

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ ГОРНОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.И. ШАДОВА»**

Утверждаю:
И.о. зам. директора по УР
О.В. Папанова
«15» июнь 2022 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине**

ОП.08 Основы предпринимательской деятельности

Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Базовый уровень.

Черемхово, 2022

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, Базовый уровень* программы учебной дисциплины *Основы предпринимательской деятельности*

Разработчик(и):

ГБПОУ «ЧГТК им. М.И. Щадова» преподаватель
(место работы) (занимаемая должность)

Заикина Г.И.
(инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании цикловой комиссии:

«Общеобразовательных, экономических и транспортных дисциплин»

Протокол №10 от «31» май 2022 г.

Председатель ЦК: А.К. Кузьмина

Одобрено Методическим советом колледжа

Протокол №5 от «15» июнь 2022 г.

Председатель МС: Власова Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
II. Результаты освоения учебной дисциплины.....	5
III. Формы и методы оценивания	6
IV. Контрольно-оценочные средства для текущего контроля.....	7
V. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации	21
Приложение 1. Ключи к контрольно-оценочным средствам для текущего контроля.....	26
Приложение 2. Ключи к контрольно-оценочным средствам для промежуточной аттестации	28
Лист изменений и дополнений к комплекту контрольно-оценочных средств	29

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины *Основы предпринимательской деятельности* обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений* общими и профессиональными компетенциями:

ОК1.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК2.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК3.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК4.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК6.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК7.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК8.Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК9.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК3.4Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 5.1. Составление сводных спецификаций и таблиц потребности в строительных и вспомогательных материалах и оборудовании и (или) производителям.

Учебным планом колледжа предусмотрена промежуточная аттестация по

учебной дисциплине *Основы предпринимательской деятельности*.
в форме *дифференцированного зачета*

II. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате аттестации осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, которые формируют общие и профессиональные компетенции:

знания:

- сущность понятия «предпринимательство»;
- виды предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы предприятия;
- основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- права и обязанности предпринимателя;
- формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;
- режимы налогообложения предприятий;
- основные требования, предъявляемые к бизнес – плану;
- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса;
- основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли.

умения:

- выбирать организационно-правовую форму предприятия;
- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-Проекта.

III. Формы и методы оценивания

Контроль и оценка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций осуществляются с использованием следующих форм и методов: одной из форм текущего контроля, позволяющей выявить умения применять полученные знания на практике являются практические (лабораторные) работы. Содержание практических (лабораторных) работ, критерии их оценки представлены в методических рекомендациях (указаниях) по выполнению практических работ. Форма текущего контроля самостоятельные работы студентов. Содержание самостоятельных работ, критерии их оценки представлены в методических рекомендациях (указаниях) по выполнению самостоятельной работы

студентов по дисциплине. Формы текущего контроля соответствуют рабочей программе дисциплины и планам (технологическим картам) аудиторных занятий по указанному разделу, теме.

IV. Контрольно-оценочные средства для текущего контроля

Тема 1

Содержание и виды предпринимательской деятельности

Вариант №1

Задания

Тестовое задание:

1. Что из ниже перечисленного не является характерной чертой предпринимательской деятельности:

А) самостоятельность и независимость хозяйствующих субъектов, действующих в рамках правовых норм

Б) творческий потенциал общества

В) экономическая заинтересованность, преследующая цель получение прибыли

Г) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия

2. Что из ниже перечисленного не является особенностью предпринимательской деятельности:

А) предпринимательство – это неотъемлемая часть хозяйственной деятельности предприятий

Б) предпринимательство - это одна из организационно-правовых форм предприятий

В) предпринимательство - это процесс создания чего-то нового, вечный поиск улучшения своего положения, форм и методов развития

Г) предпринимательство – это развитие творческого потенциала работников

3. Какая из указанных функций не является функцией предпринимательства:

