_____шт	68	68	68 шт

Расчет потребности в материальных ресурсах

№	шифр	Наименование товарно-материальных	Ед.	Расчетная
---	------	-----------------------------------	-----	-----------

	ресурса	ценностей	измерения	потребность
1		бетон легкий на пористых заполнителях	м3	
2		раствор готовый кладочный	м3	
3		кирпич керамический	шт	
4		вода	м3	
5		раствор готовый кладочный цементный марки 100	м3	
6		конструкции сборные железобетонные	шт	

Ответственный исполнитель: _____ (ФИО, подпись)

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 7.

Подготовка оперативно-производственный плана для структурного подразделения

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться разрабатывать оперативно-производственный плана для структурного подразделения

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
2. Выполнить задание №1.
3. Предоставить на проверку письменный отчет.

Задание №1:

Вы работаете прорабом в строительно-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства - 27.04.2015 г (1-4 мая, 9-11 мая, 12 июня – выходные и праздничные дни) по ТК РФ. Выходные и праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение: Календарный план*) и ведомости объемов работ по объекту (*Приложение: Ведомость объемов работ*) **подготовьте оперативно-производственный план для структурного подразделения - Бригады каменщиков на месяц Май 2015 г.** При подготовке оперативно-производственного плана следует воспользоваться производственным календарем на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*).

Оформите оперативно-производственный план по предложенному бланку.

Оперативно-производственный план бригады _____ на _____ 20__ г.

Наименование объекта	
Задание бригаде (перечень работ)	
Срок исполнения	
Объем работ	
Количество рабочих	

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 8.

Подготовка оперативно-производственный плана для структурного подразделения

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться разрабатывать оперативно-производственный плана для структурного подразделения

Методические указания:

- 1.Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
- 2.Выполнить задание №1.
- 3.Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1:

Вы работаете прорабом в строительно-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства - 27.04.2015г. (1-4 мая, 9-11 мая, 12 июня– выходные и праздничные дни) по ТК РФ. Выходные и праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение:Календарный план*) и ведомостиобъемов работ по объекту (*Приложение:Ведомость объемов работ*) **подготовьте оперативно-производственный план для структурного подразделения** - Бригады каменщиков на месяц **Июнь-Июль 2015 г.** При подготовке оперативно-производственного плана следует воспользоваться производственным календарем на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*).

Оформите оперативно-производственный план по предложенному бланку.

Оперативно-производственный планбригады _____ на _____20__ г.

Наименование объекта	
Задание бригаде (перечень работ)	
Срок исполнения	
Объем работ	
Количество рабочих	

Ответственный исполнитель _____
(подпись)

Практическая работа 9.

Определение перечня машин для производства строительных работ и составление графика их движения по объекту.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться определять перечень машин для производства строительных работ и составлять график их движения по объекту.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
2. Выполнить задание №1.
3. Предоставить на проверку письменный отчет.

Задание №1:

Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства – 18.05.2015 г. Выходные и праздничные дни (9-11 мая, 12 июня) – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (*Приложение: Календарный план*), ведомости объемов работ по объекту (*Приложение: Ведомость объемов работ*), производственного календаря на 2015 год (*Приложение: производственный календарь*), общих данных о строительном объекте (*Приложение: Общие данные о строительном объекте, ведомость полов*), выполните следующее: определите перечень основных необходимых машин для производства работ и составьте график движения основных строительных машин по объекту по предложенному бланку.

График**движения основных строительных машин по объекту**

Наименование	Единица измерения	Количество	График поступления по дням, неделям, месяцам
1	2	3	4

Ответственный исполнитель _____
(подпись)

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 10.**Определение количества строительных материалов при устройстве полов.**

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться определять количество строительных материалов при устройстве полов.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
2. Выполнить задание №1.
3. Предоставить на проверку письменный отчет с выполненными заданиями.

Задание №1:

Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом по адресу: Иркутская

область, п. Красный Яр, ул. Лесная, д.26. Дата начала строительства – 18.05.2015 г. Выходные и праздничные дни – нерабочие. На основании календарного плана производства работ по объекту (Приложение: Календарный план), ведомости объемов работ по объекту (Приложение: Ведомость объемов работ), производственного календаря на 2015 год (Приложение: производственный календарь), общих данных о строительном объекте (Приложение: Общие данные о строительном объекте, ведомость полов) выполните следующее: **определите количество строительного материала при устройстве полов** (считать только количество керамогранитной плитки (шт), гидроизоляции (рулон при ширине 950 мм, площадь 20 м²) и составьте график поступления на объект строительных материалов по предложенному бланку.

График
поступления на объект строительных материалов для устройства полов

Наименование	Единица измерения	Количество	График поступления по дням, неделям, месяцам
1	2	3	4
Керамогранитная плитка 400мм*400мм	м ² штук		
Гидроизоляция (рулон ширина= 950м, площадь 20м ²)	м ² м/п рулон		

Ответственный исполнитель _____ (подпись)

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 11.

Составление отчета о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть 1).

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться составлять отчет о нормативной потребности в материалах (форма № М-29 часть I).

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2.
4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: Запишите правила заполнения формы М-29 (часть 1) на основании Инструкции о порядке составления ежемесячного отчета начальника строительного участка (производителя работ) о расходе основных материалов в строительстве в сопоставлении с расходом, определенным по производственным нормам, по форме М-29.

Задание №2: заполните форму М-29 по исходным данным работы ООО «Строитель» за 2018 г.

Исходные данные: расход по норме и фактический расход имеют одинаковые значения.

№ п/п	Код	Наименование оборудования и материалов	Единица измерения	Расход по норме	Фактическое количество	Экономия (+), перерасход (-)
1	2	3	4	5	6	7
1	00000015975	Песок строительный	м ³		519,000	
2	00000037800	Шайба М36 (цинк) ГОСТ 6958-70	кг		75,000	
3	00000040881	Цемент М-500 (50кг)	пчк		10,000	
4	00000040882	пескобетон М-300 (50кг)	пчк		12,000	
5	00000037438	Гайки шестигранные DIN934 М36	шт		150,000	

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ

Форма М-29. Отчет о расходе материалов в строительстве

Отчет о расходе материалов в строительстве по форме N М-29 служит основанием для списания материалов на себестоимость строительно - монтажных работ и сопоставления фактического расхода строительных материалов на выполненные строительно и монтажные работы с расходом, определенным по производственным нормам.

Отчет по форме N М-29 открывается отдельно на каждый объект строительства и ведется начальником участка (прорабом) в течение года с применением необходимого количества вкладных листов. Объектом строительства является каждое отдельно стоящее здание или сооружение (со всем относящимся к нему оборудованием, инструментом и инвентарем, галереями, эстакадами, внутренними сетями водоснабжения, канализации, газопроводов, теплопроводов, электроснабжения, радиофикации, подсобными и вспомогательными надворными постройками, благоустройством и другими работами и затратами), на строительство, реконструкцию или расширение которого должны быть составлены отдельный проект и смета.

В том случае, если на объекте работают несколько прорабов (мастеров), то отчет по форме N М-29 составляется старшим прорабом (начальником участка).

Отчет по **форме М-29** состоит из двух разделов: I раздел "Нормативная потребность в материалах и объемы выполненных работ" и II раздел "Сопоставление фактического расхода основных материалов с расходом, определенным по производственным нормам". В I разделе приводятся данные об объемах строительно - монтажных работ и нормативной потребности основных строительных материалов, а во II разделе производится сопоставление фактического расхода основных материалов с расходом, определенным по производственным нормам.

При этом перечень основных материалов (конструкций и изделий), по которым показывается расход по нормам, разрабатывается строительной организацией и утверждается трестом или соответствующей вышестоящей организацией.

Данные раздела I о нормативной потребности в материалах заполняются производственно - техническим отделом (ПТО) строительной организации перед началом строительства объекта, данные I раздела о выполненных объемах работ и раздела II о расходе материалов заполняются прорабом.

Количество материалов, списываемых на себестоимость строительно - монтажных работ, указывается начальником или главным инженером строительной организации (СМУ, СУ, ПМК, ОКС, РСУ и т.п.).

Если прораб в отчетном месяце допустил перерасход материалов, то он вместе с отчетом представляет в ПТО объяснительную записку о причинах перерасхода по установленной форме.

Для проверки отчет ежемесячно представляется в ПТО и бухгалтерию строительной организации в установленные сроки.

При этом ПТО должен иметь дубликат отчета по форме N М-29 по каждому объекту, куда ежемесячно должны переноситься данные из отчетов прорабов о фактическом расходе и расходе, определенном по производственным нормам.

После проверки отчет по форме N М-29 за соответствующий месяц утверждается начальником строительной организации и не позднее чем через 3 - 4 дня возвращается прорабу для последующего заполнения.

Отчет по форме N М-29 составляется на основании:

1. Данных о выполненных объемах строительно - монтажных работ в натуральном выражении, взятых из формы первичного учета по капитальному строительству N КС-6 "Журнал учета выполненных работ".

2. Утвержденных производственных норм расхода материалов на единицу измерения объема конструктивного элемента или вида работ, подразделяющихся на:

- общие производственные нормы расхода материалов (ОПНРМ) в строительстве, которые рекомендованы Госстроем СССР для применения во всех министерствах и ведомствах, осуществляющих капитальное строительство;
- ведомственные производственные нормы расхода материалов, применяемые во всех или группе строительно - монтажных организаций данного министерства (ведомства) и не входящие в состав общих производственных норм;
- местные производственные нормы расхода материалов, используемые только в отдельной строительно - монтажной организации и не входящие в состав ведомственных и общих производственных норм.

3. Первичных документов по учету материалов: лимитно - заборных карт, товарно - транспортных накладных, требований и т.п.

Для контроля за поставкой материалов и конструкций на объекты строительства прораб (мастер) должен иметь экземпляр комплектовочной карты, которая составляется ПТО строительной организации на каждый объект в отдельности в трех экземплярах. Второй экземпляр карты передается управлению производственно - технологической комплектации (УПТК) или другой снабженческой организации и третий остается в ПТО.

В комплектовочной карте приводятся данные об общей потребности основных материалов, изделий и конструкций для строительства объекта, данные о поставке этих материалов и изделий по плану и фактически за год в целом и по месяцам и остаток на конец года (образец комплектовочной карты прилагается).

Комплектовочная карта заполняется по видам материалов (бетон и железобетонные изделия, стеновые материалы, столярные изделия, кровельные материалы и т.п.) и по видам работ (инженерные сети, фундаменты, кирпичная кладка, монтаж панелей, столярные, плотничные, отделочные работы и т.п.).

При этом отдельные виды материалов и изделий могут указываться дробью в двух единицах измерения. Например, сборные железобетонные конструкции и изделия - в кубических метрах и штуках.

Поставка материалов для строительства временных зданий и сооружений и работ, выполняемых за счет накладных расходов, оформляется отдельной комплектовочной картой, которая составляется ПТО строительной организации по заявке прораба в соответствии с проектом организации работ.

Графы об общей потребности основных видов материалов в комплектовочной карте заполняются на основании расчетов, сделанных ПТО строительной организации по рабочим чертежам проекта.

Количество фактически поступивших на объект материалов за месяц записывается в комплектовочную карту начальником участка (прорабом) на основании данных **материального отчета по форме N М-19** и других первичных документов, а в экземпляре, находящемся в УПТК, - на основании отгрузочных документов.

Сверка данных о поставке материалов и изделий во всех трех экземплярах комплектовочной карты производится ежеквартально. В случае, если нормативная потребность (лимит) материалов не обеспечивает по каким-либо причинам (переделка и ремонт некачественно выполненных работ, отклонения в связи с изменением в рабочих чертежах и т.п.) своевременного и качественного окончания работ и ввода объекта в эксплуатацию, дополнительная поставка материалов производится по объяснительной записке прораба.

Практическая работа 12.

Составление отчета о расходе основных материалов (форма № М-29 часть 2).

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться составлять отчет о расходе основных материалов в сопоставлении с производственными нормами (форма № М-29 часть 2).

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

3. Выполнить задания №1, №2.

4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: Запишите правила заполнения формы М-29 (часть 2) на основании Инструкции о порядке составления ежемесячного отчета начальника строительного участка (производителя работ) о расходе основных материалов в строительстве в сопоставлении с расходом, определенным по производственным нормам, по форме М-29.

Задание №2: заполнить отчет о расходе основных материалов в сопоставлении с производственными нормами (форма № М-29 часть 2) по образцу.

Исходные данные: Вы работаете прорабом в строительном-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом. В сентябре 2019г произвело строительные-монтажные работы. Заполнить отчет о расходе основных материалов в сопоставлении с производственными нормами (форма № М-29 часть 2) по исходным данным, если по фактический расход эмали ПФ-115 цветной был на 20% больше нормы, а эмали ПФ-115 белой на 15% больше нормы по каждой позиции с ее использованием (*причина: нарушение условий хранения эмали ПФ-115, в результате повреждения емкостей на строительном участке цветная и белая эмаль вытекли в ночное время; по факту проводится внутреннее расследование*).

Сметная стоимость: 146300,00 руб.
 Нормативная трудоемкость: 288,00 чел.руб.
 Зарплата основных рабочих: 82131,00 руб.

№ п.п.	Шифр норматива	Наименование работ и затрат, материалов, изделий и конструкций	Единица изме-р.	Количе-ство	Стоимость, единиц. руб.		Общая стоимость, руб.				Затраты, град.	
					ВСЕГО	в т.ч. закл. материалов	ВСЕГО	основная заработная плата	в т.ч. закл. материалов	на единицу	всего	
												в т.ч. закл. материалов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Раздел 1												
1	ТЕРр 62-1-2	Окраска клеевыми составами: улучшенная Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.341, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 3.480,	100 м2 окраси ваемой поверхн ости (без вычета проемо в)	2.25	293,80 216,28	7,13 1,30	9106,05	8372,96	181,94 50,33	21,10 0,10	47,48 0,23	
2	ТЕРр 62-7.5	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных стен: за два раза с расчисткой старой краски до 35% Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.395,	100 м2 окраси ваемой поверхн ости	3.56	930,42 540,57	8,03 1,30	39404,76	33111,73	319,00 79,63	51,19 0,10	182,24 0,36	
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0,075116	0		0					
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	75,116	(77,23)		(5601,21)					
3	ТЕРр 62-9.4	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных окон: за два раза с расчисткой старой краски до 10% (1,75*0,91*1,2*8)=15,28м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.333,	100 м2 окраси ваемой поверхн ости	0,15288	1112,60 892,32	8,03 1,30	2495,02	2347,21	13,70 3,42	84,50 0,10	12,92 0,02	
	113-8028-00 1П	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0,003272	(77793,3)		(254,54)					
4	ТЕРр 62-10.4	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных дверей: за два раза с расчисткой старой краски до 10% (1,3*2,1*2,7)+(0,7*2,0*2,7)=14,15м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 11.159, к з/п машинистов: 17.206, к материалам: 4.158,	100 м2 окраси ваемой поверхн ости	0,1115	680,19 451,44	8,03 1,30	978,39	866,07	9,99 2,49	42,75 0,10	4,77 0,01	
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0,00233	0		0					
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	2,33	(77,23)		(179,95)					
5	ТЕРр 62-33-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления за 2 раза Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окраси ваемой поверхн ости	0,02	1043,50 704,90	0,90 0	273,03	242,57	0,17 0	65,94 0	1,32 0	
	(101-9840)	Краски для внутренних работ масляные готовые к применению	т	0,000322	0		0					
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	0,322	(77,23)		(24,87)					
6	ТЕРр 62-35-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных металлических решеток и оград: без рельефа за 2 раза Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.483,	100 м2 окраси ваемой поверхн ости	0,36	1116,31 852,51	0,90 0	5708,02	5280,58	3,15 0	80,73 0	29,06 0	
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0,004896	0		0					
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	4,896	(77,23)		(378,12)					
7	ТЕРр 62-29-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных больших металлических поверхностей (кроме крыш): за два раза щитки Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окраси ваемой поверхн ости	0,0812	538,72 200,12	0,90 0	403,28	279,59	0,71 0	18,72 0	1,52 0	
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0,001307	0		0					
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	1,307	(77,23)		(100,94)					
8	ТЕРр 62-29-2	Окраска масляными составами ранее окрашенных больших металлических поверхностей (кроме крыш): за два раза двери(1,3*2,1*2,7*2)+(1,2*1,2)=16,18м2 Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к стоимости машин: 9.722, к материалам: 4.485,	100 м2 окраси ваемой поверхн ости	0,1618	538,72 200,12	0,90 0	803,60	557,12	1,42 0	18,72 0	3,03 0	
	(101-9841)	Краски масляные готовые к применению для наружных работ	т	0,002605	0		0					
	113-8029	Эмаль ПФ-115 цветная (ТССЦ 7.2015 Санкт-Петербург Эталон 2012)	кг	2,605	(77,23)		(201,18)					
		Итого прямых затрат в базовом уровне цен:	руб.				59172	51058	530 136		282 1	
		Коэффициент на стесненность:		1								