А) контрольная функция

Б) ресурсная функция

В) общеэкономическая функция

4. Какое из перечисленных направлений не является направлением государственной поддержки и регулирования предпринимательства:

А) формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства

Б) формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

В) совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства

Г) совершенствование нормативной базы по поддержке малого и среднего предпринимательства

5 Что является документом, закрепляющим необходимые условия для реализации коммерческой сделки:

А) расчет цены товара

Б) контракт

В) сертификат о качестве товара

Г) сертификат об оказании услуг

6. Выберите наиболее полное определение коммерческой сделки:

А) соглашение между двумя сторонами, осуществляемое в безналичном виде в соответствии с принятыми условиями

Б) контракт между несколькими сторонами на поставку товаров без привлечения денежных средств в наличном или безналичном виде

В) соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями

Г) соглашение между двумя сторонами об изготовлении продукции

7 Что из перечисленного не относится к стимулам к началу собственного дела?

А) Стремление к личной независимости

Б) Желание раскрыть свои способности

В) Возможности выполнять любимую работу в удобное для себя время

Г) Накопленные личные сбережения

8 Какое из указанных направлений не обеспечивается за счет развития предпринимательства?

А) увеличение занятости населения

Б) повышение интеллектуального уровня населения

В) сокращение безработицы

Г) повышение жизненного уровня населения

9 Что не выражает проявления предпринимательских возможностей?

А) поиск наиболее эффективных способов удовлетворения существующих потребностей

Б) умение оценить выгодность и перспективность дела

В) разработка новых технологий изделий для удовлетворения имеющихся потребностей

Г) поиск новых людей, являющихся носителями новых идей

10 Предпринимательство – это:

А) добровольная деятельность человека, который, пользуясь либо распоряжаясь экономическими благами, самостоятельно или с привлечением наемного труда, предпринимает меры по производству нового продукта с целью получения дохода

Б) деятельность человека, направленная на максимизацию прибыли

В) принудительная деятельность экономического агента, нацеленная на получение прибыли и дохода путем эффективного сочетания ограниченных ресурсов

Г) процесс создания предприятий, занимающихся экономической деятельностью для удовлетворения потребностей населения

Тема 2

Нормативно – правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность

Задания

Устный опрос

1. Какие нормативно – правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в Р.Ф?
2. Каковы основные принципы и условия существования ПД?
3. Как гражданский кодекс регламентирует ПД?
4. Назовите виды ПД в зависимости от количества собственников?
5. Какие знаете виды ПД в зависимости от характера объединения?
6. Значение налогового кодекса в П.Д.
7. Назовите Федеральные законы , регламентирующие предпринимательскую деятельность.

Тема 3.

Порядок регистрации предпринимательской деятельности

Вариант №1

Задания

Тестовое задание:

1. Какие документы необходимы для регистрации ПД?
А) Справка о доходах Б) Копия паспорта В)заявление
2. С какого возраста можно зарегистрировать собственное предприятие?:
А) 18лет Б) любого В) 21год
3. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к коммерческому предпринимательству:
А) наем работников для выполнения различных коммерческих операций
Б) ремонтно-строительные работы в животноводстве
В) плата процентов за кредит

4. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к финансовому предпринимательству:
- А) наем работников для выполнения различных коммерческих операций
 - Б) организация эмиссии простых акций
 - В) ремонтно-строительные работы в животноводстве
5. Какой вид предпринимательства предусматривает торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:
- А) производственное
 - Б) коммерческое
 - В) финансовое
6. Отметьте разновидности посредников в финансовом предпринимательстве:
- А) дилеры
 - Б) брокеры
 - В) агенты
7. Отметьте разновидности посредников в коммерческом предпринимательстве:
- А) дилеры
 - Б) брокеры
 - В) маклеры
8. Спекулянтов на бирже называют:
- А) дилеры
 - Б) брокеры
 - В) агенты
9. Отметьте источники формирования предпринимательских идей:
- А) достижения науки и техники
 - Б) товарный рынок
 - В) фондовые биржи
10. Укажите положительные стороны выбора формы хозяйствования в виде индивидуального предпринимательства:
- А) регистрация проще, чем юридического лица
 - Б) небольшая сумма стартового капитала
 - В) упрощенная форма налогообложения

Тема 4

Налогообложение предпринимательской деятельности.