		Итого со стесненностью:	руб.				59172	51058	530 136		282 1
		Индекс к оплате труда рабочих:		1			51058				
		Индекс к стоимости эксплуатации машин:		1			530				
		в том числе зарплата машинистов:		1			136				
		Индекс к стоимости материалов:		1			7584				
		Материалы в текущем уровне цен:		1			6941				
		Итого с индексацией:	руб.				66113	51058	530 136		282 1
		Накладные расходы %:	%	68			34812				
		Итого с накладными:	руб.				100925				
		Сметная прибыль %:	%	40			20478				
		Итого:	руб.				121403				
		Налог на добавленную стоимость %	%	18			21852.54				
		Всего по разделу:	руб.				143256				
Раздел 2											
1	ТЕРр 53-14-1	Заделка трещин в кирпичных стенах: цементным раствором Индексы: к з/п рабочих: 17.206, к материалам: 8.242,	10 м трещин	2.1	36.80 29.70	0 0	1196.03	1073.14	0 0	2.71 0	5.69 0
		Итого прямых затрат в базовом уровне цен:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Коэффициент на стесненность:		1							
		Итого со стесненностью:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Индекс к оплате труда рабочих:		1			1073				
		Индекс к стоимости эксплуатации машин:		1			0				
		в том числе зарплата машинистов:		1			0				
		Индекс к стоимости материалов:		1			123				
		Материалы в текущем уровне цен:		1			0				
		Итого с индексацией:	руб.				1196	1073	0 0		6 0
		Накладные расходы %:	%	73			783				
		Итого с накладными:	руб.				1979				
		Сметная прибыль %:	%	56			601				
		Итого:	руб.				2580				
		Налог на добавленную стоимость %	%	18			464.40				
		Всего по разделу:	руб.				3044				
		Итого по всем разделам:	руб.				146300				
		Всего по акту:	руб.				146300				

Сдал: _____ / _____ /

Принял: _____ / _____ /

Заполните бланк «отчет о расходе основных материалов в сопоставлении с производственными нормами (форма № М-29 часть 2)».

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическое занятие 13.

Разработка договора поставки материально-технических ресурсов.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться разрабатывать договор поставки материально-технических ресурсов.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2.
4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: изучить содержание договора поставки материалов на основании статей ГК РФ; сформулировать и записать правила оформления договора поставки.

Задание №2: используя бланк договора поставки, оформить договор поставки строительных материалов между Поставщиком ООО «Спецстройснаб» (ген.директор Иванов Иван Иванович) и Покупателем ООО «БизнесСтрой» (ген.директор Сидоров Павел Петрович) на условиях оплаты: 50% предоплата по счету, 50% оплата по факту поставки товарно-материальных ценностей, объем ТМЦ к поставке: 60 тн цемента по цене 45 руб/кг, включая НДС; поставка должна осуществиться в течение 5-ти рабочих дней с момента получения 50%-ной предоплаты. Окончательный расчет в течение 10-ти рабочих с момента подписания товарно-сопроводительных документов на полученный Товар на складе Покупателя; доставка входит в стоимость цемента.

оформить (переработать) договор поставки и спецификацию к нему от текущей даты между Поставщиком ООО «Спецстройснаб» (ген.директор Иванов Иван Иванович, действует на

основании Устава) и Покупателем ООО «БизнесСтрой» (ген.директор Сидоров Павел Петрович, действует на основании Устава) на условиях оплаты 50% предоплата, 50% - оплата по факту поставки всего объема ТМЦ, объем ТМЦ: 60 тн цемента по цене 45 руб/кг, включая НДС; гипсовой смеси «Фугенфюллер» 30 тн по цене 65 руб/кг, вкл. НДС; штукатурной сухой смеси 10 тн по цене 48 руб/кг, вкл.НДС. Поставка должна осуществляться в течение 5-ти рабочих дней с момента получения 50%-ной предоплаты транспортом Поставщика до склада Покупателя. Окончательный расчет(оставшиеся 50% суммы договора) оплата в течение 10-ти рабочих с момента подписания товарно-сопроводительных документов на полученный Товар на складе Покупателя; доставка входит в стоимость цемента. Перечень товара указать в спецификации к договору.

Реквизиты Покупателя:

ООО «БизнесСтрой» ИНН 3520001110 КПП 382001001, 665400 г. Черемхово, ул.Ленина, 26, _____ р/с
40702810500012312350 «Сбербанк России», БИК 042520607, к/с 30101810500000000607, ОКПО 69652590

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 14.

Расчет затрат на СМР по отдельным статьям.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться рассчитывать затраты на СМР по отдельным статьям.

Методические указания:

1.Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

3.Выполнить задания №1, №2.

4.Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1:изучите элемент строительной сметы на строительство жилого дома, затем определить расчетным путем перечень и количество строительных материалов (смотрите образец ниже) для выполнения всех работ по смете.

Заполнить бланк расчета потребности в строительных материалах по элементу сметы по образцу.

Расчет потребности в строительных материалах

№	Наименование строительных материалов	Единица измерения	Общий расход на весь объем работ
1			
2			

Локальная смета на строительство жилого дома							
№ П. П.	Наименование работ	Ед.измер.	Объем работ	Наименование материала	Измеряется	Норма расхода на объём	Общий расход материалов на весь объём работ
1	Устройство песчаного основания	1м3	0,64	песок	м3	1	0,64
2	Укладка блоков и плит ленточных фундаментов при глубине котлована до 4м и массе конструкций до 3,5 т	1м3 сб. констр.	87	Песок	м3	0,25	23,75
			87	фундаментные блоки	шт		87
			87	Раствор	м3	0,022	2,09
3	Горизонтальная гидроизоляция ЦПР с жидким стеклом	1м2 изолир поверхно сти	114	Раствор	м3	0,031	3,534
			114	Жидкое стекло	кг	0,496	56,544
4	Вертикальная гидроизоляция битумом	100м2	2,84	Мастика	кг	4,06	11,5304
			2,84	Дрова	м3	0,004	0,01136
5	Укладка фундаментных блоков более 1,5 т	1м3 сб. Констр.	224	конструкции сборные ж/б	шт	1	
			224	Раствор	м3	0,094	21,056
6	Кладка стен из котельца	1м3	1131,88	котелец	м3	0,98	1109,2424
			1131,88	Раствор	м3	0,11	124,5068
			1131,88	Сталь арматурная	кг	1,1	1245,068
7	Перегородки армированные, толщиной 0,5 кирпича	100м2	7,61	Кирпич глиняный	шт	500	3805
			7,61	Сталь полосовая	кг	88	669,68
			7,61	Раствор	м3	2,27	17,2747
8	Укладка пролётных плит перекрытий при массе до 5 т и высоте здания до 30 м	шт	360	конструкции сборные ж/б	шт	1	360
			360	Арматура сетки	кг		0
			360	Электроды	кг	0,3	108
			360	Бетон	м3	0,125	45
			360	Лесоматериалы	м3	0,8	288

Задание №2: изучите информацию из раздаточного материала по порядку формирования затрат на строительные-монтажные работы и ответьте письменно на вопросы для самопроверки.

Вопросы для самопроверки:

- 1.Какую функцию выполняют лимитно-комплектовочные ведомости?
- 2.Какими видами графиков происходит обеспечение строительно-монтажных работ материально-техническими ресурсами?
- 3.Какая единица времени принимается в транспортно-монтажных графиках?

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 15.

Заполнение табеля учета рабочего времени членов бригады и расчет начисленной заработной платы работников бригады.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться заполнять табель учета рабочего времени членов бригады и рассчитывать начисленную зарплату работников бригады.

Методические указания:

- 1.Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
- 2.Выполнить задание №1, №2.
- 3.Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: Вы работаете инженером строительной организации ООО «Стройка», в ваши должностные обязанности входит оформление табеля учета рабочего времени рабочих. Необходимо заполнить бланк табеля рабочего времени на рабочих специализированной бригады маляров №1 по исходным данным организации ООО «Стройка» за июль 2018. *Исходные данные:* в

организации ООО «Стройка рабочая смена 8 часов. Обухов Н.Г. (маляр 3 разряда) был отправлен в командировку на 5 дней с 18.07 по 22.07, остальные дни, (кроме выходных) отработал. Зайцева А.А.(маляр 2 разряда) отработал все рабочие дни, с 25.07. по 31.07 в очередном отпуске. Романов А.П.(маляр 4 разряда) работал все дни, кроме выходных (субботы, воскресенья). Бельков С.В. (маляр 5 разряда), отработал с 1.07 по 20.07, затем взял отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам. Давыдов С.И. (маляр 2 разряда) отработал все рабочие дни. Дополнительные сведения: производственный календарь за 2018 год.

Для проведения контроля и оценки деятельности структурного подразделения, вам необходимо: рассчитать размер начисленной заработной платы каждого работника по исходным данным:

Оклад маляра 1 разряда 15279 руб. Повышающие коэффициенты для 2 разряда=1,2; 3 разряда=1,3; 4 разряда=1,4; 5 разряда 1,5. Начисленная сумма возмещения командировочных расходов Обухова Н.Г. за 5 календарных дней командировки=5120 руб., начисленная сумма отпускных Зайцева А.А за 7 календарных дней=6247 руб. В июле 2018 года 22 рабочих дня. Для Иркутской области размер северной надбавки к окладу 30%, размер районного коэффициента к окладу 30%.

Расчет начисленной заработной платы работников бригады маляров №1 за ИЮЛЬ 2018 г (округление чисел до сотых)

Табельный №	ФИО работника	разряд	оклад с повыш.коэф. фициентом	сумма начисленной заработной платы за отработанные дни, руб.	другие начисления работнику, руб.	ИТОГО начисленная зарплата, руб.
014	Обухов Н.Г.					
013	Зайцев А.А.					
015	Романов А.П.					
011	Бельков С.В.					
012	Давыдов С.И.					

Ответственный исполнитель _____
(подпись)

Задание №2: изучить и записать в тетрадь назначение табеля учета рабочего времени, заполнить табель учета рабочего времени по работникам бригады за июль 2018 года по исходным данным задания №1, используя бланк Табеля учета рабочего времени.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 16.

Заполнение табеля учета рабочего времени членов бригады и расчет начисленной заработной платы работников бригады.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться заполнять табель учета рабочего времени членов бригады и рассчитывать начисленную зарплату работников бригады.

Методические указания:

- 1.Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
- 2.Выполнить задание №1, №2.
- 3.Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1. Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «СТРОЙИНВЕСТ». Ваш новый строительный объект – двухэтажный дом с подвалом и гаражом. На основании представленных данных за **АПРЕЛЬ 2015г** для проведения контроля и оценки деятельности структурного подразделения (*Приложение: Данные для проведения контроля и оценки структурного подразделения*). Вам необходимо: 1) заполнить таблицу рабочего времени, 2) рассчитать оплату труда каждого рабочего бригады отделочников по бригадно-сдельной системе оплаты труда по предложенному бланку.

**Данные
для проведения контроля и оценки деятельности структурного
подразделения**

Бригада - Отделочники
Состав бригады - 5 человек
Период - апрель 2015 г.
Система оплаты труда - бригадно-сдельная
Общий фонд заработной платы - 160 000 руб.
Продолжительность рабочего дня - 8 часов

Члены бригады:

1. Богданов Е.Ю., третий разряд.
2. Мамедов Б.Б., второй разряд.
3. Белинский Е.П., третий разряд.
4. Кожевников И.А., четвертый разряд.
5. Грушевский Д.Н., третий разряд.

Тарифные коэффициенты:

Второй разряд - k=1,09
 Третий разряд - k=1,21
 Четвертый разряд - k=1,33
 Пятый разряд - k=1,5
 Шестой разряд - k=1,8

Количество отработанных дней:

1. Богданов Е.Ю., явка - 17 дней, неявка - временная нетрудоспособность без назначения пособия.
2. Мамедов Б.Б., явка - 22 дня.
3. Белинский Е.П., явка - 13 дней, неявка - неявка по невыясненным причинам (до выяснения обстоятельств).
4. Кожевников И.А., явка - 20 дней, неявка - временная нетрудоспособность без назначения пособия.
5. Грушевский Д.Н., явка - 21 день, неявка - дополнительный выходной (без сохранения заработной платы).

Формула расчета заработной платы рабочего:

$$\text{ЗП } i\text{-того рабочего} = \frac{\text{Фзпобщий} \cdot T_i \cdot k_i}{\sum T_i \cdot k_i}$$

Фзп общий - общий фонд заработной платы бригады, рублей.

T_i - время, отработанное каждым членом бригады в течение месяца, часы;

k_i - тарифный коэффициент i- того разряда.

22 T_i · k_i — время, отработанное всеми членами бригады в течение месяца.

БЛАНК для заполнения: **Расчет оплаты труда (округление чисел до сотых)**

№	Наименование показателя	Расчет начисленной заработной платы за месяц

1	Стоимость одного часа работника бригады без коэф., руб	<i>рассчитать</i>
2	Богданов Е.Ю.	<i>рассчитать</i>
3	Мамедов Б.Б.	<i>рассчитать</i>
4	Белинский Е.П	<i>рассчитать</i>
5	Кожевников Е.А.	<i>рассчитать</i>
6	Грушевский Д.Н.	<i>рассчитать</i>

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

Задание №2: заполнить таблицу учета рабочего времени по работникам бригады за июль 2018 года по исходным данным задания №1, используя бланк Табеля учета рабочего времени.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 17.

Заполнение акт о приемке выполненных работ (КС-2).

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться заполнять акт о приемке выполненных работ (КС-2).

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

2. Выполнить задания №1, №2.

3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: изучите порядок оформления форм КС-2 и запишите правила оформления формы КС-2.

Задание №2: заполнить по исходным данным форму КС-2.

Исходные данные:

При приемке выполненных работ заказчик и подрядчик составляют и подписывают акт по форме № КС-2. В разд. 1 акта в графе 3 представлены виды работ, которые выполнены при реконструкции и перепланировке офиса ООО «Фолд». В графах 5 и 6 отражаются единицы измерения работ и их количество, а в графе 8 - стоимость каждого вида работ. Затем подводится итог по разд. 1. В разд. 2 акта приводятся материалы, приобретенные подрядчиком и использованные для проведения работ, указанных в разд. 1. Затем определяются общая стоимость материалов и стоимость СМР в графе 8.

Акт подписывают ответственные лица заказчика («Принял...») и подрядчика («Сдал...»).

Исходные данные: образец акта о приемке выполненных работ (форма КС-2).

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 18.

Заполнение справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться заполнять справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3).

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

2. Выполнить задания №1, №2.

3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: изучите перечень и порядок оформления формы КС-3.

Задание №2: заполните по исходным данным форму КС-3.

Исходные данные: образец справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 19.

Изучение должностных (функциональных) обязанностей работников строительной организации

Цель: изучить должностные (функциональные) обязанности работников строительной организации.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2, №3, №4.
4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: изучить внимательно должностные инструкции руководителя организации, главного инженера и главного конструктора.

Задание №2: составьте макет (структуру) должностной инструкции для должности главного инженера.

Задание №3: заполните таблицу по образцу на должности руководителя, главного инженера и главного конструктора:

Должность	Требование к образованию и стажу	Что должен знать работник	Функции работника	Должностные обязанности работника	Права работника	Ответственность работника

Задание №4. Составьте макет должностной инструкции для штукатур-маляра.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 20.

Расчет сметной стоимости строительно-монтажных работ объекта.

Цель: научиться рассчитывать показатели сметной стоимости СМР объекта.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
2. Выполнить задания №1, №2.
3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: по исходным данным рассчитать показатели столбцов 10, 11, 12, 13 сметной стоимости СМР здания магазина.

Задание №1: по исходным данным рассчитать стоимость сметы с НДС.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 21.

Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов для защиты своих прав.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться применять нормы трудового законодательства и другие нормативные документы в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав в трудовых отношениях.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
2. Выполнить задания №1, №2.
3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: внимательно изучите задания, ответьте на вопрос и обоснуйте свой ответ по каждой задаче.

Задача 1. На собеседовании при приеме на работу от гражданина потребовали паспорт, трудовую книжку, характеристику с последнего места работы, копию документа о высшем образовании, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, ИНН, медицинскую справку из поликлиники о состоянии здоровья, справки от психиатра и нарколога, справку о регистрации по месту жительства, характеристику с последнего места работы, справку из налоговой инспекции о предоставлении сведений об имущественном положении.