Задания

Тестовое задание:

1. Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это:
- А) налоговая система
 - Б) налоговая политика
 - В) фискальная функция
 - В) принцип стабильности
2. Акцизный сбор – это налог:
- А) прямой – реальный
 - Б) косвенный – индивидуальный
 - В) косвенный – универсальный
3. Налоги – это:
- А) обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.
 - Б) денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты;

- В) денежные и натуральные платежи, что выплачиваются из госбюджета;
Г) денежные содержания из каждого работающего человека;
4. Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип:
- А) стимулирование
Б) равенства
В) стабильность
Г) равномерности уплаты
5. Источником уплаты налога является:
- А) проценты
Б) прибыль
В) заработная плата
Г) все ответы верны
6. К личностным налогам относятся:
- А) налог на землю
Б) пошлина
В) НДС
Г) подоходный налог
7. Налог с владельцев транспортных средств - это налог:
- А) универсальный
Б) косвенный
В) местный
Г) прямой
8. Какой налог с рекламы?
- А) местный
Б) косвенный
В) универсальный
Г) общегосударственный
9. Какими бывают налоги по способу взимания?
- А) общегосударственные и местные
Б) на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действия
В) прямые и косвенные
Г) кадастровые, декларационные и предыдущие
10. Налоговые вычеты применяются при исчислении подоходного налога:
- А) только в отношении доходов, облагаемых по ставке 13%;
Б) в отношении совокупного личного дохода, независимо от применяемых налоговых ставок
В) ко всему совокупному доходу, превышающему 100 000 руб.
Г) Нет верного ответа.

Тема 5.

Бухгалтерский учет и отчетность

Задания

Устный опрос

1. Каково значение бухгалтерского учета в П.Д?
2. Расскажите о бухгалтерской отчетности.
3. В чем значение налогового учета?
4. Как происходит учет результатов хозяйственной деятельности?
5. Расскажите о книге учета доходов и расходов.
6. Формы налоговой отчетности.
7. Порядок сдачи налоговой отчетности.
8. Формы и порядок сдачи отчетности во внебюджетные фонды.
9. Рассказать об отчётности в Федеральную службу государственной статистики.

Тема 6.

Имущественные, финансово- кредитные ресурсы для малого предпринимательства

Вариант №1

Задания

Тестовое задание:

1. Кредитные организации подразделяются на 2 группы:
 - А) банки и небанковские кредитные организации;
 - Б) предприятия коммерческие и некоммерческие;
 - В) Учреждения коммерческие и некоммерческие.
2. 2. Ссуда –это:
 - А) Выплата процентов за кредит;
 - Б) Отдача стоимости (товара или денег) с возвратом (через какое то время);
 - В)документы на получение кредитных денег.
3. Убрать лишнее
По отношению к участию банка в кредитовании оно возможно в двух формах:
 - А) банковское кредитование;
 - Б) не банковское кредитование;
 - В)коммерческое кредитование.
4. Разработка центральным банком различного рода правил работы кредитных организаций на рынке:
 - А) нормотворчество;
 - Б) лицензирование;
 - В) стандартизация.
5. К какому виду банковских рисков относится: риск невозврата выданного банком кредита:

- А) риск ликвидности;
 - Б) кредитный риск;
 - В) валютный риск
6. Это способ хранения денежных средств участника рынка в банке в виде записи о деньгах:
- А) безналичные расчеты;
 - Б) банковский счет;
 - В) изменение записи по счету.
7. Что такое депозитные операции?
- А. это срочные и бессрочные вложения клиентов банка;
 - В. покупка-продажа государственных ценных бумаг;
 - С. поддержание курса иностранной валюты;
 - Д. мобилизация временно свободных денежных средств.
8. Что такое банковский вклад?
- А. Денежные средства, размещаемые физическими и юридическими лицами в банках;
 - В. Денежные средства, размещаемые физическими лицами – гражданами России в банках;
 - С. Любые денежные средства в банке;
 - Д. Денежные средства, размещаемые юридическими лицами.
9. Обезличенный металлический счет – это счет, на котором денежные средства:
- А. Находятся в разных иностранных валютах;
 - В. Конвертируются в граммы;
 - С. Находятся в валюте РФ;
10. Законодательно депозитные операции регулируются:
- А. Гражданским Кодексом РФ;
 - В. ФЗ «О Центральном Банке РФ (Банке России);
 - С. Инструкцией ЦБ РФ № 110-И;
 - Д. ФЗ «Об ипотеке».

Тема 7

План маркетинга. Товар. Цена. Каналы продаж. Методы продвижения
Вариант №1

Задания

Тестовое задание:

1. Что является основным в определении сути маркетинга?
- А) сбыт товаров
 - Б) снижение издержек производства
 - В) удовлетворения потребностей потребителей.

2. Какая из перечисленных ориентаций коммерческой деятельности соответствует современной концепции маркетинга?
- А) товарная ориентация
 - Б) производственная ориентация
 - В) ориентация на потребителя, общество в целом.
3. Объектами маркетинга являются:
- А) товары
 - Б) услуги
 - В) все вышеперечисленные ответы
4. Основными составными частями комплекса маркетинга являются:
- А) товар, цена, продвижение товара, распространение
 - Б) товар, стимулирование сбыта, реклама
 - В) сбыт товара, ценообразование, продвижение
5. С точки зрения маркетинга товар – это:
- А) результат исследований, разработок и производства
 - Б) все, что предлагается на рынке с целью удовлетворения потребностей потребителей
 - В) все товары на предприятиях
6. Комплекс маркетинговых коммуникаций включает:
- А) рекламу, пропаганду, персональная продажа и систему скидок
 - Б) рекламу, персональную продажу, пропаганду и стимулирование сбыта
 - В) рекламу, выставки, презентации, конкурсы
7. Какую цель может иметь рекламное обращение к целевой аудитории
- А) привлечь внимание
 - Б) удержать интерес
 - В) все ответы правильные
8. Проведение маркетинговых исследований позволяет решать следующие задачи:
- А) поиск потенциальных покупателей и детальный анализ потребностей существующих покупателей
 - Б) мотивацию покупателей
 - В) увеличение реальных доходов граждан
9. Ориентация фирмы на получение прибыли в основном за счет увеличения объемов продаж товара в результате принятия соответствующих мер в сфере сбыта и стимулирования характерна для:
- А) концепции интенсификации коммерческих усилий=
 - Б) концепции совершенствования производства
 - В) концепции совершенствования товара
10. Комплекс маркетинга включает в себя:
- А) управления предприятием;
 - Б) совокупность инструментов (товар, цена, распространение, продвижение);
 - В) выбор условий реализации.

Тема 8 Управление персоналом

Вариант №1

Задания

Тестовое задание:

1. Менеджмент — это:

- а) Деятельность по управлению организацией в условиях рынка.
- б) Управление, направленное на прибыльность.
- в) Особая область научных знаний и профессиональной специализации управленцев, составляющих административный штат организации.
- г) все ответы верны

2. Термин «управление» означает:

- а) последовательность действий менеджера;
- б) осознанную, целенаправленную деятельность человека, с помощью которой он упорядочивает и подчиняет элементы внешней среды общества, живой и неживой природы, техники;
- в) систему научных знаний, составляющих теоретическую базу практики управления;
- г) использование объективных законов экономического развития.