Какие документы Работодатель затребовал необоснованно и почему.

Задача 2. Усманова А.И. работает в бухгалтерии АО «Парус». Она обратилась к администрации с просьбой установить ей сокращенный рабочий день, так как у нее ребенок-инвалид одиннадцати лет. Рассмотрев ее заявление, ей ответили, что неполное время установят, но заработная плата будет меньше и отпуск, соответственно, сократится.

Прокомментируйте ответ администрации АО «Парус»

Задача 3. Ольга Потапова подала заявление о своем желании расторгнуть трудовой договор. По истечении 2-недельного срока администрация предприятия заявила, что она не может отпустить Ольгу, т.к. работник на ее место не найден. Ольга должна работать до тех пор, пока работника, способного заменить ее, не найдут, до этого момента трудовая книжка ей выдана не будет.

Правомерны ли требования администрации?

Задача 4. При поступлении на работу 16-летнего Селезнева руководитель предприятия потребовал, чтобы Селезнев был зачислен на условиях неполного рабочего времени и с обязательным поступлением на учебу в среднюю общеобразовательную вечернюю школу. С согласия Селезнева был издан приказ о его приеме на работу с неполным рабочим днем, поскольку он дал обязательство продолжать обучение в школе.

Законны ли действия администрации?

Задача 5. Работник не вышел на работу и не сообщил о причинах своего отсутствия. По выходе на работу он не дает никаких объяснений по поводу отсутствия. На следующий день он берет больничный лист, о чем ставит директора школы в известность. Директор школы применяет дисциплинарное взыскание (выговор) к работнику за совершенный проступок. Правильно ли действовал директор?

Задача 6. За добросовестное исполнение трудовых обязанностей приказом по организации работнице Белкиной была объявлена благодарность, и одновременно она была награждена ценным подарком. Возможно ли объявление одновременно двух видов поощрений? Какие виды поощрений, применяемые к работникам, предусмотрены ТК РФ и подзаконными нормативными актами?

Задача 7. Директор магазина Зотов в результате халатного отношения к своим обязанностям причинил магазину ущерб в сумме 10 000 рублей. Материально – ответственным лицом он не являлся. По факту хищения товаров следственные органы провели расследование и установили в действиях Зотова признаки деяний, преследуемых в уголовном порядке. Но, учитывая, что Зотов ранее не судим, имеет на иждивении трех малолетних детей и освобожден от занимаемой должности, уголовное дело было прекращено. Какую материальную ответственность и в каком порядке будет нести Зотов?

Задача 8. Директор аптеки ЗАО «Первая помощь» отказался от предложения Совета директоров подписать договор о полной материальной ответственности, мотивируя свой отказ следующим.

Во-первых, директор не может контролировать и обеспечить сохранность всего имущества, находящегося в зале и на складе аптеки.

Во-вторых, при приеме директора на работу в 2001 году никаких предложений о подписании подобного договора со стороны Совета директоров не было.

В-третьих, с работниками аптеки заключен договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности, поэтому в заключении договора о полной материальной ответственности с директором нет необходимости. Кто прав в данном споре? Как разрешить ситуацию, если необходимость подписания с работником договора о полной материальной ответственности возникла после заключения с ним трудового договора?

Задача 9 Экономист завода «Фотон» Скорняк был уволен с работы 15 апреля. 20 апреля он заболел и до 25 мая пребывал на стационарном лечении. А 10 июня он обратился в районный суд о восстановлении его на работе, поскольку считал, что был уволен неправомерно.

Будет ли принято судом его заявление к рассмотрению?

Задание №2: какие статьи ТК РФ были использованы Вами при решении каждой задачи (указать в ответе после каждой задачи).

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 22.

Составление документов о поощрениях и взысканиях к работникам

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться определять основания и условия применения мер ответственности за нарушение трудового законодательства, научиться составление документы о применении мер поощрения и взыскания к работнику

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

2. Выполнить задания №1, №2, №3.

3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: внимательно изучите виды дисциплинарных взысканий и поощрений и составьте схему их классификации в тетради.

Задание №2: вы бригадир бригады маляров; сегодня Ваш подчиненный маляр 5 разряда Иванов Сергей Петрович пришел на работу в 8.03, а покинул рабочее место во второй половине дня в 16.55, хотя рабочий день с 8.00 до 17.00. Оформите по факту данного нарушения служебную записку на имя директора Сидорова Андрей Андреевича от текущей даты.

Задание №3: вы бригадир бригады маляров из шести человек, ко дню строителя Вам руководитель предложил поощрить памятными подарками (бытовая техника) двух самых лучших маляров. Оформите служебную записку на поощрение на каждого из маляров:

ФИО	Профессия, должность	Основание для поощрения
Загвоздин В.А.	Маляр 3 разряда	Часто задерживается добровольно по окончании рабочей смены, чтобы сделать больший объем работ.
Бельков С.В.	Маляр 2 разряда	Делиться собственным опытом с коллегами, помогает советом

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 23.

Составление договора строительного подряда.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться составлять договор строительного подряда, используя статья ГК РФ.

Методические указания:

1. Внимательно посмотреть видеурок о порядке заполнения договора строительного подряда.
2. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2.
4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: запишите правила оформления договора строительного подряда.

Задание №2: используя образец, оформите договор строительного подряда колледжа на текущий ремонт аудитории №217 с ООО «ПСК «Гранит» на сметную стоимость ремонтных работ в размере 127315 рублей с НДС (текущий ремонт потолка, стен, пола, замена двери). Укажите все существенные условия: начало работ 01 июля, окончание работ 30 июля, оплата работ 100% после подписания акта выполненных работ в течение 3-х рабочих дней.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 24.

Составление претензии и искового заявления об устранении недостатков по договору строительного подряда.

Цель: научиться применять нормы гражданского законодательства для решения профессиональных ситуаций в сфере договорных отношений; научиться составлять претензию и исковое заявление по договору строительного подряда.

Методические указания:

1. Внимательно посмотреть видеофильм о порядке оформления претензии по договору строительного подряда.
2. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
3. Выполнить задания №1, №2, №3.
4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: запишите структуру искового заявления.

Задание №2: запишите правила оформления претензии к договору строительного подряда.

Задание №3: используя образец, оформите исковое заявление и претензию по договору строительного подряда, оформленному на практическом занятии №23; причина - выполнение работ по договору с отставанием от установленного срока (на 12 дней позже, чем это указано в договоре строительного подряда).

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 25.

Оформление памятки по оперативному контролю за состоянием охраны труда у водителей строительных машин.

Цель: научиться оформлять памятки по оперативному контролю за состоянием охраны труда у водителей строительных машин.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
2. Выполнить задание №1.
3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1.

Вы работаете прорабом в строительной-монтажной организации ООО «САМАСТРОЙ». Ваш строительный объект – траншея для инженерных коммуникаций шириной по дну до 2,5 м (зимнее время). На основании типовой инструкции по охране труда при выполнении земляных работ (*Приложение: Типовая инструкция по ОТ*) и типовой технологической карты на земляные работы

(Приложение 10: Технологическая карта) составьте для себя краткую памятку по оперативному контролю за состоянием охраны труда у водителей строительных машин. Для оформления памятки по охране труда используйте предложенный бланк.

БЛАНКИ для заполнения:

ПАМЯТКА

по оперативному контролю за состоянием охраны труда

Строительный объект: _____

Вид работы: _____

Категория работников: _____

Основные нормативные документы, регламентирующие соблюдение правил охраны труда на строительном объекте

№ п/п	Наименование нормативного документа

Основные документы на строительном объекте, обеспечивающие соблюдение требований охраны труда

№ п/п	Наименование документа

Основные объекты и предметы оперативного контроля, обеспечивающего соблюдение правил охраны труда водителями строительных машин на строительном объекте

Перед работой:
Во время работы:
Во время остановок и по окончании работы

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 26.

Заполнение журнала вводного инструктажа по охране труда.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться заполнять журнал вводных инструктажей по охране труда ООО «Стройинвест»

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
2. Выполнить задание №1.
3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: запишите в тетради алгоритм заполнения журнала вводного инструктажа по охране труда. Заполните страницы журнала вводного инструктажа по исходным данным из раздаточного материала.