3. Цели управления классифицируются по следующим признакам:

- а) экономическом, социальном, отраслевом.
- б) По содержанию, уровням управления, времени, масштаба.
- в) в отношении уровней управления.
- г) Все перечисленное

4 Цель управления это:

- а) Конечный пункт всего процесса управления.
- б) Конкретный, конечное состояние или желаемый результат объекта управления.
- в) Оптимизация деятельности объекта управления по достижению миссии организации.
- г) Тоже, что стратегия управления.

5. Предприниматель по-вашему тоже, что и:

- а) Менеджер.
- б) Начальник отдела в организации.
- в) Продавец в магазине.
- г) Человек, который берет на себя риск по организации собственного дела, внедрению идеи или продукта.

6. Предприниматель — это человек,

- а) принимает решение и стремится во что бы его выполнить, полагаясь на классические методы управления;

- б) принимает решения и стремится достичь цели, проявляя гибкость, рискуя, отказываясь от нежизнеспособных идей;
- в) ищет новые возможности в бизнесе, но не желает рисковать собственным капиталом;
- г) предпочитает децентрализации в управлении, не использует неформальные связи

7. Определить, что такое объект управления?

- а) человек или группа людей, которыми управляют;
- б) аппарат управления;
- в) люди, которые занимаются управлением;
- г) люди, которые выполняют определенные задачи.

8. Методы, направленные на детализацию планов, регулирование производственного процесса и хозяйственной деятельности, обеспечения четких действий аппарата управления и слаженной работы всех подразделений предприятия, — это:

- а) организационные методы управления;
- б) оперативно-распорядительные методы управления;
- в) экономические методы управления.
- г) стратегические методы управления.

9. Принципы менеджмента определяют:

- а) способы деятельности членов организации;
- б) правила взаимодействия между членами организации;
- в) нормы управленческой деятельности;
- г) отношения, в соответствии с которыми должна создаваться, функционировать и развиваться система управления;
- д) правильно все вышесказанное;

10. Функции менеджмента это:

- а) То же, что и процесс управления;
- б) Относительно обособленные направления управленческой деятельности, с помощью которых осуществляется управляющее воздействие для достижения целей организации.
- в) Процесс создания структуры предприятия.
- г) Нет правильного ответа.

Тема 9 Предпринимательство в строительной отрасли

Вариант №1

Задания

Устный опрос

1. Рассказать о структуре строительной отрасли.
2. Каковы тенденции развития строительной отрасли.

3. Место предпринимательства в строительной отрасли.
4. Формы предпринимательства в строительной отрасли.
5. Каковы возможности создания предпринимательской структуры в строительной отрасли?

Тема 10 Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана
Вариант №1

Задания

Тестовое задание:

1) Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы :

А). Да; В). Нет; В). Только маркетинговый и план производства;

2) Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

А). Управленческих групп; Б). Управленческих команд; В) Все ответы верны

3) Выбрать верное утверждение.

А). Для реализации бизнес-плана важно, чтобы оргструктура управления соответствовала принятой стратегии и кадровой политики предприятия;

Б.) Организационная структура управления не является основанием для разработки штатного расписания;

В). Организационная структура управления служит основанием для разработки штатного расписания;

4) Ключевые менеджеры это -

А.) Менеджеры, занимающие основные руководящие посты;

Б.) Менеджеры отвечающие за разработку концепции и стратегии компании;

В). Все менеджеры являются ключевыми;

5) Информация по ключевым менеджерам должна включать в себя :

А. ФИО, год рождения; Б. Номер и серия паспорта; В. Стаж работы;

6) В финансовом плане необходимо отразить следующие разделы:

А). Прибыль; Б). Цены на продукцию; В.) Денежный поток;

7) Потенциальным инвесторам(кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы:

А). Сколько реально потребуется денежных средств; Б). На получение какой прибыли можно рассчитывать; В). Какова экономическая эффективность проекта;

8) Финансовый раздел бизнес-плана включает в себя разработку трех основных документов:

А). План прибылей и убытков; Б). Реестр цен; В). План денежных потоков;

9) Чистая прибыль равна:

А). Выручка + Затраты; Б). Выручка - Затраты; В). Выручка × Затраты;

10) Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период

А). План денежных потоков; Б). План прибылей и убытков; В). Реестр цен;

11) Показывает потоки денежных средств предприятия от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия за период:

А). План денежных потоков; Б). План прибылей и убытков; В). Реестр цен;

12) Характеризует финансовое положение предприятия на определенную дату:

А). План денежных потоков; Б). Реестр цен; В). Баланс;

13) Все виды издержек делят на две основные категории

А). Относящиеся к переменным затратам;

Б). Относящиеся к постоянным затратам;

В). Относящиеся к переменным расходам;

14) Включает в себя поступления денежных средств от покупателей, прочие поступления от текущей деятельности, а также выплаты поставщикам, работникам, уплату налогов и прочих платежей, возникающих непосредственно в результате текущей операционной деятельности предприятия:

А). Операционный денежный поток;

Б). Финансовый денежный поток; В). Хозяйственный денежный поток;

15) Отражает поступление денежных средств от выпуска акций, в виде долгосрочных и краткосрочных кредитов, вкладов владельцев предприятия, а также платежи в виде выплаты дивидендов, процентов по кредитам, финансовые вложения свободных денежных средств:

А). Операционный денежный поток;

Б). Финансовый денежный поток;

В). Хозяйственный денежный поток;

V. Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации

Вариант 1

Инструкция для обучающихся

Выполнить предложенное задание

Задание

1. Управление – это:

А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

В) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Менеджмент – это:

А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

В) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

3. Какие бывают виды деления труда менеджеров?

А) функциональное;

Б) горизонтальное;

В) прямое.

4. Кто относится к среднему уровню менеджеров?

А) заместители;

Б) руководители подразделений;

В) руководители групп.

5. Функции менеджмента бывают:

А) общие, индивидуальные;

Б) групповые, специфические;

В) правильного ответа нет.

6. Выберите правильные функции менеджмента:

А) планирование;

Б) распределение;

В) стимулирование;

7. Планирование – это:

А) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;

Б) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;

В) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

8. Сформулируйте задачи планирования:

А) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;

Б) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

В) создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.

9. По форме планирование бывает:

А) тактическое;

Б) конкретное;

В) перспективное.

10. Организация – это:

А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
В) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

11. Установление постоянных и временных связей между всеми подразделениями организации осуществляет функция:

- А) планирования;
- Б) организации;
- В) контроля.

12. Выберите основные принципы организации менеджмента:

- А) непрерывность;
- Б) ритмичность;
- В) все ответы верны.

13. Функции административно-оперативного управления:

- А) определение структуры предприятий;
- Б) периодическое или непрерывное сравнение;
- В) установление ответственности

14. Регулирование – это:

- А) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- Б) процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий;
- В) функция менеджмента.

15. Принципы регулирования:

- А) рациональность;
- Б) ритмичность;
- В) надежность;

16. Назовите этапы регулирования:

- А) информационная подготовка для принятия решений;
- Б) разработка и принятие решений;
- В) определение структуры предприятия.

17. Дайте правильное определение функции координации:

- А) управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений;
- Б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- В) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

18. Назовите функции менеджмента:

- А) ритмичность;
- б) мотивация;
- В) законность;

19. Тип власти, который может использовать менеджер:

- А) экспертная;
- Б) законная;
- В) все ответы верны.

20. Влияние – это:

- А) поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека;
- Б) волевое отношение между людьми, основанное на силе;
- В) убеждение человека в чем-либо.

21. Назовите форму влияния, которая может побудить человека к более тесному сотрудничеству:

- А) убеждение;
- Б) принуждение;
- В) участие сотрудников в управлении.

22. Задачи контроля:

- А) сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности;
- Б) оценка состояния и значимости полученных результатов;
- В) разработка и принятие решений.