Исходные данные: Вы работаете в строительной организации ООО «Стройинвест» в должности инженера по охране труда и на Вас, в соответствии с Приказом руководителя №115 возложена обязанность по проведению всех инструктажей по охране труда. На основании Приказа №116 повторные инструктажи по охране труда в ООО «Стройинвест» проводятся каждые три месяца. Предприятие работает по пятидневной рабочей недели в соответствии с ТК РФ. Имеются следующие записи в журнале регистрации приказов о приеме на работу ООО «Стройинвест» по следующим работникам, принятым в строительную бригаду №12:

Дата приказа	Номер приказа о приеме на работу	Дата предоставления заключения медицинского осмотра при трудоустройстве	ФИО принятого работника, дата рождения	Должность, профессия	Номер и дата заключенного трудового договора
05.02.2019	254	06.02.2019	Иванов Сергей Павлович, 25.08.1985	Маляр	12/115 от 06.02.2019
12.03.2019	271	13.03.2019	Петров Павел Сергеевич, 20.05.1990	Плотник	12/124 от 14.03.2019
09.04.2019	279	10.04.2019	Сидоров Иван Иванович, 11.02.1979	Каменщик	12/131 от 11.04.2019
16.04.2019	285	17.04.2019	Кравцова Татьяна Ивановна, 12.04.1978	Штукатур	12/136 от 17.04.2019

За период 2019 года (по 31.12.2019) произвести записи в журнале инструктажей по охране труда для каждого работника, в соответствии с действующим законодательством, если в организации разработаны и утверждены следующие инструкции по охране труда:

Номер инструкции по охране труда	Название инструкции по охране труда	Дата утверждения инструкции по охране труда	Срок действия инструкции по охране труда
ИО-11/19	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа для работников ООО «Стройинвест»	15.01.2019	15.01.2024
ИО-12/19	Инструкция по охране труда для маляра	16.01.2019	16.01.2024
ИО-14/19	Инструкция по охране труда для каменщика	16.01.2019	16.01.2024
ИО-15/19	Инструкция по охране труда для плотника	16.01.2019	16.01.2024
ИО-16/19	Инструкция по охране труда для штукатура	16.01.2019	16.01.2024
ИО-17/19	Инструкция по пожарной безопасности для работников ООО «Стройинвест»	16.01.2019	16.01.2024
ИО-18/19	Инструкция по оказанию первой помощи для работников ООО «Стройинвест»	16.01.2019	16.01.2024

БЛАНК: Журнал регистрации вводного инструктажа ООО «Стройинвест»

Начат: 02.01.2019 Окончен: _____

Журналы регистрации инструктажей заполняются только рукописным способом

Дата	Ф.И.О. инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа	Номер инструкции	Причина проведения	Ф.И.О, должность инструктирующего	Подпись Инструктирующего	Инструктируемого

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 27.

Заполнение журналов инструктажей по охране труда.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться заполнять журналы инструктажей по охране труда ООО «Стройинвест»

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
2. Выполнить задание №1.
3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: запишите в тетради алгоритм заполнения журнала вводного инструктажа по охране труда. Заполните страницы журнала вводного инструктажа по исходным данным из раздаточного материала.

Исходные данные: Вы работаете в строительной организации ООО «Стройинвест» в должности инженера по охране труда и на Вас, в соответствии с Приказом руководителя №115 возложена обязанность по проведению всех инструктажей по охране труда. На основании Приказа №116 повторные инструктажи по охране труда в ООО «Стройинвест» проводятся каждые три месяца. Предприятие работает по пятидневной рабочей недели в соответствии с ТК РФ.

Имеются следующие записи в журнале регистрации приказов о приеме на работу ООО «Стройинвест» по следующим работникам, принятым в строительную бригаду №12:

Дата приказа	Номер приказа о приеме на работу	Дата предоставления заключения медицинского осмотра при трудоустройстве	ФИО принятого работника, дата рождения	Должность, профессия	Номер и дата заключенного трудового договора
05.02.2019	254	06.02.2019	Иванов Сергей Павлович, 25.08.1985	Маляр	12/115 от 06.02.2019
12.03.2019	271	13.03.2019	Петров Павел Сергеевич, 20.05.1990	Плотник	12/124 от 14.03.2019
09.04.2019	279	10.04.2019	Сидоров Иван Иванович, 11.02.1979	Каменщик	12/131 от 11.04.2019
16.04.2019	285	17.04.2019	Кравцова Татьяна Ивановна, 12.04.1978	Штукатур	12/136 от 17.04.2019

За период 2019 года (по 31.12.2019) произвести записи в журнале инструктажей по охране труда для каждого работника, в соответствии с действующим законодательством, если в организации разработаны и утверждены следующие инструкции по охране труда:

Номер инструкции по охране труда	Название инструкции по охране труда	Дата утверждения инструкции по охране	Срок действия инструкции по охране труда

		труда	
ИО-11/19	Инструкция по охране труда для проведения вводного инструктажа для работников ООО «Стройинвест»	15.01.2019	15.01.2024
ИО-12/19	Инструкция по охране труда для маляра	16.01.2019	16.01.2024
ИО-14/19	Инструкция по охране труда для каменщика	16.01.2019	16.01.2024
ИО-15/19	Инструкция по охране труда для плотника	16.01.2019	16.01.2024
ИО-16/19	Инструкция по охране труда для штукатура	16.01.2019	16.01.2024
ИО-17/19	Инструкция по пожарной безопасности для работников ООО «Стройинвест»	16.01.2019	16.01.2024
ИО-18/19	Инструкция по оказанию первой помощи для работников ООО «Стройинвест»	16.01.2019	16.01.2024

Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте ООО «Стройинвест»

Начат: 02.01.2019, Окончен: _____

Журналы регистрации инструктажей заполняются только рукописным способом

Дата	Ф.И.О. инструктируемого	Год рождения	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа	Номер инструкции	Причина проведения	Ф.И.О, должность инструктирующего	Подпись Инструктирующего	Подпись Инструктируемого

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа №28.

Составление алгоритма СОУТ рабочего места и разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться составлять алгоритм СОУТ рабочего места и разрабатывать мероприятия по предотвращению производственного травматизма

Методические указания:

- 1.Внимательно посмотреть видеурок о проведении СОУТ рабочего места.
- 2.Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
- 3.Запишите в тетради алгоритм СОУТ рабочего места.

Разработайте мероприятия по предотвращению производственного травматизма на рабочем месте штукатура-маляра.

- 4.Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 29

Тема 3.1. Охрана труда

Практическое занятие №23. Определение комплекта средств индивидуальной защиты строительных профессий.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться определять перечень СИЗ для строительных профессий.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

2. Выполнить задания №1, №2.

3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: изучите Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н.

Задание №2: определите и запишите необходимый перечень спецодежды для профессий: «водитель погрузчика», «грузчик», «маляр».

Проверьте правильность вашего ответа на сайте: <https://dogma.su/service-online/siz.php>

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои ответы.

Практическая работа 30. Оформление акта по форме Н-1.

Цель: научиться оформлять акта по форме Н-1 по инструкции по заполнению.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

2. Выполнить задание №1, №2.

3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: внимательно изучите Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 г. n 73. « Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

Задание №2: запишите правила заполнения акта по форме Н-1.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свою работу.

Практическая работа 31. Оформление акта по форме Н-1.

Цель: научиться оформлять акта по форме Н-1 по исходным данным.

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

2. Выполнить задание №1, №2.

3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: заполните бланк акта по форме Н-1 на основании исходных данных.

Условия для заполнения Акта о несчастном случае на производстве по форме Н-1:

В Обществе с ограниченной ответственностью «Столица» (ООО «Столица»),
Почт.адрес (он же юридический адрес): 384000 г. Самара, ул. Ленина, д. 20, кв. 1. ОКВЭД 63.2,
директор Иванов Павел Петрович,
20 июня 2016 г. в 16 час 15 мин местного времени (режим работы с 8.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00) в деревообрабатывающем цехе произошел несчастный случай со столяром Пузыревым

Виктором Николаевичем, 10 января 1975 года рождения, который является наемным работником по трудовому договору №27 от 15.03.2014, общий трудовой стаж по профессии столяр - 7 лет 8 месяцев, в том числе в ООО «Столица» 2 года 3 месяца.

Данные журналов инструктажей по охране труда:

Вводный инструктаж проводился 15.03.2014 г (есть запись в журнале инструктажей), Единственный Инструктаж на рабочем месте проводился 11.01.2016 г (есть запись в журнале инструктажей, других записей нет).

Документов, подтверждающих прохождение стажировки и обучения по охране за счет Работодателя труда не выявлено. Документов, подтверждающих проверку знаний по охране труда, не выявлено.

Несчастный случай произошел в деревообрабатывающем цехе (далее – цех), арендуемом по договору субаренды нежилого помещения № 11 от 15.03.2005 года Обществом с Ограниченной Ответственностью «Столица» у арендодателя: ООО «Окраина» и расположенном по адресу: г. Самара, ул. Цветочная, 10. Длина гаража – 15,9 м, ширина – 7,2 м.

В цехе установлен фуговальный станок (далее - станок), тип, марка, год выпуска и организация-изготовитель станка не установлены, документы изготовителя отсутствуют.

Фуговальный станок предназначен для строгания пиломатериалов, зона обработки имеет режущий инструмент - ножевой вал. Зона обработки станка оборудована исправным защитным устройством (исключающим возможность травмирования), которое во время прохождения обрабатываемого материала должно отводиться и открывать ножевой вал, а после прохождения материала - возвращаться в исходное положение. Защитное устройство принудительно заблокировано в открытом положении деревянным клином, исключающим его нормальное функционирование.

В цехе имеется обрабатываемый материал – доски из сырой лиственницы в количестве 31 шт., длиной - 2.0 м, шириной – 0,20 м, толщиной – 0.05 м (далее - доска).

Освещение рабочей зоны – искусственное, от электрических ламп.

Вентиляция рабочей зоны – естественная.

Основные вредные и опасные производственные факторы:

- подвижные части производственного оборудования (вращающийся ножевой вал);
- повышенный уровень шума на рабочем месте;
- повышенный уровень вибрации;
- физические перегрузки.

Обстоятельства несчастного случая: 20 июня 2016 года столяр Пузырев Виктор Николаевич прибыл на рабочее место в цех и в 08 час 00 мин приступил к работе. Директором Ивановым П.П. ему было поручено изготовить по чертежам две деревянные двери. Днем к нему подошел шлифовщик Петров С. и сказал, что у него закончилась обналичка. Поскольку изготовление обналички входило в обязанности Пузырева В.Н., то он принял решение обстругать (профуговать) имеющиеся в цехе заготовки для обналички.

Выполнив порученную ему работу по изготовлению деревянных дверей, Пузырев В.Н. вечером приступил к работе на станке и начал фуговать доску для обналички. Обрабатывая очередную доску он положил её на станок и провел по режущему инструменту один раз; решив, что этого недостаточно, он, приподняв один край доски, потянул её обратно к себе. В тот момент, когда Пузырев В.Н. начал, прижимая, опускать край доски на станок, она выскользнула из его рук, которые по инерции пошли вниз, а правая рука попала на режущий инструмент, которым и была причинена травма. В цехе он был один и самостоятельно по телефону вызвал бригаду «Скорой медицинской помощи».

В ходе расследования было установлено, что в процессе трудовой деятельности Пузырев В.Н. для удобства в работе специально заблокировал деревянным клином защитное устройство станка в открытом положении, исключающим его нормальное функционирование, при этом осознавая резко возросшую травмоопасность.

Вид происшествия: воздействие вращающихся деталей

Согласно медицинскому заключению № 133з от 22.06.2016 года, выданном МУЗ «Городская больница № 2 г. Самара» Пузыреву В.Н. был установлен диагноз «Обширные скальпированные раны 2-5 пальцев правой кисти с дефектом мягких тканей и сухожилий разгибателей. Открытые переломы ногтевых фаланг 2-5 пальцев, средних фаланг 4-5 пальцев правой кисти. S 62.4», степень тяжести повреждения здоровья отнесена к категории «легких».

Основная причина несчастного случая:

Неприменение средств коллективной защиты, что выразилось в принудительной блокировке защитного ограждения режущего инструмента, исключаяющей его нормальное функционирование, чем нарушено требование:

- п.п. 1.2.16, 1.2.18 «Правил по охране труда в лесозаготовительном, деревообрабатывающем производствах и при проведении лесохозяйственных работ ПОТ РМ 001 – 97», утв.

Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 21.03.1997 года № 15 (далее – «ПОТ РМ 001 – 97»).

Сопутствующие причины несчастного случая:

1) Недостатки в организации и проведении подготовки работника по охране труда, выразившиеся в допущении Пузырева В.Н. к выполнению столярных работ без обучения по охране труда в виде вводного инструктажа, инструктажа со стажировкой на рабочем месте и специального обучения с проверкой знаний требований охраны труда, чем нарушены требования:

- п.п. 4.1, 7.1.1, ч. 1 п. 7.2.1 «Межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ Организация обучения безопасности труда» утв. Постановлением Госстандарта СССР от 05.11.90 г. № 2797 (далее – «ГОСТ 12.0.004-90»)

- п. п. 2.1.1, ч. 1 п. 2.1.2, ч. 1 п. 2.1.4, «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» утв. Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.03 г. № 1/29» (далее – «Порядок обучения по охране труда...»)

- п. 6.6, ч. 1 п. 6.7, ч. 1 п. 6.8, ч. 1 п. 6.9, ч. 1 п. 6.13 «ПОТ РМ 001 – 97»

В день происшествия создана комиссия по расследованию несчастного случая в составе:

Председатель комиссии: Ложкин А.А.- заместитель ген.директора;

Члены комиссии: Вилкин Б.Б. - Инспектор отдела кадров

Ножкин В.В.- Главный инженер

Комиссия определила причины несчастного случая по факту расследования:

Директор Иванов П.П.:

Не обеспечил отстранение Пузырева В.Н. от работы, не прошедшего в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда, чем нарушил требования:

- абз. 3 ч. 1 ст. 76, абз. 8 ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ;

- п. 7.16 «ПОТ РМ 001 – 97».

Столяр Пузырев В.Н.:

Не применил средства коллективной защиты, что выразилось в его действиях по принудительной блокировке защитного ограждения режущего инструмента, исключаяющей его нормальное функционирование, чем нарушил требования:

- абз. 6 ч. 2 ст. 21, абз. 2 ч. 1 ст. 214 Трудового кодекса РФ;

- абз. 3 п. 7.3 «ПОТ РМ 001 – 97».

Факт грубой неосторожности в действиях Пузырева В.Н. не установлен.

Комиссия предложила мероприятия по устранению причин несчастного случая:

Провести работникам ООО «Столица» внеплановый инструктаж по охране труда с разбором материалов расследования несчастного случая - в срок до 30.07.2016 г.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свою работу.

Практическая работа 32.

Оформление акта - допуска для производства строительного-монтажных работ.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться оформлять акт - допуск для производства строительного-монтажных работ на территории (организации).

Методические указания:

1. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

2. Выполнить задание №1, №2.

3. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: изучите инструкцию о назначении и правилах заполнения акта-допуска.

Задание №2: на основании образца акта-допуска заполните бланк акта-допуска на производство строительного-монтажных работ при строительстве объекта.

Исходные данные: капитальный ремонт кровли дома по улице Лермонтова, 3.

Ген.подрядчик: прораб ООО «МонтажСтрой» Иванов Д.Н. , Субподрядчик: ООО «КапиталСтрой» Петров Д.Ф. , срок: с 01.07.19 по 20.08.2019.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1	Установку и подключение электрооборудования выполнять по согласованию с ООО «МонтажСтрой»	постоянно	Петров Д.Ф.
2	Оградить рабочие места, установить границы опасной зоны (согласно СНиП 12-03-2001) обеспечить опасную зону сигнальными ограждениями, знаками безопасности и надписями (ГОСТ 12.4.026-2001г.)	постоянно	Петров Д.Ф.
3	При выполнении ремонтных работ руководствоваться Межотраслевыми правилами по ОТ при работе на высоте (кровельные, изоляционные работы) ПОТ РМ-012-2000, требованиями СНиП 12-04-2002	постоянно	Петров Д.Ф.
4	При производстве изоляционных работ с применением горячего битума соблюдать требования СНиП 12-03-2002	постоянно	Петров Д.Ф.
5	При соблюдении ремонтных работ соблюдать правила пожарной безопасности ППР 01-03, обеспечить рабочие места первичными средствами пожаротушения.	постоянно	Петров Д.Ф.
6	Оставлять без надзора машины, транспортные средства и средства механизации с работающими двигателями не допускается.	постоянно	Петров Д.Ф.
7	Обеспечит исправность применяемых устройств подъема на высоту, средств механизации, электрооборудования, инструмента.	постоянно	Петров Д.Ф.
8	При проведении ремонтных работ проинформировать жильцов дома (вывесить объявления) о периоде и характере производства работ.	постоянно	Петров Д.Ф.
9	Не допускать хранение горючих и взрывопожароопасных веществ, материалов в подвальных и др. помещениях ж/дома.	постоянно	Петров Д.Ф.
10	Не загромождать проходы, проезды строительными материалами, инвентарем и мусором. Строительный мусор вывозить ежедневно (в конце рабочего дня).	постоянно	Петров Д.Ф.
11	Обеспечить работников спецодеждой, средствами индивидуальной защиты, аптечкой первой медицинской помощи.	постоянно	Петров Д.Ф.
12	Допускать к выполнению ремонтных работ персонал, прошедший обучение и контроль знаний по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	постоянно	Петров Д.Ф.
13	При выполнении ремонтных работ не нарушать конструкции зданий, не нарушать инженерные коммуникации и их изоляцию.	постоянно	Петров Д.Ф.
14	Не допускать нахождение посторонних лиц на кровле, люки выходов на кровлю по окончании работ закрывать на замки.	постоянно	Петров Д.Ф.
15	При проведении ремонтных работ не допускать попадания мастики и падения других использованных материалов на имущество третьих лиц.	постоянно	Петров Д.Ф.