23. Анализ – это:

- А) это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;
- Б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- В) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

24. Назовите психологические методы управления:

- А) метод профессионального отбора;
- Б) метод социального нормирования;
- В) метод абстракции труда.

25. Какие приемы используются при психологических методах управления?

- А) интервью;
- Б) беседы;
- В) тесты;

26. Назовите социальные методы управления:

- А) метод профессионального отбора;
- Б) метод социального нормирования;
- В) метод абстракции труда.

27. Социальные методы управления:

- А) метод управления группами;
- Б) метод ролевых изменений;

В) все ответы верны.

28. Выберите понятие, относящиеся к принципам менеджмента.

А). Единоначалия и коллегиальность.

Б). Организация.

В). Достижение цели.

29. Среди условий, что перечислены ниже, выберите такие, которые определяют успех организации.

А). Наличие формальных и неформальных организаций.

Б). Выход на внешний рынок.

В). Наличие современных технологий.

30. Функция организации базируется на таких категориях:

А) Полномочие, ответственность, стимулирование, делегирование.

Б) Полномочие, ответственность.

В) 3. Полномочие, ответственность, делегирование.

31. Полномочия – это:

А). Возложена на должностное лицо обязанность выполнять постановленные задания и обеспечивать их позитивное решение.

Б) Ограниченное право использовать ресурсы предупреждения и направлять усилия подчиненных на выполнения задания.

В). Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

32. Ответственность – это:

А). Возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение.

Б). Ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания.

В) Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

33. Делегирование – это:

А). Возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение.

Б) Ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания.

В). Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

34. Управленческое решение это:

А). Формы влияния на исполнителей.

Б). Организационный инструмент в руках работников управления.

В). Творческая деятельность по анализу проблемной ситуации, выбор средств от разрешения.

35. Какие качества должны быть присущи менеджеру?

А). Спонсорство.

Б). Практичность ума.

В). Любовь к чтению художественной литературы.

Приложение 1. Ключи к контрольно-оценочным средствам для текущего контроля

Тема 1

Содержание и виды предпринимательской деятельности

Вариант №1

Ключ к заданиям

1Б	6В
2Б	7Г
3А	8Б
4Б	9Г
5Б	10А

Тема 3.

Порядок регистрации предпринимательской деятельности

Вариант №1

Ключ к заданиям

1 б в	6б
2а	7б
3в	8б
4б	9б
5б	10б

Тема4

Налогообложение предпринимательской деятельности

Вариант №1

Ключ к заданиям

1а	6Г
2В	7Г
3А	8А
4Б	9В
5Г	10А

Тема 6.

Имущественные, финансово- кредитные ресурсы для малого предпринимательства

Вариант №1

Ключ к заданиям

1А	6D
2А	7А
3В	8Б
4В	9Б
5А	10А

Тема 7

План маркетинга. Товар. Цена. Каналы продаж. Методы продвижения
Вариант №1

Ключ к заданиям

1 в	6б
2в	7в
3в	8а
4а	9а
5б	10б

Тема 8 Управление персоналом

План маркетинга. Товар. Цена. Каналы продаж. Методы продвижения
Вариант №1

Ключ к заданиям

1б	6б
2б	7а
3б	8б
4б	9аб
5г	10б

Тема 10 Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана

Вариант №1

Ключ к заданиям

1А	6 БВ	11А
2В	7АБВ	12В
3АВ	8 АВ	13А
4А	9Б	14А
5А	10Б	15Б

Приложение 2. Ключи к контрольно-оценочным средствам для промежуточной аттестации

Вариант 1

Ключ к заданиям

1А	11Б	21АВ	31А
2В	12В	11Б	32Б
3Б	13АВ	23А	33В
4Б	14АВ	24А	34В
5В	15А	25АБВ	35Б
6А	16АБ	26Б	
7А	17А	27А	
8А	18Б	28А	
9В	19В	29В	
10В	20А	30В	

Лист изменений и дополнений к комплекту контрольно-оценочных средств

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК

« ____ » _____ 20 ____ г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ / _____ /