16	Во время перерывов в работе материалы, инструмент, приспособление должны быть закреплены или убраны с высоты.	постоянно	Петров Д.Ф.
----	---	-----------	-------------

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свою работу.

Практическая работа 33.

Оформление наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов.

Количество часов: 2 ч.

Цель: научиться оформлять наряд -допуск на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов.

Методические указания:

- 1.Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.
- 2.Выполнить задание №1, №2.
- 3.Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: изучите инструкцию о назначении и правилах заполнения наряда-допуска.

Задание №2: на основании образца наряда-допуска заполните бланк наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свою работу.

Практическая работа 34.

Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (ранения)

Количество часов: 2 ч.

Цель: изучить практические приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях (ранениях).

Методические указания:

1. Внимательно изучить инструкцию по оказанию первой помощи при ранениях из раздаточного материала.
- 2.Выполнить задание №1, №2.
- 3.Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: изучите правовые аспекты оказания первой помощи и запишите обязанность граждан по действию в ситуациях, требующих первой помощи пострадавшим в ФЗ №323 «Об основах охраны здоровья граждан».

Задание №2:изучите и запишите алгоритмы действий при различных ранениях. Опишите все способы остановки кровотечений.

Задание №3: с соседом по парте отработайте правила наложения повязки на кисть (варежка), на локоть (черепашня сходящаяся) и на шею.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свою работу.

Практическая работа 35.

Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (СЛР)

Количество часов: 2 ч.

Цель: изучить практические приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.

Методические указания:

1. Внимательно изучить инструкцию по оказанию первой помощи при ранениях из раздаточного материала.
- 2.Выполнить задание №1, №2.
- 3.Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: Внимательно просмотреть видеофильм: «Первая помощь при электротравмах», «Сердечно-легочная реанимация».

Задание №2: Запишите алгоритмы оказания первой помощи в случае остановки сердца.

Задание №3: продемонстрируйте на манекене алгоритм сердечно-легочной реанимации.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои действия.

Практическая работа 36.

Практические приемы оказания первой помощи при несчастных случаях (прочие травмы)

Количество часов: 2 ч.

Цель: изучить практические приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.

Методические указания:

1. Внимательно просмотреть видеофильмы: «Первая помощь при попадании инородного предмета в верхние дыхательные пути», «Первая помощь при синдроме длительного сдавливания», «Первая помощь при различных травмах».

2. Внимательно изучить информацию из раздаточного материала, необходимую для выполнения практической работы.

3. Выполнить задание №1, №2.

4. Предоставить на проверку письменный отчет о выполнении заданий.

Задание №1: запишите алгоритм действий при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Проявите прием Геймлиха с манекеном в положении стоя и лежа.

Задание №2: запишите алгоритм действий при наружном кровотечении. Наложите повязки соседу, сидящему с вами за партой при наружном кровотечении голени нижней конечности.

Задание №3: Наложите повязку соседу, сидящему с вами за партой при ранениях головы.

Итог работы: письменный отчет о выполнении работы, готовность обосновать свои действия.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Основная литература

О-1. Менеджмент : учебное пособие / составитель Е. И. Моисеева. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 118 с.

Дополнительная литература

Д-1: Техническая эксплуатация зданий: учебно-методический комплекс/ Сост. О.С. Диса, Е.А. Гардер.-Новокузнецк:РИО НФИ Кем ГУ, 2003.- 70 с.

Д-2: Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства : учебник/ Л.Н. Череданова. .- М.: ИЦ Академия, 2004.- 176 с.

Д-3: Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства : учебник/ Л.Н. Череданова. .- М.: ИЦ Академия, 2007.- 176 с.

Д-4: Шипунов, В.Г. Основы управленческой деятельности. Управление персоналом, управленческая психология, управление на предприятии:учебник/ В.Г. Шипунов, Е.Н. Кишкель. _М.: Высшая школа, 1999.- 304 с.

Д-5: Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие/ Под ред. В.М. Власовой.- М.: Финансы и статистика, 1999.- 128 с.

Д-6. Баринов, В.А. Бизнес-планирование:учебное пособие/ В.А. Баринов.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2004.- 272 с.

Д-7. Баринов, В.А. Внешнеэкономическая деятельность :учебник/ В.А. Баринов.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008.- 192 с.

Д-8. Коноплева, И.А. Управление безопасностью и безопасностью бизнеса:учебное пособие / И.А. Коноплева, И.А. Богданов.- М.: ИНФРА-М, 2008.- 448 с.

Д-9. Алексеев, И.С. Управление внешнеэкономической деятельностью:учебное пособие/ И.С. Алексеев.- М.: ИТК Дашков и К, 2002.- 304 с.

Д-10. Кудина, М.В. Финансовый менеджмент:учебное пособие/ М.В. Кудина.- М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008.-256 с.

Д-11. Зайцева, Т.В. Управление персоналом: учебник/ Т.В. Зайцева.-М.: ИД "ФОРУМ"-ИНФРА-М, 2009.- 336 с.

Д-12. Казанчевская, Г.Б. Менеджмент: учебник/ Г.Б. Казанчевская.-Ростов н/Д.б Феникс, 2006. - 352с.

Д-13. Винокуров, М.А. Управление персоналом организации:учебное пособие/ М.А. Винокуров.- Иркутск: Из-во БГУЭП, 2009.- 568с.

Д-14. Шипунов, В.Г. Основы управленческой деятельности. Управление персоналом, управленческая психология, управление на предприятии:учебник/ В.Г. Шипунов, Е.Н. Кишкель. _М.: Высшая школа, 1999.- 304 с.

Д-16. Девисилов, В.А. Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов.- М.: ИД ФОРУМ -ИНФРА-М, 2009-496 с.

Д-17. Девисилов, В.А. Охрана труда: учебник / В.А. Девисилов.- М.: ИД ФОРУМ -ИНФРА-М, 2004-400 с.

Д-18. Румынина, В.В. Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений.- М.: ИЦ Академия), 2008. - 192 с.

Д-18. Румынина, В.В. Основы права: учебник для сред. проф. учеб. заведений/ В.В. Румынина. - М.: ФОРУМ:ИНФРА-М, 2004.-256 с.

Д-19. Румынина, В.В. Основы права: учебник для сред. проф. учеб. заведений/ В.В. Румынина. - М.: ФОРУМ:ИНФРА-М, 2008.-256 с.

5.2.Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебник/ Л.Н. Череданова.-М.: ИЦ Академия, 2021.- 224 с. (ЭБС:АКАДЕМИЯ)

2. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: (<http://www.tehlit.ru>), свободный.

3. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: (<http://www.pntdoc.ru>), свободный.
4. КонсультантПлюс: официальный сайт [Электронный ресурс] (<http://www.consultant.ru/>), свободный.
5. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал/ <http://www.garant.ru/>, свободный доступ.
6. Электронный библиотечный ресурс сайта МЧС Иркутской области: <https://38.mchs.gov.ru/> свободный доступ.
7. Минстрой РФ: официальный сайт [Электронный ресурс] , <https://www.minstroyrf.gov.ru/>.

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

№ изменения, дата внесения, № страницы с изменением	
Было	Стало
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	